



**Budapest Főváros XXIII. kerület  
Soroksár Önkormányzatának  
J E G Y Z Ő J E**

1239 Budapest, Grassalkovich út 162.

**KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉS**

**Javaslat Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzata Képviselő-  
testületének a pénzügyi és természetbeni szociális ellátásokról szóló  
önkormányzati rendelete megalkotására**

<b>Előterjesztő:</b>	dr. Laza Margit jegyző
<b>Az előterjesztést készítette:</b>	dr. Nagy Gergely jogász Humán-közszolgáltatási Osztály
<b>Az előterjesztés előzetesen egyeztetve:</b>	Polonkai Zoltánné Pénzügyi Osztály osztályvezető
<b>Az előterjesztést megtárgyalja:</b>	Szociális és Egészségügyi Bizottság Jogi és Ügyrendi Bizottság Pénzügyi Bizottság
<b>Testületi ülés időpontja:</b>	2018. február 13.
<b>Ellenjegyzők:</b>	Vittmanné Gerencsér Judit osztályvezető Szervezési és Ügyviteli Osztály
<b>Jogi szempontból ellenőrizte:</b>	---

## **Tisztelt Képviselő-testület!**

Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzata Képviselő-testületének a pénzügyi és természetbeni szociális ellátásokról szóló 6/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) vonatkozásában felmerült a Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksári Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) részéről, hogy – tekintettel annak hatálybalépése óta történt nagy számú módosítására – indokolt lehet a szabályozási tárgykörét érintően egy új önkormányzati rendelet elfogadása. Ennek érdekében a Polgármesteri Hivatal előkészítette a pénzügyi és természetbeni szociális ellátásokról szóló rendelet tervezetét (a továbbiakban: Tervezet).

A Tervezet a Rendelet ellátási struktúráját megtartja. Az ellátások tekintetében egyik legfontosabb változás, hogy egyes segélytípusok (így a karácsonyi segély /élelmiszer-csomag/) esetében – a Tervezet elfogadása esetén – a jövedelemhatárok emelkednek, így bővül azon személyi kör, amely – az egyéb feltételek megléte esetén – jogosulttá válik. Kiemelendő, hogy az egészségügyi települési támogatás esetében a jelen hatályos norma szerinti havi 6.000,- forint összegű támogatás 8.000,- forint/hó összegre emelkedne. A Tervezet egyes jogintézmények alkalmazási feltételeinek újra-szabályozását is tartalmazza.

Tekintettel a 2018. január 1-jével hatályba lépett általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény rendelkezéseire, számos helyen a normaszöveg tartalmi pontosítására kerül sor.

A Tervezet elfogadása esetén az alábbi hatások várhatók (az előzetes hatásvizsgálat a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján):

1. Társadalmi hatások: A Tervezet elfogadásával karácsonyi segélyre (élelmiszer-csomagra) jogosultak köre bővül, az egészségügyi települési támogatás összege nő, így a kerületben élő rászorultak anyagi terhei csökkennek.
2. Gazdasági, költségvetési hatások: A Tervezetben foglaltak végrehajtása okán az érintett támogatások esetén magasabb keretösszeggel kell számolni, melynek fedezetét a 2018. évi költségvetésben biztosítani szükséges.
3. Környezeti következmények: A Tervezet elfogadása környezeti hatást nem von maga után.
4. Egészségügyi következmények: A Tervezet elfogadása közvetlen egészségügyi hatást nem von maga után.
5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások: A Tervezet elfogadásának adminisztratív terheket növelő hatása csak rövid távon, azaz az egyes ügyiratminták felülvizsgálata tekintetében jelentkezik.
6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei: A Rendelet felülvizsgálata szükségessé vált a jogosultsági kör módosítása, illetve a segélyezési formákkal kapcsolatban felmerült bővítési igények miatt. A Tervezet elfogadásának elmaradása esetén a kerületünkben életvitelszerűen élő, itt lakó- és tartózkodási hellyel rendelkező, alacsony jövedelemmel rendelkező személyek és családok – a megélhetést könnyítő – helyi támogatástól eshetnek el.
7. A jogszabály alkalmazásához szükséges, személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testülettől a rendelet-tervezet elfogadását.

Az előterjesztést a Képviselő-testület saját hatáskörben, döntési joggal tárgyalja. A rendelet-tervezet elfogadásához Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 50. §-a alapján minősített többség szükséges.

**Budapest, 2018. január 29.**

**dr. Nagy Gergely**  
**jogász**  
előterjesztés készítője

**dr. Laza Margit**  
**jegyző**  
előterjesztő

Melléklet:  
- Rendelet-tervezet

**Budapest Főváros XXIII. Kerület Soroksár Önkormányzata Képviselő-testületének  
...../..... (.....) önkormányzati rendelete  
a pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról**

Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzata Képviselő-testülete e rendelet 1-4. §-ai, továbbá 6-41. §-ai, valamint 44-47. § és 50. §, 51. §, 53. §-ai tekintetében a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében és 25. § (3) bekezdés b) pontjában, a 26. § -ában, 32. § (3) bekezdésében, 45. §-ában kapott felhatalmazás alapján,  
e rendelet 52. § -a tekintetében a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 48. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján,  
e rendelet 5. § -a tekintetében a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján,  
e rendelet a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1-4. §-ai, 6-7. §-ai, valamint a 42-43. §-ai, továbbá 48-49. §-ai tekintetében a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján,  
az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában és 23. § (5) bekezdés 11. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**I. Fejezet  
Általános rendelkezések**

**1. A rendelet hatálya**

**1. §** A rendelet hatálya – ha e rendelet eltérő szabályt nem állapít meg - Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzata közigazgatási területén lakcímmel rendelkező, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szocvtv.) 3. § (1) – (3) bekezdése szerinti, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 18. § (4) bekezdése szerinti jogosultakra terjed ki.

**2. Hatásköri rendelkezések**

**2. §** Az e rendeletben szabályozott önkormányzati szociális feladat- és hatásköröket - amennyiben e rendelet másképp nem rendelkezik - a Képviselő-testület első fokon a Polgármesterre ruházza.

**3. Az ellátások rendszere**

**3. § (1)** A jogosult részére jövedelme kiegészítésére, pótlására pénzbeli és természetbeni szociális ellátás nyújtható.  
**(2)** Szociális rászorultság esetén a jogosult számára a Képviselő-testület az arra jogosult személynek

**a) pénzbeli ellátásként**

- aa) rehabilitációs célú települési támogatást
- ab) lakásfenntartási települési támogatást
- ac) rendkívüli települési támogatást
- ad) beiskolázási segílyt
- ae helyi gyermeknevelési támogatást
- af) egészségügyi települési támogatást
- ag) súlyosan fogyatékos személyek települési támogatását

**b) természetbeni ellátásként**

- ba) karácsonyi segílyt (élelmiszercsomag)
  - bb) időskorúak részére nyújtott karácsonyi élelmiszeralványt
  - bc) köztemetés költségeinek megtérítése alóli mentesítést
- (a továbbiakban együtt: szociális ellátások) állapít meg, külön jogszabályban, valamint az e rendeletben meghatározott feltételek szerint.

**4. Eljárási rendelkezések**

**4. § (1)** E rendeletet a Szocvtv-vel, a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006 (III. 27.) Kormányrendelettel (a továbbiakban: Vhr.), az egyes pénzbeli szociális ellátások elszámolásának szabályairól szóló 62/2006. (III. 27.) Kormányrendelettel, a Gyvt-vel, valamint az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvénnyel (a továbbiakban: Ákr.) együtt kell alkalmazni.

(2) A szociális ellátások megállapítása iránti kérelmet az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon kell benyújtani. A kérelem – ha e rendelet eltérő szabályt nem állapít meg - egész évben folyamatosan benyújtható postai küldeményként vagy személyesen Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksári Polgármesteri Hivatal Humán-közszolgáltatási Osztály (a továbbiakban: Eljáró hatóság) 1239 Budapest, Hősök tere 12. szám alatti, valamint 1237 Budapest, Újtelep út 2. szám alatti telephelyek valamelyikén.

**5. § (1)** A kérelem elbírálásához az Eljáró hatóság köteles bekérni a Szocvtv-ben, a Vhr-ben, valamint a jelen rendeletben meghatározott iratokat.

(2) A szociális ellátások megállapításakor a jövedelem számításánál irányadó időszakra a Szocvtv. 10. § (2) - (6) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni.

(3) A kérelmező által benyújtott jövedelemnyilatkozathoz minden esetben csatolni kell a jövedelem valódiságát igazoló iratokat.

(4) A jövedelmet

- a) a munkabérről, munkáltató által fizetett táppénzről a munkáltató által kiállított jövedelemigazolás vagy munkabér jegyzék,
- b) vállalkozó vagy östermelő esetén a kérelem benyújtást közvetlenül megelőző, adóbevallással lezárt évben szerzett jövedelemről a Nemzeti Adó és Vámhivatal igazolása és a tárgyévben elért jövedelemről szóló nyilatkozat,
- c) álláskeresési támogatás esetén a Budapest Főváros Kormányhivatala XX. Kerületi Hivatala Foglalkoztatási Osztályának (a továbbiakban: Foglalkoztatási Osztály) megállapító határozata, és a kérelem benyújtását megelőző havi ellátás összegét igazoló szelvény vagy bankszámlakivonat,
- d) nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás és árvaellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző havi igazolószelvény, bankszámlakivonat, valamint a tárgyévi összegre vonatkozó nyugdíjösszesítő, ennek hiányában közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt nyilatkozat arról, hogy az ellátás összegét levonás nem terheli,

- e) a gyermekgondozási támogatások esetében a kérelem benyújtását megelőző havi összegről szóló szelvény vagy bankszámlakivonat,
- f) a gyermektartásdíj esetén a kérelem benyújtását megelőző havi postai feladóvevény vagy bankszámlakivonat vagy az összeg átadásáról szóló és büntetőjogi felelősség tudatában tett nyilatkozat,
- g) szünetelő vállalkozás esetén az azt alátámasztó dokumentum,
- h) a házasság felbontását, gyermekelhelyezést megállapító bírósági döntés, vagy a gyermekelhelyezésről és gyermektartásdíjról szóló szülői egyezségről kiállított irat,”
- i) állam által megelőlegezett gyermektartásdíj esetén Budapest Főváros Kormányhivatala XXIII. Kerületi Hivatal Hatósági és Gyámügyi Osztály határozata,
- j) ösztöndíj és egyéb juttatások esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás,
- k) nem havi rendszerességgel szerzett jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett egyhavi átlagról szóló nyilatkozat
- l) amennyiben a kérelmező, közeli hozzátartozója vagy a háztartásában életvitelszerűen vele együtt lakó más személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, úgy az erről szóló nyilatkozat és a Foglalkoztatási Osztály igazolása arról, hogy regisztrált álláskereső és ellátásban nem részesül, illetve munkaképtelen személy esetében szakorvosi igazolás tartós gyógykezelésről,
- m) egyéb jövedelmek esetén a kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozat
- n) Budapest Főváros Kormányhivatala XXIII. Kerületi Hivatala által megállapított ellátások esetén (ápolási díj, aktív korúak ellátása, időskorúak járadéka) ezen hatóság által kiadott, az ellátás folyósításáról, illetve annak összegéről szóló igazolás  
(a továbbiakban együtt: jövedelemigazolás) igazolja.

**6. § (1)** Az Eljáró hatóság a döntését a benyújtott kérelem és ahhoz csatolt iratok alapján hozza meg. Szükség esetén környezettanulmányt kell beszerezni, továbbá a kérelmező kötelezhető arra, hogy saját, valamint családja vagyoni viszonyairól a Vhr. 1. melléklete szerinti vagyonyilatkozaton nyilatkozzék.

(2) Amennyiben a kérelmező a döntéshez szükséges igazolásokat, iratokat az Eljáró hatóság felhívása ellenére, a felhívásban meghatározott időpontig nem bocsátja rendelkezésre, vagy a környezettanulmány elkészítését nem teszi lehetővé, az eljárást az Eljáró hatóság megszünteti vagy a rendelkezésre álló adatok alapján dönt.

**7. §** E rendeletben alkalmazott fogalmak értelmezésére a Szocvtv. 4. §-ában, a Gyvtv. 5. §-ában foglaltakat kell alkalmazni.

### **5. Jogosulatlanul igénybe vett ellátások megtérítése**

**8. § (1)** A Szocvtv. 17. §-ában foglaltak szerint jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett ellátás és annak kamatai megtérítésének elrendelése esetén a visszafizetés méltányosságból részben vagy egészben akkor engedhető el, vagy csökkenthető, ha a visszafizetés olyan helyzetet eredményezne, amely a kérelmező vagy családja megélhetését veszélyeztetné, vagy amelyben ismételten szociális gondoskodásra szorulna.

(2) Kérelem alapján a visszafizetésre részletfizetés is engedélyezhető, a részletfizetés időtartama nem lehet hosszabb 12 hónapnál.

## **II. Fejezet**

## **Települési támogatások**

### **1. Rehabilitációs célú települési támogatás**

**9. § (1)** A rehabilitációs célú települési támogatásra (a továbbiakban: rehabilitációs célú támogatás) jogosult

a) az a kérelmező, aki Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzat közigazgatási területén bejelentett lakóhellyel rendelkezik, és életvitelszerűen ott tartózkodik, vagy

b) aki Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzata közigazgatási területén bejelentett lakóhellyel és tartózkodási hellyel rendelkezik, és életvitelszerűen tartózkodási helyén él.

(2) A lakcím megállapítása szempontjából a személyiadat- és lakcímnyilvántartás adatai irányadóak.

**10. §** A rehabilitációs célú támogatás a hátrányos munkaerő-piaci helyzetű aktív korú személyek számára nyújtott pénzbeli szociális ellátás.

**11. §** A rehabilitációs célú támogatás havi összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 92 %-a.

**12. § (1)** Rehabilitációs célú támogatásra jogosult az a személy, aki

a) munkaképességét legalább 40 %-ban elvesztette, vagy aki legalább 30%-os egészségkárosodást szenvedett, és erről szóló érvényes és hatályos szakhatósági állásfoglalással vagy szakvéleménnyel rendelkezik, vagy

b) 1 hónapnál nem régebbi tüdőgondozói, pszichiátriai; addiktológiai vagy onkológiai szakorvosi véleménnyel (a továbbiakban együtt: szakorvosi igazolás) igazolja, hogy gyógykezelésben részesül;

c) és közvetlenül a kérelem benyújtását megelőzően az állami foglalkoztatási szervvel vagy a Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzatának Szociális és Gyermejjóléti Intézménye Család- és Gyermejjóléti Központjával legalább 90 napig együttműködött.”

(2) A rehabilitációs célú támogatásra való jogosultság további feltétele, hogy a kérelmező saját maga és családjának megélhetése más módon nem biztosított, és keresőtevékenységet nem folytat.

**13. § (1)** A 12. § (2) bekezdése alkalmazásában akkor nem biztosított a megélhetés, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, és neki, továbbá családtagjainak a Szocvtv. 4. §-a szerinti vagyona nincs.

(2) A rehabilitációs célú támogatás a kérelmezőt a kérelem benyújtásának napjától illeti meg.

**14. §** A rehabilitációs célú támogatásra való jogosultság feltételeinek fennállását évente felül kell vizsgálni.

**15. § (1)** A rehabilitációs célú támogatásra jogosult személy az ellátás folyósításának feltételeként együttműködésre köteles, amelynek keretében:

a) az együttműködésre kijelölt szervnél nyilvántartásba veteti magát,

b) a beilleszkedést segítő programról írásban megállapodik az együttműködésre kijelölt szervvel,

c) teljesíti a beilleszkedést segítő programban foglaltakat.

(2) A rehabilitációs célú támogatásra jogosult személy köteles a rehabilitációs támogatás megállapításáról szóló határozat jogerőre emelkedését követő 15 napon belül személyesen felkeresni a Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzatának Szociális és Gyermekjóléti Intézménye Család- és Gyermekjóléti Központját (a továbbiakban: Család-és Gyermekjóléti Központ), a nyilvántartásba vétel és az együttműködésre vonatkozó megállapodás megkötése érdekében.

(3) Az Önkormányzat az együttműködés intézményi feltételeiről a Család-és Gyermekjóléti Központ útján gondoskodik.

(4) A Család-és Gyermekjóléti Központ ellenőrzi, hogy a rehabilitációs célú támogatásban részesülő személy a határozat jogerőre emelkedését követő 15 napon belül nyilvántartásba vetette-e magát. Amennyiben a támogatásban részesülő nem tesz eleget nyilvántartásba vételi kötelezettségének, a Családsegítő Szolgálat 5 napon belül írásban tájékoztatja erről az Eljáró hatóságot, aki a jogosultságot megszünteti.

#### **16. § A Család-és Gyermekjóléti Központ**

a) figyelemmel kíséri a rehabilitációs célú támogatás megállapításáról szóló határozatban megállapított határidő betartását, és annak megszegése esetén megvizsgálja a mulasztás okát, továbbá a rehabilitációs támogatásra jogosult személyt a jogerős határozat alapján – a szolgálatnál történő megjelentéskor – nyilvántartásba veszi,

b) tájékoztatja a rehabilitációs célú támogatásra jogosult személyt a beilleszkedést segítő program elkészítésének menetéről, a programok típusairól, az együttműködés eljárási szabályairól,

c) a nyilvántartásba vételtől számított hatvan napon belül a rehabilitációs célú támogatásra jogosult személy bevonásával kidolgozza az egyéni élethelyzethez igazodó beilleszkedést segítő programot, és arról a segélyben részesülő személlyel írásban megállapodást köt,

d) folyamatosan kapcsolatot tart a rehabilitációs célú támogatásra jogosult személlyel és legalább három havonta, személyes találkozás útján figyelemmel kíséri a beilleszkedést segítő programokban foglaltak betartását,

e) a határozathozataltól számított egy éven belül írásos értékelést készít a beilleszkedést elősegítő program végrehajtásáról, és amennyiben szükséges – a rehabilitációs célú támogatásra jogosult személy bevonásával – módosítja a programot,

f) az éves értékelés megküldésével tájékoztatja az Eljáró hatóságot a beilleszkedést segítő program végrehajtásáról,

g) 8 napon belül jelzi az Eljáró hatóságnak, ha a jogosult személy együttműködési kötelezettségét neki felróhatóan megszegi.

**17. § (1)** A beilleszkedést segítő program egy közösen kidolgozott és egyénre szabott segítségnyújtás azzal a céllal, hogy a rehabilitációs célú támogatásban részesülő személy minél hamarabb visszatérhessen a munkaerő-piacra.

(2) A beilleszkedést segítő programok típusai

a) rendszeres kapcsolattartás a Család-és Gyermekjóléti Központtal,

b) részvétel

ba) egyéni képességeket fejlesztő foglalkozáson,

bb) életmód formáló foglalkozáson,

bc) tanácsadáson,

bd) munkavégzésre felkészítő programban,

be) az iskolai végzettségnek megfelelő oktatásban, képzésben.



**18. § (1)** A Család- és Gyermekjóléti Központ felveszi a kapcsolatot, és folyamatos kapcsolatot tart azokkal a szervekkel, amelyek a beilleszkedést segítő programok intézményi hátterét biztosítják. Tájékoztodik a beilleszkedési programok megvalósításához szükséges intézményi lehetőségekről, a szociális intézményhálózat szolgáltatásairól, a Foglalkoztatási Osztály képzéseiről.

(2) A Családsegítő Szolgálat egyidejűleg több beilleszkedési program típusba tartozó beilleszkedést segítő programban is megállapodhat a segélyezettel akkor, ha azok együttes alkalmazása éri el a kívánt eredményt.

(3) A beilleszkedést segítő programról kötött megállapodásnak tartalmaznia kell

- a) a program tartalmát,
- b) a programban meghatározott tevékenységek, magatartások teljesítésének olyan leírását, hogy abból egyértelműen kitűnjön a kötelezettség teljesítésének vagy esetleges meghiúsulásának határideje.

**19. § (1)** Nem állapítható meg a rehabilitációs célú támogatásra való jogosultsága, illetve a már megállapított ellátást meg kell szüntetni annak a személynek, aki

- a) rendszeres pénzellátásban részesül
- b) előzetes letartóztatásban van, elzárás büntetését, illetve szabadságvesztés büntetését tölti,
- c) gyermekgondozást segítő ellátásra jogosult, a gyermek egyéves korának betöltéséig,
- d) közoktatási, vagy felsőoktatási intézményben nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat.
- e) keresőtevékenységet folytat ideértve a közfoglalkoztatási jogviszonyt is.

(2) Jelen ellátás szempontjából nem minősül keresőtevékenységnek, ha a kérelmező egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény szerinti munkaviszony keretében végzett munka vagy a háztartási munka.

(3) Az (1) bekezdésében foglaltakon túl meg kell szüntetni a rehabilitációs célú támogatásra való jogosultságát annak a személynek, aki

- a) az ellátás megállapításáról szóló határozatban foglalt határidőig nem kezdeményezi együttműködőként történő nyilvántartását,
- b) a beilleszkedést segítő programokról nem állapodik meg a Család-és Gyermekjóléti Központtal,
- c) a beilleszkedést segítő programról kötött megállapodásban foglaltakat nem teljesíti,
- d) a rehabilitációs célú támogatás folyósításának időtartama alatt a Család-és Gyermekjóléti Központtal fennálló együttműködési kötelezettségét neki felróható okból megszegi,
- e) a rehabilitációs célú támogatásra való jogosultságának felülvizsgálatára irányuló eljárást akadályozza.

**20. § (1)** Amennyiben a 19. § (3) bekezdésében foglaltak alapján a rehabilitációs célú támogatás megszüntetésre kerül, az ellátásra való jogosultság csak akkor állapítható meg, ha a kérelmező a jogosultság megszüntetésének időpontját követően ismételten teljesíti a 12. § (1) bekezdés c) pontjában foglaltakat. A jogosultság megszüntetését megelőzően teljesített együttműködés a megelőző együttműködés időtartamának számításánál nem vehető figyelembe.

(2) Amennyiben az ellátás a 19. § (1) bekezdés e) pontja alapján került megszüntetésre a keresőtevékenységet követően a 12. § (1) bekezdés c) pontja szerinti előzetes együttműködés időtartamának számításánál ezen időtartam alatt folytatott keresőtevékenység időtartamát is figyelembe kell venni.

(3) A rehabilitációs célú települési támogatást igénylő személy részére az ellátásra való jogosultság a megszüntetéstől számított 6 hónapon belül - ide nem értve a 19. § (3) bekezdés szerinti megszüntetési eseteket – megállapítható a Foglalkoztatási Osztállyal vagy a Család- és Gyermekjóléti Központtal történő előzetes együttműködés teljesítése nélkül is, amennyiben az egyéb jogosultsági feltételek fennállnak.

## **2. A rehabilitációs célú támogatás folyósítására, és megszüntetésére vonatkozó szabályok**

**21. § (1)** A rehabilitációs célú támogatás az erre rendszeresített, jelen rendelet 1. számú mellékletét képező formanyomtatványon nyújtható be.

(2) A rehabilitációs célú támogatás folyósításáról utólag, minden hónap 5-ig Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksári Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztálya gondoskodik.

(2) Ha a rehabilitációs célú támogatás nem a teljes hónapra jár, a támogatás összege az a havi összeg harmincad részének és az ellátási napok számának szorzata.

**22. § (1)** Amennyiben a jogosultság időtartama alatt a támogatást a jogosultsági feltételekben bekövetkezett változások okán -a jogosult bejelentése alapján, vagy a 14. § (1) bekezdésében foglalt felülvizsgálati eljárás során- meg kell szüntetni úgy az a tárgyhónap végén kerül megszüntetésre.

(2) A rehabilitációs célú támogatást

a) A 19. § (1) bekezdésben felsorolt esetekben az ott meghatározott kizáró ok bekövetkezése napjától,

b) a 19. § (3) bekezdése szerinti esetekben a kötelezettségszegés napjától kell megszüntetni.

**23. §** Amennyiben a jogosult betöltötte a rá irányadó nyugdíjkorhatárt a támogatásra való jogosultság utolsó napja a nyugdíjkorhatár betöltését megelőző nap.

**24. §** A jogosult halála esetén a fel nem vett ellátást a vele közös háztartásban együtt élő házastárs, vagy élettárs, gyermek, unoka, szülő, nagyszülő, és testvér egymást követő sorrendben veheti fel a halál hónapját követő hónap utolsó napjáig.

## **3. Lakásfenntartási települési támogatás**

**25. § (1)** Lakásfenntartási települési támogatásra (a továbbiakban: lakásfenntartási támogatás) jogosult az a kérelmező, aki

a) Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzata közigazgatási területén bejelentett lakóhellyel rendelkezik, és életvitelszerűen ott tartózkodik, vagy

b) aki Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzata közigazgatási területén bejelentett lakóhellyel, és tartózkodási hellyel rendelkezik, és életvitelszerűen tartózkodási helyén él.

(2) A lakcím megállapítása szempontjából a személyiadat- és lakcímnnyilvántartás adatai irányadóak.

**26. § (1)** A lakásfenntartási támogatás a szociálisan rászorult személyeknek, családoknak az általuk lakott lakás fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásaiak viseléséhez nyújtott hozzájárulás.

(2) Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzata Képviselő-testülete a villamosenergia, a víz- és gázfogyasztás, a csatornahasználat és szemétszállítási díjakhoz lakásfenntartási támogatást nyújt.

(3) Lakásfenntartási támogatás annak állapítható meg, aki az érintett ingatlanban az alábbi jogcímek valamelyike szerint életvitelszerűen lakik, és a kerületben legalább két éve bejelentett lakóhellyel rendelkezik:

- a) bérlő
- b) bérlőtárs
- c) albérlő
- d) tulajdonos,
- e) tulajdonostárs
- f) lízingbevevő
- g) hasznélvező
- h) családtag
- i) szívességi lakáshasználó

**27. § (1)** Lakásfenntartási támogatásra jogosult

a) a család, ahol a háztartásban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a nyugdíjminimum 200 %-át, feltéve, hogy a lakás elismert fenntartási költsége a háztartás összjövedelmének 25 %-át meghaladja és a kérelmezőnek, továbbá családtagjainak a Szocvtv. szerinti vagyona nincs.

b) az az egyedül élő személy, akinek havi jövedelme nem haladhatja meg a nyugdíjminimum 250%-át, feltéve, hogy az általa lakott lakás elismert fenntartási költsége jövedelmének 20 %-át meghaladja és a kérelmezőnek vagyona nincs.

c) a gyermekét egyedül nevelő személy, akinek háztartásában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a nyugdíjminimum 250 %-át, feltéve hogy az általuk lakott lakás elismert fenntartási költsége a háztartás összjövedelmének 20 %-át meghaladja a kérelmezőnek, továbbá családtagjainak vagyona nincs.

(2) Amennyiben az (1) bekezdés a) pontja szerinti esetben a háztartás valamelyik tagja a Szocvtv. 4. § (1) bekezdés dc) pontjában meghatározott személy, vagy fogyatékosági támogatásban részesülő személy, úgy a jogosultság feltételei tekintetében az (1) bekezdés b) pontjának rendelkezései az irányadóak.”

(3) Lakásfenntartási támogatás szempontjából elismert lakásnagyság

- a) ha a háztartásban egy személy lakik, 35 m<sup>2</sup>
- b) ha a háztartásban két személy lakik 45 m<sup>2</sup>
- c) ha a háztartásban három személy lakik 55 m<sup>2</sup>
- d) ha a háztartásban négy személy lakik 65 m<sup>2</sup>
- e) ha négy személynél több lakik a háztartásban a d) pontban megjelölt lakásnagyságon felül minden további személy után 5-5 m<sup>2</sup>, de legfeljebb a kérelmező által lakott lakásnagyság.

**28. § (1)** A lakásfenntartási támogatás esetében a lakás havi elismert fenntartási költsége a támogatás szempontjából elismert lakásnagyság mértékének valamint az egy négyzetméterre jutó helyben elismert havi fenntartási költségnek a szorzata.

(2) A lakásfenntartási támogatás vonatkozásában az egy négyzetméterre jutó helyben elismert havi fenntartási költségén 700,- Ft-ot kell érteni.

(3) A támogatás mértéke havi 4.000,- Ft

**29. § (1)** A lakásfenntartási támogatást az érintett közüzemi szolgáltatónak kell – a kérelmező 26. § (2) bekezdésében megjelölt költségeinek (részbeni) fedezetéül – folyósítani.

(2) A lakásfenntartási támogatást azon rendszeres kiadáshoz kell nyújtani, ami a kérelmező lakhatását leginkább veszélyezteti.

**30. §** (1) Lakásfenntartási támogatást ugyanazon lakás vonatkozásában csak egy jogosult részére állapítható meg függetlenül a lakásban élő személyek számától.

(2) Az (1) bekezdés alkalmazásában külön lakásnak kell tekinteni a társbérletet, az albérletet és a jogerős bírói határozattal megosztott lakás lakrészeit.

**31. §** (1) A lakásfenntartási támogatás a kérelmezőt a kérelem benyújtása hónapjának első napjától illeti meg.

(2) Lakásfenntartási támogatás iránti kérelmeket e rendelet 2 számú melléklete szerinti nyomtatványon lehet benyújtani.

(3) A lakásfenntartási támogatás iránti kérelem a fennálló jogosultság időtartama alatt, annak lejártát megelőző hónapban is benyújtható. Az új jogosultság kezdő időpontjaként a korábbi jogosultság lejártát követő napot kell megállapítani.

**32. §** A lakásfenntartási támogatás megállapításához szükséges

a) vagyonynyilatkozat valamint a háztartás tagjai jövedelmének hitelt érdemlő igazolása;

b) a lakás nagyságának hitelt érdemlő igazolása;

c) természetben nyújtott lakásfenntartási támogatás esetén a támogatott szolgáltatást szolgáltatási vagy közüzemi szerződés alapján szerződőként igénybe vevő fogyasztónak és a fogyasztási helynek a szolgáltató általi azonosításához szükséges adata (fogyasztási hely azonosító, vevőkód)

d) igazolás a lakás használatának jogcíméről.

**33. §** (1) A lakásfenntartási támogatás havi összege minden hónap 5. napjáig kerül utalásra a szolgáltató felé.

(2) A támogatás utalásával egyidejűleg a jegyző gondoskodik a közüzemi szolgáltatókkal kötött szerződésben foglalt adatszolgáltatásról.

**34. §** A lakásfenntartási támogatás egy évre kerül megállapításra.

**35. §** Ha a lakásfenntartási támogatásban részesülő személy soroksári lakóhelye a támogatás folyósításának időtartama alatt megszűnik, vagy a jogosult meghal, a változás, illetve a haláleset hónapjára járó támogatást teljes összegben kell folyósítani, de a támogatás folyósítását meg kell szüntetni.

#### **4. Rendkívüli települési támogatás**

**36. §** (1) Rendkívüli települési támogatásra jogosult az a kérelmező, aki Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzata közigazgatási területén bejelentett lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkezik, és életvitelszerűen a kerületben él. A lakcím megállapítása szempontjából a személyiadat- és lakcímnnyilvántartás adatai irányadóak.

(2) A Képviselő-testület az e rendeletben meghatározottak szerint nyújt rendkívüli települési támogatást eseti jelleggel a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő családok, illetve személyek részére elsősorban a Szocvtv. 45. § (4) bekezdésében meghatározott esetekben.

(3) A Szocvtv. 45. § (4) bekezdésében foglaltakon túl

a) rendkívüli élethelyzetnek kell tekinteni, ha a kérelmező

aa) bűncselekmény sértettjeként anyagi segítségre szorul, vagy

ab) nyugdíjkifizetése valamely ok miatt késik (nyugdíjazás elhúzódása, egészségkárosodás mértékének megállapítása).

b) létfenntartási gondnak kell tekinteni, ha a kérelmező

ba) egyedül élő vagy egyedülálló és rokkantsági, öregségi vagy egyéb nyugdíjban részesül, és jövedelme nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át,

bb) megélhetése valamilyen előre nem látható esemény bekövetkezése okán igazolt módon veszélyeztetve van.

**37. § (1)** Rendkívüli települési támogatást igényelhető:

a) átmenetileg nehéz anyagi helyzetbe került személy vagy család kiadásainak mérséklésére

b) eseti gyógyszerkiadás mérséklésére (a továbbiakban: rendkívüli gyógyszer-támogatás), így különösen:

ba) azon személyek kiadásainak csökkentésére, akik nem rendszeres jelleggel, de esetenként egy-egy betegség miatt jelentkező magas gyógyszer, gyógyászati segédeszköz kiadást jövedelmi helyzetük miatt nem képesek megfizetni, vagy

bb) azon családok támogatására, amelyekben az egyes családtagok eseti gyógyszer, gyógyászati segédeszköz költsége együttesen olyan nagymértékű, hogy azt nem képesek viselni, vagy

c) gyermek és fiatal felnőtt rászorultságára tekintettel nyújtott pénzbeli támogatásra vagy

d) elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra.

(2) Az (1) bekezdésben foglalt ellátások iránti igény jelen rendelet 3. számú mellékletében szereplő formanyomtatványon nyújtható be.

**38. § (1)** Rendkívüli települési támogatás állapítható meg – a 41. §-ban foglalt kivétellel - annak a személynek, aki a 36. § szerint rendkívüli élethelyzetbe került vagy létfenntartási gonddal küzd és családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, egyedül élő vagy egyedülálló esetén 250 %-át nem haladja meg.

(2) Az igénylő és a vele közös háztartásban élő családtagjai számára a Rendkívüli települési támogatás összege -a 41. §-ban foglalt kivétellel- az adott naptári évben nem haladhatja meg:

a) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 160%-át, amennyiben a kérelmező vagy a vele közös háztartásban élő családtagja lakásfenntartási támogatásban részesül,

b) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, amennyiben a kérelmező vagy a vele közös háztartásban élő családtagja nem részesül lakásfenntartási támogatásban.

(3) A kérelmező és a vele közös háztartásban élő családtagjai számára az ugyanazon rendkívüli élethelyzetre vagy létfenntartási gondra való hivatkozással 30 napon belül ismételten benyújtott kérelemre vagy hivatalból indult eljárásra Rendkívüli települési támogatás - kivéve az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulás igénylése esetén - nem állapítható meg.

(4) A polgármester a Rendkívüli települési támogatás felhasználásának ellenőrzése keretében a felhasználást alátámasztó dokumentumok (számla, nyugta stb.) becsatolására hívhatja fel a jogosultat.

(5) A Rendkívüli települési támogatás kifizetéséről a megállapítást követő 15 napon belül Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksári Polgármesteri Hivatala Pénzügyi Osztálya gondoskodik.

**39. § (1)** Rendkívüli gyógyszer-támogatásra benyújtott Rendkívüli települési támogatás iránti igény megállapításának a 38. § (1) bekezdésében meghatározottakon túl további feltétele, hogy az igazolt gyógyszer, gyógyászati segédeszköz kiadás költsége eléri az öregségi nyugdíj

mindenkori legkisebb összegének 25 %-át, és a kérelmező a kérelem benyújtásának időpontjában nem részesül Egészségügyi települési támogatásban.

(2) A rendkívüli gyógyszer-támogatás iránt benyújtott kérelem kötelező melléklete a gyógyszerek, gyógyászati segédeszközök költségét tartalmazó hitelt érdemlő igazolás.

(3) A rendkívüli gyógyszer-támogatás akkor állapítható meg, ha a kérelmező hitelt érdemlően igazolja, hogy a támogatással érintett gyógyszer, gyógyászati segédeszköz igénybevételére nem eseti jelleggel, hanem egészségi állapota javításához, illetve fenntartásához huzamosabb ideig, illetve folyamatosan sor kerül. Vitaminokra, illetve orvosi vény nélkül beszerezhető táplálék- és étrendkiegészítőkre beadott igények a támogatás megállapítása során nem vehetőek figyelembe.

**40. § (1)** A gyermek és fiatal felnőtt rászorultságára tekintettel nyújtott pénzbeli támogatásra igényelt Rendkívüli települési támogatás (a továbbiakban: támogatás) megállapításához csatolni kell a 4. § (3) – (4) bekezdés szerinti jövedelemigazolásokot és a támogatásra okot adó körülmények igazolására szolgáló iratokat.

(2) A támogatást a gyermekre, illetve a fiatal felnőttre kell megállapítani és a törvényes képviselőjének, illetve a fiatal felnőttnek kell folyósítani. Az egy családban élő gyermekek részére nyújtható támogatás összege az adott naptári évben nem haladhatja meg a 38. § (2) bekezdésében meghatározott mértéket.

**41. § (1)** Az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulására igényelt temetési támogatásra jogosult az eltemettető, ha az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg

a) családjában az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 230%-át,

b) egyedül élő vagy egyedülálló személy esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 280 %-át.

(2) Az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra igényelt temetési támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell a temetés költségeiről az eltemettető nevére kiállított számla eredeti példányát és a halotti anyakönyvi kivonatot. A temetési számlát és a halotti anyakönyvi kivonatot az eltemettetőnek a támogatás megállapítását követően vissza kell adni.

(3) Az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra igényelt temetési támogatás összege a helyben szokásos legolcsóbb temetési költség mértékének

a) 10%-a, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 230%-át, egyedül élő vagy egyedülálló esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 280 %-át;

b) 15 %-a, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 220 %-át, egyedül élő vagy egyedülálló esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 270 %-át;

c) 20%-a, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 210 %-át, egyedül élő vagy egyedülálló esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 260 %-át;

d) 25%-a, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, egyedül élő vagy egyedülálló esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át

nem haladja meg.

(4) Az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra igényelt temetési támogatás naptári évben megállapított összege nem kerül beszámításra a naptári évben a 38. § - 40. § alapján megállapított önkormányzati támogatások éves keretösszegébe.

(5) A helyben szokásos legolcsóbb temetés költségének összege a Budapesti Temetkezési Intézet Zrt. által kiadott tájékoztató alapján kerül megállapításra.

(6) Az eltemettető az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulására igényelt temetési támogatás iránti kérelmét az elhalálozás napjától számított 60 napon belül nyújthatja be.

## **5. Beiskolázási segély**

**42. §** (1) Beiskolázási segélyre jogosult az a kérelmező, aki Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzata közigazgatási területén bejelentett lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkezik, és életvitelszerűen a kerületben él.

(2) A lakcím megállapítása szempontjából a személyiadat- és lakcímnyilvántartás adatai irányadóak.

(3) Beiskolázási segélyben részesülhet

a) az a nappali tagozaton tanulmányokat folytató kiskorú, vagy

b) az a nappali tagozaton középfokú tanulmányokat folytató nagykorú, legfeljebb 23. életévének betöltéséig vagy

c) az a nappali tagozaton felsőfokú tanulmányokat folytató nagykorú, legfeljebb 25. életévének betöltéséig

aki rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre nem jogosult, és akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át, gyermekét egyedül nevelő esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 280%-át nem haladja meg.

(4) A beiskolázási segély évente egy alkalommal adható, melynek összege 5 000,- Ft/tanuló.

(5) A beiskolázási segély iránti kérelem jelen rendelet 4. számú melléklete szerinti formanyomtatványon nyújtható be minden év augusztus 15. napjától szeptember 30-ig. Az (1) bekezdés b) és c) pontjában meghatározott tanulók esetében a beiskolázási segély iránti kérelem mellé csatolni kell az oktatási intézmény igazolását a nappali oktatás munkarendje szerint fennálló tanulói vagy hallgatói jogviszonyról.

## **6. Helyi gyermeknevelési támogatás**

**43. §** (1) A helyi gyermeknevelési támogatásra jogosult az a kérelmező, aki Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzata közigazgatási területén bejelentett lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkezik, és életvitelszerűen a kerületben él.

(2) A lakcím megállapítása szempontjából a személyiadat- és lakcímnyilvántartás adatai irányadóak.

(3) A helyi gyermeknevelési támogatás célja a tartósan beteg, illetve fogyatékos gyermek családi környezetben történő ellátásának elősegítése.

(4) A helyi gyermeknevelési támogatás megállapításakor a Cst. 4. § f) pontjában meghatározott fogalmakat, a vagyoni helyzet vizsgálatakor a Gyvt. 19. § (6)-(7) bekezdésében meghatározott fogalmakat kell alkalmazni.

(5) Helyi gyermeknevelési támogatás állapítható meg annak a gyermeknek, akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, gyermekét egyedül nevelő esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át nem haladja meg és tizenhét évesnél fiatalabb gyermek magasabb összegű családi pótlékban részesül.

(6) A helyi gyermeknevelési támogatás iránti kérelemhez csatolni kell a magasabb összegű családi pótlékra való jogosultságról szóló jogerős határozat egy másolati példányát, valamint a határozat közlésével egyidejűleg visszajutott szakorvosi igazolást a tartós betegség, súlyos

fogyatékoság fennállásáról. A szakorvosi igazolást az Eljáró hatóság lemásolja, és azt követően visszaadja a kérelmezőnek.

(7) A helyi gyermeknevelési támogatás havi összege:

a) a magasabb összegű családi pótlékra jogosító betegségekről és fogyatékoságokról szóló 5/2003. (II. 19.) EszCsM rendelet 1. számú mellékletében felsorolt betegségek, illetve fogyatékoságok valamelyikében szenvedő és magasabb összegű családi pótlékban részesülő jogosult részére 8 000,- Ft.

b) a magasabb összegű családi pótlékra jogosító betegségekről és fogyatékoságokról szóló 5/2003. (II. 19.) EszCsM rendelet (a továbbiakban: rendelet)

ba) 1. számú mellékletében felsorolt valamely betegséggel egyidejűleg a rendelet 1.számú mellékletében felsorolt valamely fogyatékoságban is szenvedő és magasabb összegű családi pótlékban részesülő jogosult, vagy

bb) 1. számú mellékletében felsorolt több betegségben vagy fogyatékoságban egyidejűleg szenvedő és magasabb összegű családi pótlékban részesülő jogosult részére 15 000,- Ft.

(8) A helyi gyermeknevelési támogatást a kérelem benyújtása hónapjának első napjától 1 évre kell megállapítani. Amennyiben a jogosultság időtartama alatt a helyi gyermeknevelési támogatásra jogosult gyermek nagykorúvá válik, úgy a jogosultság a gyermek nagykorúvá válásának időpontját követő hónap utolsó napjáig kerül megállapításra. Amennyiben a magasabb összegű családi pótlékra jogosító betegség vagy fogyatékoság felülvizsgálata 1 éven belül esedékes, úgy a jogosultságot a felülvizsgálat hónapjának utolsó napjáig kell megállapítani.

(9) Amennyiben a jogosultsági feltételekben bekövetkezett változások okán a helyi gyermeknevelési támogatás folyósítását meg kell szüntetni, úgy az a tárgyhónap végén kerül megszüntetésre.

(10) A helyi gyermeknevelési támogatásra való jogosultság ismételt megállapítása iránti kérelem a korábbi jogosultság időtartama alatt, annak megszűnését megelőző két hónapban is benyújtható. Ebben az esetben az új jogosultságot a korábbi jogosultság megszűnését követő naptól kell megállapítani. Amennyiben az új jogosultság időtartama alatt a magasabb összegű családi pótlékra jogosító betegség vagy fogyatékoság következő felülvizsgálata esedékes, úgy az új jogosultságot a felülvizsgálat hónapjának utolsó napjáig kell megállapítani.

(11) A helyi gyermeknevelési támogatás iránti kérelmeket jelen rendelet 5. számú melléklete szerinti formanyomtatványon lehet benyújtani.”

## **7. Egészségügyi települési támogatás**

**44. §** (1) Egészségügyi települési támogatásra jogosult az a kérelmező, aki Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzata közigazgatási területén bejelentett lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkezik, és életvitelszerűen a kerületben él.

(2) A lakcím megállapítása szempontjából a személyiadat- és lakcímnnyilvántartás adatai irányadóak.

(3) Az egészségügyi települési támogatás a szociálisan rászorult személy részére az egészségi állapota megőrzéséhez és helyreállításához kapcsolódó kiadásainak csökkentése érdekében biztosított hozzájárulás.

(4) Az egészségügyi települési támogatás iránti igényeket jelen rendelet 6. számú melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.

(5) A kérelem elbírálásához csatolni kell a havi rendszeres gyógyító ellátásokról szóló házi orvosi/szakorvosi igazolást, valamint a normatív és alanyi közgyógyellátásra való jogosultságot elutasító jogerős határozatot.



(6) Egészségügyi települési támogatás nem állapítható meg annak a kérelmezőnek, aki rehabilitációs célú települési támogatásban, alanyi vagy normatív jogcímen közgyógyellátásban részesül.

**45. § (1)** Egészségügyi települési támogatásra jogosult az, aki szociálisan rászorult és a rendszeres gyógyító ellátásának költsége olyan magas, hogy azt létfenntartása veszélyeztetése nélkül nem képes viselni és alanyi vagy normatív közgyógyellátásban nem részesül, valamint ez irányú kérelme a Kormányhivatal által elutasításra került.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott szociális rászorultságon azt a havi rendszeres gyógyszer költséget és jövedelemhatárokat kell érteni:

- a) amely eléri az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 10 %-át, feltéve, hogy a családban az egy főre jutó havi jövedelem meghaladja a Szocvtv. 50.§ (2) bekezdésében meghatározott jövedelemhatárt, de nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 230 %-át, egyedül élő esetén a 260 %-át, vagy
- b) amely eléri az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 15 %-át, feltéve, hogy a családban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 270 %-át, egyedül élő esetén 290 %-át, vagy
- c) amely eléri az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 20 %-át, feltéve, hogy a családban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át, egyedül élő esetén 340 %-át, vagy
- d) amely eléri az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25 %-át, feltéve, hogy a családban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 340 %-át, egyedül élő esetén 360 %-át.”

(3) Az Eljáró hatóság megvizsgálja, hogy a járási hivatalnál ugyanazon kérelmezőre tekintettel nincs-e folyamatban eljárás közgyógyellátás megállapítása iránt, ideértve a járási hivatal által a közgyógyellátásra való jogosultság tárgyában hozott döntés elleni fellebbezés elbírálására irányuló eljárást is.

(4) A havi rendszeres gyógyító ellátás költsége, a rendelet 6. számú mellékletén túl igazolható:

- a) a házi orvos/kezelő orvos – alanyi vagy normatív közgyógyellátás megállapításához kiadott, a térítési díjat is tartalmazó igazolásával vagy
- b) a gyógyszerész által – az a) pont szerinti, nem beárazott igazolás alapján - kiadott gyógyszerköltségekről szóló igazolással.

(5) A havi rendszeres gyógyszer költségébe csak azok a vényköteles gyógyszernek minősülő készítmények számítanak bele, melyek közgyógyellátásra rendelhetők és a legolcsóbb árkategóriába tartoznak.

**46. § (1)** Az egészségügyi települési támogatás a kérelmezőt a kérelem benyújtása hónapjának első napjától illeti meg, és egy évre kell megállapítani, ha a háziorvos/kezelő orvos által kiadott igazolás a betegség/kezelés várható időtartamára vonatkozóan 12 hónapnál rövidebb időszakot határoz meg, az egészségügyi települési támogatást erre az időszakra kell megállapítani azzal, hogy a támogatást az igazoláson feltüntetett hónap utolsó napjáig kell megállapítani.

(2) Az egészségügyi települési támogatás újbóli igénylése iránti kérelem a már fennálló jogosultság lejártát megelőző hónapban is benyújtható, azzal, hogy az ellátásra való újbóli jogosultság kezdő napjaként a korábbi jogosultság megszűnését követő napot kell megállapítani.

(3) A egészségügyi települési támogatás havi összege minden hónap 10. napjáig kerül utalásra a jogosult felé.

(4) Az egészségügyi települési támogatás havi összege 8.000,- Ft.

**47. §** Ha az egészségügyi települési támogatásban részesülő személy lakcíme a támogatás folyósításának időtartama alatt megváltozik, vagy a jogosult meghal, a változás, illetve a haláleset hónapjára járó támogatást teljes összegben kell folyósítani, de a támogatás folyósítását meg kell szüntetni.

## **8. Súlyosan fogyatékos személyek települési támogatása**

**48. § (1)** A súlyosan fogyatékos személyek települési támogatása a rokkantsági járadékról szóló 83/1987. (XII. 27.) MT rendelet szerint rokkantsági járadékban részesülő személyek esetében, havi rendszerességgel biztosított pénzbeli támogatás.

(2) A súlyosan fogyatékos személyek települési támogatására jogosult az a személy, aki Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzata közigazgatási területén á bejelentett lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkezik, és életvitelszerűen a kerületben él, és rokkantsági járadékra jogosult.

(3) A lakcím megállapítása szempontjából a személyiadat- és lakcímnnyilvántartás adatai irányadóak.

(4) A súlyosan fogyatékos személyek települési támogatása iránti kérelmeket jelen rendelet 9. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.

(5) A kérelemhez csatolni kell a rokkantsági járadék megállapítása tárgyában hozott jogerős döntés másolatát, vagy a folyósító szerv tárgyév elején kiküldött tájékoztatóját a járadék összegéről, és a kérelem benyújtását megelőző – rokkantsági járadékról folyósításáról szóló - havi igazolószelvényt vagy bankszámlakivonatot.

**49. § (1)** Súlyosan fogyatékos személyek települési támogatására jogosult

a) az az ügyfél, akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át,

b) az az ügyfél, aki az őt gondozó közeli hozzátartozóval él kétszemélyes háztartásban, és az egy főre jutó havi jövedelem nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350 %-át.

(2) A támogatás mértéke havi 6 000,- Ft. A támogatás havi összege minden hónap 10. napjáig kerül kifizetésre az ügyfél részére.

(3) A súlyosan fogyatékos személyek települési támogatását a hatóság a kérelem benyújtása hónapjának első napjától számított egy éves időtartamra állapítja meg.

(4) A súlyosan fogyatékos személyek települési támogatására való jogosultság ismételt megállapítása iránti kérelem a korábbi jogosultság időtartama alatt, annak megszűnését megelőző két hónapban is benyújtható. Ebben az esetben az új jogosultságot a korábbi jogosultság megszűnését követő naptól kell megállapítani.

(5) Ha a súlyosan fogyatékos személyek települési támogatására jogosult személy lakó, illetve tartózkodási helye a támogatás folyósításának időtartama alatt megváltozik, vagy a jogosult meghal, illetve a rokkantsági járadékra való jogosultsága megszűnik, a változás, haláleset, illetve a megszűnés hónapjára járó települési támogatást teljes összegben folyósítani kell, és ezzel egyidejűleg rendelkezni kell annak - az okot adó körülmény bekövetkezésének napjával - történő megszüntetéséről is.”

### III. Fejezet

#### 1. Karácsonyi segély (élelmiszercsomag)

**50. § (1)** Természetbeni szociális ellátásként karácsonyi élelmiszercsomag nyújtható azon hátrányos szociális helyzetű személyek, családok részére, amelyek Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzata közigazgatási területén bejelentett lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkeznek, és életvitelszerűen a kerületben élnek.

(2) A lakcím megállapítása szempontjából a személyiadat- és lakcímnnyilvántartás adatai irányadóak.

(3) A karácsonyi élelmiszercsomag iránti kérelmeket tárgyév október 1-től november 2-ig lehet írásban benyújtani az Eljáró hatóságához az erre rendszeresített, jelen rendelet 7. számú melléklete szerinti formanyomtatványon.

(4) Karácsonyi élelmiszercsomagban részesíthető az az igénylő, akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350 %-át, egyedül élő, illetve gyermekét egyedül nevelő szülő esetében 400 %-át nem haladja meg.

(5) A kérelemhez csatolni kell a család havi jövedelméről szóló igazolást.

#### 2. Időskorúak részére nyújtott karácsonyi élelmiszeraltvány

**51. § (1)** Jövedelmi helyzetre tekintet nélkül természetbeni ellátásként karácsonyi élelmiszeraltványban részesíthető az az igénylő, aki

a) Budapest Főváros XXIII. kerület közigazgatási területén legalább 2 éve bejelentett lakóhellyel rendelkezik és a kerületben életvitelszerűen tartózkodik, és

b) az időskorúak részére nyújtott karácsonyi élelmiszeraltvány iránti kérelem benyújtásának időpontjában 75. életévét betöltötte.

(2) A lakóhely megállapítása szempontjából a személyi adat- és lakcímnnyilvántartás adatai irányadóak.

(3) Az időskorúak részére nyújtott karácsonyi élelmiszeraltvány természetbeni támogatásként évente egy alkalommal adható az (1) bekezdésben meghatározott jogosultnak Erzsébet utalvány formájában, amelynek értéke tízezer forint.

(4) Az időskorúak részére nyújtott karácsonyi élelmiszeraltvány iránti kérelmet tárgyév október 1. napjától november 2. napjáig lehet írásban benyújtani az Eljáró hatóságához az erre rendszeresített, jelen rendelet 8. számú melléklete szerinti formanyomtatványon

#### 3. Köztemetés

**52. § (1)** A köztemetés elrendelése esetén a Szocvtv. 48. §-ának szabályai szerint kell eljárni.

(2) Az eltemettetésre köteles személy kérelemre részben vagy egészben mentesíthető a köztemetés költségeinek megtérítése alól, ha

a) annak megfizetése a kötelezett megélhetését súlyosan veszélyeztetné, így a vagyoni, jövedelmi és egyéb körülményeinek ismeretében vélelmezhető, hogy az eltemettetés költségeinek megfizetése létfenntartását veszélyeztetné vagy

b) az eltemettetés költségeinek megtérülése annak az ingatlanhoz az értékéből várható, amelyben kiskorú örökösök élnek, vagy

c) a közös tulajdon örökösei közül valamelyikük életvitelszerűen az ingatlanban él, és háztartásában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át

d) az elhunyt személy, még életében olyan magatartást tanúsított az eltemettetésére kötelezett személlyel, illetve annak közeli hozzátartozójával szemben, melynek folytán az elhunyt és a eltemettetésre kötelezett személy közötti személyes kapcsolat nyilvánvalóan súlyos

mértékben megromlott vagy megszakadt (például a kötelezett személy vagy hozzátartozója sérelmére elkövetett bűncselekmény, tartási kötelezettség elmulasztása, bántalmazása stb.).

#### IV. Fejezet

### A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások megállapítására vonatkozó különös szabályok

#### 1. Méltányosság

**53. § (1)** A Polgármester az e rendeletben szabályozott rendkívüli települési támogatást méltányosságból abban az esetben is megállapíthatja, ha az egy főre jutó havi jövedelem a kérelmező családjában vagy az egyedül élő; egyedülálló kérelmező esetén a 38. § (1) bekezdésében és a 41. § (1) bekezdésében előírt jövedelmi feltételektől legfeljebb 60 %-kal tér el, feltéve, ha a kérelmező a kérelem benyújtásával egyidejűleg hitelt érdemlően igazolja, hogy a kérelem benyújtását közvetlenül megelőzően az alábbi körülmények valamelyike fennáll:

- a) kérelmező közeli hozzátartozójának 12 hónapon belül bekövetkezett halála, illetve 6 hónapon belül történt házasság felbontása,
- b) a kérelmező tartósan beteg, és folyamatos szakorvosi kezelés alatt áll, illetve tartósan beteg, vagy fogyatékos gyermeket nevel,”
- c) a kérelmező háztartásában életvitelszerűen élő, nagykorúvá vált gyermek, a kérelem benyújtását megelőző hat hónapon belül új lakcímet vagy tartózkodási helyet létesített,
- d) 12 hónapon belül a kérelmező vagy házastársa, élettársa, bejegyzett élettársa álláskeresővé vált és nem részesül aktív korúak ellátásában,
- e) a kérelmező vagy vele együtt élő házastársának, gyermekének betegsége, balesete miatt végzett ápolás, gondozás okán kérelmező 30 egymást követő napot meghaladóan táppénzt vesz igénybe,
- f) kérelmezőt és családját szociális krízis, elemi kár, katasztrófa, vis maior helyzet sújtotta és az eset összes körülményét mérlegelve az ellátás hiánya a kérelmező vagy családja létfenntartását veszélyeztetné,
- g) egyéb, életvitelt súlyosan veszélyeztető, előre nem látható ok.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott körülmények fennállása az a) pont esetében a halotti anyakönyvi kivonat, illetve a házasság felbontását megállapító bírósági végzés; a b) pont esetében a magasabb összegű családi pótlékban vagy a fogyatékosági támogatásban vagy a gondozott személy után nyújtott ápolási díjban való részesülésről szóló igazolás; a c) pont esetében az új lakcímet igazoló *lakcímet igazoló hatósági igazolványát* ; a d) pont esetében az álláskeresői járadék folyósításáról szóló szelvény és az álláskeresőként történő nyilvántartásban állásról szóló Foglalkoztatási Osztály által kiállított hatósági bizonyítvány; az e) pont esetében a kórházi kezelési zárójelentés és kérelmező nyilatkozata a munkavégzési kötelezettség teljesítésének akadályozásáról, a táppénz igénybevételének igazolása; az f) pont esetében az elemi kár felméréséről szóló biztosítási jegyzőkönyv vagy a kárfelmérést végző szerv hivatalos szakvéleményének benyújtásával igazolható.

(3) Méltányosság kérelmező és családja esetében az adott naptári évben egy alkalommal gyakorolható.

## **V. Fejezet Záró rendelkezések**

### **1. Hatályba léptető rendelkezések**

**54. §** Ez a rendelet 2018. március 1-jén lép hatályba.

**55. §** Hatályát veszti a pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 6/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet.

### **2. Átmeneti rendelkezések**

**56. §** Jelen rendelet hatálybalépésének napjával - a jogerős döntéssel megállapított egészségügyi települési támogatások estében is, a döntésben meghatározott jogosultsági időszak végéig - a rendelet 46. § (4) bekezdésében meghatározott összegű támogatás kerül megállapításra.

**Geiger Ferenc s.k.**  
polgármester

**dr. Laza Margit s.k.**  
jegyző

Záradék:

A rendelet-tervezet 2018. február .... napján az önkormányzat hivatalos hirdetőtábláján kifüggesztésre, az Önkormányzat honlapján közzétételre került.

Budapest, 2018. február .....

A Jegyző nevében eljáró:

***Vittmanné Gerencsér Judit***  
***Szervezési és Ügyviteli osztályvezető***

## 1. melléklet a ...../..... (.... . ....) önkormányzati rendelethez

**KÉRELEM****Rehabilitációs célú települési támogatás megállapításához, felülvizsgálatához****I. Az igénylő adatai:**

1. a) Kérelmező neve /születési név is

/ \_\_\_\_\_ /

b) Társadalombiztosítási Azonosító Jel /TAJ szám/:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

c) Születési helye: \_\_\_\_\_

d) Születési idő: 19 \_\_\_\_ év \_\_\_\_ hónap \_\_\_\_ nap

e) Anyja neve: \_\_\_\_\_

f) Telefonszáma: \_\_\_\_\_

2. Állampolgársága : \_\_\_\_\_

**3./ Családi állapota:**

egyedülálló (hajadon, nőtlen)

házastársával/élettársával/bejegyzett élettársával lakik együtt

házastársától külön élő

elvált

özvegy

*(a megfelelő rész aláhúzendó)*

4./ Lakóhely: \_\_\_\_\_ helység

\_\_\_\_\_ utca \_\_\_\_ sz., \_\_\_\_ em. \_\_\_\_ ajtó

Tartózkodási hely: \_\_\_\_\_ helység

\_\_\_\_\_ utca \_\_\_\_ sz., \_\_\_\_ em. \_\_\_\_ ajtó

Értesítési és utalási cím: \_\_\_\_\_ helység

\_\_\_\_\_ utca \_\_\_\_ sz. \_\_\_\_\_

Kijelentem, hogy életvitelszerűen lakóhelyemen vagy tartózkodási helyemen élek (*a megfelelő rész aláhúzendó*)**2) A kérelmezővel azonos lakcímen élő közeli hozzátartozóira vonatkozó adatok:**

	A	B	C	D	E	F
--	---	---	---	---	---	---

	Név (ha eltérő, születési neve is)	Anyja neve	Születés helye, ideje (év, hó, nap)	Társadalom- biztosítási Azonosító Jele	18. életévét betöltött személy esetén azon oktatási intézmény megnevezése, ahol tanul	Megjegyzés*
1.8.1.						
1.8.2.						
1.8.3.						
1.8.4.						
1.8.5.						

### **3. Jövedelmi adatok**

A kérelmező, valamint házastársa (élettársa) és a velük egy háztartásban élő gyermekeik havi jövedelme, forintban:

	A	B	C	D			
	A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastárs, élettárs	Gyermekek			
	havi jövedelme (forint)						
2.1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó						
	ebből: közfoglalkoztatásból származó						
2.2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
2.3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
2.4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
2.5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
2.6.	Egyéb jövedelem						
2.7.	Összes jövedelem						

Kelt: Budapest, 20\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
kérelmező aláírása

\_\_\_\_\_  
nagykorú hozzátartozók aláírása

### **4. Vagyonyilatkozat**

#### **I. A kérelmező személyes adatai**

Neve: .....

Születési neve: .....  
 Anyja neve: .....  
 Születési hely, év, hó, nap: .....  
 Lakóhely: .....  
 Tartózkodási hely: .....  
 Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

## II. A kérelmező és a vele együtt élő közeli hozzátartozójának vagyona

### A. Ingatlanok

**1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon** (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: .....  
 város/község ..... út/utca..... hsz. alapterülete: ..... m2, tulajdoni hányad:  
 ....., a szerzés ideje: ..... év  
 Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft  
 Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (a megfelelő aláhúzendó)

**2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon** (vagy állandó, illetve tartós használat): címe:  
 ..... város/község ..... út/utca ..... hsz. alapterülete: ..... m2,  
 tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: ..... év  
 Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

**3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész)-tulajdon** (vagy állandó használat):  
 megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): .....  
 címe: ..... város/község..... út/utca ..... hsz. alapterülete:  
 ..... m2, tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: ..... év  
 Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

**4. Termőföldtulajdon** (vagy állandó használat): megnevezése: ..... címe:  
 ..... város/község ..... út/utca ..... hsz. alapterülete:  
 ..... m2, tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: ..... év  
 Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

### III. Egyéb vagyontárgyak

#### Gépjármű:

a) személygépkocsi: ..... típus ..... rendszám  
 a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: .....  
 Becsült forgalmi érték:\*\* ..... Ft

b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű: ..... típus  
 ..... rendszám  
 a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: .....  
 Becsült forgalmi érték:\*\* ..... Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő  
 adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: ..... év ..... hó ..... nap

.....  
 aláírás

#### Megjegyzés:



Ha a kérelmező vagy családtagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem a Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

\* Becsült forgalmi értéként az ingatlannak a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

\*\* Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.

**A kérelemhez - amennyiben a kérelmező családjában jövedelemmel rendelkező személy, vagy oktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató nagykorú él - csatolni kell:<sup>1</sup>**

**Jövedelmek igazolásához:**

- a) a munkabérről, munkáltató által fizetett táppénzről a munkáltató által kiállított jövedelemigazolás vagy munkabér jegyzék,
- b) vállalkozó vagy őstermelő esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző, adóbevallással lezárt évben szerzett jövedelemről a Nemzeti Adó és Vámhivatal igazolása és a tárgyévben elért jövedelemről nyilatkozat,
- c) álláskereső támogatás esetén Budapest Főváros Kormányhivatala Foglalkoztatási Főosztály Budapest XX. kerületi Hivatala Foglalkoztatási Osztály (a továbbiakban Foglalkoztatási Osztály) megállapító határozata és a kérelem benyújtását megelőző havi ellátás összegét igazoló szelvény vagy bankszámlakivonat,
- d) nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás és árvaellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző havi igazolószelvény, bankszámlakivonat, valamint a tárgyévi összegre vonatkozó nyugdíjösszesítő, ennek hiányában a kérelmező teljes bizonyító erejű magánokiratba vagy közokiratba foglalt nyilatkozata arról, hogy az ellátás összegét levonás nem terheli,
- e) a gyermekgondozási támogatások esetében a kérelem benyújtását megelőző havi összegről szóló szelvény vagy bankszámlakivonat,
- f) a gyermektartásdíj esetén a kérelem benyújtását megelőző havi postai feladóvevény vagy bankszámlakivonat vagy az összeg átadásáról szóló és büntetőjogi felelősség tudatában tett nyilatkozat,
- g) szünetelő vállalkozás esetén az azt alátámasztó dokumentum,
- h) állam által megelőlegezett gyermektartásdíj esetén Budapest Főváros Kormányhivatala XXIII. kerületi Hatósági és Gyámügyi Osztály határozata,
- i) ösztöndíj és egyéb juttatások esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás,
- j) nem havi rendszerességgel szerzett jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett egyhavi átlagról szóló nyilatkozat
- k) amennyiben a kérelmező családjában élő közeli hozzátartozó rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, úgy az erről szóló nyilatkozat és a Foglalkoztatási Osztály igazolása arról, hogy regisztrált álláskereső és ellátásban nem részesül,
- l) egyéb jövedelmek esetén a kérelmező ezen jövedelmek vonatkozásában adott, teljes bizonyító erejű magánokiratban, vagy közokiratban tett nyilatkozata.

**A családban élő nem tanköteles, nappali tagozaton tanulmányokat folytató gyermek esetén iskolalátogatási igazolást kell becsatolni.<sup>2</sup>**

## 2. melléklet a ...../..... (.....) önkormányzati rendelethez

**KÉRELEM****Lakásfenntartási települési támogatás megállapítására****I. Az igénylő adatai:**

1. a) Kérelmező neve /születési név is / \_\_\_\_\_

/Nyomatott betűkkel kérjük kitölteni!/  
b) Társadalombiztosítási Azonosító Jel /TAJ szám/: 

c) Születési helye: \_\_\_\_\_ Anyja neve: \_\_\_\_\_

d) Születési idő: 19 \_\_\_\_ év \_\_\_\_ hónap \_\_\_\_ nap

e) Nyugdíjas esetén nyugdíjas igazolvány törzsszáma:

f) Telefonszáma: \_\_\_\_\_

**2. Állampolgársága :** magyar

bevándorlási, letelepedési engedéllyel rendelkező

hontalan, menekültként vagy oltalmazottként elismert

Státuszt elismerő határozat száma: \_\_\_\_\_/20\_\_\_\_

( a megfelelő rész aláhúzendő)

Egyéb (törvény alapján elismert) státusz: \_\_\_\_\_

**3. Családi állapota:**

egyedülálló (hajadon, nőtlen)

házastársával/élettársával/bejegyzett élettársával lakik együtt

házastársától külön élő

elvált

özvegy

( a megfelelő rész aláhúzendő)

**4. Lakóhely:** \_\_\_\_\_ helység

\_\_\_\_\_ utca \_\_\_\_\_ sz. \_\_\_\_\_ em. \_\_\_\_\_ ajtó

**Tartózkodási hely:** \_\_\_\_\_ helység

\_\_\_\_\_ utca \_\_\_\_\_ sz. \_\_\_\_\_ em. \_\_\_\_\_ ajtó

**Értesítési és utalási cím:** \_\_\_\_\_ helység

\_\_\_\_\_ utca \_\_\_\_\_ sz. \_\_\_\_\_

Kijelentem, hogy életvitelszerűen lakóhelyemen vagy tartózkodási helyemen élek ( a megfelelő rész aláhúzendő)

**5. A kérelem benyújtásának időpontjában a rendkívüli települési támogatást kérővel közös háztartásban élő közeli hozzátartozók, a kérelmező családjában lakók adatai:**

Név	Születési hely, idő	Anyja neve	Rokoni fok	TAJ szám

(család: egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

**közeli hozzátartozó:**

a) a házastárs, az élettárs,

b) a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek,

c) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),  
 d) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa;

**háztartás:** az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek közössége.)

## 6. Jövedelemi adatok

	A	B	C	D			
	A jövedelem típusa	Kérelmező	Kérelmezővel közös háztartásban élő személyek				
havi jövedelme (forint)							
2.1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó						
	ebből: közfoglalkoztatásból származó						
2.2.	Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
2.3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
2.4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
2.5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
2.6.	Egyéb jövedelem						
2.7.	Összes jövedelem						

Egy főre jutó havi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki). \_\_\_\_\_ Ft/hó.

(\* A kérelemhez mellékelni kell a jövedelmi adatok táblázat 1-9 pontjaiban feltüntetett jövedelmek valóságát igazoló iratokat, melyek 30 napnál régebbiek nem lehetnek.)

## II. Lakásviszonyok

II.1. A támogatással érintett lakás nagysága: ..... m<sup>2</sup>.

II.2. A lakásban tartózkodás jogcíme: .....

## III. Nyilatkozatok

III.1. A kérelemmel érintett lakásban előrefizetős gáz- vagy áramszolgáltatást mérő készülék

**működik - nem működik** (a megfelelő rész aláhúzendó).

Amennyiben igen, kérjük, nevezze meg a szolgáltatót: .....

III.2. A lakhatást a legnagyobb mértékben veszélyeztető lakásfenntartási kiadás(ok):  
 .....

### III.3. Vagyonyilatkozat

III./3./1. A kérelmező személyes adatai

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születési hely, év, hó, nap: .....

Lakóhely: .....

Tartózkodási hely: .....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

III./3./2. A kérelmező és a vele együttélő közeli hozzátartozójának, lakásfenntartási támogatás esetén a háztartás valamennyi tagjának vagyona

### III./4. Ingatlanok

III./4./1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: .....  
 város/község ..... út/utca ..... hsz. alapterülete: ..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad:  
 ....., a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (a megfelelő aláhúzendő)

III./4./2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe:  
 ..... város/község ..... út/utca ..... hsz. alapterülete: ..... m<sup>2</sup>,  
 tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

III./5./3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó használat):  
 megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): .....  
 címe: ..... város/község ..... út/utca ..... hsz. alapterülete:  
 ..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

III./6./4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése: ..... címe:  
 ..... város/község ..... út/utca ..... hsz. alapterülete:  
 ..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

### III/5. Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű: '

a) személygépkocsi: ..... típus ..... rendszám

a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: .....

Becsült forgalmi érték:\*\* ..... Ft

b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű: ..... típus  
 ..... rendszám

a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: .....

Becsült forgalmi érték:\*\* ..... Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő  
 adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: ..... év ..... hó ..... nap

.....  
 aláírás

Megjegyzés:

Ha a kérelmező vagy családtagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem a Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

\* Becsült forgalmi értéként az ingatlanok a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

\*\* Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.

#### **„IV. Egyéb nyilatkozatok:**

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező igazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

***Tudomásul veszem, hogy valótlan adatközlés esetén a támogatás megszüntetésre kerül a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevett támogatást a folyósító szerv kamattal megemelt összegben visszaköveteli.***

Budapest, 20\_\_ év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_ nap

\_\_\_\_\_  
kérelmező házastársa/élettársa/  
bejegyzett élettársa aláírása

\_\_\_\_\_  
kérelmező aláírása

Kijelentem, hogy a lakásfenntartási támogatás megállapítása iránti kérelmemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok. *(Nemleges válasz esetén kérjük a szövegrészt áthúzással törölni!)*

Budapest, 20\_\_ év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_ nap

\_\_\_\_\_  
kérelmező házastársa/élettársa/  
bejegyzett élettársa aláírása

\_\_\_\_\_  
kérelmező aláírása

#### **Csatolandó mellékletek:**

- igazolás a lakásban tartózkodás jogcíméről (pl. tulajdoni lap, adásvételi szerződés, bérleti szerződés),
- igazolás a lakás nagyságáról (pl. adás-vételi szerződés, ajándékozási szerződés stb.),
- hivatalos igazolás hiányában alaprajz a lakásról,
- utolsó havi szolgáltatói számla (gáz-, villanyszámla, Díjbeszedő számla, attól függően, hogy melyikre kéri a támogatás megállapítását)

#### A jövedelme igazolására:

- a) a munkabérről, munkáltató által fizetett táppénzről a munkáltató által kiállított jövedelemigazolás vagy munkabér jegyzék,
- b) vállalkozó vagy östermelő esetén a kérelem benyújtást közvetlenül megelőző, adóbevallással lezárt évben szerzett jövedelemről a Nemzeti Adó és Vámhivatal igazolása és a tárgyévben elért jövedelemről szóló nyilatkozat,
- c) álláskereső támogatás esetén a Budapest Főváros Kormányhivatala Foglalkoztatási Főosztály Budapest XX. kerületi Foglalkoztatási Osztály (a továbbiakban: Foglalkoztatási Osztály)

- megállapító határozata és a kérelem benyújtását megelőző havi ellátás összegét igazoló szelvény vagy bankszámlakivonat,
- d) nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás és árvaellátás esetén az éves nyugdíjösszesítő,
  - e) a gyermekgondozási támogatások esetében a kérelem benyújtását megelőző havi összegről szóló szelvény vagy bankszámlakivonat,
  - f) a gyermektartásdíj esetén a kérelem benyújtását megelőző havi postai feladóvevény vagy bankszámlakivonat vagy az összeg átadásáról szóló és büntetőjogi felelősség tudatában tett nyilatkozat,
  - g) szünetelő vállalkozás esetén az azt alátámasztó dokumentum,
  - h) a házasság felbontását, gyermekelhelyezést, gyermektartásdíjat megállapító bírósági döntés, a gyermekelhelyezésről szóló szülői egyezségről kiállított irat vagy gyámhivatali határozat,
  - i) állam által megelőlegezett gyermektartásdíj esetén Budapest Főváros Kormányhivatala XXIII. kerületi Hatósági és Gyámügyi Osztály határozata,
  - j) ösztöndíj és egyéb juttatások esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás,
  - k) nem havi rendszerességgel szerzett jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett egyhavi átlagról szóló nyilatkozat
  - l) amennyiben a kérelmező, közeli hozzátartozója vagy a háztartásában életvitelszerűen vele együtt lakó más személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, úgy az erről szóló nyilatkozat és a Foglalkoztatási Osztály igazolása arról, hogy regisztrált álláskereső és ellátásban nem részesül,
  - m) egyéb jövedelmek esetén a kérelmező ezen jövedelmek vonatkozásában adott, teljes bizonyító erejű magánokiratban, vagy közokiratban tett nyilatkozata
    - 16 évnél idősebb gyermek tanulói jogviszony igazolását

***A kérelem ügyfélszolgálatnál történő benyújtása esetén - az ügyintézés elősegítése érdekében - a kérelmező TAJ kártyájának, személyazonosító igazolványának és a lakcímét igazoló hatósági igazolványának, valamint a családtagjai lakcímét igazoló hatósági igazolványának a bemutatása szükséges.***

#### **Tájékoztatásul a jövedelem típusai:**

1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a NAV, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.
2. Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.
3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermekevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a balettművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.
5. Önkormányzat és állami foglalkoztatási szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, a bérpótló juttatás, az ápolási díj, az adósságcsökkentési támogatás; munkanélküli járadék, álláskeresői járadék, álláskeresői segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.
6. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és

más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

### 3. melléklet a ...../..... (..... .....) önkormányzati rendelethez

## KÉRELEM Rendkívüli települési támogatás megállapításához

#### I. Az igénylő adatai:

1./ a) Kérelmező neve /születési név is / \_\_\_\_\_

*/Nyomtatott betűkkel kérjük kitölteni!/  
b) Társadalombiztosítási Azonosító Jel /TAJ szám/:*

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

c) Születési helye: \_\_\_\_\_ Anyja neve: \_\_\_\_\_

d) Születési idő: 19 \_\_\_\_ év \_\_\_\_ hónap \_\_\_\_ nap

e) Nyugdíjas esetén nyugdíjas igazolvány törzsszáma:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

f) Telefonszáma: \_\_\_\_\_

2./ **Állampolgársága** : magyar

bevándorlási, letelepedési engedéllyel rendelkező

hontalan, menekültként vagy oltalmazottként elismert

Státuszt elismerő határozat száma: \_\_\_\_\_ /20 \_\_\_\_\_

*( a megfelelő rész aláhúzendó)*

Egyéb (törvény alapján elismert) státusz: \_\_\_\_\_

#### 3./ Családi állapota:

egyedülálló (hajadon, nőtlen)

házastársával/élettársával/bejegyzett élettársával lakik együtt

házastársától külön élő

elvált

özvegy

*(a megfelelő rész aláhúzendó)*

4./ **Lakóhely:** \_\_\_\_\_ helység

\_\_\_\_\_ utca \_\_\_\_\_ sz., \_\_\_\_\_ em. \_\_\_\_\_ ajtó

**Tartózkodási hely:** \_\_\_\_\_ helység

\_\_\_\_\_ utca \_\_\_\_\_ sz., \_\_\_\_\_ em. \_\_\_\_\_ ajtó

**Értesítési és utalási cím:** \_\_\_\_\_ helység

\_\_\_\_\_ utca \_\_\_\_\_ sz.

Kijelentem, hogy életvitelszerűen lakóhelyemen vagy tartózkodási helyemen élek *(a megfelelő rész aláhúzendó)*

#### 5./ A kérelem benyújtásának időpontjában a rendkívüli települési támogatást kérővel közös háztartásban élő közeli hozzátartozók, a kérelmező családjában lakók adatai:

Név	Születési hely, idő	Anyja neve	Rokoni fok	TAJ szám

*(család: egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.*

**közeli hozzátartozó:**

a) a házastárs, az élettárs,

b) a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek,

c) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),

d) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa;

**háztartás:** az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek közössége.)

## II. A rendkívüli települési támogatás igénylésének indoka:

---



---



---



---



---



---



---

### II./A. A rendkívüli települési támogatás megállapítását (megfelelő betűjel bekarikázandó. Egyidejűleg csak egy forma jelölhető meg.)

- a) átmenetileg nehéz anyagi helyzetre tekintettel a család kiadásainak mérséklésére
  - b) eseti gyógyszerkiadás mérséklésére
  - c) a családban nevelkedő gyermekre tekintettel a család létfenntartási vagy rendkívüli élethelyzetbe kerülése okán
  - d) elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra.
- kérem.



**III. Jövedelmi adatok\***

A jövedelmek típusai	Kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmező családjában élő egyéb rokon jövedelme			Összesen
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz						
2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem						
3. Rendszeres pénzbeli ellátás a kormányhivataltól (AKE, ápolási díj, stb.) és az önkormányzattól (pl. rehabilitációs ellátás)						
4. Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem						
5. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások						
6. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (GYES, GYED, GYET, családi pótlék, gyermektartás díj, stb.)						

7. Állami Foglalkoztatási szervek (Foglalkoztatási Osztály) által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás						
8. Föld és bérbeadásából származó jövedelem						
9. Egyéb (pl.: ösztöndíj)						
<b>10. Összes jövedelem</b>						

Egy főre jutó havi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki). \_\_\_\_\_ Ft/hó.

(\* A kérelemhez mellékelni kell a jövedelmi adatok táblázat 1-9 pontjaiban feltüntetett jövedelmek valóságát igazoló iratokat, melyek 30 napnál régebbiek nem lehetnek.)

#### IV. Egyéb nyilatkozatok:

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező igazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

**Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.**

*Tudomásul veszem, hogy valótlan adatközlés esetén a támogatás megszüntetésre kerül a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevett támogatást a folyósító szerv kamattal megemelt összegben visszaköveteli.*

Budapest, 20\_\_ év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_ nap

\_\_\_\_\_  
kérelmező házastársa/élettársa/  
bejegyzett élettársa aláírása

\_\_\_\_\_  
kérelmező aláírása

Kijelentem, hogy a rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti (kérelmemnek teljes egészében helyt adó) a kérelmemet pozitívan elbíráló döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok. (Nemleges válasz esetén kérjük a szövegrészt áthúzással törölni!)

Budapest, 20\_\_ év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_ nap

\_\_\_\_\_

kérelmező házastársa/élettársa/  
bejegyzett élettársa aláírása

kérelmező aláírása

## Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez

### I. Személyi adatok

Egyedülálló az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van.

**II. Jövedelmi adatok:** A kérelmező a kérelemben saját, valamint a családjához tartozó személyek adatairól, jövedelmi viszonyairól **köteles nyilatkozni, továbbá** a jövedelmi adatokra vonatkozó **bizonyítékot, igazolást** a kérelem benyújtásával egyidejűleg **becsátolni** szükséges. A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni

**Jövedelem:** az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatokat alatt a havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításakor a bevételt és az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.

#### Jövedelem típusai:

1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a NAV, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.

2. Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a balettművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.

5. Önkormányzat és állami foglalkoztatási szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, a bérpótló juttatás, az ápolási díj, az adósságcsökkentési támogatás; munkanélküli járadék, álláskeresői járadék, álláskeresői segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

6. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.

### **III. Mellékletek:**

*A kérelem ügyfélszolgálatnál történő benyújtása esetén - az ügyintézés elősegítése érdekében - a kérelmező TAJ kártyájának, személyazonosító igazolványának és a lakcímet igazoló hatósági igazolványának, valamint a családtagjai lakcímét igazoló hatósági igazolványnak a bemutatása szükséges.*

#### **Csatolandó mellékletek:**

- A jövedelme igazolására:
- a) a munkabérről, munkáltató által fizetett táppénzről a munkáltató által kiállított jövedelemigazolás vagy munkabér jegyzék,
- b) vállalkozó vagy őstermelő esetén a kérelem benyújtást közvetlenül megelőző, adóbevallással lezárt évben szerzett jövedelemről a Nemzeti Adó és Vámhivatal igazolása és a tárgyévben elért jövedelemről szóló nyilatkozat,
- c) álláskeresési támogatás esetén a Budapest Főváros Kormányhivatala Foglalkoztatási Főosztály Budapest XX. kerületi Foglalkoztatási Osztály (a továbbiakban: Foglalkoztatási Osztály) megállapító határozata és a kérelem benyújtását megelőző havi ellátás összegét igazoló szelvény vagy bankszámlakivonat,
- d) nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás és árvaellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző havi igazolószelvény és éves nyugdíjösszesítő, bankszámlakivonat,
- e) a gyermekgondozási támogatások esetében a kérelem benyújtását megelőző havi összegről szóló szelvény vagy bankszámlakivonat,
- f) a gyermektartásdíj esetén a kérelem benyújtását megelőző havi postai feladóvevény vagy bankszámlakivonat vagy az összeg átadásáról szóló és büntetőjogi felelősség tudatában tett nyilatkozat,
- g) szünetelő vállalkozás esetén az azt alátámasztó dokumentum,
- h) a házasság felbontását, gyermekelhelyezést, gyermektartásdíjat megállapító bírósági döntés, vagy a gyermekelhelyezésről szóló szülői egyezségről kiállított hivatalos irat,
- i) állam által megelőlegezett gyermektartásdíj esetén Budapest Főváros Kormányhivatala XXIII. kerületi Hatósági és Gyámügyi Osztály határozata,
- j) ösztöndíj és egyéb juttatások esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás,
- k) nem havi rendszerességgel szerzett jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett egyhavi átlagról szóló nyilatkozat
- l) amennyiben a kérelmező, közeli hozzátartozója vagy a háztartásában életvitelszerűen vele együtt lakó más személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, úgy az erről szóló nyilatkozat és a Foglalkoztatási Osztály igazolása arról, hogy regisztrált álláskereső és ellátásban nem részesül,
- m) egyéb jövedelmek esetén a kérelmező ezen jövedelmek vonatkozásában adott, teljes bizonyító erejű magánokiratban, vagy közokiratban tett nyilatkozata
- n) Budapest Főváros Kormányhivatala XXIII. Kerületi Hivatala által megállapított ellátások (ápolási díj, aktív korúak ellátása, időskorúak járadéka) esetén, a Hivatal igazolása az ellátás folyósításáról, illetve annak összegéről.

Csatolni kell továbbá:

- 16 évnél idősebb gyermek tanulói jogviszony igazolását
- **minden olyan okirat (pl. kórházi zárójelentés, orvosi igazolás, hatósági határozat stb.), amely igazolja a létfenntartási gondot, illetve létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetet.**
- *Elhunyt személy eltemetésének költségeihez való hozzájárulás igénylése esetén az eltemetető nevére kiállított számla és a halotti anyakönyvi kivonat másolatát.*

**4. melléklet a ...../..... (.....) önkormányzati rendelethez<sup>3</sup>**

**K É R E L E M  
Beiskolázási segély megállapításához**

Alulírott kérem, hogy gyermeke(i)m részére/részemre (a megfelelő aláhúzandó) beiskolázási segélyre való jogosultságot megállapítani szíveskedjenek.

**A) Személyi adatok:**

Kérelmező neve:.....

Születési neve: .....

Anyja neve:..... Szül. hely, év,hó, nap: .....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele (TAJ) :.....

Családi állapota:       házas           hajadon       nőtlen           elvált           özvegy

Lakóhelye:..... tel.: .....

Tartózkodási helye: .....

Értesítési és utalási cím: .....

Kijelentem, hogy életvitelszerűen lakóhelyemen vagy tartózkodási helyemen élek *( a megfelelő rész aláhúzandó)*

(A lakóhely és a tartózkodási hely megadásakor a lakcímnnyilvántartásba bejelentett lakóhelyet, tartózkodási helyet kell feltüntetni)

**A kérelem indokolása:**.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

\_\_\_\_\_

**B) A kérelem benyújtásának időpontjában a Kérelmezővel együtt élő családtagjainak adatai:**

**B/1)** (a B/1 táblázat a kiskorú gyermeket nevelő törvényes képviselő által benyújtott kérelem esetén töltendő ki)

Kérelmező családjának adatai	Név	Születési hely, idő	Anyja neve	TAJ szám	Gyermek Oktatási Intézményének neve és címe
1. házastársa, élettársa					
2. gyermekei					

**B/2)** (a B/2 táblázatot kell kitölteni, ha a jogultság megállapítását nagykorú gyermek, saját jogán kérelmezi)

Kérelmező családjának adatai	Név	Születési hely, idő	Anyja neve	TAJ szám	Gyermek Oktatási Intézményének neve és címe
1. szülő					
2. szülő házastársa, élettársa					
2. kérelmező testvérei					

(\*A (a kérelem benyújtásának időpontjában - közös háztartásban élő közeli hozzátartozóként (gondozó családként) kell figyelembe venni az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező

a) szülőt, a szülő házastársát vagy élettársát,

b) 20 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező gyermeket,

c) 23 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, a nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató gyermeket,

d) 25 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató gyermeket,

e) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg és a fogyatékos gyermeket,

f) az a)-e) pontokba nem tartozó, a Ptk. családjogra irányadó szabályai alapján a szülő vagy házastársa által eltartott rokont.)

**C) Nyilatkozatok:****C/1) Jövedelmi adatok:**

A jövedelmek típusai	Kérelmező jövedelme	A kérelmezővel	A kérelmező családjában élő egyéb rokon jövedelme	Összesen
----------------------	---------------------	----------------	---	----------

		<b>közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme</b>				
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz						
2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem						
3. Rendszeres pénzbeli ellátás (FHT, RSZS, ápolási díj, stb.)						
3. Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem						
4. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások						
5. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (GYES, GYED, GYET, családi pótlék, gyermektartás díj, stb.)						
6. Munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás						
7. Föld és bérbeadásából származó jövedelem						
8. Egyéb (pl.: ösztöndíj)						

<b>9. Összes jövedelem</b>						
----------------------------	--	--	--	--	--	--

Egy főre jutó havi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki). \_\_\_\_\_ Ft/hó.

**C/2) \*Alulírott nyilatkozom, hogy gyermeke(i)m rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben NEM részesül(nek).**

**Alulírott nyilatkozom, hogy saját jogon rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben NEM részesülök.**

(\*A megfelelő nyilatkozat aláhúzendó)

Budapest, 20\_\_ év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_ nap

\_\_\_\_\_  
**Kérelmező/nagykorú kérelmező aláírása**

**C/3) Egyéb nyilatkozatok:**

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező igazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

**Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.**

***Tudomásul veszem, hogy valótlan adatközlés esetén a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevett támogatást a folyósító szerv kamattal megemelt összegben visszaköveteli.***

Budapest, 20\_\_ év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_ nap

\_\_\_\_\_  
**Kérelmező/nagykorú kérelmező aláírása**

Kijelentem, hogy a beiskolázási segély megállapítása iránti kérelmemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok. *(Nemleges válasz esetén kérjük a szövegrészt áthúzással törölni!)*

Budapest, 20\_\_ év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_ nap

\_\_\_\_\_  
**Kérelmező/nagykorú kérelmező aláírása**



## Tájékoztató

A kérelmező a kérelemben saját, valamint a vele egy háztartásban lakó személyek adatairól, jövedelmi viszonyairól köteles nyilatkozni, továbbá a jövedelmi adatokra vonatkozó bizonyítékot a kérelem benyújtásával egyidejűleg becsatolni.

a) a havi rendszerességgel járó – nem vállalkozásból, illetve őstermelői tevékenységből (a továbbiakban együtt: vállalkozás) származó – jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét,

b) a nem havi rendszerességgel szerzett vagy vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelem egy havi átlagát kell figyelembe venni azzal, hogy a b) pont szerinti számításnál azon hónapoknál, amelyek adóbevallással már lezárt időszakra esnek, a jövedelmet a bevallott éves jövedelemnek e hónapokkal arányos összegében kell beszámítani.

Jövedelem: az elismert költségekkel és befizetési kötelezettséggel csökkentett, személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó vagyoni érték (bevétel, ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és azon bevétel, amely után az egyszerűsített adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni).

### **Beiskolázási segélyben részesülhet**

a) az a nappali tagozaton tanulmányokat folytató kiskorú, vagy

b) az a nappali tagozaton középfokú tanulmányokat folytató nagykorú, legfeljebb 23. életévének betöltéséig vagy

c) az a nappali tagozaton felsőfokú tanulmányokat folytató nagykorú, legfeljebb 23. életévének betöltéséig

aki rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre nem jogosult, és akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át (71 250 forint), gyermekét egyedül nevelő esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 280%-át (79 800 forint) nem haladja meg.

A beiskolázási segély évente egy alkalommal adható, melynek **összege 5 000,- Ft/tanuló.**

***A segély iránti kérelem benyújtási határideje minden év augusztus 15. napjától szeptember 30-ig terjedő időszak.***

A b) és c) pontjában meghatározott tanulók esetében a beiskolázási segély iránti kérelem mellé csatolni kell az oktatási intézmény igazolását a nappali oktatás munkarendje szerint fennálló tanulói vagy hallgatói jogviszonyról.

**A kérelem leadásakor személyazonosító igazolványát, lakcímet igazoló hatósági igazolványát szíveskedjen magával hozni!**

**5. melléklet a ...../..... (.....) önkormányzati rendelethez**

**KÉRELEM**

**Helyi gyermeknevelési támogatás megállapítása iránt**

Alulírott kérem gyermeke(i)m részére a helyi gyermeknevelési támogatásra való jogosultság megállapítását.

Kérelem indokolása:.....  
 .....  
 .....  
 .....

**NYILATKOZAT**

**A) Személyi adatok**

1. A helyi gyermeknevelési támogatásra való jogosultság megállapítását kérő neve (leánykori név is): .....

a) Anyja neve:.....

b) Születési helye, ideje: .....

c) Lakóhelyének címe: .....

d) Tartózkodási helyének címe: .....

e) TAJ száma: 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

f) Telefonszám: .....

Kijelentem, hogy életvitelszerűen lakóhelyemen vagy tartózkodási helyemen élek ( a megfelelő rész aláhúzendő)

2. A családban a Nyilatkozat benyújtásának időpontjában a helyi gyermeknevelési támogatást kérővel közös háztartásban élő közeli hozzátartozók száma: .....fő

3. A Nyilatkozat benyújtásának időpontjában a helyi gyermeknevelési támogatás kérővel közös háztartásban élő, az egy főre jutó jövedelem számítása szempontjából figyelembe vehető közeli hozzátartozók adatai:

	Név	Születési hely, idő	Anyja neve	TAJ szám
– házastársa, élettársa				
– egyéb rokon (akinek eltartásáról gondoskodik)				
– gyermekei*				

**B) Jövedelmi adatok**

A jövedelmek típusai	A kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme			Összesen
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz						
2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem						
3. Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből származó						

jövedelem						
4. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások						
5. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás)						
6. Önkormányzat, Járási/Kerületi Hivatal, Munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás						
7. Föld bérbeadásából származó jövedelem						
8. Egyéb (különösen: kapott tartás-, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.)						
9. Összes bruttó jövedelem						
10. Személyi jövedelemadó vagy előleg összege						
11. Egészségbiztosítási és nyugdíjjárulék összege						
12. Munkavállalói járulék összege						
13. A család összes nettó jövedelme [9–(10+11+12)]						
14. A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (tartásdíj összege)						

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki): ..... Ft/hó.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a NYILATKOZAT-ban közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Dátum: .....

.....  
a helyi gyermeknevelési támogatást igénylő  
aláírása

Kijelentem, hogy a helyi gyermeknevelési támogatás megállapítása iránti kérelmemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok. *(Nemleges válasz esetén kérjük a szövegrészt áthúzással törölni!)*

Budapest, 20\_\_ év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_ nap

.....  
a helyi gyermeknevelési támogatást igénylő  
aláírása

### Tájékoztató

A Polgármester – átruházott hatáskörben - helyi gyermeknevelési támogatást állapít meg annak **a gyermeknek, akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem** az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át (**57 000 forint**), **gyermekét egyedül nevelő esetén** az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át (**71 250 forint**) nem haladja meg és tizennyolc évesnél fiatalabb gyermek **magasabb összegű családi pótlékban részesül.**

I. A kérelem benyújtásával egyidejűleg csatolni kell a jövedelemnyilatkozat 1-14. pontjában meghatározott jövedelmek valóságát igazoló iratot.

***A kérelem ügyfélszolgálatnál történő benyújtása esetén - az ügyintézés elősegítése érdekében - a kérelmező TAJ kártyájának, személyazonosító igazolványának és a lakcímet igazoló hatósági igazolványának, valamint a családtagjai lakcímét igazoló hatósági igazolványnak a bemutatása szükséges.***

### **II. Kötelező melléletek:**

1. A kérelemnyomtatvány mellé csatolni kell a **jövedelemigazolásokot az alábbiak szerint:**
  - a) a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző havi NETTÓ munkabérről, munkáltató által fizetett táppénzről a munkáltató által kiállított jövedelemigazolás vagy munkabér jegyzék,
  - b) vállalkozó vagy östermelő esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző, adóbevallással lezárt évben szerzett jövedelemről a Nemzeti Adó és Vámhivatal igazolása és a tárgyévben elért jövedelemről nyilatkozat,

- c) álláskeresési támogatás esetén a Budapest Főváros Kormányhivatala XX. Kerületi Hivatal Foglalkoztatási Osztály megállapító határozata és a kérelem benyújtását megelőző havi ellátás összegét igazoló szelvény vagy bankszámlakivonat,
  - d) nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás és árvaellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző havi igazolószelvény és éves nyugdíjösszesítő, bankszámlakivonat,
  - e) a gyermekgondozási támogatások esetében a kérelem benyújtását megelőző havi összegről szóló szelvény vagy bankszámlakivonat,
  - f) a gyermektartásdíj esetén a kérelem benyújtását megelőző havi postai feladóvevény vagy bankszámlakivonat vagy az összeg átadásáról szóló és büntetőjogi felelősség tudatában tett nyilatkozat,
  - g) szünetelő vállalkozás esetén az azt alátámasztó dokumentumot,
  - h) a házasság felbontását, gyermekelhelyezést, vagy gyermektartásdíjat megállapító bírósági döntés, vagy a gyermekelhelyezésről szóló szülői egyezségről kiállított hivatalos irat,
  - i) állam által megelőlegezett gyermektartásdíj esetén Budapest Főváros Kormányhivatala XXIII. kerületi Gyámhivatal határozata,
  - j) ösztöndíj és egyéb juttatások esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás,
  - k) nem havi rendszerességgel szerzett jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett egyhavi átlagról szóló nyilatkozat
  - l) amennyiben a kérelmező, közeli hozzátartozója vagy a háztartásában életvitelszerűen vele együtt lakó más személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, úgy az erről szóló nyilatkozat és a Munkaügyi Központ igazolása arról, hogy regisztrált álláskereső és ellátásban nem részesül,
  - m) egyéb jövedelmek esetén a kérelmező ezen jövedelmek vonatkozásában adott, teljes bizonyító erejű magánokiratban, vagy közokiratban tett nyilatkozata
  - n) Budapest Főváros Kormányhivatala XXIII. Kerületi Hivatala által megállapított ellátások (ápolási díj, aktív korúak ellátása, időskorúak járadéka) esetén, a Hivatal igazolása az ellátás folyósításáról, illetve annak összegéről.
2. A helyi gyermeknevelési támogatás iránti **kérelem kötelező melléklete a magasabb összegű családi pótlékra való jogosultságról szóló jogerős határozat** egy másolati példánya, valamint a határozat közlésével egyidejűleg visszajutatót **szakorvosi igazolás** a tartós betegség, súlyos fogyatékoság fennállásáról. A szakorvosi igazolást az Eljáró hatóság lemásolja és azt követően visszaadja a kérelmezőnek.

### **III. A helyi gyermeknevelési támogatás havi összege:**

- a) a magasabb összegű családi pótlékra jogosító betegségekről és fogyatékoságokról szóló 5/2003.(II.19.) ESzCsM rendelet 1. számú mellékletében felsorolt **betegségek, illetve fogyatékoságok valamelyikében szenvedő és magasabb összegű családi pótlékban részesülő jogosult** részére **8.000,- Ft**
- b) a magasabb összegű családi pótlékra jogosító betegségekről és fogyatékoságokról szóló 5/2003.(II.19.) ESzCsM rendelet (a továbbiakban: rendelet)
- ba) 1. számú mellékletében felsorolt **valamely betegséggel egyidejűleg** a rendelet 1.számú mellékletében felsorolt **valamely fogyatékoságban is szenvedő** és magasabb összegű családi pótlékban részesülő jogosult, **vagy**
- bb) 1. számú mellékletében felsorolt **több betegségben vagy fogyatékoságban egyidejűleg szenvedő és magasabb összegű családi pótlékban részesülő** jogosult részére **15.000,- Ft.**

### **IV. A helyi gyermeknevelési támogatás a kérelem benyújtása hónapjának első napjától 1 évre kerül megállapításra.**

A helyi gyermeknevelési támogatásra való jogosultság **ismételt** megállapítása iránti **kérelem a korábbi jogosultság időtartama alatt, annak megszűnését megelőző két hónapban is benyújtható.**

## 6. melléklet a ...../..... (.....) önkormányzati rendelethez

**KÉRELEM**  
Egészségügyi települési támogatás megállapításához

**I. Az igénylő adatai:**

1./ a) **Kérelmező neve /születési név is /** \_\_\_\_\_  
*/Nyomatott betűkkel kérjük kitölteni!/  
b) Társadalombiztosítási Azonosító Jel /TAJ szám/:*

c) Születési helye: \_\_\_\_\_ Anyja neve: \_\_\_\_\_

d) Születési idő: 19 \_\_\_\_\_ év \_\_\_\_\_ hónap \_\_\_\_\_ nap

e) Nyugdíjas esetén nyugdíjas igazolvány törzsszáma:

         

f) Telefonszáma: \_\_\_\_\_

**2./ Állampolgársága :** magyar

bevándorlási, letelepedési engedéllyel rendelkező

hontalan, menekültként vagy oltalmazottként elismert

Státuszt elismerő határozat száma: \_\_\_\_\_/20 \_\_\_\_\_

( a megfelelő rész aláhúzandó)

Egyéb (törvény alapján elismert) státusz: \_\_\_\_\_

**3./ Családi állapota:**

egyedülálló (hajadon, nőtlen)

házastársával/élettársával/bejegyzett élettársával lakik együtt

házastársától külön élő

elvált

özvegy

(a megfelelő rész aláhúzandó)

4./ **Lakóhely:** \_\_\_\_\_ helység  
\_\_\_\_\_ utca \_\_\_\_\_ sz. \_\_\_\_\_ em. \_\_\_\_\_ ajtó

**Tartózkodási hely:** \_\_\_\_\_ helység  
\_\_\_\_\_ utca \_\_\_\_\_ sz. \_\_\_\_\_ em. \_\_\_\_\_ ajtó

**Értesítési és utalási cím:** \_\_\_\_\_ helység  
\_\_\_\_\_ utca \_\_\_\_\_ sz. \_\_\_\_\_

Kijelentem, hogy életvitelszerűen lakóhelyemen vagy tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzandó)

**5./ A kérelem benyújtásának időpontjában az egészségügyi települési támogatást kérővel közös háztartásban élő közeli hozzátartozók, a kérelmező családjában lakók adatai:**

Név	Születési hely, idő	Anyja neve	Rokoni fok	TAJ szám

(**család:** egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

**közeli hozzátartozó:**

a) a házastárs, az élettárs,

b) a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek,

c) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),

d) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa;

**háztartás:** az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek közössége.)

## II. Jövedelmi adatok\*

A jövedelmek típusai	Kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmező családjában élő egyéb rokon jövedelme			Összesen
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz						
2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem						
3. Rendszeres pénzbeli ellátás (AKE, ápolási díj, stb.)						
4. Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem						
5. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások						



6. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (GYES, GYED, GYET, családi pótlék, gyermektartás díj, stb.)						
7. Önkormányzat, Járási/Kerületi Hivatal, Munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás						
8. Föld és bérbeadásából származó jövedelem						
9. Egyéb (pl.: ösztöndíj)						
<b>10. Összes jövedelem</b>						

Egy főre jutó havi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki). \_\_\_\_\_ Ft/hó.

(\* A kérelemhez mellékelni kell a jövedelmi adatok táblázat 1-9 pontjaiban feltüntetett jövedelmek valóságát igazoló iratokat, melyek 30 napnál régebbiek nem lehetnek.)

### III. Az egészségügyi települési támogatás igénylésének indoka:

---



---



---



---



---

### IV. Egyéb nyilatkozatok:

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező igazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

**Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.**

*Tudomásul veszem, hogy valótlan adatközlés esetén a támogatás megszüntetésre kerül a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevett támogatást a folyósító szerv kamattal megemelt összegben visszaköveteli.*

Budapest, 20\_\_ év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_ nap

\_\_\_\_\_

kérelmező házastársa/élettársa/  
bejegyzett élettársa aláírása

\_\_\_\_\_

kérelmező aláírása

Kijelentem, hogy az egészségügyi települési támogatás megállapítása iránti kérelmemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok. *(Nemleges válasz esetén kérjük a szövegrészt áthúzással törölni!)*

Budapest, 20\_\_ év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_ nap

\_\_\_\_\_

kérelmező házastársa/élettársa/  
bejegyzett élettársa aláírása

\_\_\_\_\_

kérelmező aláírása

**IGAZOLÁS A KÉRELMEZŐ HAVI GYÓGYSZERKÖLTSÉGÉRŐL**  
**(A kezelőorvos aláírása és bélyegzőlenyomata nélkül nem fogadható el.)**

NÉV:.....

LAKCÍM:.....

TAJ szám:.....

Közgyógyellátásra jogosító igazolvánnyal rendelkezik-e:  igen  nem

A kérelmező **rendszeresen szedett havi** gyógyszerei:

Közgyógyellátásra rendelhető gyógyszer neve*	A támogatás mértéke (%)	Fizetendő térítési díj (Ft)
<b>Összesen:</b>		..... Ft

\* Csak gyógyszernek minősülő készítmény tüntethető fel.

A gyógykezelés várható időtartama: \_\_\_\_\_

A kezelőorvos egyéb közlendője:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
**Kelt: Budapest, 20. \_\_\_\_\_ hónap, nap**

\_\_\_\_\_  
**kezelőorvos aláírása, bélyegzőlenyomata**

### Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez

#### I. Személyi adatok

Egyedülálló az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van.

**II. Jövedelmi adatok:** A kérelmező a kérelemben saját, valamint a családjához tartozó személyek adatairól, jövedelmi viszonyairól **köteles nyilatkozni, továbbá** a jövedelmi adatokra vonatkozó **bizonyítékot, igazolást** a kérelem benyújtásával egyidejűleg **becsatolni** szükséges. A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni

**Jövedelem:** az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatokat alatt a havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításakor a bevételt és az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.

#### Jövedelem típusai:

1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a NAV, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.
2. Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.
3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a balettművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.
5. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, a bérpótló juttatás, az ápolási díj, az adósságcsökkentési támogatás; munkanélküli járadék, álláskeresői járadék, álláskeresői segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.
6. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és

más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.

### **III. Mellékletek:**

*A kérelem ügyfélszolgálatnál történő benyújtása esetén - az ügyintézés elősegítése érdekében - a kérelmező TAJ kártyájának, személyazonosító igazolványának és a lakcímét igazoló hatósági igazolványának, valamint a családtagjai lakcímét igazoló hatósági igazolványának a bemutatása szükséges.*

#### **Csatolandó mellékletek:**

- A jövedelme igazolására:

- a) a munkabérről, munkáltató által fizetett táppénzről a munkáltató által kiállított jövedelemigazolás vagy munkabér jegyzék,
- b) vállalkozó vagy őstermelő esetén a kérelem benyújtást közvetlenül megelőző, adóbevallással lezárt évben szerzett jövedelemről a Nemzeti Adó és Vámhivatal igazolása és a tárgyévben elért jövedelemről szóló nyilatkozat,
- c) álláskeresési támogatás esetén a Budapest Főváros Kormányhivatala XX. Kerület Hivatal Foglalkoztatási Osztály megállapító határozata és a kérelem benyújtását megelőző havi ellátás összegét igazoló szelvény vagy bankszámlakivonat,
- d) nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás és árvaellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző havi igazolószelvény (nyugdíjösszesítő), bankszámlakivonat,
- e) a gyermekgondozási támogatások esetében a kérelem benyújtását megelőző havi összegről szóló szelvény vagy bankszámlakivonat,
- f) a gyermektartásdíj esetén a kérelem benyújtását megelőző havi postai feladóvevény vagy bankszámlakivonat vagy az összeg átadásáról szóló és büntetőjogi felelősség tudatában tett nyilatkozat,
- g) szünetelő vállalkozás esetén az azt alátámasztó dokumentum,
- h) a házasság felbontását, gyermekelhelyezést, gyermektartásdíjat megállapító bírósági döntés, vagy a gyermekelhelyezésről és gyermektartásdíjról szóló szülői egyezségről kiállított hivatalos irat,
- i) állam által megelőlegezett gyermektartásdíj esetén Budapest Főváros Kormányhivatala XXIII. kerületi Gyámhivatal határozata,
- j) ösztöndíj és egyéb juttatások esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás,
- k) nem havi rendszerességgel szerzett jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett egyhavi átlagról szóló nyilatkozat
- l) amennyiben a kérelmező, közeli hozzátartozója vagy a háztartásában életvitelszerűen vele együtt lakó más személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, úgy az erről szóló nyilatkozat és a Budapest Főváros Kormányhivatala XX. Kerületi Hivatal Foglalkoztatási Osztály igazolása arról, hogy regisztrált álláskereső és ellátásban nem részesül,
- m) egyéb jövedelmek esetén a kérelmező ezen jövedelmek vonatkozásában adott, teljes bizonyító erejű magánokiratban, vagy közokiratban tett nyilatkozata

- 16 évnél idősebb gyermek tanulói jogviszony igazolását

***- Igazolás a kérelmező gyógyszerköltségéről nyomtatvány csak a háziorvos / szakorvos aláírásával és bélyegzőlenyomatával fogadható el.***

## 7. melléklet a ...../..... (.....) önkormányzati rendelethez

**K É R E L E M**  
**karácsonyi élelmiszer segély csomag megállapításához**

Név: .....  
 Születési név: .....  
 Anyja neve: .....  
 Szül.hely,év,hó,nap:.....  
 Lakóhelye: , .....  
 tel.: .....  
 Tartózkodási hely:.....  
 Családi állapota:       házas       hajadon       nőtlen       elvált       özvegy

**Havi jövedelem:**

- munkaviszonyból(a kérelem benyújtását megelőző 1 havi nettó kereset) .....Ft
- nyugellátás, nyugdíjszerű ellátás:.....Ft, törzsszám:.....
- munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás:.....Ft
- egyéb rendszeres ellátás (gyed, gyes, gyet,családi pótlék,árvaellátás,tartásdíj).....Ft
- önkormányzat által folyósított rendszeres ellátás (ápolási díj, foglalkoztatást helyettesítő támogatás, rendszeres szociális segély,).....Ft

közeli hozzátartozók neve	Rokoni kapcsolat	Születési idő (év,hó,nap)	havi jövedelem Ft	jövedelem típusa

A családban az egy főre jutó havi nettó jövedelem: ..... Ft/fő.

A kérelem indokolása: .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

**Budapest, 20.....**

Kijelentem, hogy a karácsonyi élelmiszer segély csomag megállapítása iránti kérelmemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok. *(Nemleges válasz esetén kérjük a szöveget áthúzással törölni!)*

Budapest, 20\_\_ év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_ nap

---

kérelmező házastársa/élettársa/  
bejegyzett élettársa aláírása

---

kérelmező aláírása

### **Tájékoztató**

**Karácsonyi élelmiszercsomagban részesíthető az az igénylő, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350 %-át (99 750 Ft-ot), egyedül élő esetében 400 %-át (114 000 Ft-ot) nem haladja meg.**

A kérelmező a kérelemben saját, valamint a vele egy háztartásban lakó közeli hozzátartozók adatairól, jövedelmi viszonyairól köteles nyilatkozni, továbbá a jövedelmi adatokra vonatkozó bizonyítékot a kérelem benyújtásával egyidejűleg becsatolni.

#### **A kérelemhez mellékelni kell:**

- **lakcímet igazoló hatósági bizonyítvány másolata;**

- **A háztartás tagjainak jövedelemigazolása.**

(Munkabér esetén a kérelem leadását megelőző hónap NETTÓ BÉRÉRŐL szóló munkáltatói igazolás. A nem havi rendszerességgel szerzett vagy vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelem egy havi átlagáról szóló igazolás),

**Nyugdíj** esetén a Nyugdíjfolyósító éves igazolása

- **munkanélküli személyeknél a Foglalkoztatási Osztály igazolása arról, hogy regisztrált munkanélküli és ellátásban nem részesül;**

- **amennyiben a nagykorú gyermek nappali tagozaton tanulmányokat folytat, az oktatási intézmény igazolása a folyósított ösztöndíj mértékéről.**

**A támogatás iránti kérelmeket tárgyév október 1-től november 2-ig lehet írásban benyújtani a Polgármesteri Hivatal Humán-közszolgáltatási Osztályán.**

**A megjelölt határidő előtt és után benyújtott kérelmeket, az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 46. § (1) bekezdésének a) pontja alapján vissza kell utasítani.**

## 8. melléklet a ...../..... (.....) önkormányzati rendelethez

**K É R E L E M**  
**időskorúak részére nyújtott karácsonyi ételmiszerutalványra**

Igénylő neve: \_\_\_\_\_  
 Születési neve: \_\_\_\_\_  
 Anyja neve: \_\_\_\_\_  
 Szül. hely, év,hó, nap: \_\_\_\_\_  
 Családi állapota:  házas  hajadon  nőtlen  elvált  özvegy  
 Lakóhelye: \_\_\_\_\_ tel.: \_\_\_\_\_  
 Tartózkodási helye: \_\_\_\_\_  
 (A lakóhely és a tartózkodási hely megadásakor a személyiadat- lakcímnnyilvántartásba bejegyzett lakóhelyet, tartózkodási helyet kell feltüntetni.)

**A kérelem indoklása:**

**Kérem, hogy részemre karácsonyi ételmiszerutalványt megállapítani szíveskedjenek, tekintve, hogy 75. életévemet betöltöttem és a kerületben bejelentett lakcímemen .....év.....hó.....napja óta élek életvitelszerűen.**

**Kijelentem, hogy az időskorúak részére nyújtott karácsonyi ételmiszerutalvány megállapítása iránti kérelmemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok. (Nemleges válasz esetén kérjük a szövegrészt áthúzással törölni!)**

Budapest, 20\_\_ . \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_ nap

\_\_\_\_\_  
 kérelmező aláírása

**Tájékoztató**

**Jövedelmi helyzetre tekintet nélkül természetbeni ellátásként karácsonyi ételmiszerutalványban részesíthető az az igénylő, aki Budapest Főváros XXIII. kerület közigazgatási területén legalább 2 éve bejelentett lakóhellyel rendelkezik és a kerületben életvitelszerűen tartózkodik, valamint a kérelem benyújtásának időpontjában 75. életévét betöltötte.**

**A támogatás iránti kérelmet október 1. - november 2. között lehet benyújtani postai úton vagy személyesen a Polgármesteri Hivatal Humán- közszolgáltatási Osztály 1239 Budapest, Hősök tere 12. szám alatti, valamint 1237 Budapest, Újtelep út 2. szám alatti telephelyek valamelyikén.**

**A megjelölt határidő előtt és után benyújtott kérelmeket, az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 46. § (1) bekezdésének a) pontja alapján vissza kell utasítani.**

**9. melléklet a ...../..... (.....) önkormányzati rendelethez**

**KÉRELEM**

**Súlyosan fogyatékos személyek települési támogatása megállapítása iránt**

Alulírott kérem .....  
részére a súlyosan fogyatékos személyek települési támogatására való jogosultság megállapítását.

Kérelem indokolása:

.....  
.....  
.....  
.....

**NYILATKOZAT**  
**A) Személyi adatok**

1. A súlyosan fogyatékos személyek települési támogatásra való jogosultság megállapítását kérő neve (leánykori név is):

.....

a) Anyja neve:.....

b) Születési helye, ideje:.....

c) Lakóhelyének címe: .....

d) Tartózkodási helyének címe: .....

e) TAJ száma: 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

f) Telefonszám: .....



Kijelentem, hogy életvitelszerűen lakóhelyemen vagy tartózkodási helyemen élek ( a megfelelő rész aláhúzendő)

2. A családban a Nyilatkozat benyújtásának időpontjában a súlyosan fogyatékos személyek települési támogatását kérővel közös háztartásban élő közeli hozzátartozók száma:

.....fő

3. A Nyilatkozat benyújtásának időpontjában a súlyosan fogyatékos személyek települési támogatását kérővel közös háztartásban élő, az egy főre jutó jövedelem számítása szempontjából figyelembe vehető közeli hozzátartozók adatai:

	Név	Születési hely, idő	Anyja neve	TAJ szám
– házastársa, élettársa				
– egyéb rokon (akinek eltartásáról gondoskodik)				
egyéb rokon (szülő, testvér)				
–gyermekei				

### **B) Jövedelmi adatok**

A jövedelmek típusai	A kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme			Összesen
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz						
2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem						
3. Ingatlan, ingó						

vagyontárgyak értékesítéséből származó jövedelem						
4. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű valamint rokkantsági ellátások						
5. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás)						
6. Önkormányzat, Járási/Kerületi Hivatal, Munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás						
7. Föld bérbeadásából származó jövedelem						
8. Egyéb (különösen: kapott tartás-, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.)						
9. Összes bruttó jövedelem						
10. Személyi jövedelemadó vagy előleg összege						
11. Egészségbiztosítási és nyugdíjjárulék összege						
12. Munkavállalói járulék összege						
13. A család összes nettó jövedelme [9–(10+11+12)]						
14. A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (tartásdíj összege)						

Egy főre jutó havi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki): ..... Ft/hó.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a NYILATKOZAT-ban közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Dátum: .....

.....  
a súlyosan fogyatékos személyek települési támogatását igénylő  
aláírása

Kijelentem, hogy a súlyosan fogyatékos személyek települési támogatásának megállapítása iránti kérelmemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok. *(Nemleges válasz esetén kérjük a szövegrészt áthúzással törölni!)*

Budapest, 20\_\_ év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_ nap

.....  
a súlyosan fogyatékos személyek települési támogatását igénylő  
aláírása

### Tájékoztató

A Polgármester – átruházott hatáskörben - súlyosan fogyatékos személyek települési támogatását állapítja meg annak **az a rokkantsági járadékban részesülő személy, akinek a családjában (háztartásában) az egy főre jutó havi jövedelem** az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át (**85 500 forint**), **a jogosult eltartottat saját háztartásában egyedül nevelő esetén** az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350%-át (**99 750 forint**) nem haladja.

A kérelem benyújtásával egyidejűleg csatolni kell a jövedelemnyilatkozat 1-14. pontjában meghatározott jövedelmek valóságát igazoló iratot.

#### **I. Kötelező melléletek:**

3. A kérelemnyomtatvány mellé csatolni kell a **jövedelemigazolásokot az alábbiak szerint:**
  - o) a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző havi NETTÓ munkabérről, munkáltató által fizetett táppénzről a munkáltató által kiállított jövedelemigazolás vagy munkabér jegyzék,
  - p) vállalkozó vagy őstermelő esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző, adóbevallással lezárt évben szerzett jövedelemről a Nemzeti Adó és Vámhivatal igazolása és a tárgyévben elért jövedelemről nyilatkozat,
  - q) álláskereső támogatás esetén a Budapest Főváros Kormányhivatala XX. Kerületi Hivatal Foglalkoztatási Osztály megállapító határozata és a kérelem benyújtását megelőző havi ellátás összegét igazoló szelvény vagy bankszámlakivonat,
  - r) nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás és árvaellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző havi igazolószelvény és éves nyugdíjösszesítő, bankszámlakivonat,
  - s) a gyermekgondozási támogatások esetében a kérelem benyújtását megelőző havi összegről szóló szelvény vagy bankszámlakivonat,
  - t) a gyermektartásdíj esetén a kérelem benyújtását megelőző havi postai feladóvevény vagy bankszámlakivonat vagy az összeg átadásáról szóló és büntetőjogi felelősség tudatában tett nyilatkozat,
  - u) szünetelő vállalkozás esetén az azt alátámasztó dokumentumot,

- v) a házasság felbontását, gyermekelhelyezést , vagy gyermektartásdíjat megállapító bírósági döntés, vagy a gyermekelhelyezésről szóló szülői egyezségről kiállított hivatalos irat,
  - w) állam által megelőlegezett gyermektartásdíj esetén Budapest Főváros Kormányhivatala XXIII. kerületi Gyámhivatal határozata,
  - x) ösztöndíj és egyéb juttatások esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás,
  - y) nem havi rendszerességgel szerzett jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett egyhavi átlagról szóló nyilatkozat
  - z) amennyiben a kérelmező, közeli hozzátartozója vagy a háztartásában életvitelszerűen vele együtt lakó más személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, úgy az erről szóló nyilatkozat és a Munkaügyi Központ igazolása arról, hogy regisztrált álláskereső és ellátásban nem részesül,
  - aa) egyéb jövedelmek esetén a kérelmező ezen jövedelmek vonatkozásában adott, teljes bizonyító erejű magánokiratban, vagy közokiratban tett nyilatkozata
  - bb) Budapest Főváros Kormányhivatala XXIII. Kerületi Hivatala által megállapított ellátások (ápolási díj, aktív korúak ellátása, időskorúak járadéka) esetén, a Hivatal igazolása az ellátás folyósításáról, illetve annak összegéről,
  - cc) a rokkantsági járadék megállapítása tárgyában hozott jogerős döntés másolatát, vagy a folyósító szerv tárgyév elején kiküldött tájékoztatóját a járadék összegéről, és a kérelem benyújtását megelőző – rokkantsági járadékról folyósításáról szóló - havi igazolószelvényt vagy bankszámlakivonatot.
4. A súlyosan fogyatékos személyek települési támogatása iránti **kérelem kötelező melléklete a rokkantsági járadék megállapítása tárgyában hozott jogerős döntés másolata, vagy – ennek hiányában – a folyósító szerv tárgyév elején kiállított tájékoztatója a rokkantsági járadék összegéről, és a kérelem benyújtását megelőző havi igazolószelvény vagy bankszámla kivonat.** A szakorvosi igazolást az Eljáró hatóság lemásolja és azt követően visszaadja a kérelmezőnek.

## **II. A súlyosan fogyatékos személyek települési támogatása havi összege: 6000,- Ft**

A súlyosan fogyatékos személyek települési támogatása a kérelem benyújtása hónapjának első napjától ***1 évre kerül megállapításra.*** A súlyosan fogyatékos személyek települési támogatásra való jogosultság ***ismételt megállapítása iránti kérelem a korábbi jogosultság időtartama alatt, annak megszűnését megelőző két hónapban is benyújtható.***”

**Indokolás**  
**Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzata Képviselő-testületének a**  
**pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló ...../..... (.....) önkormányzati rendeletéhez**

**Általános indokolás**

Jelen jogszabály Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzata Képviselő-testületének a pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 6/2015. (II. 27.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: Rendelet) váltja fel, mivel ezen norma hatályba lépése óta tapasztalt joggyakorlat, illetve a helyi támogatási igények, valamint a bekövetkezett jogszabályi változások miatt időszerűvé vált egy új, azonos tárgykört szabályozó helyi rendelet megalkotása.

A felmerült aktualizálási igények, továbbá a jogalkalmazást megkönnyítő tartalmi pontosítások normatív szinten is átvezetésre kerülnek jelen jogszabályban.

**Részletes indokolás**

**Bevezető rész**

A bevezető részben a jogszabály megalkotásához szükséges felhatalmazó rendelkezést megállapító, illetve feladatkört meghatározó jogszabályi rendelkezések kerültek megjelölésre.

**1 - 2. §**

Ezen szakaszokban a Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzata Képviselő-testületének a pénzbeli és természetbeni ellátásokról szóló 6/2015. (II. 27.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: Rendelet) rendelkezései átvételre kerülnek.

**3. §**

Ezen paragrafus a pénzbeli és természetbeni ellátások (szociális ellátások) taxatív felsorolását tartalmazza. Tekintettel arra, hogy az ún. „gyógyszerutalvány”, mint természetbeni rendkívüli települési támogatási forma megszüntetésre került, az új jogszabály ezen szociális ellátást már nem tartalmazza.

**4. §**

Ezen paragrafusban a Rendelet szövegéhez képest annyi módosulás történik, hogy a 2018. január 1. napjával hatályba lépett, az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvényre való hivatkozás bekerült a jogszabályi rendelkezések közé.

**5 - 7. §**

Ezen szakaszokban a Rendelet normaszövege kerül átvételre azzal, hogy az álláskeresői támogatást megállapító hatóság elnevezésénél, továbbá az elbíráláshoz szükséges igazolások

beszerzésével, valamint más jogszabályok értelmező rendelkezéseire való hivatkozással kapcsolatos szövegrészek esetében pontosítások történtek.

### **8. §**

Ezen paragrafusban a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett támogatások visszafizetésének méltányosságból történő (részbeni) elengedésére vonatkozó, a Rendeletben is használt rendelkezés szerepel.

### **9 – 18. §**

Ezen szakaszokban a Rendelet rehabilitációs célú települési támogatásra vonatkozó rendelkezései kerülnek átvételre.

### **19. §**

Ezen paragrafusban - a rehabilitációs célú támogatás megszüntetése, illetve a keresőtevékenység körébe nem tartozó munkavégzés kapcsán- fogalmi pontosítások szerepelnek.

### **20. §**

A Rendelet rehabilitációs célú települési támogatásra vonatkozó rendelkezései kerülnek átvételre.

### **25 – 35. §**

Ezen szakaszokban a lakásfenntartási támogatásra való jogosultsági jövedelemhatárok tekintetében a Rendelet előírásai lettek átemelve.

### **36. §**

Ezen paragrafus (1) bekezdésében a rendkívüli települési támogatás igénybe vételi jogosultságának alapját képező, lakó- és tartózkodási helyre vonatkozó rendelkezés került rögzítésre. A cél az, hogy ezen helyi szociális ellátásban csak olyan személyek részesülhessenek, akik a kerületben bejelentett lakó- vagy tartózkodási hellyel rendelkeznek, és életvitelszerűen itt is élnek. Ezt a jogosultsági szabályt – a jogalkalmazás megkönnyítése és az esetleges visszaélések elkerülése érdekében - további ellátási formáknál is átveszi az új jogszabály.

A további bekezdésekben foglaltak megegyeznek a Rendelet szövegével.

### **37 - 40. §**

Ezen szakaszokban a Rendelet rendkívüli települési támogatásra vonatkozó rendelkezései kerülnek átvételre.

### **41. §**

Ezen paragrafusban a Rendelet rendkívüli települési temetési támogatásra vonatkozó rendelkezései kerülnek átemelésre azzal, hogy a jogosultági kört meghatározó lakó- és tartózkodási helyre vonatkozó szabályok jelen rendelet 36. §-ának megfelelően lettek szabályozva.

#### **42 – 43. §**

Ezen szakaszokban a beiskolázási segély és a helyi gyermeknevelési támogatás esetében a Rendelet szabályozása kerül átvételre azzal, hogy a jogosultság területi feltétele a 36. §-ban foglaltak szerint kerül meghatározásra mindkét ellátás esetében.

#### **44 – 47. §**

Ezen paragrafusokban az egészségügyi települési támogatás kerül szabályozásra. A legfontosabb változás a Rendelethez képest, hogy a támogatás havi összege 6 000,- Ft-ról 8 000,- Ft-ra emelkedik. A 36. §-ban részletezett feltétel itt is átvételre kerül.

#### **48 – 49. §**

Ezen szakaszokban a súlyosan fogyatékos személyek települési támogatása esetében a 36. §-ban kifejtettek okán történik módosítás a Rendelethez képest. A kérelemhez benyújtandó dokumentumok köre is bővül (tárgyév eleji hatósági tájékoztató a járadék összegéről, utalásról szóló igazolószelvény vagy bankszámlakivonat) annak érdekében, hogy a rokkantsági járadékra való jogosultság igazolása az ügyfelek számára egyszerűbbé váljon.

#### **50. §**

A karácsonyi segély (élelmiszercsomag) vonatkozásában az igénybevétel jövedelmi feltételei tekintetében fontos változás a Rendelethez képest, hogy egyedül élő személy esetében 97 500 forintról 114 000 forintra, családos rászorulóknál egy 85 500 forint/főről 97 500 forint/főre emelkedik a legmagasabb jövedelmi korlát, így többen vehetik igénybe ezt a támogatási formát. A 36. §-ban részletezett jogosultági előírás itt is beépítésre került a normaszövegbe.

#### **51 – 52. §**

Ezen paragrafusokban a Rendelet időskorúak részére nyújtott karácsonyi élelmiszerutalványra és a köztemetésre vonatkozó rendelkezései kerülnek átvételre.

#### **53. §**

Ezen szakaszban a Rendelet méltányosságra vonatkozó rendelkezései kerülnek újraszabályozásra. A temetési települési támogatás esetén a régi normaszöveg akképp változik, hogy a méltányossági jogkör tekintetében már nem szükséges feltétel az, hogy az elhunyt közeli hozzátartozó a halálakor a kérelmezővel együtt éljen.

A méltányosság gyakorlását megalapozó körülmények köre kiegészül az egyéb, életvitelt súlyosan veszélyeztető, előre nem látható okkal.

**54 – 56. §**

Ezen szakaszok hatályba léptető, hatályon kívül helyező és átmeneti rendelkezéseket tartalmaznak.