



**Budapest Főváros XXIII. kerület
Soroksár Önkormányzatának
J E G Y Z Ó J E**

1239 Budapest, Grassalkovich út 162.

KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉS

**Javaslat a Polgármesteri Hivatal 2018. évi nyári- és téli igazgatási szünet időpontjának,
továbbá a 2018. évi munkaszüneti napok körüli munkarendjének meghatározására**

Előterjesztő:	dr. Laza Margit jegyző
Az előterjesztést készítette:	Kállainé Szabó Anikó - személyzeti vezető
Az előterjesztés előzetesen egyeztetve:	
<u>Az előterjesztést megtárgyalja:</u>	Jogi és Ügyrendi Bizottság
Testületi ülés időpontja:	2018. január 23.
Ellenjegyzők:	Vittmanné Gerencsér Judit Szervezési és Ügyviteli Osztály - osztályvezető
Jogi szempontból ellenőrizte:	-

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2018. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről szóló **9/2017. (V.19.) NGM rendelet**, 2. §-a meghatározza a 2018. évi munkaszüneti napok körüli – naptár szerinti munkarendtől való eltéréssel járó – munkarendet, amely a következő:

• március 10.	szombat	munkanap
• március 16.	péntek	pihenőnap
• április 21.	szombat	munkanap
• április 30.	hétfő	pihenőnap
• október 13.	szombat	munkanap
• október 22.	hétfő	pihenőnap
• november 2.	péntek	pihenőnap
• november 10.	szombat	munkanap
• december 1.	szombat	munkanap
• december 24.	hétfő	pihenőnap
• december 15.	szombat	munkanap
• december 31.	hétfő	pihenőnap

A korábbi évek tapasztalata azt mutatja, hogy a Hivatalt felkereső ügyfelek száma a szombati napokon csekély. Ezért javaslom, hogy a Hivatal az áthelyezett szombati munkanapokon ügyelet nélkül zárva tartson, illetve az ügyeletet a portaszolgálat telefonos tájékoztatás útján oldja meg.

Jelen előterjesztés keretében – az alábbi jogszabályokat figyelembe véve – a 2018. évre vonatkozóan az igazgatási szünet kiadásáról is szükséges a Tisztelt Képviselő-testületnek döntenie.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) **232. § (3)** bekezdése szerint:

“(3) A képviselő-testület, valamint a 2. §-ban felsorolt szervek vezetője - a Kormány ajánlásának figyelembevételével - a rendes szabadság kiadására igazgatási szünetet rendelhet el. Az ilyen módon kiadott rendes szabadság nem haladhatja meg a köztisztviselő adott évre megállapított alapszabadságának a háromötödét.”

A hatályban lévő, a közszolgálati tisztviselők munka- és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunkavégzésről szóló 30/2012. (III.7.) Korm. rendelet az alábbi módon határozza meg az igazgatási szünet elrendelésének szabályozását:

“13. § (1) Az igazgatási szünet időtartama

a) nyáron öt egybefüggő naptári hét, amely augusztus 20-át közvetlenül követő vasárnapig tart,
b) télen két egybefüggő naptári hét, amely január 1-jét közvetlenül követő vasárnapig tart.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott igazgatási szünet időszaka alatt az esedékessége évében ki nem adott szabadság teljes egésze kiadható.

(3) A munkáltató az igazgatási szünet időszakára figyelemmel határozza meg a szabadságolási terv alapján kiadásra kerülő szabadságot.

14. § Az államigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője az igazgatási szünet alatt a szabadságot úgy adja ki, hogy biztosítsa a zavartalan ügymenetet és feladatellátást, valamint a lakossági ügyfélszolgálattal rendelkező szervek esetében a folyamatos feladatellátást.

15. § A Kormány a Kttv. 232. § (3) bekezdése alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete, valamint a Kttv. 2. §-ában felsorolt szervek vezetője számára ajánlja igazgatási szünet elrendelése esetén az e rendeletben foglaltak figyelembevételét.”

A fentiek figyelembe vételével a Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksári Polgármesteri Hivatal munkarendjét a nyári- és téli igazgatási szünet idejére, a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 25/2014. (XI.14.) Önkormányzati rendelet a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról, az 1. számú mellékletében foglaltaktól eltérő módon, az alábbiak szerint javasoljuk meghatározni:

1. A Polgármesteri Hivatal igazgatási szünet időtartama

a) nyáron: 2018. július 23-tól 2018. augusztus 26-ig,

b) télen: 2018. december 24-től 2019. január 06-ig tartson.

2018. december 25-26. munkaszüneti nap, 2018. december 24. és december 31. áthelyezett pihenőnap és 2019. január 1. munkaszüneti nap, ezért ezen napokra nem kell szabadságot igénybe vennie a dolgozóknak.

Az igazgatási szünetek időtartama alatt a Polgármesteri Hivatal zárva tartana. Az egyes szervezeti egységek ügyelet útján biztosítják a zavartalan ügymenetet és a feladatellátást.

2. A Polgármesteri Hivatal azon szervezeti egységei, ahol az ügyélforgalom lehetővé teszi, az igazgatási szünete időszakában telefonos ügyeleti rendben biztosítanak az ügyfélfogadás zavartalanságát.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Polgármesteri Hivatal szokásostól eltérő munkarendjéről dönteni szíveskedjék.

Határozati javaslatok:

Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzat Képviselő-testületének .../2018. (I.23.) Ök. határozata a Polgármesteri Hivatal 2018. évi nyári- és téli igazgatási szünet időtartamának meghatározásáról

A Képviselő-testület úgy dönt, hogy:

I. A Polgármesteri Hivatal igazgatási szünetének időtartama 2018. évben

a) nyáron: 2018. július 23-tól 2018. augusztus 26-ig,

b) télen: 2018. december 24-től 2019. január 06-ig tart.

Az igazgatási szünetek időtartama alatt a Polgármesteri Hivatal zárva tart. Az egyes szervezeti egységek ügyelet útján biztosítják a zavartalan ügymenetet és a feladatellátást, valamint a lakossági ügyfélszolgálatot.

II. Felkéri a Polgármestert, hogy a Jegyző útján tegye meg a szükséges intézkedéseket.

Határidő: 2018. február 28.

Felelős: Geiger Ferenc polgármester, dr. Laza Margit jegyző útján.

Határozati javaslat:

Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzat Képviselő-testületének .../2018. (I.23.) Ök. határozata a Polgármesteri Hivatal 2018. évi munkaszüneti napok körüli – naptár szerinti munkarendtől való eltéréssel járó – munkarendjének meghatározásáról

A Képviselő-testület úgy dönt, hogy

- I. A Polgármesteri Hivatal 2018. március 10-én (szombat / munkanap) zárva tart. Az ügyeletet a portaszolgálat telefonos tájékoztatás útján oldja meg.
- II. A Polgármesteri Hivatal 2018. április 21-én (szombat / munkanap) zárva tart. Az ügyeletet a portaszolgálat telefonos tájékoztatás útján oldja meg.
- III. A Polgármesteri Hivatal 2018. október 13-án (szombat / munkanap) zárva tart. Az ügyeletet a portaszolgálat telefonos tájékoztatás útján oldja meg.
- IV. A Polgármesteri Hivatal 2018. november 10-én (szombat / munkanap) zárva tart. Az ügyeletet a portaszolgálat telefonos tájékoztatás útján oldja meg.
- V. A Polgármesteri Hivatal 2018. december 1-jén (szombat / munkanap) zárva tart. Az ügyeletet a portaszolgálat telefonos tájékoztatás útján oldja meg.
- VI. A Polgármesteri Hivatal 2018. december 15-én (szombat / munkanap) zárva tart. Az ügyeletet a portaszolgálat telefonos tájékoztatás útján oldja meg.
- VII. Felkéri a Polgármestert, hogy a Jegyző útján, tegye meg a szükséges intézkedéseket.

Határidő: 2018. február 28.

Felelős: Geiger Ferenc polgármester, dr. Laza Margit jegyző útján.

Az előterjesztést a Képviselő-testület döntési jogkörben tárgyalja. A határozati javaslatok elfogadása a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.v.) 50.§-a alapján (a Möt.v. 42.§ 2. pontjában meghatározott át nem ruházható hatáskör) **minősített többséget** igényel.

Budapest, 2018. január 4.

.....
Kállainé Szabó Anikó
személyzeti vezető
az előterjesztés készítője

.....
dr. Laza Margit
jegyző
előterjesztő