

**KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS**  
Támogatásban részesített projekt megvalósítására

**1. Preambulum**

A Budapest Főváros Önkormányzata- BKK Zrt.- Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata- Budapest Főváros XVIII. Kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzata- Budapest Főváros XXIII. Kerület Soroksár Önkormányzata Konzorcium (a továbbiakban Konzorcium) a Versenyképes Közép-Magyarország Operatív Program Fenntartható közlekedésfejlesztés Budapesten tárgyú felhívására VEKOP-5.3.1-15-2016-00009 azonosító számon regisztrált közös támogatási kérelmet nyújtott be, amelyet a Versenyképes Közép-Magyarország Operatív Program Irányító Hatósága (a továbbiakban: Támogató) a 2016.12.01. kelt, IKT-2016-302-11-0006401 iktatószámú támogató levél szerint támogatásban részesített.

A projekt címe: „**Dél-budapesti kerékpárosbarát fejlesztések**” (továbbiakban: Projekt), melynek megvalósítására a Támogató támogatási szerződést köt a Konzorciummal.

A Projekt megvalósítására a Konzorcium tagjai az alábbi konzorciumi együttműködési megállapodást (a továbbiakban: Megállapodás) kötik:

**2. Szerződő felek**

A Konzorcium tagjai (a továbbiakban együtt: Tagok): <b>Szervezet neve:</b>	<b>Budapest Főváros Önkormányzata</b>
Postacím:	1052 Budapest, Városház utca 9-11.
Székhely:	1052 Budapest, Városház utca 9-11.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	735638
Adószám:	15735636-2-41
Aláírásra jogosult képviselője:	Tarlós István főpolgármester
Számlavezető pénzintézet neve:	OTP Bank Nyrt.
Számlaszám:	11784009-15490012-00000000

<b>Szervezet neve:</b>	<b>BKK Budapesti Közlekedési Központ Zrt.</b>
Postacím:	1241 Budapest, Pf. 200.
Székhely:	1075 Budapest, Rumbach Sebestyén utca 19-21.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	01-10-046840
Adószám:	23028966-4-44,
Csoportos adószám:	17781372-5-44
Aláírásra jogosult képviselője:	Dr. Dabóczi Kálmán vezérigazgató

Számlavezető pénzüintézet neve:	Raiffeisen Bank Zrt.
Számlaszám:	12001008-01453621-05200009

<b>Szervezet neve:</b>	<b>Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata</b>
Postacím:	1751 Budapest, Pf. 85.
Székhely:	1211 Budapest, Szent Imre tér 10.
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	735847
Adószám:	15735849-2-43
Aláíráásra jogosult képviselője:	Borbély Lénárd polgármester
Számlavezető pénzüintézet neve:	OTP Bank Nyrt.
Számlaszám:	11784009-15521000-00000000

<b>Szervezet neve:</b>	<b>Budapest Főváros XVIII. Kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzata</b>
Postacím:	1184 Budapest, Üllői út 400.
Székhely:	1184 Budapest, Üllői út 400.
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	735814
Adószám:	15735818-2-43
Aláíráásra jogosult képviselője:	Ughy Attila polgármester
Számlavezető pénzüintézet neve:	UniCredit Bank Zrt.
Számlaszám:	10900028-00000002-39950006

<b>Szervezet neve:</b>	<b>Budapest Főváros XXIII. Kerület Soroksár Önkormányzata</b>
Postacím:	1239 Budapest Grassalkovich út 162.
Székhely:	1239 Budapest Grassalkovich út 162.
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	735869
Adószám:	15735863-2-43
Aláíráásra jogosult képviselője:	Geiger Ferenc polgármester
Számlavezető pénzüintézet neve:	OTP Bank Nyrt.

Számlaszám:	11784009-15523002-00000000
-------------	----------------------------

A Konzorcium Tagjai maguk közül a 2016.november 3-án kelt „Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatási kérelem benyújtására” dokumentum alapján a **Budapest Főváros Önkormányzata** Tagot választották a Konzorcium vezetőjévé (továbbiakban: Konzorciumvezető). A Konzorciumvezető személyét a Tagok jelen Konzorciumi Együttműködési Megállapodással megerősítik.

A Konzorciumvezető a Projekt megvalósítása, valamint a Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése érdekében koordinálja a Konzorcium működését.

### 3. A Tagok jogai és kötelezettségei

3.1. A Megállapodás aláírásával a Tagok kijelentik, hogy a Támogató által a Konzorciumvezető részére megküldött támogatási szerződés tervezet rendelkezéseit és annak mellékleteit ismerik, azt magukra nézve kötelezőnek ismerik el, továbbá tudomásul veszik, hogy az abban foglalt kötelezettségek minden Tagra nézve kötelező érvényűek.

A Megállapodás aláírása kifejezi továbbá a Tagok azon szándékát is, hogy a Projekt befejezését követően a Projektben meghatározott célok megvalósítása érdekében a támogatási kérelemben és a támogatási szerződésben leírtaknak megfelelően a fenntartási időszakban is együttműködnek, és az addig elért eredmények további folyamatos fenntartását saját anyagi eszközeikkel biztosítják.

A Tagok a Megállapodás aláírásával a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Konzorciumvezetőt, hogy a támogatási szerződést, és annak esetleges módosításait, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtandó dokumentumokat nevükben és helyettük benyújtsa. A tagok nevére szóló benyújtandó dokumentumokat a tagok kötelesek megfelelően aláírni, illetve a jogszabályban meghatározott esetekben záradékolni.

Az előzőekben nem szereplő egyéb nyilatkozatok megtétele előtt a Konzorciumvezető biztosítja, hogy a Tagok a nyilatkozat tartalmát megismerjék és elfogadják olyan időben, hogy a nyilatkozatot a Támogató jogszabályban vagy támogatási szerződésben meghatározott határidőben megkapja.

Amennyiben a támogatási szerződés módosítását eredményező, a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet) 86. § (1) bekezdése szerinti körülmény merül fel, a Tagok kötelesek azt a Konzorciumvezetőnek jelezni, illetve egyeztetni egymással a módosítás kérelmezését megelőzően. A Konzorciumvezető köteles biztosítani, hogy a Tagok a Támogató által küldött támogatási szerződés módosításának tervezetét előzetesen elfogadják.

A támogatási szerződésben rögzített kötelezettségek a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet eltérő rendelkezésének hiányában a projekt szintjén értendők.

A Konzorciumvezető a Megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatási szerződés másolatát és annak esetleges módosításait a támogatási szerződés mindkét fél által aláírt példányának kézhezvételét követő 5 munkanapon belül megküldi a Tagoknak.

3.2. A Tagok a Projekt megvalósítása során kötelesek együttműködni, egymás, a jelen Megállapodásban, illetve a támogatási kérelemben vállalt kötelezettségeinek teljesítését elősegíteni, a teljesítéshez szükséges információt megadni.



A Konzorciumvezető kötelezi magát arra, hogy a Támogatónak, és a Projekt megvalósításának ellenőrzésére jogszabály és a támogatási szerződés alapján jogosult szervezetnek a Projekt megvalósításával kapcsolatos bármilyen közléséről a Tagokat tájékoztatja.

A Tagok kötelesek tájékoztatni a Konzorciumvezetőt, ha a Projekt keretében általuk vállalt tevékenység megvalósítása akadályba ütközik, meghiúsul, vagy késedelmet szenved, illetve bármely olyan körülményről, amely a Projekt megvalósítását befolyásolja.

A költségvetést érintő változások bejelentését, valamint az azt alátámasztó dokumentációt a tagonként meghatározott támogatási összegre vonatkozóan a Tag maga készíti el a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerinti elektronikus alkalmazások segítségével, és továbbítja a Konzorciumvezetőnek, aki – szükség esetén – a projektszintű dokumentumokon átvezeti a változást és benyújtja a Támogatónak, mellékelve a Tag által elkészített dokumentációt.

A Tagok közötti költségátcsoportosítás a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ában, a támogatási szerződés módosítására vonatkozó előírások szerint kezdeményezhető.

Amennyiben a Támogató a Projekttel kapcsolatban tájékoztatást kér a Konzorciumvezetőtől, a Konzorciumvezető felhívására a Tagok kötelesek a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységről a megfelelő információt olyan határidőben megadni, hogy a Konzorciumvezető a Támogató által megszabott határidőben a kért tájékoztatást megadhatta.

3.3. A Projekt megvalósítása érdekében a Tagok az alábbi tevékenységek megvalósítását vállalják, a Projektben foglalt tevékenységekkel, mérföldkövekkel, műszaki-szakmai tartalommal, illetve költségvetéssel összhangban:

	Tag neve	Tevékenység	A tevékenységre jutó elszámolható költség összege	A tevékenységre jutó támogatás összege
1.	Budapest Főváros Önkormányzata	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosítása	6.950.000 Ft	6.950.000 Ft
2.	Budapest Főváros Önkormányzata	Közbeszerzés	1.000.000 Ft	1.000.000 Ft
3.	Budapest Főváros Önkormányzata	Projektmenedzsment	8.952.000 Ft	8.952.000 Ft
4.	Budapest Főváros Önkormányzata	Tartalék	4.985.000 Ft	4.985.000 Ft
5.	BKK Zrt.	Projektelőkészítés	2.984.000 Ft	2.984.000 Ft
6.	Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata	Projektmenedzsment	23.723.000 Ft	23.723.000 Ft
7.	Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata	Projektelőkészítés	7.300.000 Ft	7.300.000 Ft
8.	Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata	Projektelőkészítés – műszaki tervek készíttetése	33.700.000 Ft	33.700.000 Ft

9.	Budapest Főváros XXI. Kerület Csepel Önkormányzata	Közbeszerzés	10.370.000 Ft	10.370.000 Ft
10.	Budapest Főváros XXI. Kerület Csepel Önkormányzata	Önkormányzati vagy állami utak burkolatfelújítása	183.630.000 Ft	183.630.000 Ft
11.	Budapest Főváros XXI. Kerület Csepel Önkormányzata	Fenntartható közlekedésfejlesztés-Építés	467.780.000 Ft	467.780.000 Ft
12.	Budapest Főváros XXI. Kerület Csepel Önkormányzata	Terület-előkészítés	16.000.000 Ft	16.000.000 Ft
13.	Budapest Főváros XXI. Kerület Csepel Önkormányzata	Műszaki ellenőri szolgáltatások	8.000.000 Ft	8.000.000 Ft
14.	Budapest Főváros XXI. Kerület Csepel Önkormányzata	Szemléletformálás	22.670.000 Ft	22.670.000 Ft
15.	Budapest Főváros XXI. Kerület Csepel Önkormányzata	Ingatlanvásárlás	25.000.000 Ft	25.000.000 Ft
16.	Budapest Főváros XXI. Kerület Csepel Önkormányzata	Tartalék	41.000.000 Ft	41.000.000 Ft
17.	Budapest Főváros XVIII. Kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzata	Projektmenedzsment	17.000.000 Ft	17.000.000 Ft
18.	Budapest Főváros XVIII. Kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzata	Projektelőkészítés	7.300.000 Ft	7.300.000 Ft
19.	Budapest Főváros XVIII. Kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzata	Projektelőkészítés – műszaki tervek készítettése	25.700.000 Ft	25.700.000 Ft
20.	Budapest Főváros XVIII. Kerület Pestszentlőrinc-	Közbeszerzés	5.870.000 Ft	5.870.000 Ft



	Pestszentimre Önkormányzata			
21.	Budapest Főváros XVIII. Kerület Pestszentlőrinc- Pestszentimre Önkormányzata	Önkormányzati vagy állami utak burkolatfelújítása	109.000.000 Ft	109.000.000 Ft
22.	Budapest Főváros XVIII. Kerület Pestszentlőrinc- Pestszentimre Önkormányzata	Fenntartható közlekedésfejlesztés- Építés	363.400.000 Ft	363.400.000 Ft
23.	Budapest Főváros XVIII. Kerület Pestszentlőrinc- Pestszentimre Önkormányzata	Terület-előkészítés	12.400.000 Ft	12.400.000 Ft
24.	Budapest Főváros XVIII. Kerület Pestszentlőrinc- Pestszentimre Önkormányzata	Műszaki ellenőri szolgáltatások	6.200.000 Ft	6.200.000 Ft
25.	Budapest Főváros XVIII. Kerület Pestszentlőrinc- Pestszentimre Önkormányzata	Szemléletformálás	21.270.000 Ft	21.270.000 Ft
26.	Budapest Főváros XVIII. Kerület Pestszentlőrinc- Pestszentimre Önkormányzata	Ingatlanvásárlás	12.400.000 Ft	12.400.000 Ft
27.	Budapest Főváros XVIII. Kerület Pestszentlőrinc- Pestszentimre Önkormányzata	Tartalék	37.000.000 Ft	37.000.000 Ft
28.	Budapest Főváros XXIII. Kerület Soroksár Önkormányzata	Projektmenedzsment	10.000.000 Ft	10.000.000 Ft
29.	Budapest Főváros XXIII. Kerület Soroksár Önkormányzata	Projektelőkészítés	7.300.000 Ft	7.300.000 Ft



30.	Budapest Főváros XXIII. Kerület Soroksár Önkormányzata	Projektelőkészítés – műszaki tervek készíttetése	35.066.000 Ft	35.066.000 Ft
31.	Budapest Főváros XXIII. Kerület Soroksár Önkormányzata	Közbeszerzés	6.630.000 Ft	6.630.000 Ft
32.	Budapest Főváros XXIII. Kerület Soroksár Önkormányzata	Önkormányzati vagy állami utak burkolatfelújítása	184.770.000 Ft	184.770.000 Ft
33.	Budapest Főváros XXIII. Kerület Soroksár Önkormányzata	Fenntartható közlekedésfejlesztés- Építés	553.280.000 Ft	553.280.000 Ft
34.	Budapest Főváros XXIII. Kerület Soroksár Önkormányzata	Terület-előkészítés	19.340.000 Ft	19.340.000 Ft
35.	Budapest Főváros XXIII. Kerület Soroksár Önkormányzata	Műszaki ellenőri szolgáltatások	9.670.000 Ft	9.670.000 Ft
36.	Budapest Főváros XXIII. Kerület Soroksár Önkormányzata	Szemléletformálás	27.670.000 Ft	27.670.000 Ft
37.	Budapest Főváros XXIII. Kerület Soroksár Önkormányzata	Ingatlanvásárlás	10.340.000 Ft	10.340.000 Ft
38.	Budapest Főváros XXIII. Kerület Soroksár Önkormányzata	Tartalék	41.350.000 Ft	41.350.000 Ft

A Tagok felelnek az általuk vállalt, jelen pontban részletezett feladatoknak az elvégzéséért.



3.4. Az egyes Tagok által a Projekt keretében elszámolható költség összegét, és az arra jutó támogatást a következő táblázat tartalmazza<sup>1</sup>.

	Tag neve	Elszámolható költség	Támogatási összeg
1.	Budapest Főváros Önkormányzata	21.887.000 Ft	21.887.000 Ft
2.	BKK Zrt.	2.984.000 Ft	2.984.000 Ft
3.	Budapest Főváros XXI. Kerület Csepel Önkormányzata	839.173.000 Ft	839.173.000 Ft
4.	Budapest Főváros XVIII. Kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzata	617.540.000 Ft	617.540.000 Ft
5.	Budapest Főváros XXIII. Kerület Soroksár Önkormányzata	905.416.000 Ft	905.416.000 Ft

3.5. A Tagok a Projekt megvalósításához az alábbi önrészt adják, amely összesen a Projekt elszámolható költségének 0 %-át képezi, az alábbi megoszlásban<sup>2</sup>:

	Tag neve	önrész formája	önrész összege	részesedése a projekt elszámolható költségéhez képest (%)
1.	Budapest Főváros Önkormányzata	-	0 Ft	0
2.	BKK Zrt.	-	0 Ft	0
3.	Budapest Főváros XXI. Kerület Csepel Önkormányzata	-	0 Ft	0
4.	Budapest Főváros XVIII. Kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzata	-	0 Ft	0

<sup>1</sup> A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

<sup>2</sup> A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.



5.	Budapest Főváros XXIII. Kerület Soroksár Önkormányzata	-	0 Ft	0
----	--	---	------	---

3.6. A támogatás igényléséhez szükséges, a Projekt előrehaladásáról és eredményeiről szóló információkat is szakmai beszámoló formájában tartalmazó, a támogatási szerződésben rögzített mérföldkövekhez kötött kifizetési igényléseket, a záró kifizetési igénylést és projekt fenntartási jelentéseket (továbbiakban együtt beszámoló) a Konzorcium nevében a Konzorciumvezető állítja össze a monitoring és információs rendszerben, és azon keresztül küldi meg a Támogatónak.

A Tagok a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységek előrehaladásáról, a kapcsolódó költségek elszámolásáról a támogatási szerződésben meghatározott mérföldkövek elérésekor kötelesek a szükséges információkat rögzíteni a monitoring és információs rendszerben, és kötelesek csatolni a támogatási szerződésben előírt mellékleteket.

Mérföldkövek közötti kifizetési igénylést bármely Tag kezdeményezhet a szükséges információknak a monitoring és információs rendszerben történő rögzítésével. A mérföldkövek közötti kifizetési igénylésnek nem része az előbbieket szerinti részletes szakmai beszámoló, ebben az esetben csak egy rövid összefoglalót szükséges adni a kifizetési igénylésben a projekt adott taghoz kötődő tevékenységeinek előrehaladásáról. A mérföldkövek közötti kifizetési igénylést a konzorciumi tag döntése alapján benyújthatja mind a Tag, mind pedig a Konzorciumvezető.

A Támogató felé benyújtásra kerülő mérföldkövek közötti kifizetési igénylésnek el kell érnie a kifizetési kérelmek benyújtására a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben meghatározott korlátokat.

A Tagok tudomásul veszik, hogy a kifizetési igényléshez tartozó, általuk benyújtott elszámoló bizonylatokra jutó, a Támogató által jóváhagyott támogatást a Támogató közvetlenül utalja a 2. pontban megjelölt, és ez alapján a monitoring és információs rendszerben rögzített bankszámlákra. A Támogató legfeljebb annak a támogatási mértéknek, illetve összegnek megfelelő támogatást utal összesen a Tag részére, amelyet a felhívás, illetve a támogatásról szóló döntés az adott Tag vonatkozásában maximálisan meghatározott.

Amennyiben az esedékes támogatás folyósítását megelőző ellenőrzés alapján megállapítható, hogy a Tagoknak lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van, a Támogató az adott Tagra jutó támogatás folyósítását felfüggeszti.

Amennyiben a Projekt végrehajtása során a soron következő mérföldkö határidejét, vagy a mérföldköben vállalt eredményeket nem tudják a tagok teljesíteni, addig nem teljesíthető kifizetés, ameddig a mérföldkö tartalma projekt szinten nem teljesül, vagy a Projekt ütemezését a Konzorciumvezető a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86-87. §-ában foglaltaknak megfelelően nem módosítja.

Amennyiben a Támogató szabálytalanság vagy a támogatási szerződés megszegése miatt már kifizetett támogatás visszafizetését rendeli el, a Tag köteles az általa okozott szabálytalanság vagy szerződésszegés miatt visszakövetelt összeget közvetlenül a Támogató részére visszafizetni, az erre irányuló felszólításában foglaltak szerint.

Ha nem állapítható meg, hogy a szabálytalanság elkövetésében vagy a támogatási szerződés megszegésében a Tagok milyen mértékben működtek közre, és a Tagok a visszafizetési kötelezettségüket a visszafizetési felszólításban meghatározott időpontig nem teljesítik, a Támogató a követelése teljes összegét bármely Taggal szemben érvényesítheti.

3.7. A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 1. számú mellékletének 76.1. pontja szerint minden konzorciumi tagnak nyújtania kell a kötelező biztosítékokat, ha a ráeső támogatási összeg

megaladja a 20 millió forintot és a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84.§-a szerint nem mentesül a biztosítékadási kötelezettség alól<sup>3</sup>.

A konzorciumi tagok a biztosítéknyújtási kötelezettséget átvállalhatják.

	Tag neve	Biztosíték formája	Biztosíték mértéke
1.	Budapest Főváros Önkormányzata	nem releváns	0 Ft
2.	BKK Zrt.	a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 84. § (1) bekezdés m) pontja alapján nem releváns	0 Ft
3.	Budapest Főváros XXI. Kerület Csepel Önkormányzata	nem releváns	0 Ft
4.	Budapest Főváros XVIII. Kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzata	nem releváns	0 Ft
5.	Budapest Főváros XXIII. Kerület Soroksár Önkormányzata	nem releváns	0 Ft

A biztosítékokkal kapcsolatos nyilatkozatokat, szerződéseket stb. a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben és a támogatási szerződésben meghatározott időpontban kötelesek a Tagok a monitoring és információs rendszerben rögzíteni, illetve a szükséges dokumentumokat csatolni, azok a Konzorciumvezető általi projektszintű benyújtással kerülnek a Támogató részére megküldésre.

3.8. A Konzorciumra vonatkozó speciális szabályokat a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 140. §-a tartalmazza.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése a Konzorciumvezető kötelezettsége, amelynek az elmulasztásából eredő károkért a Támogató irányában a Konzorciumvezető tartozik felelősséggel.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése körében a Konzorciumvezető a támogatási szerződésben meghatározott cél elérése érdekében összehangolja a Tagok tevékenységét és szervezi a konzorcium munkáját. Ez a rendelkezés nem érinti a Tagok jelen Megállapodás alapján vállalt kötelezettségeikért való egymással szemben fennálló felelősségét.

<sup>3</sup> Ha a projekt támogatási összege meghaladja az 50 millió forintot, a fenntartási időszakban azon konzorciumi tagoknak is szükséges a konzorciumi tag részére juttatott támogatási összeg 50%-ának megfelelő mértékű biztosítékot nyújtaniuk, amelyekre jutó támogatás egyenként nem haladja meg az 50 millió forintot.

#### 4. Kapcsolattartás

A Tagok a Megállapodás, valamint a támogatási szerződés teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó nevééről, postacíméről, telefon és telefax-számáról, elektronikus levél-címéről a Tagok a jelen Megállapodás aláírását követően öt munkanapon belül tájékoztatják a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető a kapcsolattartók nevééről és elérhetőségéről tájékoztatja a Tagokat.

A kijelölt kapcsolattartók negyedévente legalább egy alkalommal szóbeli egyeztetést tartanak, amelyen megvitatják a Projekt megvalósításának előrehaladásával kapcsolatos teendőket. A szóbeli egyeztetést a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója hívja össze. A szóbeli egyeztetésről emlékeztetőt kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója az egyeztetést követő öt munkanapon belül megküld a Tagok kijelölt kapcsolattartója részére. Az emlékeztetőt a Támogató bármikor kérheti.

#### 5. A Konzorcium képvisellete

A Konzorciumot a Támogató felé a Konzorciumvezető, más, harmadik személyek felé a Tagok eltérő megállapodása hiányában a Konzorciumvezető képviseli. Jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervek felé a Tag törvényes képviselője a Tagot önállóan képviselheti. Az ellenőrzésről köteles a Konzorciumvezetőt értesíteni, aki a Tag székhelyén vagy telephelyén lefolytatott helyszíni ellenőrzés során jelen lehet. Amennyiben a Projekttel kapcsolatban harmadik személyek bármely Tagtól tájékoztatást kérnek, a Tag köteles erről előzetesen, a tájékoztatás megadása előtt értesíteni a Konzorciumvezetőt.

#### 6. A beszerzett eszközök és más dolgok tulajdonjoga, illetve egyéb jogok

A támogatás felhasználásával a Projekt megvalósítása során beszerzett, illetve létrejövő dolgok és egyéb jogok feletti rendelkezés az alábbiak szerint kerül meghatározásra<sup>4</sup>:

A Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Projekt kapcsán létrejött fejlesztések tulajdonjogi kérdéseit legkésőbb a közbeszerzésre vonatkozó mérföldkő teljesítéséig – jelen Megállapodás módosításával - rendezik. A Tagok vállalják, hogy a saját projektrészük megvalósítását követően a Projekt befejezését követő 5 éves fenntartási időszakban a fejlesztéssel érintett projektrészük tekintetében az üzemeltetési feladatokat ellátják és a felmerülő fenntartási költségeket viselik.

#### 7. A tagság megszűnése, a tagok körének változása

7.1. A Tag jelen Megállapodás aláírásával megerősíti, hogy a Projekt megvalósításában részt kíván venni, a Projektet a támogatási kérelemben meghatározott módon megvalósítja, annak megvalósítása során fokozottan együttműködik a többi Taggal, és a Konzorciumból csak abban az esetben lép ki, ha a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a jelen Megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes.

7.2. Konzorciumi tagok cseréje - ide értve a támogatási kérelmet benyújtó konzorciumvezető személyét is -, új konzorciumi tag bevonása, konzorciumi tag kilépése akkor engedélyezhető, ha  
a) nem változik a Projekt alapvető célja,

<sup>4</sup> Itt részletezni kell a tulajdonjogokat, a használati jogokat, és egyéb esetleges másjogokat. A dolgokat és jogokat a támogatási kérelemben szereplő részletezettséggel elegendő megadni.

- b) a tagcsere, illetve a tagok számának bővülése esetén az új tag is megfelel a felhívásban meghatározott valamennyi feltételnek és benyújtásra kerülnek a projektgazdák számára előírt dokumentumok,
- c) a konzorciumvezető kilépési szándéka esetén a kilépést megelőzően a konzorciumvezetői pozíció átadása megtörténik,
- d) a tag kilépése esetén nem változik a konzorciumnak a projektjavaslat benyújtására vonatkozó jogosultsága - ideértve a konzorciumvezetőre vonatkozó feltételeknek való megfelelést is -, kivéve, ha az új kedvezményezett jogszabályon alapuló kötelező jogutódlás következtében lép be a támogatási jogviszonyba,
- e) a tag kilépése esetén a tag igazolja, hogy a támogatási szerződésben és a konzorciumi megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes,
- f) kizárás esetén a konzorciumvezető igazolja, hogy a tag tevékenysége, működése a projekt megvalósítását pénzügyi, illetve szakmai szempontból veszélyezteti,
- g) tagcsere nélkül új tag bevonása indokolt.

7.3. A Konzorciumvezető felmondással a Konzorciumból kizárja azt a Tagot, akinek tevékenysége, működése a Projekt megvalósítását akár pénzügyi, akár szakmai szempontból veszélyezteti. A felmondási jog gyakorlása előtt a Konzorciumvezető köteles kikérni a Tagok véleményét. Az erről született írásos, Tagok által aláírt emlékeztetőt köteles megküldeni a Támogatónak.

7.4. Valamely Tag kilépése, kizárása vagy jogutód nélküli megszűnése nem eredményezi a jelen Megállapodás és a Konzorcium megszűnését, kivéve, ha ennek következtében a Tagok a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeik teljesítésére nem képesek, és emiatt a támogatási szerződéstől elállnak.

7.5. Ha a kilépő vagy jogutód nélkül megszűnő Tag által vállalt kötelezettségeket a megmaradó Tagok nem tudják teljesíteni, új Tag bevonásáról határozhatnak. A belépő Tag csak olyan szervezet, illetve személy lehet, amely, illetve aki megfelel a felhívásban foglalt követelményeknek.

7.6. A Tag kilépése, illetve kizárása esetén köteles egyeztetést kezdeményezni a Konzorciumvezetővel a Projekt céljának elérése érdekében. A Konzorciumból kiváló Tag köteles a Konzorciumvezetőnek a kiválás időpontját megelőzően a rábízott anyagi eszközökkel és a Projekt kapcsán felmerült költségekkel hiánytalanul, tételesen írásban elszámolni, valamint az általa elvégzett tevékenységről és az elvállalt, de kiválásáig el nem végzett tevékenységekről beszámolni. Köteles továbbá a – a Megállapodás keretében esetlegesen – használatába kapott vagyontárgyat a Konzorciumvezetőnek haladéktalanul, ellenszolgáltatás nélkül visszaszolgáltatni. Az átadás-átvételtől jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető, a kilépő Tag és az átvétellel érintett Tag ír alá.

A kilépő Tagot a kiválást követően is, a támogatási szerződés megszűnéséig terheli a támogatási szerződésben meghatározott dokumentum-megőrzési kötelezettség, ellenőrzés-türési kötelezettség, a kiválás időpontjáig megvalósult tevékenységekkel és benyújtott dokumentumokkal kapcsolatos szabálytalanságokért való helytállás.

A kilépő Tag tulajdonába került, támogatásból vásárolt vagyont valamely Tag tulajdonába kell adni, illetve, ha ez nem lehetséges, vagy a Tagok nem kívánják, a megmaradó Tagok ingyenes használatába kell adni. Ha az ingyenes használatba adás nem valósulhat meg, akkor a fejlesztés során létrejött vagyona jutó támogatást a kilépő tag köteles visszafizetni a támogatási szerződésben visszafizetésre meghatározottak szerint, az abban foglalt feltételekkel a Támogató részére.

7.7. A 7.1 - 7.6. pontban foglalt jogok gyakorlása a jelen Megállapodás módosítását igényli, amelyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

## 8. A Megállapodás megszűnése és módosítása

8.1. Jelen Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és osztja annak jogi sorsát. Ennek értelmében a támogatási szerződés megszűnése jelen Megállapodás megszűnését vonja maga után.

8.2. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a Tagok száma a felhívásban megadott minimális tagszám alá, illetve egyre csökken.

8.3. A Megállapodás Támogató által meghatározott kötelező tartalma csak írásban módosítható, melyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződésben a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

A Tagok adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámlaszám, stb., nem igénylik a Megállapodás módosítását. Az adatok változásáról a Tagok haladéktalanul értesítik a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető ezekről a változásokról értesíti a monitoring és információs rendszeren keresztül a Támogatót, a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ának megfelelően.

8.4. A jogviszonyra és a Projekt megvalósítási kötelezettségére tekintettel a Tagok a felmondás jogát kizárják.

## 9. A Tagok egyéb megállapodásai<sup>5</sup>

9.1. A Tagok megállapodnak abban, hogy a Projekt megvalósítása érdekében szükséges közbeszerzési eljárások kiírásával és lefolytatásával kapcsolatban felmerülő feladatokat a jelen Megállapodás 3.3. pontjában rögzítetteknek megfelelően látják el.

A Tagok megállapodnak abban, hogy a Projekt megvalósítása érdekében szükséges közbeszerzési eljárások kiírásának és lefolytatásának módjáról Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata- Budapest Főváros XVIII. Kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzata- Budapest Főváros XXIII. Kerület Soroksár Önkormányzata kerületek külön állapodnak meg.

9.2. A Tagok egyetértenek a Felhívás 1.1 pontjában megfogalmazott céllal („Budapesten a mindennapi közlekedési célú utazások esetén növekedjen a gyalogos, kerékpáros vagy közösségi közlekedési módot választók részaránya”), és a Projekt során e cél megvalósítása érdekében hozzák meg döntéseiket.

9.3. A Projekt megvalósításához szükséges minden önálló érdemi (megvalósítási határidő, költség, műszaki tartalom) döntéshez a Tagok jóváhagyása szükséges.

9.4. A Tagok kötelesek a jelen Megállapodáshoz csatolt minta alapján Projektalapító Dokumentum (PAD) készítésére és egyben kölcsönösen kötelezettséget vállalnak arra, hogy a PAD-ban rögzített eljárásrendet és határidőt betartják és az abban foglalt kötelezettségeket maradéktalanul teljesítik. Vállalják továbbá, hogy az abban meghatározott döntési pontoknál határozott, egyértelmű és konstruktív döntést hoznak.

9.5. A Tagok - a Projekt alábbi fázisairól - kötelesek egyeztetni és megállapodni a Konzorciumvezető, a stratégiai közútkezelő BKK Zrt. és az érintett kerületi önkormányzat (Tag) állásfoglalásának figyelembe vétele mellett:

- Tervezési feladatok diszpozíciójának véglegesítése a (köz)beszerzés előtt
- Szemléletformálási feladatok diszpozíciójának véglegesítése a (köz)beszerzés előtt
- Kerékpáros Hálózati Terv véglegesítése a tervzsűrire benyújtás előtt.

<sup>5</sup> A tagok a minta által nem szabályozott kérdéseket is rendezhetnek, ezek azonban nem lehetnek ellentétesek az 1-8. ponttal, illetve az 1-8. pontok nem törölhetők.

- Műszaki tervek véglegesítése engedélyezésre/jóváhagyásra benyújtás előtt
- Műszaki átadási eljárások lezárása
- A projekttel kapcsolatos rendezvények

9.6. A Tagok minden kooperáción és tervezgetésén kötelesek nyilatkozattételre jogosult képviselőjük jelenlétét biztosítani.

9.7. A Tagok előtt ismert, hogy minden egyeztetésről emlékeztető vagy jegyzőkönyv készül, melyet Konzorciumvezető 5 munkanapon belül elektronikus formában (e-mailen) megküld a Tagok részére. A megküldött emlékeztetőt vagy jegyzőkönyvet a Tagok haladéktalanul, de legfeljebb 3 munkanapon belül észrevételezik, kiegészítik. Amennyiben nem érkezik a Tag részéről a megadott határidőn belül észrevétel, abban az esetben az a jegyzőkönyv vagy emlékeztető tartalmának részéről történő elfogadását, jóváhagyását jelenti. Ennek megfelelően minden Tag kölcsönösen vállalja, hogy az abban rögzítetteket változtatás nélkül betartja, az azokban foglalt nyilatkozataikon és vállalt kötelezettségeiken későbbiekben nem változtat.

9.8. A Tagok felelősek a hozzájuk rendelt feladatokhoz tartozó beszerzések és közbeszerzések ütemterv szerinti teljes körű lebonyolításáért, valamint az ezt követően megkötött vállalkozási szerződések menedzsmentjéért. A többi Tag az adott beszerzési vagy közbeszerzési eljárásba szavazati joggal vagy tanácskozási joggal rendelkező 1-1 tagot delegálhat.

9.9. A Tagok együttműködnek a Projekthez kapcsolódó engedélyezési, jóváhagyási eljárások során, valamint az érintett tulajdonosi hozzájárulási ügyekben. Kölcsönösen vállalják, hogy az érintett hozzájárulások során nem szabnak olyan érdemi feltételt (ide nem értve a jogszabályokban előírt feltételeket), amelyet a tervezés és a tervezgetés során nem jeleztek.

9.10. A támogatási szerződéssel és a támogatás kifizetésével kapcsolatos feladatokat főszabályként a Konzorciumvezető végzi. A Tagok önállóan is benyújthatnak kifizetési kérelmet, azonban ezt megelőzően legalább 5 munkanappal a Konzorciumvezetőt értesíteniük kell. Konzorciumvezető dönthet úgy, hogy az adott időszakban felmerülő kifizetési igényeket összevonja és saját maga nyújtja be. Ezen döntéséről, megjelölve a benyújtás határnapját is, Konzorciumvezető 1 munkanapon belül írásban köteles értesíteni az érintett Tagokat.

9.11. Tartósan fennálló, a Projekt megvalósításának ütemtervét érintő akadályoztatás vagy kockázat felmerülése esetén a Tag köteles a Konzorciumvezetőt írásban tájékoztatni.

9.12. Az érintett Tagok kötelesek a Projekt megvalósításához szükséges területi szabályozási, illetve szabályozási tervi feladatokat saját hatáskörben, a Projekt ütemtervnek megfelelő időben elvégezni.

9.13 A Projekt megvalósításához esetlegesen szükséges terület igénybevétele kérdésében a Tagok az értékbecslések és a telekalakítási vázrajzok elkészültét követően külön megállapodást kötnek.

9.14. A Tagok közötti szakmai véleményeltérés esetén, amennyiben azt a Tagok közötti szakmai egyeztetéssel nem sikerül feloldani, döntéshozói egyeztetésre kerül sor. Amennyiben a döntéshozói egyeztetés sem oldja fel a szakmai véleményeltérést, a Konzorciumvezető dönt.

9.15. A Tagok a Projekt folyamatokba bevonandók körét (pl. civil szervezetek) a PAD-ban rögzítik.

9.16. A Projekt megvalósítása során a kommunikációs elemek tekintetében a Tagok kölcsönösen együttműködnek. A Projekthez kapcsolódó kötelező tájékoztatási és nyilvánossági elemek megjelenési fórumait, csatornáit a Konzorciumvezető határozza meg. Nyilatkozattételre a Konzorciumvezető jogosult. A Tagok a Konzorciumvezető által közzétett kommunikációs – nyilvánosság elemeket, a Konzorciumvezető jóváhagyásával a saját kommunikációs csatornáikon is felhasználhatják, közzétehetik.

9.17. A Tagok felelnek az általuk vállalt feladatoknak a megvalósításáért, továbbá a Tag a saját projektrésze tekintetében vállalja, hogy a támogatási összeget meghaladó, illetve az el nem számolható költségeket saját önerőből finanszírozza.

## 10. Záró rendelkezések

10.1. Jelen Megállapodás 18 oldalon és 20 db eredeti példányban készült, melyből Budapest Főváros Önkormányzatát 4 példány, a BKK Budapesti Közlekedési Központ Zrt.-t 4 példány, Budapest Főváros XVIII. kerület Önkormányzatát 4 példány, Budapest Főváros XXIII. kerület Önkormányzatát 4 példány, Budapest Főváros XXI. kerület Önkormányzatát 4 példány illet meg. A Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

10.2. A jelen Megállapodás hatályba lépésének napja megegyezik a Tagok közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Konzorciumvezető a Megállapodás hatályba lépését követően a Megállapodást megküldi a Támogató részére.

10.3. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

10.4. A Tagok képviseletében aláíró személyek kijelentik és a Magyar Államkincstár által kiadott kivonattal, valamint cégkivonattal, és aláírási címpéldányaikkal igazolják, hogy a jelen Megállapodás 2. pontjában feltüntetettek szerint jogosultak a Tag képviseletére, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselők kijelentik továbbá, hogy a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek, tulajdonosaik a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Tag részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

10.5 A Tagok kötelesek a jelen Megállapodásból eredő esetleges jogvitákat békés úton rendezni, ennek sikertelensége esetén bármely jogvita eldöntésére a Tagok a Pp. általános illetékességi szabályai szerinti fordulnak bírósághoz.

A Tagok a Megállapodást átolvásták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elfhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Melléklet:

1. Projektalapító Dokumentum (PAD) minta

Konzorcium vezetője

*[Handwritten signature]*

Tarlós István  
főpolgármester megbízásából  
Dr. Szeneczey Balázs  
főpolgármester-helyettes

Budapest Főváros Önkormányzata



Aláírás dátuma:

2016 DEC 16

konzorciumi tag:

*[Handwritten signature]*

Dr. Dabóczi Kálmán  
vezető igazgató



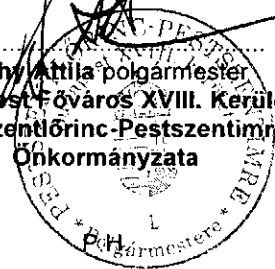
Aláírás dátuma:

2016 DEC 12

Konzorciumi tag

*[Handwritten signature]*

Ughy Attila polgármester  
Budapest Főváros XVIII. Kerület  
Pestszentlőrinc-Pestszentimre  
Önkormányzata



Aláírás dátuma:

2016 DEC 02

konzorciumi tag

*[Handwritten signature]*

Geiger Ferenc polgármester  
Budapest Főváros XXIII. Kerület Soroksár  
Önkormányzata

P.H.

Aláírás dátuma:

2016 DEC 06

*[Handwritten signature]*  
Pénzügyi ellenjegyzés  
2016 DEC. 02

konzorciumi tag

*[Handwritten signature]*

Borbély László polgármester  
Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata

P.H.  
Polgármester

Aláírás dátuma:

2016 DEC. 01

Szignálta:

2016 DEC 07

Király Péter  
főosztályvezető

A Fővárosi Közgazdasági Bizottság 2016 DEC. 07...-i ülése által  
elfogadott szöveggel mindenben megegyező.



2016 DEC. 01

Kólcics Ferenc  
Csepeli Városfejlesztési Kft.  
városfejlesztési főosztályvezető

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

Süle László  
Csepeli Városfejlesztési Kft.  
üzvezető igazgató

2016 DEC. 01

Dr. Sziráki Bernadett  
jogi ügyintéző  
2016 DEC 01

M3

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



Budapest Főváros Önkormányzata részéről:



ellenjegyzést végezte:

Verő Tóbor főosztályvezető megbízásából  
Pénzügyi Főosztály  
Budapest Főváros Önkormányzata

Aláírás dátuma:

2016 DEC 14

Láttam:  
főjegyző megbízásából

Bárdonné dr. Benda Mónika aljegyző

Aláírás dátuma:

2016.12.16



Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata részéről

Jogilag ellenjegyezte:

Dr. Szeles Gábor Jegyző  
Budapest Főváros XXI. Kerület Csepeli Polgármesteri Hivatal

Aláírás dátuma:

2016 DEC 01

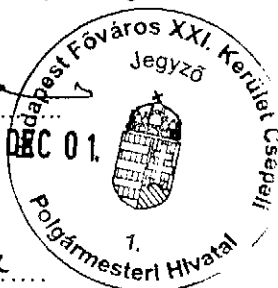
Pénzügyileg ellenjegyezte:

2016 DEC 01 Kolonics Ilona

Némethné Révész Andrea városgazdálkodási ágazatvezető  
Kubiczkyné Kolonics Ilona pénzügyi ügyintéző  
Budapest Főváros XXI. Kerület Csepeli Polgármesteri Hivatal

Aláírás dátuma:

2016 DEC 01



K

Budapest Főváros XXIII. Kerület Soroksár Önkormányzata részéről

Jogilag ellenjegyezte:

dr. Laza Margit jegyző  
Budapest Főváros XXIII. Kerület  
Soroksári Polgármesteri Hivatal

Pénzügyileg ellenjegyezte:

Polonkai Zoltánné pénzügyi osztályvezető  
Budapest Főváros XXIII. Kerület  
Soroksári Polgármesteri Hivatal

Aláírás dátuma:

2016. 12. 05.

Aláírás dátuma:

2016. 12. 05.

Budapest Főváros XVIII. Kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzata részéről

Jogilag ellenjegyezte:

**dr. Bécs-Kónya Zsuzsanna**  
jogtanácsos, ig. szám: 15481  
Budapest Főváros XVIII. kerület  
Pestszentlőrinc-Pestszentimrei Polgármesteri Hivatal  
114 Budapest, Déri út 400.

Pénzügyileg ellenjegyezte:

dr. Kanti Gábor irodavezető  
Gazdasági és Költségvetési Iroda  
Budapest Főváros XVIII. Kerület  
Pestszentlőrinc-Pestszentimrei  
Polgármesteri Hivatal

Aláírás dátuma:

2016 DEC. 02

Aláírás dátuma:

2016 DEC. 02



### PROJEKTALAPÍTÓ DOKUMENTUM – Projektmenedzsment terv

Projekt megnevezése:

Konzorcium tagjai és képviselői:


Konzorciumvezető:

Konzorciumvezető képviselője:

Projektvezető:

Projekt Szakmai Vezető:

Kezdés tervezett ideje:

Befejezés tervezett ideje:

#### Projekt előzmények

#### Projekt célkitűzései

A projekt célja		A projekt indoklása (KPRB)	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
A projekt várható eredménye			
<input type="text"/>			

#### Projekt terjedelme

Projekt határolás, korlátok	
<input type="text"/>	
Projekt minőségi követelmények	
<input type="text"/>	
Figyelembe veendő kockázatok, adottságok, korlátok	
<input type="text"/>	



### Projektszervezet - Projektben résztvevők a Konzorciumban

Szervezet neve	Résztvevő neve	Résztvevő szerepe	Email	Telefon

### Projektben közreműködők a Konzorciumon kívül

Szervezet neve	Szervezet címe	Közreműködő neve	Email	Telefon

### Külső érintettek

Szervezet neve	Külső érintett neve

### Kapcsolódó projektek

Projekt neve	Kapcsolódó projekt megnevezése, kezdési és befejezési időpontja	Kapcsolódás típusa (előzetes, párhuzamos, utólagos)

### Nagyléptékű szakmai megközelítés, szakmai koncepció

--

Projekt megvalósítása				
Időszak	Előzetes kiadás	Közvetlen kiadás	Időszakos költségvetés	2016. évi költségvetés

### Szakmai kontrollpontok eljárásrendje

A Konzorciumi megállapodás 9.4 pontjában rögzített, és az alábbiakban felsorolt szakmai kontrollpontok esetében a konzorciumi tagok kötelesek egyeztetni és megállapodni, egymás állásfoglalásait és a táblázatban megjelölt eljárásrendi feltételeket figyelembe véve:

Eljárásrendi pont	Előzetes kiadás	Közvetlen kiadás	Időszakos költségvetés	2016. évi költségvetés
Tervezési feladatok diszpozíciója a (köz)beszerzés indítása előtt				
Szemléletformálási feladatok diszpozíciója a (köz)beszerzés indítása előtt				
Kerékpáros Hálózati Terv a tervsűrűre történő benyújtás előtt				
Műszaki tervek engedélyezésre/jóváhagyásra történő benyújtás előtt				
Műszaki átadási eljárások lezárása				
A projekttel kapcsolatos rendezvények				

Beszerzési-közbeszerzési terv			
Előzetes kiadás	Közvetlen kiadás	Időszakos költségvetés	2016. évi költségvetés



Projekt becsült költségelemei		
megnevezés	összege (M Ft)	számított havi költség (M Ft) (a költségvetés szempontjából)

Főbb projekt kockázatok			
leírás	előfordulási valószínűség (%)	előfordulási időtartam (hó)	reális kockázati tényező

Projektfórumok			
név	szervező	leírás	frekvencia
Projektelőrehaladási Fórum	Konzorciumi tagok képviselői, projektvezető	A projekt előrehaladásának nyomon követése, az előrehaladást segítő döntések meghozatala.	negyedévente

Kötelező rendszeres projektforum a negyedévente tartandó **Projektelőrehaladási Fórum**.

A rendszeres projektforumok összehívásáért a projektet lebonyolító konzorciumi tag felelős, amelynek meghívóját legalább 5 munkanappal az időpont előtte megküldi a konzorciumi tagok részére.

A rendszeres projektforumokon kívül bármely konzorciumi tag kezdeményezhet a projekttel kapcsolatos szakmai megbeszélést. Ebben az esetben legalább 5 munkanappal a megbeszélés előtt köteles elektronikusan megküldeni a konzorciumvezetőnek és a konzorciumi tagoknak a megbeszélés célját, tárgyát és az eldöntendő kérdéseket.

Projektjelentések				
jelentés neve	hol	leírás (közfoglalt)	kiadja	frekvencia
Havi Státuszjelentés	projekt előrehaladásának bemutatása		Konzorciumi tagok	havonta

Kötelező projektjelentés a **Havi státuszjelentés**, amely a projekt előrehaladását mutatja be. Ennek elkészítéséért, és a konzorciumi tagok részére történő elektronikus megküldéséért a projektet lebonyolító konzorciumi tag felelős.



További részletek	
<b>Elfogadás, dátum:</b>	
<b>Konzorciumi tagok képviselői:</b>	
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
<b>Projektvezető:</b>	
<b>Projekt Szakmai Vezető:</b>	
Megjegyzés/melléklet	