



B E S Z Á M O L Ó

**Budapest Főváros XXIII. kerület
Soroksári Polgármesteri Hivatal
2014. évi munkájáról**

A HIVATAL 2014. ÉVI TEVÉKENYSÉGE

A Hivatal 2014. évi munkájáról szóló részletes tájékoztatást a Polgármesteri Hivatal szervezeti struktúrájának megfelelően, az egyes osztályok által végzett munkát bemutatva tárom a Tisztelt Képviselő-testület elé.

I. A 2014. évi Választások lebonyolítása, a Helyi Választási Iroda munkája

2014. az általános választások éve volt. Ez jelentősen befolyásolta a Hivatal 2014. évi munkáját. A Hivatal keretein belül jött létre a Helyi Választási Iroda (a továbbiakban: HVI) 65 fővel, a Jegyző vezetésével. Április 6. napján az országgyűlési képviselők választására, május 25. napján az Európai Parlament tagjainak választására, október 12. napján pedig a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint a nemzetiségi önkormányzati képviselők megválasztására került sor.

A választások előkészítését és lebonyolítását már a választásokra irányadó új jogszabályok alapján, az újonnan kialakított Nemzeti Választási Rendszer informatikai támogatásával kellett végrehajtani, ennek ellenére kijelenthetjük, hogy kerületünkben mindhárom választási esemény jogszerűen és szakszerűen, nagyobb problémák nélkül került lebonyolításra.

A Helyi Választási Iroda már 2013 nyarán megkezdte a választások előkészítését a szavazókörök kialakításával.

2014. január 2-től napi szinten folyamatosan vezettük a központi névjegyzéket és a szavazóköri névjegyzékeket.

Országgyűlési képviselők megválasztása

Amint az a Tisztelt Képviselő-testület előtt ismert, kerületünk a XXI. kerület egy részével közösen alkotja a 17. sz. országgyűlési egyéni választókerületet, melynek székhelyteleülése Csepel. Ennek következtében a XXI. kerületben működött az Országgyűlési Egyéni Választókerületi Választási Iroda (a továbbiakban: OEVI).

Mivel az országgyűlési választáson kerületünkben OEVI nem működött, az országgyűlési képviselők választásának előkészítése során a jelöltállítási – és ajánlási folyamat feladatait nem kerületünkben kellett végrehajtani.

2014. március 11. napján a Tisztelt Képviselő-testület a vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak megfelelően megválasztotta a szavazatszámlláló bizottságok (a továbbiakban: SZSZB) választott tagjait és póttagjait, majd a SZSZB-ok kiegészültek a jelölő szervezetek és jelöltek által megbízott tagokkal. A SZSZB-ok vonatkozásában jelentős változást hozott az új jogi szabályozás, melynek értelmében a jelöltek és jelölő szervezetek már nem egy, hanem két tagok bízhatnak meg a SZSZB-okba.

A választás napján mind a HVI, mind valamennyi SZSZB jogszerűen működött, a HVI vagy az SZSZB-k működésével kapcsolatos jogorvoslati kérelem benyújtására nem került sor.

Európai Parlamenti képviselők választása

Az Európai Parlament tagjainak választása kerületünkben problémamentesen történt, jogorvoslati kérelem sem az SZSZB-k működésével, sem a HVI működésével kapcsolatban nem került benyújtásra.

Helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint a nemzetiségi önkormányzati képviselők választása

A jogi szabályozásnak megfelelően 2014. február 7. napján kelt II-996-27/2014. sz. határozattal megállapításra került a kerületben megválasztható képviselő-testület tagjainak száma (12 fő, közülük 8 egyéni mandátum, 3 kompenzációs listás mandátum, a 12. fő a polgármester).

2014. március 31. napján kelt, II-11694/2014. sz. határozattal kialakításra kerültek a 2014. évi helyi önkormányzati képviselők és polgármester választására vonatkozó egyéni választókerületek, a választókerületekhez tartozó szavazókörök, valamint megállapításra került ezek száma és sorszáma, továbbá a szavazóköri helyiségek címei.

A Tisztelt Képviselő-testület 2014. július 29. napján megválasztotta a Helyi Választási Bizottság (a továbbiakban: HVB) tagjait Dücső Csaba, Szántóné Szabó Erzsébet és Ternesz Ferencné személyében, valamint a HVB póttagjait Németh Magdolna és Jelenik Vendel személyében.

A HVB három választott tagjának részvételével még ugyanezen napon megtartotta alakuló ülését, melynek során elnökévé Dücső Csabát, elnökhelyettesévé Szántóné Szabó Erzsébetet választotta. Ezt követően a HVB létszáma a delegált tagokkal fokozatosan 10 főre emelkedett.

2014. augusztus 18. napján az egyéni választókerületek választópolgárainak száma alapján megállapításra és hirdetmény útján közzétételre került az egyéni választókerületi jelölt, valamint – a kerület lakosainak száma alapján – a polgármester jelölt állításhoz szükséges ajánlások száma.

A HVB összesen 14 alkalommal ülésezett, melyek során összesen 151 db határozatot hozott.

A HVB működése során nyilvántartásba vett minden, a törvényes feltételeknek megfelelőe jelöltet, így nyolc polgármester-jelöltet, a 8 választókerületben összesen 48 képviselőjelöltet, valamint bolgár nemzetiségi önkormányzati jelöltként 3, roma nemzetiségi önkormányzati képviselőjelöltként 12, német nemzetiségi önkormányzati képviselőjelöltként 7 jelöltet.

A jogszabályban meghatározott, jelöltté váláshoz szükséges számú érvényes ajánlás hiányában a Bizottságnak egy polgármester-jelölt, valamint 6 fő egyéni választókerületi képviselő-jelölt, 1 fő roma nemzetiségi képviselő-jelölt és 5 fő román nemzeti képviselő-jelölt nyilvántartásba vételét kellett elutasítania.

A roma nemzetiségi önkormányzati jelöltek közül 3 fő lemondása miatt kellett a Bizottságnak a jelöltek nyilvántartásából való törlésükről, továbbá nevüknek a szavazólapról való törléséről döntenie.

A HVB-hez összesen 7 kifogást nyújtottak be, ebből 3 kifogás tárgyában a HVB érdemi vizsgálat nélküli elutasításról döntött, 3 esetben a kifogást a HVB érdemi vizsgálatra alkalmasnak találta és azt 1 esetben elutasította, 2 esetben pedig a kifogásban foglaltaknak részben helyt adott, egy kifogást pedig a benyújtója még annak elbírálását megelőzően visszavont.

A HVB döntésével zárult jogorvoslati eljárások közül egy döntés ellen nyújtottak be fellebbezést, amely esetben a II. fokon eljáró Fővárosi Választási Bizottság a Helyi Választási Bizottság határozatát helyben hagyta.

A HVB döntéseinek előkészítését, így többek közt a jelöltállítási és jelöltajánlási folyamat feladatait a HVI tagjai végezték el. Ennek részeként hajtottuk végre az ajánlóívek nyomtatását, hitelesítését és átadását, valamint azok visszavételét, a leadott ajánlások ellenőrzését. A jogszabályban meghatározott határidőben le nem adott ajánlóívek miatt egy esetben kellett javaslatot tenni a HVB felé bírágoló határozat meghozatalára.

A szavazás kerületünkben problémamentesen zajlott, jelentősebb napközbeni rendkívüli esemény kerületünkben nem történt.

Nemzetiségi önkormányzati képviselők választása

Kerületünkben a bolgár, német, roma és román települési önkormányzati képviselők választása került kiírásra, azonban román települési nemzetiségi képviselő-választásra – nyilvántartásba vett jelöltek hiányában – nem került sor. A nemzetiségi önkormányzati képviselő-választás lebonyolítására a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően egy szavazókör (800-as) került kialakításra.

Az új jogi szabályozás szerint a területi (fővárosi) és az országos nemzetiségi önkormányzatok tagjait – listás szavazási rendszerben – már közvetlenül választják a nemzetiségi választópolgárok. Ennek megfelelően a fővárosi és országos nemzetiségi listákra a kerület azon nemzetiséghez tartozó választópolgárai, melyek vonatkozásában települési nemzetiségi önkormányzati választásra nem került sor, szintén a 800. sz. szavazókörben adhatták le voksukat. A települési nemzetiségi önkormányzati választásban érintett három nemzetiség névjegyzékeiben összesen 1421 fő szerepelt, közülük 1039 fő élt választójogával.

Annak ellenére, hogy a nemzetiségi szavazókör szavazatszámlláló bizottsága a törvény által biztosított lehetőséggel élve 2 taggal (7 tagúra) kiegészítésre került, embert próbáló feladat volt a több mint ezer fő szavazatainak fogadása és az összesen 3117 db szavazat megszámlálása.

A helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint a nemzetiségi önkormányzati képviselők 2014. évi választása lebonyolításának tapasztalatairól szóló, a Fővárosi Választási Irodán keresztül a Nemzeti Választási Iroda felé tett jelentésünkben több jogalkotási javaslatot fogalmaztunk meg.

Javasoltunk a nemzetiségi szavazókörben indokolt esetben több jegyzőkönyvvezető kijelölésének lehetővé tételét, mivel a nemzetiségi szavazókör, illetve az itt működő jegyzőkönyvvezető leterheltsége a bizottsági munka jelentős elhúzóódásához vezetett. (Ve. 52. § (2) bek.)

Javasoltuk továbbá a fővárosban polgármesterként és egyéni választókerületi képviselőként is mandátumhoz jutott személyek összeférhetetlenségének részletes szabályozását törvényi szinten. (Mötv. 22. § (3a) bek., 36. § (1) bek., 72. § (4) bek.)

Tolmácsoltuk a Tisztelt Képviselő-testület által is ismert, a sajtónyilvánosságot is kapott problémát: kerületünkben visszásságot jelentett, hogy kereskedelmi szálláshelyen létesített lakcímekre vonatkozó szabályozás a bejelenthető személyek számát nem maximalizálja és a lakcímen való tényleges helyben lakás hiánya miatt a lakcím fiktiválását csak kérelemre indult eljárásban teszi lehetővé. (a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény és ennek végrehajtásáról szóló 146/1993. (X. 26.) Korm. rendelet)

Jeleztük továbbá, hogy álláspontunk szerint visszás helyzetet eredményezhet a választási eljárásról szóló törvény azon rendelkezése, amely értelmében a HVB a bejelentett jelöltek, illetve listák sorrendjének sorsolását a jelöltek, illetve listák bejelentésére rendelkezésre álló határnapon végzi el, tehát hamarabb, minthogy a jelölt nyilvántartásba vételéről szóló kapcsolatos döntések jogerőre emelkedtek volna. (Ve. 160. § (2) bek., 47. § (1) bek. és 224. § (2) bek.)

Jogalkotási javaslatainkra sajnálatos módon visszajelzést jelen előterjesztés készítésének napjáig nem kaptunk, azonban bízunk benne, hogy javaslataink alapján a vázolt problémák megoldást nyernek.

II. Szervezési és Ügyviteli Osztály

A Képviselő-testülettel, kisebbségi önkormányzatokkal, bizottságokkal kapcsolatos munkáról

A Képviselő-testület a 2014. évben 1 dísz, 1 alakuló, 10 rendes és 8 rendkívüli ülést tartott, melyek

során 682 határozatot hozott és 36 rendeletet alkotott. A Képviselő-testületi döntések száma 2010. év óta az alábbiak szerint alakult:

Évek	Határozatok	Rendeletek
2010.	831	28
2011.	743	48
2012.	574	55
2013.	597	44
2014.	682	36

A Képviselő-testület bizottságainak munkája számadatokban

	ülések száma	határozatok száma
Oktatási, Közművelődési Ifjúsági és Sport Bizottság	13	137
Szociális és Egészségügyi Bizottság	11	154
Gazdasági és Közbeszerzési Bizottság	16	223
Pénzügyi Bizottság	14	134
Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság	17	305
Jogi és Ügyrendi Bizottság	18	138

A nemzetiségi önkormányzatok munkájával kapcsolatos adatok

	ülések száma	határozatok száma
Soroksári Bolgár Nemzetiségi Önkormányza	19	78
Soroksári Német Nemzetiségi Önkormányzat	17	137
Soroksári Roma Nemzetiségi Önkormányzat	20	90

A nemzetiségi önkormányzatok munkáját a Polgármesteri Hivatalban (a továbbiakban: Hivatal) e feladattal megbízott dolgozók segítik.

A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza a nemzetiségi önkormányzatokkal történő együttműködés formáit és módját, ezen túl – a nemzetiségek jogairól szóló törvény előírásainak megfelelően - a Képviselő-testület külön megállapodásokat kötött a nemzetiségi önkormányzatokkal működésük segítésére.

A Képviselő-testület két nemzetiségi önkormányzat részére a Közösségi Házban (1239 Budapest, Grassalkovich út 154.) önálló irodahelyiségben, egy nemzetiségi önkormányzat részére pedig a 1239 Budapest, Hősök tere 12. I. emeleti tárgyalóteremben biztosít ingyenes helyiség-használati lehetőséget.

A Képviselő-testületi ülések nyilvánosságának biztosítása, döntések közzététele

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény 46. § (1) bekezdése lefekteti, hogy a Képviselő-testület ülései nyilvánosak, ugyanezen szakasz (2) bekezdése határozza meg azokat az eseteket, amikor a Képviselő-testület zárt ülést tart vagy tarthat.

A Képviselő-testület a 2014. november 5. napján megtartott ülésén megalkotott Szervezeti és Működési Szabályzatának 23. §-ában határozta meg, hogy üléseinek nyilvánosságát milyen módon biztosítja.

A döntések nyilvánosságának biztosítása érdekében a Képviselő-testületi és a nemzetiségi önkormányzatok üléseiről készített jegyzőkönyvek – a zárt ülések jegyzőkönyveinek kivételével – a Fővárosi Szabó Ervin Könyvtár XXIII. kerületi Tagkönyvtára részére elkészülésüket követően

haladéktalanul megküldésre kerülnek.

A lakosság széleskörű tájékoztatása érdekében az Önkormányzat hivatalos honlapján valamennyi hatályos helyi rendeletünk megtalálható.

2013. július 1. napját követően megalkotott és módosításra került önkormányzati rendeletek – a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően – egységes szerkezetben a Nemzeti Jogszabálytárba is feltöltésre kerülnek.

Az Önkormányzati honlapján – a jogszabályban előírt egy év helyett – két évig tekinthetik meg az érdeklődők

- a Képviselő-testületi ülésekre szóló meghívókat
- a Képviselő-testület ülésein hozott határozatokat – a nyílt ülésen hozottakat teljes terjedelmükben, a zárt ülésen hozottak közül pedig a nyilvánosságra hozhatóakat, illetőleg a határozatok nyilvánosságra hozható részeit
- a nyílt Képviselő-testületi ülésekre készült előterjesztéseket,
- a Képviselő-testület nyílt üléseiről készített jegyzőkönyveket teljes terjedelmükben,
- a kerületben működő nemzetiségi önkormányzatok nyílt üléseiről készült jegyzőkönyveket teljes terjedelmükben
- a Képviselő-testület bizottságainak nyílt üléseire készített előterjesztéseket
- a Képviselő-testület bizottságainak nyílt üléseiről készített jegyzőkönyveket.

A képviselői és polgármesteri vagyonyilatkozatok a Hivatalban, személyesen, továbbá az Önkormányzat Honlapján is megtekinthetők.

A döntések nyilvántartása, Intranet

A határozatkezelő program aktualizálása (a hozott határozatokkal való „feltöltése”) folyamatosan készül.

A Képviselő-testületi ülésekről készült hangos jegyzőkönyv korszerű, MP3 formátumban készül, melynek gyakorlati jelentőségét a korszerű, biztonságos, helytakarékos adattárolás, valamint a hanganyag visszahallgatásának, az abban való keresésnek az egyszerűsítése adja.

A hatályos rendeletek a Polgármesteri Hivatalon belüli számítógépes hálózaton (közös hálózati meghajtón) folyamatosan és napra készen frissítésre kerülnek.

A Polgármesteri Hivatal intranet hálózatán (Quito) belül működik a Képviselő-testületi és bizottsági ülések előkészítésének és a döntések végrehajtásának elősegítése érdekében a „Lomé” rendszer, melyre folyamatosan feltöltésre kerülnek a Képviselő-testületi határozatok, a hatályos rendeletek, továbbá a bizottsági meghívók, az előterjesztések címei, a képviselő-testületi és a bizottsági jegyzőkönyvek, valamint a Képviselő-testület éves munkaterve. A rendszer használata és folyamatos fejlesztése egyfelől a napra kész, egységes belső tájékoztatás biztosítását, másfelől munka- és költséghatékonysági célok megvalósítását (munkaidő megtakarítás, papír megtakarítás) segíti elő.

Elektronikus kapcsolattartás, adatszolgáltatás lehetőségeinek alakulása

A Képviselő-testület tagjai 2014. évben választásuknak megfelelően CD-n, néhányan papíralapon kapták meg a Képviselő-testületi előterjesztéseket, valamint a bizottsági előterjesztéseket. Az előterjesztéseket ezen felül a belső levelezési rendszeren keresztül, hivatali e-mail címükre is eljuttatjuk.

A Képviselő-testület működésével, döntéshozatalával kapcsolatos információkat szinte minden érintett szerv, személy elektronikus formában igényli, így többek közt az országgyűlési képviselők, és a Budapesti Kereskedelmi és Iparkamara XXIII. kerületi tagszervezete a testületi anyagokat CD-n

kéri és kapja meg. Budapest Főváros Kormányhivatala részére a Nemzeti Jogszabálytáron keresztül kerülnek megküldésre mind a képviselő-testületi, mind a bizottsági ülésekről készült jegyzőkönyvek és azok mellékletei.

Az elektronikus tájékozódás lehetősége, illetőleg közérdekű adatok elektronikus úton való megküldése iránt a lakosság részéről egyelőre változatlanul csekély az igény.

Ügyviteli munka

A központi iktatási feladatokat három fő iktató ügykezelő, valamint – egyéb munkaköri feladatainak ellátása mellett - a szervezési ügyintéző végzi. A központi irattározási feladatokat 2014. évben egy fő teljes munkaidőben foglalkoztatott irattáros, egy fő – határozott idejű, 6 órában foglalkoztatott – kiegészítő irattáros látja el. Munkájukat az év jelentős részében egy fő közfoglalkoztatott kolléganő segítette.

Az iktatási feladatokat végző dolgozók 2014. január 01. napjától 2014. december 31. napjáig összesen 75.097 db ügyiratot iktatott be.

Az iktatási tevékenységben az egy fő iktatóra jutó iktatott tételek száma (leszámítva a szervezési ügyintéző által iktatott, 8160 db mennyiséget) 22.312 db, amely legalább ugyanennyi kivezetési mennyiséget is jelent. (Feltételezve, hogy egy ügyirat csak egy irattári mozgást mutat.) Az alábbi táblázat a 2010-2014. évek közötti iktatási mennyiségek alakulását mutatja:

Év	Összes iktatás
2010	85.174
2011.	74.322
2012.	72.795
2013	69.482
2014	75.097

2014. évben a központi iktatási feladatokat változatlanul a WIKT 8.0 ügyiratkezelő szoftver alkalmazásával láttuk el.

Amint arról a Tisztelt Képviselő-testületnek is tudomása van, 2013. január 1. napjától a Hivatal köteles gondoskodni az Okmányirodán 2007-2012. évek között keletkezett iratok jogszabályban meghatározott határidőig való őrzéséről, továbbá – egyedi iratkikérés esetén – a kért ügyirat Budapest Főváros Kormányhivatala XXIII. Kerületi Hivatala (a továbbiakban: Kerületi Hivatal) részére történő átadásáról.

A Kerületi Hivatal részére 2014. évben 126 db irat került átadásra.

2014. évben a központi irattárban selejtezési munkát hajtottunk végre, melynek során Budapest Főváros Levéltára jóváhagyásával mintegy 1500 kg (mintegy 120 ifm.) lejárt őrzési idejű iratanyag megsemmisítésére került sor. A selejtezési eljárás kiterjedt a Hivatalban őrzendő, az Okmányirodától a fentiek szerint átvett iratanyagra is.

A postázással, kézbesítéssel kapcsolatos munkáról:

A kézbesítés, postázás területén a postázási feladatokat 2014. évben két fő 8 órában foglalkoztatott ügykezelő látta el, a fővárosi kézbesítői feladatokat 1 fő 4 órában foglalkoztatott ügykezelő végezte. Munkájukat egy fő - határozott idejű munkaviszonyban – 6 órában foglalkoztatott kolléga segítette.

A kerületi kézbesítési feladatokat négy fő nyolc órás főállású kerületi kézbesítő látta el.

A kerületi kézbesítők által 2013. évben, valamint a 2014. január 1. és 2014. december 31. napja közötti időszakban a napi rendes levélpostai küldeményként kézbesített levelek száma valamint a kézbesítők alkalmazásával megtakarított postaköltség az alábbiak szerint alakult:

	Kézbesített sima levelek száma	Kézbesített tértis levelek száma	Sima levelek postai költsége	Tértis levelek postai költsége	Összes megtakarítás
2013. év	9700	12.073	1.067.000.- Ft	3.923.725.-	4.990.725.- Ft
2014. év	8515	14.646	979.225.- Ft	4.833.180.-	5.812.405.- Ft

Fenti számadatok csupán a ténylegesen kézbesített levelekre vonatkoznak, az eredménytelen kézbesítési kísérletek számát nem mutatják.

2014. január 1 – 2014. december 31. napja közti időszak alatt a Magyar Posta Zrt. közreműködésével 23.001 db tértivevényes és 4.427 db sima levél– kerületen kívüli illetőleg a kerületi kézbesítők által sikertelen kézbesítési kísérletet követően feladott kerületi címzetteknek szóló levélpostai küldemények -, továbbá a készpénzzel kiegyenlített külföldi levelek, csomagok, kerültek továbbításra.

Általánosságban még mindig elmondható, hogy a lakosság meglegedését szolgálja, hogy küldeményeiket gyakran még a feladás napján, de legkésőbb a feladást követő munkanapon megkapják. Örömmel fogadják, hogy a kézbesítők munkaidő után is felkeresik a címzetteket, ezzel elkerülhető, hogy a Postahivatalban kelljen küldeményeiket átvenni.

A kerületi kézbesítéssel kapcsolatban elenyésző számú lakossági észrevétel érkezik Hivatalunkhoz, melyek nagy része ugyanazon okból keletkezik, mint a lakossági köszönetek: a munkaidő utáni, esetenként hétvégi kézbesítést néhányan „zaklatás”-ként értékelik.

Mindezekből továbbra is levonható a következtetés: mind a lakosság meglegedettsége, mind költségtakarékossági szempontból indokolt a kerületi kézbesítők alkalmazása.

III. Vagyonkezelési Osztály

A Polgármesteri Hivatal Vagyonkezelési Osztálya önálló egységként látja el

- a 100% önkormányzati-, illetve a vegyes tulajdonú ingatlanok kezelését, közös képviseletét,
- az önkormányzati tulajdonú bérlakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásával kapcsolatos ügyeket,
- az önkormányzat tulajdonában álló balatonszéplaki és visegrádi üdülők, valamint a Molnár-szigeti „tábor” üzemeltetését,
- az önkormányzati tulajdonú telkek bérbeadásával összefüggő feladatokat.

A Vagyonkezelési Osztály kötelező-és önként vállalt feladatokat lát el, melyek egyaránt műszaki, jogi és pénzügyi tevékenységek is.

1. Ingatlankezelés

Az önkormányzati tulajdonú bérlakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásával kapcsolatos tevékenység, valamint a vegyes tulajdonú ingatlanok, társasházak kezelése, és közös képviseletének ellátása az önkormányzat önként vállalt feladata.

Pénzügyi feladatait a Polgármesteri Hivatalban bevezetett gazdasági és gazdálkodási programmal, a CT-EcoStat programmal látja el az Osztály. Az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv., és a végrehajtására kiadott, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet alapján az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal költségvetése szétválasztásra került, a számlázás és a nyilvántartás ennek megfelelően készül.

2014. december 31-én az összes kezelt ingatlan: 202 db, ebből

- a Polgármesteri Hivatal kezelésében lévő magántulajdonú lakások száma: 122 db (összes alapterület: 4.790 m²),
- magántulajdonú nem lakás céljára szolgáló helyiségek száma: 12 db (összes alapterülete: 572 m²),
- **önkormányzati lakás 55 db** (összes alapterület: 2.301,5 m²)

A 2014. évben önkormányzati lakás értékesítésére nem került sor. Árverés útján történő értékesítésre volt kijelölve a Grassalkovich út 123. fszt 6. szám alatti, valamint a Szitás u. 84. fszt. 3. szám alatti lakás. Mindkét ingatlan esetében 2 alkalommal megtartott árverések eredménytelenek voltak, mivel nem jelentkezett ajánlattevő az árverésekre.

A 2014. évben lakáskérelmet 23 esetben nyújtottak be az Önkormányzathoz. A legtöbb kérelemben szociális alapú bérlakások iránti igény mutatkozott.

A bérbeadási eljárás lefolytatásának eredményeként szolgálati lakásként bérbe adtuk a Vadevezős utca 20. szám alatti felépítményt, továbbá újra kötöttük rendkívüli élethelyzetre való tekintettel a bérleti szerződést a Budapest XXIII. Könyves utca 56. fsz. 1. szám alatti lakásra vonatkozóan.

Az önkormányzati lakások esetében a hátralékos bérlők száma évről évre nő, az adósok jellemzően 1-2 havi hátralékkal rendelkeznek. Peresítés alatt 3 fő hátraléka áll. Önkényes beköltözés miatt eljárást nem indított az Önkormányzat 2014-ben.

Az önkormányzat tulajdonában lévő **nem lakás céljára szolgáló helyiségek** száma: 20 db (összes alapterület: 1347 m²) ebből

- üzlethelyiség, műhely, raktár 13 db (összes alapterület: 954 m²)
- egyéb helyiség 7 db (összes alapterület 393 m²).

Az Önkormányzati tulajdonú nem lakás céljára szolgáló egyéb helyiségek az alábbi funkciókat töltik be: újtelepi körzeti orvosi rendelők (3db), újtelepi fogorvosi rendelő, polgármesteri hivatal újtelepi ügyfélszolgálati irodája, polgári védelmi iroda, újtelepi fiókposta.

Év végén 5 db üres nem lakás céljára szolgáló helyiség szerepelt a nyilvántartásban: a 89 m²-es, és a 166 m²-es (Templom u. 40. és Templom u. 104.) műhely tekintetében a képviselő-testület úgy döntött, hogy azokat nem hasznosítja. A Képviselő-testület döntése alapján az Újtelep u. 6. sz. alatti nem lakás céljára szolgáló helyiség bérbeadással kerül hasznosításra, a Grassalkovich út 243. sz. alatti helyiség pedig értékesítésre kerül. A Temetősor 5. sz. pavilon (25m²) esetében a Képviselő-testület úgy döntött, hogy azt nem hasznosítja.

A 2014. évben a Grassalkovich út 243. sz. alatti ingatlan esetében 2 sikertelen árverést tartottunk a helyiség értékesítésére vonatkozóan, az Újtelep u. 6. sz. alatti ingatlan bérleti jogának „értékesítésére” vonatkozóan pedig 4 sikertelen árverést tartottunk. A sikertelenség oka mindkét esetben az volt, hogy nem jelentkezett ajánlattevő az árverésekre.

1 raktárhelyiséget (Grassalkovich út 163.) a bérlőnek értékesítettünk.

Birtokba adási jegyzőkönyvet 2 esetben, birtokba vételi jegyzőkönyvet 7 esetben vettünk fel.

2 esetben a bérlő halála miatt vettük birtokba a megüresedett lakást, 2 esetben a bérlő mondta fel a bérleti szerződést, 2 esetben pedig bírósági ítélet mondta ki a bérleti szerződés megszűnését.

2014. december 31-én az

üresen álló lakások száma: 9 db

- Bercsényi u. 17-19. fszt. 2. (értékesítése folyamatban)
- Grassalkovich út 123. fszt. 6. (hasznosítására 2015. februárjában várható döntés)
- Köves út 36. fszt. 4. (értékesítése folyamatban)

- Szent László u. 161. III. 6. (2015. január 20-án sikeres árverés volt)
- Szitás u. 84. fszt. 3. (hasznosítására 2015. februárjában várható döntés)
- Szőlődomb u. 21. (hasznosítására 2015. februárjában várható döntés)
- Táncsics M. u. 135. fszt. 3. (értékesítése folyamatban)
- Tárcsás u. 16. fszt. 1. (értékesítése folyamatban)
- Templom u. 63. fszt. 1. (értékesítése folyamatban),

üresen álló nem lakás céljára szolgáló helyiségek száma: 5 db

- Grassalkovich út 243. fszt. 6. (2014. évben 2 sikertelen árverés az értékesítésre)
- Újtelep u. 6. (2014. évben 4 sikertelen árverés a bérbeadásra vonatkozóan)
- Temetősor 5. sz. pavilon (hasznosításáról 2015. februárjában várható döntés)
- Templom u. 40. fszt. 6. (hasznosításáról 2015. februárjában várható döntés)
- Templom u. 104. (hasznosításáról 2015. februárjában várható döntés)

Az önkormányzati és egyes tulajdonú ingatlanok kezelése egymástól elkülönülten valósul meg.

A 100 %-os önkormányzati tulajdonú ingatlanok pénzforgalma továbbra is az Önkormányzat költségvetési elszámolási számláján, az **önállóan működő társasházak** pénzforgalma a társasházak saját bankszámláin bonyolítódik, az Önkormányzat költségvetésében ezek a kiadások és bevételek összességükben nem szerepelnek. A Polgármesteri Hivatal 18 önállóan működő társasháznál lát el közös képviselői feladatokat (2014. november 20. napjával a Hősök tere 14. társasház közös képviselői megbízatását felmondtuk.) A Vagyonkezelési Osztály ingatlankezelői, közös képviselői tevékenysége – a 2014. évre vonatkozóan - a társasház közösségektől 1,3 millió forint bevételt eredményezett.

A társasház-kezeléssel kapcsolatos pénzügyi-számviteli feladatokat a „PROFI” társasházkezelő programmal, illetve az OTP Elektra pénzügyi programmal látja el az Osztály. A 2014. évben 538 bejövő szállítói számlát és 161 tulajdonos havi befizetéseit dolgoztuk fel.

2. Önkormányzati üdülők kezelése, Molnárszigeti ifjúsági tábor

Az Önkormányzat tulajdonában álló balatonszéplaki és visegrádi üdülő 2011. május 1-jétől kereskedelmi szálláshelyként működik. A balatonszéplaki üdülő 23 férőhelyes, május 1-jétől szeptember 30-ig, a visegrádi üdülő 15 férőhelyes és április 1-jétől október 31-ig üzemel.

A 2014. évben a visegrádi üdülő üzemeltetéséből bruttó 719.200 Ft (397 vendégéjszaka), a balatonszéplaki üdülő üzemeltetéséből bruttó 1.618.800 Ft (1011 vendégéjszaka) bevétel keletkezett a vendég éjszakák száma és ezzel együtt a bevétel is jelentősen nőtt.

Főszezonban (július-augusztus hónapban) a Balatonszéplaki üdülő közel 100%-os kihasználtsággal működött. A Visegrádi üdülő iránt jellemzően a „hétvégi ill. hosszú hétvégi” időszakokban mutatkozott igény.

Önkormányzatunk a Fővárosi Közgyűlés által meghirdetett közterületek komplex megújítására, valamint közösségi célú városrehabilitációs programok megvalósítására kiírt pályázaton (TÉR_KÖZ pályázat) támogatást nyert, melynek tárgya a Molnárszigeti tábor területén való fejlesztések megvalósulása. A kivitelezés miatt annak idejére a hasznosítás lehetősége szünetelt. A 2014. évben a Molnárszigeti ifjúsági tábor üzemeltetéséből bruttó 132.900 Ft bevétele származott az önkormányzatnak.

3. Vagyongazdálkodás

Az önkormányzati tulajdonú telkek bérbeadásával összefüggő feladatokat a Vagyonkezelési Osztály látja el. A bérbeadás fajtái: mezőgazdasági haszonbérlet, bérlet, vállalkozási célú bérbeadás, felépítményes önkormányzati tulajdonú telkek bérbeadása.

A mezőgazdasági haszonbérletek és bérleti szerződések esetében a pénzügyi előírásokat az EcoStat

programban folyamatosan végezzük, illetve az új szerződések esetén a bérleti/haszonbérleti díjakat részarányosan folyamatosan számlázzuk. A bérleti, illetve haszonbérleti szerződések folyamatosan rögzítésre kerülnek a Gemini-O programban.

A mezőgazdasági célra bérbe adott ingatlanok terület haszonbérleti díj tartozásának késedelmi kamat előírása folyamatosan történik.

A Képviselő-testület vonatkozó döntése alapján a belterületi és külterületi mezőgazdasági célú ingatlanok hasznosítására vonatkozó szerződések 2014. szeptember 30. napjával lejártak.

A termőföldek hasznosítása vonatkozásában új jogi helyzetet teremtett a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény (a továbbiakban: Földtörvény), amely a földhasználati jog megszerzését természetes személyek esetében földműves státusz megszerzéséhez kötötte.

A jogszabályi változásról és a használat megszigorított feltételeiről levélben értesítettük valamennyi érintett haszonbérletet. Tekintettel a fentiekre, valamint arra, hogy a szerződések lejártak, megszűntek, 2014 októberében megkezdődött, illetve folyamatban van a haszonbérlet telkek birtokának visszavétele. A birtokba vételi eljárásokat több esetben sikerrel zártuk, azonban a tapasztalatok alapján elmondható, hogy nagyon sok esetben a földeken felhalmozott szemét, sőt akadályozza a birtokbavételt, így sok esetben elhúzódnak az eljárások és sajnos lesz, ahol csak peres eljárás keretében lesz lehetőség a birtokbavételre.

A Magyar Közlöny 2014. december 29.-én megjelent 184. számában került kihirdetésre a Magyarország 2015. évi központi költségvetésének megalapozásáról szóló 2014. évi XCIX. törvény, amely 2015. január 1-jétől módosította a Földtörvényt és bevezette a rekreációs célú földszerzés fogalmát. A törvénymódosítás alapján lehetővé vált, hogy földművesnek nem minősülő személy is megszerezze a mező-és erdőgazdasági föld használati jogát, amennyiben a saját maguk szükségleteit kielégítő termelést folytatnak. A 2014. decemberi törvénymódosításról - korábbi ígéretünknek megfelelően - a volt haszonbérletet levél útján értesíteni fogjuk.

A 2014. év folyamán mindösszesen 7 fő földművessel kötöttünk haszonbérleti szerződést, mivel rendelkeztek a fentiekben már idézett földműves nyilvántartásba vételről kiállított igazolással és egyben jelezték haszonbérleti szándékukat Önkormányzatunk felé.

A képviselő-testület 230/2014. (IV.05.) Ök. határozatával a nem mezőgazdasági célra bérbe adott ingatlanok hasznosításának határidejét határozatlan időtartamban állapította meg. Mindezek alapján további 15 fővel kötöttük meg – előzetesen megtartott helyszíni bejárás és szemrevételezés után – a határozatlan idejű bérleti szerződéseket azokra a területekre, amelyek a mezőgazdasági művelés alól „kivettnek” minősülnek.

A beérkezett vételi ajánlatokról és vételi szándékokról szóló kérelmeket folyamatosan terjesztettük elő a t. Képviselő- testület részére. A haszonbérleti és bérleti díjak 2015. január 1. napjától történő módosításáról értesítettük az érintett haszonbérletet és bérletet.

Az Orbánhegyi utcaszélesítések ill. megnyitások során 24 ingatlant vontuk rendezés alá, melyből 6 ingatlan esetében kisajátítási eljárást kellett kezdeményezni, 16 ingatlan tulajdonosaival a szerződés létrejött, 2 esetben ajánlatunk elfogadásra került, de a telekalakítás eljárás még nem fejeződött be.

Az Apostolhegyen 7 ingatlan szabályozása folyamatban van. A szükséges vázrajzok elkészültek, a tulajdonosok részére vételi ajánlatot tettünk, melyek részben elfogadásra kerültek. 1 esetben a Gazdasági és Közbeszerzési Bizottság jóváhagyta a tulajdonos által kért magasabb kártalanítási összeget.

A t. Képviselő-testület 2013.-ban hozott döntésének megfelelően a Budapest XXIII. kerület Szikes utca 6. szám alatti ingatlan tájház jellegének kialakítására vonatkozó beruházás 2014-ben

befejeződött. 2014. októberétől az ingatlan hasznosítására határozott idejű szerződést kötöttünk a Soroksári Német Nemzetiségi Önkormányzattal.

IV. Pénzügyi Osztály

Adatszolgáltatási kötelezettség az adóhatóság felé:

az ÁFA analitikák vezetése, az előírt rendszerességgel az ÁFA bevallások, elkészítése, és elektronikus adatszolgáltatás az adóhatóság felé ügyfélkapu rendszeren keresztül,

- egyéb bevallások elkészítése, feladása az ügyfélkapunk keresztül (pl.: rehabilitációs hozzájárulás, cégautó adó, cégtelefon adó)
- nemzetiségi önkormányzatok foglalkoztatói és egyéni járulékaik feladása.

Képviselő testület felé:

- 2014. évi költségvetés elkészítése,
- 2013 és 2014. évi költségvetési rendelet módosítások elkészítése,
- 2013. évi beszámoló és egyszerűsített beszámoló elkészítése,
- 2014. évi I. és III. negyedéves tájékoztató, I. féléves beszámoló elkészítése,
- 2013. évi pénzmaradvány elkészítése, felosztása Önkormányzatra, Hivatalra, és az intézményekre,
- 2015. évi költségvetési koncepció elkészítése,
- Adóssághkonszolidációval kapcsolatos előterjesztések elkészítése.

Magyar Államkincstár felé:

- KGR-es programmal készített 2013. évi beszámoló,
- KGR-es programmal készített 2014. évi költségvetés,
- 2013. évi gyorsjelentés (mérleg) elkészítése,
- 2013. IV. negyedéves pénzforgalmi jelentés,
- 2013. évi mérleg elkészítése,
- a MÁK-nál vezetett intézményi törzsadattári egyeztetés,
- 2014. évi államtól kapott támogatások, kiegészítések egyeztetése a nettófinanszírozással,
- 2014. I.-III. negyedéves mérleg jelentések elkészítése,
- 2014. április 20-ig az első negyedévről, április 20-tól havi adatszolgáltatás a pénzforgalom alakulásáról.

Fővárosi Önkormányzat felé:

- az üzemeltetésre átadott csatornavagyon negyedéves értékcsökkenésének elszámolásának átadása,
- vízi közművek átadásával kapcsolatos feladatok elvégzése,

Egyéb feladatok:

- a 2014. évi pénzforgalmi tételek feldolgozása,
- a 2014. évi leltár előkészítése, leltározás elkezdése, ellenőrzése, 2013. évi leltár kiértékelése, és ellenőrzése
- 2014. évi selejtezés,
- a tárgyi eszközökkel kapcsolatos időszakos adatszolgáltatás,
- a KSH felé negyedévente a beruházásokról adatszolgáltatás,
- az év végi pénzügyi zárás lebonyolítása,
- szállítói számlák iktatása, ügyintézése az önkormányzat, a hivatal, a gazdasági szervezettel nem rendelkező intézmények, valamint a nemzetiségi önkormányzatok tekintetében,

- a vevő számlák, és egyenlegközlő levelek, folyamatos kiküldése, kintlévőség állomány kezelése,
- az év közbeni munkaügyi és bérszámfejtési feladatok elvégzése az önkormányzat, a hivatal, a gazdasági szervezettel nem rendelkező valamint a nemzetiségi önkormányzatok tekintetében, ezzel kapcsolatosan a szükséges adatszolgáltatás a MÁK, valamint az adóhatóság részére,
- a 2013. évi személyi jövedelemadó elszámolásokkal kapcsolatos ügyintézés,
- közfeladatok ellátására felvett munkavállalókkal kapcsolatos munkaügyi feladatok ellátása,
- a civil szervezetekkel megkötött támogatási szerződések pénzügyi ellenőrzése a kapott támogatásokkal kapcsolatosan,
- az önkormányzat által alapított Kft, alapítványok támogatási szerződésének számla mélységű pénzügyi ellenőrzése a kapott támogatással kapcsolatosan,
- pénztárszolgálat az önkormányzat, a hivatal, az gazdasági szervezettel nem rendelkező intézmények, valamint a nemzetiségi önkormányzatok tekintetében,
- deviza pénztár szolgálat,
- előirányzat gazdálkodás és vezetés,
- munkáltatói hitelekkel kapcsolatos OTP-s nyomtatványok elkészítése, negyedéves elszámolás feldolgozása,
- tárgyeszköz-nyilvántartás, értékcsökkenések elszámolása,
- vagyonszámvetés számviteli nyilvántartása, a digitalizálással kapcsolatos problémák kezelése,
- a 100.000 Ft értékhatárt meghaladó kötelezettség vállalások nyilvántartása az önkormányzat, a hivatal, az gazdasági szervezettel nem rendelkező intézmények, valamint a nemzetiségi önkormányzatok tekintetében,
- napi, heti, és havi likviditásmenedzselés, az aktuális szállítói számlák terminálon történő elutalása,
- képviselői, és külső szervek, szervezetek által történt megkeresésekkel kapcsolatos információszolgáltatás,
- folyamatos kapcsolattartás külső szervezetekkel, partnerekkel (szállítók, vevők, bankok, MÁK... stb),
- minimum negyedévente a támogatások egyeztetése a gazdasági szervezettel rendelkező intézménnyel,
- szabályzatok jogszabály szerinti folyamatos módosítása, és elkészítése,
- irattári munka,
- adminisztrációs tevékenység.

V. Humán-közszolgáltatási Osztály

1. Szociális ügyek, gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok

A Humán-közszolgáltatási Osztályon a szociális ellátással kapcsolatos feladatok jelentős részét a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szocvtv.), a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.), ezek végrehajtási rendeletei, valamint a Képviselő-testület pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 14/2013. (III.22.) önkormányzati rendelete határozzák meg.

Pénzbeli ellátások:

A települési önkormányzat jegyzője szociális rászorultság esetén a jogosultak számára az alábbi pénzbeli támogatások megállapításáról gondoskodik:

- foglalkoztatást helyettesítő támogatás
- rendszeres szociális segély
- lakásfenntartási támogatás

A települési önkormányzat képviselő-testülete szociális rászorultság esetén a jogosultak számára az alábbi pénzbeli támogatások megállapításáról gondoskodik:

- önkormányzati segély
- beiskolázási segély

Természetbeni ellátások:

Egyes szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások részben vagy egészben természetbeni szociális ellátás formájában is nyújthatók:

- a Szocvtv-ben foglalt feltételek fennállása esetén részben, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás és a rendszeres szociális segély is nyújtható természetbeni ellátásként
- lakásfenntartási támogatás
- önkormányzati segély
- köztemetés
- közgyógyellátás
- adósságkezelési szolgáltatás
- egyéb természetbeni támogatások, amiket a települési önkormányzat képviselő-testülete rendeletében meghatároz, és amelyhez saját költségvetése terhére forrást biztosít.

A kerületben ilyen támogatás a gyermekétkeztetés szociális támogatása, méltányos közgyógyellátás megállapítása, karácsonyi élelmiszercsomag, időskorúak részére nyújtott karácsonyi élelmiszeraltvány és a születési támogatás.

A szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátások egy része a központi költségvetésből utófinanszírozott. Az utófinanszírozás mértéke a táblázatban az ellátások neve mellett százalékos arányban került feltüntetésre.

A kerületi önkormányzat által kötelezően biztosítandó személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokat (étkeztetés, házi segítségnyújtás, családsegítés, idősek nappali ellátása, közösségi ellátások: - szenvedélybetegek nappali ellátása, - közösségi pszichiátriai ellátás) kell biztosítani. A családsegítést és gyermekjóléti alapszolgáltatást, valamint a szenvedélybetegek nappali ellátását a Magyar Ökumenikus Segélyszervezet által biztosítja az önkormányzat. A fent felsorolt egyéb kötelezően ellátandó feladatokat saját intézménye az Egészségügyi és Szociális Intézmény Gondozó Szolgálatával látja el.

2014. évben 1800 háztartás (közel 2000 személy) részesült a fent felsorolt támogatások közül valamely támogatásban, illetve egy igénylő többféle támogatást is igénybe vehetett.

Az alábbiakban számszerű adatokat szerepeltetünk a gyermekvédelmi támogatások, a szociális támogatások és a lakhatást segítő ellátások vonatkozásában. Az adatok mellett szerepeltetjük a 2013. évhez viszonyított százalékos mértéket úgy, hogy a 2013. évet tekintjük bázisévnek.

Gyermekvédelmi támogatások:

A gyermek szociális rászorultságára tekintettel nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátások:

- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény,
- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó pénzbeli ellátásra jogosult gyámja részére nyújtott ellátás,
- helyi gyermeknevelési támogatás,
- gyermekétkeztetési térítési díjkedvezmény,
- beiskolázási segély,

- születési támogatás.

- Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság került megállapításra 792 háztartásban élő 1.334 (2013. évhez viszonyítva 15%-os csökkenés) gyermek részére. A Gyvt. 20/A.§-a értelmében a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó természetbeni támogatást Erzsébet-utalvány formájában kell biztosítani a tárgyév augusztus 1-jén és a tárgyév november 1-én jogosultak részére. 2014. augusztus 1-én 411 háztartásban élő 698 gyermek volt jogosult Erzsébet-utalványra, melynek gyermekenkénti összege 5.800,- Ft. A 2014. november 1-én jogosultsággal rendelkező 636 gyermek után 381 háztartás részesült Erzsébet-utalványban.
- A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek gyámjával rendelt hozzátartozó pénzbeli ellátásra jogosult, melynek havi összege 8.400,- Ft. A támogatásban részesülők száma átlagosan 5 háztartásban 6 gyermek. (2013. évhez képest változás nem történt).
- Helyi gyermeknevelési támogatás: a tartósan beteg, illetve fogyatékos gyermek és 18 évesnél idősebb személy családi környezetben történő ellátásának elősegítése érdekében részesülhetnek ebben az ellátásban. 2014. évben átlagosan 42 gyermek kapta.
- Gyermekétkeztetés szociális támogatása: 2014. évben 213 gyermek vette igénybe.
- Beiskolázási segélyben összesen 38 diák részesült.
- Születési támogatásban (50.000,- Ft értékű Erzsébet utalvány.) 79 család részesült.

Szociális támogatások:

Havonta átlagosan 251 fő részesül foglalkoztatást helyettesítő támogatásban, számuk 2013. évhez képest 24 %-os csökkenést mutat. Rendszeres szociális segélyben átlagosan 124 fő részesült, számuk 2013. évhez képest 8 %-os emelkedést mutat.

Lakhatást segítő ellátások:

Lakásfenntartási támogatás:

A lakásfenntartási támogatásra jogosultak száma 2014. átlagosan 341 fő volt.

Adósságcsökkentési támogatás:

2014. évben 21 háztartás részére került megállapításra adósságcsökkentési támogatás, ami 2013. évhez képest 40 %-os növekedés az igénybevétel terén. A 21 háztartás számára átlagosan 168 000 Ft került megállapításra.

Pénzbeli és természetbeni szociális ellátások:

A szociális ellátások közül önkormányzati segélyt 2.620 fő igényelt 2014. évben átlagosan 9.045 Ft/fő összegben.

A közgyógyellátásra való jogosultság tekintetében változás nem történt, továbbra is a Regionális Egészségbiztosítási Pénztár szakhatósági állásfoglalásában állapítja meg a gyógyszerkeret összegét a házi orvos igazolása alapján. Ebben az évben az önkormányzat rendelete alapján 341 fő közgyógyellátásra való jogosultságát állapítottuk meg (2013. évhez képest ez 2%-os növekedés). Ennek éves költsége 8.662.527,- Ft volt.

Természetbeni juttatásként a karácsonyi ünnepek alkalmából 936 hátrányos helyzetű család részére került megállapításra a karácsonyi ételkészlet segély csomag. Ennek költsége 6 936 000 forint volt. 957 fő, 75. életévüket betöltött soroksári lakos részére 2014. évben karácsonyi ételkészlet-utalvány került kiosztásra 10.000,- Ft/fő értékben.

Közfoglalkoztatás:

A közfoglalkoztatás szorosan kapcsolódik az aktív korúak ellátásán belül a foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülőkhöz.

A Munkaügyi kirendeltség 2014. évben 326 főt vont be a közfoglalkoztatásba, melyből foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülő személyek száma 245 fő volt.

2013-2014. összehasonlító táblázat				
Jogcím megnevezése	2013. évi kiadás	2013. évi önrész	2014. évi kiadás	2014. évi önrész
időskorúak járadéka (normatív, önrész 10%)	379 535	37 954	0	0
aktív korúak ellátása Szt. 33-37/c §	120 300 517	20 383 886	101 857 775	16 461 402
<i>rendszeres szociális segély (önrész 10%)</i>	36 762 175	3 676 218	39 101 535	3 910 154
RSZS egészségkárosodott	8 931 060	893 106	11 062 795	1 106 280
RSZS Nyugdíj előtt 5 évvel	12 039 410	1 203 941	12 519 650	1 251 965
RSZS gyerekes	306 360	30 636	362 920	36 292
RSZS helyi rendelet	15 485 345	1 548 535	15 156 170	1 515 617
<i>Foglalkoztatást helyettesítő támogatás (önrész 20%)</i>	83 538 342	16 707 668	62 756 240	12 551 248
ápolási díj + járulékai	4 268 000	1 062 000	0	0
ápolási díj 130%-os (normatív, önrész 25%)	920 400	230 100	0	0
ápolási díj 100%-os (normatív, önrész 25%)	3 327 600	831 900	0	0
ápolási díj 80%-os	0	0	0	0
ápolási díj szakértői díja (100%-os finanszírozás)	20 000	0	0	0
jövedelemkiegészítő ellátások	24 693 403	2 142 370	26 217 267	7 836 688
kiegészítő gyermekvédelmi támogatás (100%-os finanszírozás)	539 700	0	473 385	0
helyi gyermeknevelési támogatás	2 730 000	0	5 847 000	5 847 000
lakásfenntartási támogatás helyi	0	0	0	0
lakásfenntartási támogatás normatív (önrész 10%)	18 702 184	1 870 218	15 622 800	1 562 280
adósságcsökkentési támogatás normatív (önrész 10%)	1 982 919	198 292	3 535 582	353 558
adósságkezeléshez kapcsolódó lakásfenntartás (önrész 10%)	738 600	73 860	738 500	73 850
eseti ellátások	26 800 004	17 071 004	37 483 563	29 525 563
rendkívüli gyermekvédelmi támogatás	4 624 550	4 624 550	186 000	186 000
átmeneti segély	8 960 500	8 960 500	404 000	404 000
beiskolázási segély	125 000	125 000	295 000	295 000
gyógyszersegély	314 500	314 500	53 450	53 450
temetési segély	1 043 000	1 043 000	132 000	132 000
önkormányzati segély	0	0	23 696 850	23 696 850
otthonteremtési támogatás (100%-os finanszírozás)	0	0	0	0
óvodáztatási támogatás	130 000	0	70 000	0
gyermekszületési támogatás	2 003 454	2 003 454	4 758 263	4 758 263
rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak pénzbeli támogatása (100%-os finanszírozás)	9 599 000	0	7 888 000	0
természetbeni ellátások	35 726 512	35 640 634	39 250 344	39 250 344
gyermekétkeztetés szociális támogatása	5 161 917	5 161 917	6 380 432	6 380 432
nyári gyermekétkeztetés (100%-os finanszírozás)	0	0	0	0
közgyógyellátás	8 058 087	8 058 087	8 662 527	8 662 527

karácsonyi élelmiszersegély csomag	7 000 000	7 000 000	7 000 000	7 000 000
karácsonyi élelmiszer utalvány	14 500 000	14 500 000	15 000 000	15 000 000
mozgáskorlátozottak közlekedési támogatása (100%-os finanszírozás)	0	0	0	0
gyermektartásdíjak megelőlegezése (100%-os finanszírozás)	85 878	0	0	0
rendszer. szoc. Segélyben részesülők étkezési tám.	0	0	0	0
köztetetés	920 630	920 630	2 207 385	2 207 385
ÖSSZESEN:	212 167 971	76 337 848	204 808 949	93 073 997

2. Oktatási nevelési ügyekkel kapcsolatos feladatok

2013. január 1-től az általános iskolák, a zeneiskola és a pedagógiai szakszolgálat, valamint a szakmai szolgálat átkerültek az állam, illetve a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ fenntartásába.

A működtetési feladatok maradtak az Önkormányzatnál, ezért erre a feladatra a t. Képviselő-testület létrehozta a Soroksári Intézményellátó Központot. Az Önkormányzat fenntartásában a kötelező nevelési feladatokat három összevont óvoda (tíz tagóvodával), a közművelődési és kulturális feladatokat a Táncsics Mihály Művelődési Ház és a Galéria 13' Nkft látja el.

Az intézmények szakmai felügyelete a Hivatalon belül a Humán- közszolgáltatási osztályhoz tartozik.

Óvodák

A 2014. október 1-jei statisztikában szereplő adatokat figyelembe véve 633 gyermeket láttak el óvodáink. A hátrányos helyzetűek száma 64 fő, a halmozottan hátrányos helyzetűek száma 3 fő. A veszélyeztetett gyermekek száma 7 fő. A környező településekről (Dunaharaszti, Szigethalom, Szigetszentmiklós, Üllő, Dunavarsány, Délegyháza) bejáró gyermek 11 fő. A teljes munkaidőben foglalkoztatott pedagógusok száma 63 fő.

A sajátos nevelési igényű gyermekek száma 9 fő, ebből beszéd fogyatékos 2 fő, enyhe értelmi fogyatékos 1 fő, autizmus spektrumzavaros 2 fő, mozgásszervi fogyatékos 2 fő, gyengén-látó 1 fő, súlyos tanulási zavarral küzdő 1 fő. Ezek a gyerekek az integrált nevelés keretében óvodáinkba járnak. A gyerekek fejlesztését a Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat XXIII. kerületi Tagintézménye, valamint a Benedek Elek Óvoda, Általános Iskola, Speciális Szakiskola és Egységes Módszertani Intézmény szakembereinek kell ellátni. 2014-ben csak részben tudtak az ellátáshoz szomatopedagógust, gyógypedagógust, konduktort biztosítani, ezért a fejlesztést az önkormányzati költségvetés terhére megbízási szerződéssel oldották meg óvodáink.

A 2014-es évben a jelentkező gyerekeket folyamatosan fel tudták venni az óvodák, ha nem is minden esetben az igénylés helyszínére, de elhelyezésük biztosított volt.

A halmozottan hátrányos helyzetű és a hátrányos helyzetű gyermekek felmérését, nyilvántartását és az éves statisztikai adatszolgáltatást a Közoktatási Információs Rendszerbe az Osztály végezte.

Táncsics Mihály Művelődési Ház

Az intézmény vezetését 2013. december 10-étől 2014. december 10-ig kinevezett szakmai vezető látta el, 2014. december 11-étől az intézményvezetői pályázat elbírálásáig a gazdasági vezető került megbízásra.

A munkatervükben rögzített feladataikat teljesítették.

Soroksári Intézményellátó Központ

Az intézmények működése az előző évhez hasonlóan 2014-ben is a törvényi előírások szerint folyt. A feladatokat az intézményvezetőkkel együttműködve, folyamatosan megoldották. Napi szintű munkakapcsolatot tartanak az iskolákban dolgozó közalkalmazottakkal. Annak ellenére, hogy az iskolák fenntartói és működtetői jogköre kettévált a hatályos jogszabályok alapján a hatékony munkavégzésre törekednek.

Az intézményben a feladatváltozások következményeként 2014. decemberében módosításra került a Szervezeti és Működési Szabályzat.

Az előző évek gyakorlatának megfelelően a költségvetés tervezéséhez kiadott útmutató alapján az intézmények elkészítették a költségvetésüket, melyek összesítésével az egyeztetés után elkészítettük az ágazati költségvetést. Az év folyamán rendszeresen figyelemmel kísértük az intézmények előirányzat-felhasználásait, ösztönözve a takarékos gazdálkodásra.

A jogszabályi változások miatt – kormányzati funkciók bevezetése - 2014-ben is át kellett dolgozni az intézményi alapidokumentumokat, így mindenekelőtt az alapító okiratokat és a szervezeti és működési szabályzatokat.

Az állami támogatás igénylését, az évi négyszeri módosítást határidőben teljesítettük.

Az osztály munkatársai szervezték és bonyolították le a Pedagógus Nap, a Semmelweis Nap, a Szociális Munka Napja és a Kerületi Nyugdíjas Karácsony ünnepséget. Ezeken a rendezvényeken az állami fenntartású intézmények közalkalmazottai is részt vettek, ezen túlmenően kitüntetésben, „hűségjutalomban” is részesültek. A Kerületi Közalkalmazottak Érdekegyeztető Tanácsa üléseinek összehívásáról folyamatosan gondoskodtunk, biztosítva az érdekképviselet véleményezési jogának gyakorlását.

Önkormányzatunk 2014-ben is csatlakozott a Bursa Hungarica felsőoktatási ösztöndíjrendszerhez, melynek pályázati lebonyolítását, adminisztrációját az Osztály végzi.

Ezen a nyáron is megszerveztük a Napközis Tábort, ami a Mikszáth Kálmán Általános Iskolában működött. A tábor ebben az időszakban minden nap 7-től 17 óráig biztosította a gyermekek foglalkoztatását, felügyeletét. A nyári napközis táborban színvonalas kulturális programok, kirándulások, kézműves foglalkozások járultak hozzá a gyerekek és a szülők elégedettségéhez. A tábor szakmai programjait az iskola szervezte az Osztály irányítása, felügyelete mellett.

VI. Igazgatási és Adóosztály

1. Igazgatási ügyek

Helyi támogatás, közalkalmazottak és köztisztviselők lakáscélú támogatása

Az ügycsoportban 2014. évben összesen 478 iktatás keletkezett.

Helyi támogatásra a 2014. évi költségvetésben is 15.000.000,- Ft-ot biztosított a Képviselő-testület a céltartalék keret terhére. 36 kérelem került benyújtásra, melyből 4 kérelmet a Testület elutasított, egyet pedig a kérelmezők visszavontak. A megnövekedett igényre való tekintettel a Képviselő-testület a költségvetésében biztosított keretet 2.850.000,- Ft-tal megemelte, így 31 családnak tudta megítélni a támogatást összesen 17.850.000,- Ft összegben.

A 2015. évi helyi támogatás benyújtására vonatkozó felhívást a Soroksári Hírlapban, illetve a honlapon is közzétettük, valamint az önkormányzati hirdetőtáblára is kifüggesztésre került.

2014-ben közalkalmazotti és köztisztviselői támogatásban összesen 5 személy részesült, melynek elszámolási határideje 2015. júliusában jár le.

Anyakönyvi ügyek

2014-ben születés anyakönyvezésére nem került sor, mivel a Dél-Pesti Kórház a XX. kerület területén van és a születések a születés helye szerint kerülnek anyakönyvezésre. Házasságkötés 117 esetben, haláleset anyakönyvezése 89 esetben történt meg.

2013-ban a kis házasságkötő terem a Grassalkovich út 170. épületben, az anyakönyvi iroda mellett került kialakításra, ami jelentősen megkönnyítette az anyakönyvvezetők munkáját. A „Kis házasságkötő terem” a szolgáltatás nélküli (ingyenes) anyakönyvi események lebonyolítására szolgál, melyet általában a 4 fős – a pár és két tanú – házasságkötésekhez kérnek. Erre 2014-ben 72 alkalommal volt igény. 2013-ban szolgáltatás nélküli esküvőt 25 esetben tartottunk, tehát az ún. „kis esküvők” száma 2014-ben közel háromszorosára nőtt.

A Hősök tere 13. sz. alatti Díszteremben 43 esküvőt tartottunk, mely a tavalyi 49-hez képest kis arányú visszaesést mutat. Tekintettel arra, hogy az éttermek jelentős kedvezményt adnának, egyre növekvő az igény a hétköznapi tartandó nagyobb létszámú esküvőkre is. Két esküvő megtartására a házasulandó pár kérésére külső helyszínen került sor.

2014. július 1-től hatályba lépett az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. tv. (végrehajtásáról a 32/2014. (V.19.) KIM rendelet szól), mely által bevezetésre került az Elektronikus Anyakönyvi (EAK) Rendszer, ami bevezetése óta folyamatos fejlesztés alatt áll. Bővültek a javítási funkciók, de a program használata továbbra is sok gondot okoz és lényegesen lassabb az ügyintézés a korábbiakhoz képest.

2014 évben a Soroksári Napok rendezvénysorozat keretein belül 12 párt köszöntöttük az 50., illetőleg 60. házassági évfordulójuk alkalmából.

2013. március 1-től az állampolgársági kérelmeket a kormányhivataloknál lehet benyújtani, a Polgármesteri Hivatal (az anyakönyvvezetők) csak az eskütelek technikai lebonyolítását végzik. *Állampolgársági esküt* 2014. évben 29 személy tett, mely jelentősen csökkent a 2013. évihez képest, amikor 54 fő tett állampolgársági esküt, illetőleg fogadalmat.

Hagyatéki ügyek

2014-ben 493 főszámú és 2.415 alszámú iktatás született, melynek nagyobbik hányada a halottvizsgálati bizonyítványok és a társhatóságok megkereséseiből tevődik össze. Közjegyzői szakba történő átadásra az összes ügy több mint felében került sor.

Megfigyelhető, hogy egyre nagyobb számban keresik meg hatóságunkat a pénzügyi intézetek, gazdasági társaságok, szolgáltatók hagyatéki hitelezői igények bejelentése érdekében, amelyben az elhunytak tartozásait jelzik felénk.

Fentiekben túlmenően (a Járási Hivatal megkeresése alapján) a gyámi-gondnoki leltár felvételére vonatkozó kérelmeket soron kívül teljesítjük, melyet a jogszabály is szigorúan rövid határidőhöz köt.

Címnyilvántartás, Helyi Vizuál Regiszter, TSZR rendszer

A kerületi lakónépesség száma 2014. december 31-én 23.481 fő volt, ami a 2013-as 22.225 fő lakosságszámhoz képest kis arányú növekedést mutat.

A népesség-nyilvántartási feladatok ellátása 2013. január 1-től a Járási Hivatal (Kerületi Hivatal) feladatkörébe tartozik, a címnyilvántartást azonban a Polgármesteri Hivatal végzi. 2014-ben az ügyfelek beadványa, illetőleg az Építési és Beruházási Osztály által kiadott használatbavételi engedélyek alapján 51 db új címet rögzítettünk a rendszerben.

Ugyancsak az osztályon történik a Helyi Vizuál Regiszter és a TSZR (Települési Szolgáltató Rendszer) kezelése is, melyet szintén az anyakönyvvezetők látják el. E rendszerekből a Hivatal egyéb osztályai, illetőleg közérdekű adatigénylés esetén az igénylő állampolgár részére – aljegyzői

engedéllyel – adatszolgáltatást végzünk.

Hirdetmények kezelése

2014-ben 485 db hirdetmény (bírósi, ügyészségi, önálló bírósi végrehajtói, stb.) és 76 db rendelet kifüggesztése történt meg. Külföldi ingatlanszerzés az elmúlt évben 1 db volt.

A települési önkormányzati képviselők és polgármesterek 2014. évi választásával kapcsolatban további 153 db hirdetményt tettünk közzé a Hivatal hirdetőtábláján.

A hirdetmények kezelésével kapcsolatosan 2013. december 15-től – szakaszos hatálybalépéssel – új törvény alapján kell eljárunk. A föld elővásárlási jogának tényleges érvényesíthetősége, illetőleg a szerződések ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzése érdekében a Hivatal feladata a földterületek tulajdonjogának, illetőleg használati jogának megszerzésével kapcsolatos szerződések hirdetményi úton történő közzététele (hirdetőtáblára kifüggesztéssel, és a Kormányzati portálra /www.magyarorszag.hu honlapra/ történő feltöltéssel). Az eljárás a korábbiaktól eltérően díj- és illetékmentes. A hirdetmények az Önkormányzat központi hirdetőtábláján (XXIII. ker. Hősök tere 12.) tekinthetők meg.

A földhirdetményekkel kapcsolatos legfontosabb tudnivalók:

- A közzétételi kérelmet a földügyekért felelős minisztérium honlapján megjelentetett formanyomtatványon kell benyújtani. A haszonbérleti szerződések közzétételének ideje 15 nap, az adás-vételi szerződések közzétételének ideje 60 nap.
- Haszonbérlet esetén a kérelemhez mellékelni szükséges 3 pld. eredeti haszonbérleti szerződést, adás-vétel esetén a szerződést 4 eredeti példányban kell benyújtani, melyből 1-nek meghatározott biztonsági kellékekkel rendelkező papíron kiállítottak kell lennie + a közzétételi kérelem formanyomtatványon.
- A törvény által meghatározott esetekben a tulajdonjog, illetve a haszonbérleti jog megszerzéséhez a mezőgazdasági igazgatási szerv (földhivatal) hatósági jóváhagyása szükséges, aki állásfoglalásának beszerzése céljából megkeresi a helyi földbizottságot.
- A helyi földbizottságok a szükséges jogi környezet hiánya miatt nem alakultak meg, ezért ezt a feladatot „átmenetileg” a Magyar Agrár-, Élelmiszergazdasági és Vidékfejlesztési Kamara (Agrárkamara) látja el. Az Agrárkamara az általa kibocsátott állásfoglalást szintén megküldi Hivatalunknak azzal, hogy azt újabb 5 napra a hirdetőtáblára függesztjük ki.
- Az állásfoglalás ellen az eladó, a vevő, illetve az elővásárlásra jogosult kifogást terjeszthet elő, melyet a Képviselő-testület kell elbírálni.

2014-ben 94 db földhirdetmény kifüggesztésére és publikálására került sor, mely a 2013. évi 65 db közzétételhez képest emelkedést mutat.

Ipari-kereskedelmi ügyek

2014. év folyamán 97 új kereskedelmi egység, illetve 13 új ipari/szolgáltató tevékenységet végző jelentette be működését, 58 kereskedelmi egység és 2 ipari egység pedig megszűnését jelentette be. A tevékenységekkel kapcsolatban 104 esetben került sor a korábbiakhoz képest valamilyen módosításra, így a területen 2014. évben összesen 2.161 db iktatás történt.

A határozott időre szóló bérleti szerződéssel rendelkező kereskedők működése évről-évre fokozott figyelmet igényel, mivel számos esetben a Hivatalnak kell felhívni a bérlő figyelmét, hogy a szerződést szükséges lenne meghosszabbítani.

Ugyancsak sok problémát okoz az albérleti szerződések létrejötte, mivel sok esetben a tulajdonosnak nincs is tudomása arról, hogy a bérlője az üzlethelyiségre albérleti szerződést kötött. Ilyen esetekben az Igazgatási és Adóosztály munkatársai minden esetben bekérik a tulajdonos hozzájárulását a tevékenység végzéséhez.

A működési engedéllyel, telepengedéllyel, szálláshely üzemeltetési engedéllyel rendelkezők nyilvántartását folyamatosan frissítjük, a nyilvántartások megtekinthetők az önkormányzat

honlapján.

A talált tárgyakkal kapcsolatos ügyintézés az osztályon a kereskedelmi és ipari ügyeket intéző kollégák látják el. A feladatkört érintően az elmúlt évben jogszabályváltozás történt, mivel 2014. március 15-én hatályon kívül helyezésre került a talált dolgok tekintetében követendő eljárásról szóló 18/1960. (IV.13.) Korm. rendelet, így ugyanezen időponttól a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. rendelkezéseit kell alkalmazni.

2014. évben 65 esetben került sor talált tárgyakkal kapcsolatos ügyintézésre. Jellemzően az Auchan áruházból hoznak be talált tárgyakat, melyeket a tulajdonos fellelhetősége esetén visszajuttatunk számára, az át nem vett okmányokat, bankkártyát, pontgyűjtő kártyákat, stb. a kibocsátó részére küldjük meg.

Az állattartással és állatvédelemmel kapcsolatos egyedi hatósági ügyekben eljártunk, melynek során 2014-ben 1 esetben állatvédelmi bírság kiszabására is sor került.

Önkormányzatunk 2001-től helyi rendeletben szabályozta az állattartás rendjét. Tekintettel arra, hogy az élelmiszerláncról szóló törvény értelmében 2012. október 1-től a haszonállat tartása önkormányzati rendeletben nem korlátozható, az állattartási rendeletet a Testület hatályon kívül helyezte. Ezt követően egyes állattartásra (kedvtelésből tartott állatokra) vonatkozó szabályok beépítésre kerültek a közösségi együttélés alapvető szabályairól, valamint ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló 23/2013. (V.17.) önk. rendeletbe.

A hatályos jogszabályok értelmében elláttuk a kerületi méhészek (10 fő) nyilvántartásba vételét, illetőleg a kerületben végrehajtott szúnyogirtásról (mely a nyári időszakban 10 alkalommal valósult meg) a méhészeket haladéktalanul értesítettük összesen 100 esetben.

6 alkalommal kértük a kerület több pontján megjelenő kóbor ebek elszállítását az Illatos úti Állategészségügyi Szolgálattól.

A kisállathullák elszállításával kapcsolatban 1 évre szóló (2014. április 1. – 2015. március 31.) átalánydíjas szerződést kötöttünk a Polisz Biztonsági Szolgáltató Kft-vel. A szerződés keretében az elhullott kisállatokat nem csak a kerület közterületeiről, hanem a lakosság magántulajdonban lévő ingatlanairól is elszállítják. A szolgáltatás a lakosság számára díjmentes. Az ezzel kapcsolatos információk a Honlapunkon folyamatosan megtalálhatóak.

Patkányirtással kapcsolatban: a Főváros egész területén (a hatékony védekezés érdekében) a rágcsálóirtás a Fővárosi Önkormányzat feladata. Ennek keretében szerződéses viszonyban állnak a Bábolna Bio Kártevőirtó Szolgáltató Kft-vel, mely szerződés értelmében a rágcsálóirtás a főváros egész területén a lakosság számára díjmentes, közterületen azonban nem helyeznek el a rágcsálóirtást elősegítő mérget. Amennyiben patkányok megjelenésével kapcsolatos észrevételt kapunk, úgy azt haladéktalanul továbbítjuk a Bábolna Bio Kft-hez, kérve az irtás elvégzését. A bejelentést a lakosság közvetlenül is megteheti a Kft. felé.

2014. évben az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. tv. alapján elvégeztük a három évente esedékes **ebösszeírást**. Ennek során a lakosságot a Honlapunkon keresztül, a Soroksári Hírlapban több alkalommal megjelentetett hirdetés útján, illetőleg szórólap formájában is tájékoztattuk. Az ebösszeírás határideje 2014. március 31. volt, melynek során közel 2.000 db ebösszeíró adatlap érkezett vissza a lakosságtól.

Közösségi együttélés szabályainak megsértése

Jogszabályváltozás miatt a Képviselő-testület 2012-ben hatályon kívül helyezte a kirívóan közösségellenes magatartások meghatározásáról szóló rendeletet, majd 2013-ban megalkotta a közösségi együttélés alapvető szabályairól, valamint ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló 23/2013. (V.17.) önkormányzati rendeletét. 2014-ben 20 ügyben összesen 129 db iktatás

keletkezett. Az intézkedések zömére az állattartásra vonatkozó szabályok megsértése miatt került sor, több ízben közigazgatási bírságot szabtuk ki.

Birtokvédelem

Birtokvédelem tekintetében 2014-ben összesen 386 iktatás volt. Az év során 114 döntés született, ebből 21 db határozat (7 db helyt adó, 14 db elutasító) és 93 végzés. 2 esetben az ügyből történő kizárásunkat és más eljáró hatóság kijelölését kértük a Kormányhivaltól.

Tekintettel arra, hogy a birtokvédelmi ügyekben államigazgatási úton jogorvoslatnak nincs helye, a döntés ellen, ha az abban foglaltakkal a felek bármelyike nem ért egyet, bírósághoz fordulhat. Ezzel összefüggésben bírósági felterjesztésre 2014. évben 2 esetben került sor.

Szabálysértési ügyintézés

2013. január 1-től az eljáró hatóság a járási (kerületi) hivatal lett. A Polgármesteri Hivatal azon szabálysértések esetében folytatta le az eljárást, melyeket 2012. április 15. előtt követtek el, ezek azonban 2014. április 15-én elévültek. Folyamatban lévő ügy már nincs, azonban az ügyiratkezelést, az irattárolást és a selejtezést 5 évig az ügyintézők végzik (2 fő anyakönyvvezető) más ellátandó feladatuk mellett.

2. Adóhatósági ügyek

ÜGYIRATFORGALOM

Adóhatóságunkhoz **2014. évben 21605 db iktatott ügyirat érkezett**, amelyből 12939 db volt főszámos és 8666 db volt az alszámos iktatás. Cégeket érintő telek- és építményadó fizetési kötelezettség tárgyában 462 db, míg ugyanezen adónemben, de magánszemélyeket érintően 854 db iktatást dolgoztunk fel. Gépjárműadóban 8541 irat várt elintézésre. A magánszemély tartozásáért felelős behajtók 4192 db, míg a szabálysértési bírságot és az adók módjára behajtandó tartozásokat kezelő behajtók 3862 db ügyiratot dolgoztak fel. A cégek tartozásait kezelő behajtó 2044 db iratot dolgozott fel. Az adóellenőrök 439 db aktában végeztek ellenőrzési tevékenységet, talajterhelési díj megállapítása érdekében 347 db főszámos iktatás keletkezett. **A Hivatal központi iktatással érintett szervezeti egységeit figyelembe véve az összes iktatás 28,5 %-a adóhatósági irat volt.** 2014. évben 387 db adó- és értékbizonyítványt készítettünk és kérelemre 100 db adóigazolást állítottunk ki.

FIZETÉSI KEDVEZMÉNY

Gépjárműadóban 5 ügyfél (1 magánszemély + 4 cég) részére biztosítottunk fizetési kedvezményt, összesen 21.129.069,- Ft részletekben történő megfizetésére. Telekadóban 10 adóalany részéreadtunk lehetőséget a részletfizetésre 23.430.321,- Ft összegben. Építményadóban 15 cég és 4 magán személy adóalany terjesztett elő kérelmet, amelynek helyt adva 119.477.737,- Ft építményadó részletekben való megfizetésére adtuk ki határozatot. **2014. évben összesen 164 M Ft részletekben történő megfizetését engedélyeztük. 2014. évben a kérelmezők száma csupán 1 fővel növekedett, de ha az összegszerűséget nézzük, akkor több mint 111,8 M Ft-tal kevesebb összegű adóra kértek részletfizetési lehetőséget adózóink.** Helyi adóban megfigyelhető, hogy szinte ugyanazok a cégek kértek részletet, mint az előző évben.

MÉLTÁNYOSSÁG

Ügyfeleink az elmúlt évben 676.670,- Ft gépjárműadó méltányossági alapon való elengedése tárgyában nyújtottak be kérelmet. A 8 kérelmező részére a jövedelmi viszonyoktól függően biztosítottunk 50-100%-os mértékű adóelengedést, amelynek eredményeként 333.894,- Ft gépjárműadó került törlésre. Cégek nem kértek méltányosságot ezen adónemben. Helyi építményadó megfizetésére kötelezettek közül 14 adóalany nyújtott be kérelmet méltányossági törlésre összesen 3.283.216,- Ft adó elengedésére. A kérelmeknek részben helyt adva intézkedtünk 2.320.470,- Ft építményadó törléséről.

21 adóalany nyújtott be méltányossági kérelmet 8.079.164,- Ft telekadó törlése érdekében, amelyből 5.598.192,- Ft került törlésre. Cégek esetében nem lehet intézkedni a tőketartozás méltányossági alapon való törléséről. Kizárólag a késedelmes befizetés miatt felszámított pótlék és esetleges mulasztási bírságot lehet törölni.

Az összesen beérkező 43 db méltányossági kérelemből (gépjármű és helyi adó együtt) csupán 2 kérelem került elutasításra. **2014. évben összesen 8,2 M Ft-ot töröltünk méltányossági alapon,** amely 1,6 M Ft-tal több, mint 2013. évben, amely annak tudható be, hogy évről évre nő a méltányossági kérelmet előterjesztők száma helyi adóban. Gépjárműadóban szinte teljes mértékben megszűnt a méltányossági alapon való törlés igénye.

ELLENŐRZÉS

2013. évben összesen 104 db ellenőrzést indítottunk, amelyből 85 esetben történt adóhiány megállapítás, a többi esetben vagy mentességet állapítottunk meg, vagy pedig az – évekkkel ezelőtti adóbevalláson alapuló - adóelőírás változatlan formában való fenntartását állapítottuk meg.

Az ellenőrzések során az alábbi adóhiányokat (tőke+adó bírság+pótlék) állapítottuk meg adónemenkénti bontásban.:

	Gépjárműadó	Helyi adó	Talajterhelés díj
Adóhiány	36.900 Ft	25.482.895 Ft	877.537 Ft
Késedelmi pótlék	-	3.118.353 Ft	82.830 Ft
Adóbírság	-	9.104.797 Ft	394.981 Ft
Összesen:	36.900 Ft	37.706.045 Ft	1.355.348 Ft

Az ellenőrzés során összesen előírt 39.098.293,- Ft adóhiányból (+pótlék+ bírság) eddig 14.341.994,- Ft került az ügyfelek részéről befizetésre.

Ellenőrzési tevékenységünk a feltárás szempontjából eredményesnek bizonyult, de annak befizetési aránya csupán 36,6 %-os. A befizetési arányszám tavalyi évhez képest jelentősen javult, de még messze elmaradt az általánosan elvárható 50-60 %-os fizetési morálhoz. Hiába állapítottunk meg évről évre egyre több adóhiányt, ha elmarad a befizetés. Megállapítható, hogy azoknál az adózóknál, ahol elmarad az önkéntesség a bevallás előterjesztése tekintetében, ott a fizetési készség is hiányzik. 2014-ben egyre több olyan esettel találkoztunk, amikor hiába írtunk elő adóhiányt, ha az érdekelt ügyfél előterjesztette méltányossági kérelmét szerény jövedelmi viszonyaira tekintettel és kénytelenek vagyunk a törlés iránt intézkedni.

TALAJTERHELÉSI DÍJ

Talajterhelési díj megállapítása érdekében 2014. év februárjában 347 db bevallást és tájékoztatást küldtünk ki. A bevallási határidő március 31-e volt, de számtalan felhívás ellenére a mai napig még mindig 88 főnek hiányzik a bevallása. Tavaly 251 hiánypótlási felhívást küldtünk ki a bevallások pótlása érdekében. Sajnos az idézések kiküldése már 2013. évben sem vezetett eredményre. Ügyfeleink nem jelentek meg az előírt határidőre, és nem is küldték vissza bevallásaikat, ezért kénytelenek voltunk ellenőrzési eljárást indítani. **Műszaki akadály miatt 34 ingatlan részesült mentességben, míg 96 fő kapott mentességet a díj megfizetése alól vagyoni és szociális helyzetére való tekintettel.**

BEHAJTÁS

Magánszemélyek

A hátralékok behajtása érdekében tett első intézkedési lehetősége a behajtóknak a fizetési felhívás, amelyből tavaly 104 db-ot postáztak ki. Ügyfeleinket telefonon is megkeresik – 396 db telefoni hívást bonyolítottunk le -, amelynek eredményeként 333 fő magánszemély fizetett be **házipénztárba 28.791.600,- Ft-ot.** Amennyiben a fizetési felhívás eredménytelennek bizonyult, akkor éltek a forgalomból kivonás lehetőségével 62 esetben. Tavaly a **forgalomból való kivonás** nagyon eredményes behajtási eszköznek bizonyult, mivel ügyfeleink **5.399.111,- Ft-ot** fizettek be.

A hátralékosok munkahelyének megismerése érdekében 308 megkeresést küldtek az EP részére, de a megkeresett hatóság csak nagyon kevés munkahelyről tudott adatot szolgáltatni. Ennek ellenére a 20.380.639,- Ft erejéig küldött **letiltásból a zárásig 12.409.197,- Ft folyt be.** A gond akkor van, ha már nincs gépjármű, amely forgalomból kivonható, ill. nincs munkahely sem. Amennyiben egyik behajtási cselekmény se lenne eredményes, akkor – 2012. júliustól - a magánszemélyek tartozásait is átadjuk behajtás érdekében a NAV részére. Nyilvántartásunk szerint 2014-ben 95 magánszemély összesen 10.120.550,- Ft összegű tartozását jelentettük át, amelyből a zárásig 996.737,- Ft-ot utaltak adószámláinkra.

Cégek

A cégek tartozásainak behajtása során lehetőség van a hátralékosok tulajdonában álló ingatlanok megterhelésére. 2014-ben 45 adózó 55 ingatlanára összesen 90.814.334,- Ft összegű tartozás befizetése érdekében jelzálogjog feljegyeztetésére nyújtottunk be kérelmet a Földhivatalhoz. További behajtási lehetőség az azonnali beszedési megbízás megküldése a bankok felé az adóalany számlájának megterhelése érdekében. 2014. évben 202 cég 412 számlája ellen indítottunk **inkasszót 48.583.885,- Ft összegben, amelyből 8.792.756,- Ft teljesült** a mai napig. Ténylegesen az indított inkasszó 18 %-a teljesült, azaz némiképp javult az elmúlt évekhez képest. Nagy gond, hogy a cégek megterhelt számlái sokszor üresek, vagy nem a NAV-nál leadott számlaszámon tartják a pénzt. Érdekes, hogy fizetési felhívásainkra fele annyi cég választotta a házipénztári fizetési lehetőséget, mint 2013-ban. Nyilvántartásunk szerint tavaly 48 cég fizetett **házipénztárban összesen 6.736.906,- Ft-ot**, összességében fele annyit, mint 2013-ban. A tartozásra kötelezett cégek esetében gyakran előfordul, hogy a behajtási időszak közepén a Cégbíróság megkezdi felszámolásukat. Tavaly háromszor annyi, azaz 55 cég tartozására nyújtottunk be hitelezői igényt 121.623.811,- Ft összegre, amely több mint 100 M Ft-tal több, mint 2013. évben volt.

Amennyiben egyik behajtási cselekmény sem vezetett eredményre, ill. a befizetést veszélyben látja adóhatóságunk, akkor azonnali hatállyal intézkedik a tartozás NAV részére történő átadás érdekében. Tavaly 15 cég 2.781.341,- Ft összegű tartozását adtuk át behajtás érdekében, amelyből csak csekély összeget, azaz **662.923,- Ft-ot utalt a NAV adószámláinkra.**

Adók módjára behajtandó köztartozás

Adók módjára számtalan köztartozást hajtunk be pl. a rendőrhatalóság, munkaügyi, környezetvédelmi hatóságok által kiszabott bírságok stb., valamint a Földhivatalok által kiszabott, de meg nem fizetett igazgatási szolgáltatási díjakat. Adók módjára hajtjuk be a szabálysértési hatóságoktól és a rendőrségtől érkező szabálysértési bírságokat is, amelyből az idén 222 db érkezett. A szabálysértési bírságok behajtása érdekében 446 db EP megkeresést indítottunk, de munkahelyet a szabálysértők esetében csak 89 esetben igazoltak vissza. A **hátralékok behajtása érdekében közigazgatási bírságok közül 140 esetben, szabálysértési bírságok ügyében 14 esetben, saját adóink behajtása érdekében 27 esetben, míg adó- és értékbizonyítvány kiállítása érdekében 277k esetben voltunk helyszínen.**

Önálló Bírósági Végrehajtó

Az önálló bírósági végrehajtónak jelenleg **75,9 M Ft** hátralék behajtása iránt kell intézkednie, amely az előző negyedévhez képest 16,6 M Ft-os csökkenést mutat. A végrehajtási jog átadása miatt kötött szerződés felbontásra került ugyan, de az önálló bírósági végrehajtó még nem számolt el a nála lévő ügyekkel. A részéről küldött – fizetési kötelezettséget tartalmazó – díjjegyzékek ellen tett észrevételeinket az I. fokú Bíróság elutasította, majd az ellene benyújtott fellebbezéseinket a II. fokú Bíróság is elutasította. A megkifogásolt 800 ügy közül eddig csak 6 ügy zárult le a II. fokú végzéssel, amely esetekben már önálló jogon megindítottuk a meglévő hátralék behajtása érdekében a végrehajtási eljárást. A nagy összegű hátralékosoknál is megindítottuk az eljárásokat az elévülés veszélyhelyzete miatt.

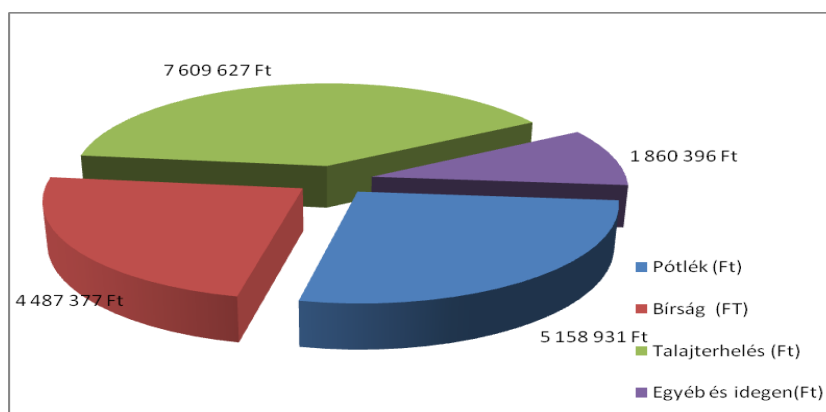
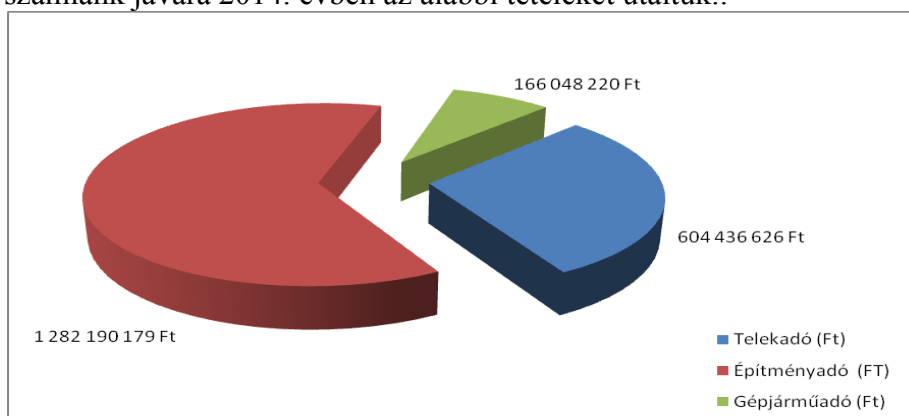
HÁTRALÉKOK

A 2014. éves zárás után készített összesítő tábla szerint jelenlegi hátralékunk teljes összege **506.831.902,- Ft**. Amennyiben a tényleges hátralékból levonjuk a jelenleg nem hajtható 408.901.458,- Ft-ot akkor a reális, **ténylegesen hajtható hátralék** összege **97.930.444,- Ft**.

Ellenőrzés miatt nem hajtható tételek összege **18,2 M Ft**. Kimutatásunk szerint jelenleg **47,3 M Ft** az a tartozás, amelyet azért nem lehet behajtani, mert adózóink kérelmet terjesztettek elő a részletfizetés biztosítása érdekében. Továbbá ezen a soron tartjuk nyilván a fellebbezés miatt be nem hajtható tételeket is. A felszámolási eljárás alatt álló cégek hátralékai jelenleg **142,4 M Ft**-os összeget mutatnak, amelynek behajtása iránt nem lehet intézkedni. A sajnálatos, a 2013. évi zárási adatokhoz képest 100 M Ft-os növekedés oka, hogy még az utolsó negyedévben is sok cég került felszámolás alá, amelynek tartozásai behajthatatlanná váltak. Az önálló bírósági végrehajtónak a fentiekben már említettek szerint átjelentett **75,9 M Ft** hátralék behajtása iránt azért nem tudunk intézkedni, mivel végrehajtási kifogásainkra vártuk a II. fokú Bíróság döntéseit.

BEVÉTELEK

Költségvetési számlánk javára 2014. évben az alábbi tételeket utaltuk.:



Költségvetésünk részére a 2014-ben összesen 2.071.791.356,- Ft-ot utaltunk.

VII. Jogi és Koordinációs Osztály

1. Sporttevékenység

A gyermek és diáksport valamint a kerületi diák olimpia – összesen 12 rendezvény – jól szolgálták a fiatalok egészséges életmódra nevelését.

Eredmények

A szabadidős sportrendezvények, az országos és nemzetközi versenyek, a budapesti kerületek közötti rendezvények nagy számban mozgósították a fiatal sportolókat (összesen 10 rendezvény).

Kiosztásra kerültek a "XXIII. kerületi Élen a tanulásban, élen a sportban", a „Soroksár kiváló diák sportolója” és a „Soroksár sport reménysége” kitüntető címek azoknak a diákoknak, akik sporttevékenységükben teljesítettek kiemelkedően.

Az ünnepségen került sor azoknak a testnevelőknek, sportegyesületi vezetőknek, edzőknek, intézményvezetőknek a köszöntésére is, akik folyamatos munkájukkal segítik kerületünk sportéletét.

2014-ben került átadásra először Piller Szabina és Kotsis Edina részére a „ Soroksár kiváló sportolója” cím, amely a kerülethez kötődő sportolók által elért kimagasló sportteljesítményért adható.

2. Közbiztonság, bűnmegelőzés

Az Önkormányzat bűnmegelőzési munkája tárgyévben két szintem valósult meg:

Koordinációs szinten:

- Kapcsolat az Önkormányzat vezetőivel, tisztségviselőivel, osztályaival – így a Rendészeti Osztályon dolgozó közterület-felügyelőkkel –, valamint a polgárőrséggel.

Feladatok szintjén:

- A munkatervben, cselekvési programban szereplő feladatok végrehajtásába bevonásra kerültek a Gyámhivatal dolgozói, valamint szociális munkatársak, rendőrök, polgárőrök, pedagógusok katasztrófavédelmi szakemberek is.
- Együttműködünk a szociális és gyermekjóléti szolgálattal.

Drog-prevenációs területen:

- A bűnmegelőzés, a közlekedés - közlekedésbiztonság és drog-prevenáció területén általános iskolás gyermekek körében újszerű oktatási normájának bevezetését tettük közkinccsé.

Felvilágosító kiadványok:

- A Nemzeti Bűnmegelőzési Tanács számára saját tervezésű rajzos, főleg gyermekeknek szóló kiadvány terveit adtuk át, amely országos kiadvány lett és mintegy nyolcezer darabszámban terítésre kerül az ország iskoláiban.
- Kerületi kiadványokat is készítettünk lakosaink számára: figyelemfelhívás, bűnmegelőzés témakörben.

Kerületi rendezvények

A Képviselő-testület által elfogadott rendezvényterv alapján megtartott rendezvények:

- A **nemzeti ünnepek** alkalmából ebben az évben is megszerveztük a megemlékezéseket (március 15., június 4., október 6., október 23.).
- **Márciusban** kerületi **Nőnapi** rendezvényt tartottunk a Táncsics Mihály Művelődési Házban, ahol a zenei szórakoztató műsor mellett egy-egy szál virággal köszöntöttük a hölgyeket.
- **Áprilisban**, a **Sárkányölő Szent György-díj** átadó ünnepségének keretén belül - amelyet ebben az évben Budapest Főváros XX. kerület Pesterzsébet Önkormányzata szervezett - kiváló munkájuk elismeréseként kitüntetésben és jutalomban részesítettük a kerületben dolgozó rendőröket.
- **Májusban** a hagyományos **Majális**-t is megrendeztük, ahol köszöntöttük az édesanyákat, nagymamákat, a szervezetek pedig finomabbnál finomabb ételeket főztek, miközben zenés programok szórakoztatták a rendezvényen résztvevőket.

A Török Flóris Általános Iskolában **Gyereknapi**-ot tartottunk, ahol a zenei produkciók mellett az iskola pedagógusai és szülői munkaközösség tagjai segítségével sportvetélkedők,

- egészségi-, ügyességi – és családi versenyek is zajlottak.
- **Júniusban** a Soroksár - Újtelep Szent István Plébánia kertjében tartottuk meg a **Nemzeti Összetartozás Napja** rendezvényt.
 - **Júliusban** megrendeztük a **Múzeumok éjszakáját** kulturális és zenei programokkal.
 - **Augusztusban** a kerület lakosai az ExperiDance előadásában az **Ezeregyév** című történelmi tánc-showt láthatták, amelyet tűzijátékkal zártunk.
 - **Szeptemberben** a **Soroksári Napok** rendezvénysorozatot tartottuk meg, melynek keretein belül többek között volt: operett est, ingyenes egészségügyi vizsgálat, Sváb Tájház átadó ünnepség, Soroksár 1956 – helytörténeti könyvbemutató, kiállítás megnyitó, díszelőadás – kitérítések átadása -, szüreti felvonulás, 50. és 60. házassági fogadalmak megerősítése, gyerekprogramok és sztárfellépők.
 - **Októberben** az **Idősek Világnapja** alkalmából - neves művészekkel együtt köszöntöttük a kerület „szépkorú” lakosságát a Soroksári Sportcsarnokban.
Az év folyamán virágcsokorral és Magyarország Kormánya által kiállított Emléklappal köszöntjük a kerület „szépkorú” lakosait: 90., 95., és 100 éves születésnaposokat.
Aradi vértanúkra emlékeztünk a Nagyboldogasszony Főplébániatemplomban, majd fáklyás menettel mentünk át a Hősök terére, ahol a megemlékező műsort követően hajtottunk fejet a hősök előtt és helyeztük el az emlékezés virágait és mécseseit.
 - **Október 23-a** tiszteletére az '56-os eseményekre való megemlékezések - délelőtt a temetőben, a kopjafánál a koszorúzással egybekötött, valamint az esti fáklyás felvonulással egybekötött Juta-dombi megemlékezés - a rendkívüli időjárásra való tekintettel elmaradtak.
 - **November 29. és december 20.** között adventi vásárt szerveztünk a Galéria '13 előtti területen, ahol szombatoként: délután a Galéria '13-ban a gyereket kézműves foglalkozások várták, miközben a kerület intézményei és civil szervezetei karácsonyi műsorral lepték meg a kerület lakosait, melyeket gyermek zenei programok követtek, majd pedig karácsonyi dallamok csendültek fel neves művészek előadásában. A műsorokat követően a Nagyboldogasszony Főplébániatemplom előtt az adventi koszorún meggyújtottuk az adventi gyertyákat, s felállításra került a „Mindenki Betleheme”.

A rendezvényekhez kapcsolódó járulékos feladatokba bevontuk a Hivatal más területen dolgozó köztisztviselőit is.

Civil szervezetek, egyházak

A civil szervezetekkel és egyházakkal rendszeres a kapcsolattartás, az együttműködés. A helyi rendelet szerint beadott pályázatok feldolgozása, elbírálása megtörtént. A Képviselő-testület döntésének megfelelően a támogatási szerződések megkötésre kerültek, illetve lebonyolódtak az elszámolások is. A civil szervezeteknek az éves munkáját az év végén megköszöntük, segítséget nyújtottunk karácsonyi rendezvényeikhez.

Nemzetközi kapcsolatok

Bulgária – Tvarditsa

Testvérváros polgármesterének meghívására delegáció látogatott a Tvarditsába, ahol a gyümölcsöző kapcsolatot mélyítette a találkozás.

A testvérvárosból ebben az évben majálisra érkeztek vendégek és fellépők.

Székelyudvarhely

Testvérvárosi meghívásra, a Városnapokra önkormányzatunkat képviselő-testületünk tagja képviselte.

3. Humán erőforrás

Az Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 3/2014. (II.14.) rendelete alapján a Polgármesteri Hivatal engedélyezett álláshelyeinek száma 112 státusz volt.

A Képviselő-testület:

- a 135/2013. (IV.9.) Ök. határozata alapján, második, társadalmi megbízatású alpolgármestert választott.
- a 181/2013. (V.7.) Ök. határozata alapján, ösztöndíjas foglalkoztatás fedezetének biztosításáról döntött. Pályázat útján kerültek kiválasztásra az ösztöndíjas foglalkoztatottak, foglalkoztatási idejük 10 hónap volt.
- a 198/2013. (V.07.) Ök. határozata alapján, közfeladat ellátása érdekében 2013. július 01-től, 2014. június 30-ig tartó időszakra megemelte a Polgármesteri Hivatal létszámát 18 státusszal. Ezen munkavállalóknak, heti 30 órában történik a foglalkoztatása.
- a 12/2014. (I.21.) Ök. határozata alapján, a Polgármesteri Hivatal létszáma 2014. február 1-től 1 fővel emelkedett, az ehhez szükséges költségeket a 2014. évi költségvetésében biztosította.
- a 47/2014. (II.04.) Ök. határozata alapján a Polgármesteri Hivatal állományi létszámát a 2014. évi költségvetésben az alábbi összetételben határozta meg: köztisztviselők létszáma 112 fő, ösztöndíjas foglalkoztatott 6 fő, közfeladat ellátására Munka törvénykönyve hatálya alá tartozók 2014. június 30-ig 18 fő.
- a 208/2014. (IV.15.) Ök. határozata alapján, 2014. július 1-től a Polgármesteri Hivatalon belül önálló osztályként létrehozta a Rendészeti Osztály elnevezésű szervezeti egységet és ezzel egyidejűleg a Hivatal állományi létszámát 17 fővel megemelte. Az ehhez szükséges költségeket a 2014. évi költségvetésében biztosította.
- a 312/2014. (V.13.) Ök. határozata alapján a közfeladatok ellátása érdekében a Polgármesteri Hivatal létszámát 2014. június 1-től 2015. december 31-ig tartó időszakra 7 státusszal, 2014. július 1-től 2015. december 31-ig tartó időszakra 18 státusszal emelte.
- a 2014. évi költségvetéséről szóló 3/2014. (II.14.) Ök. rendeletet, 2014. szeptember 9-én módosította, mely alapján a Polgármesteri Hivatal 2014. szeptember 1-i jóváhagyott álláshelyeinek a száma 136 fő, ösztöndíjas foglalkoztatott 0 fő, közfeladatok ellátására munkavállalók száma 2015. december 31-ig 25 fő.
- az 518/2014. (X.22.) Ök. határozata alapján, 1 főt választott főállású foglalkoztatási jogviszonyban alpolgármesternek.
- az 519/2014. (X.22.) Ök. határozata alapján, 1 főt választott meg főállású foglalkoztatási jogviszonyban, a nem a Képviselő-testület tagjai közül alpolgármesternek. Erre hivatkozással, a 135/2013. (IV.9.) Ök. határozat hatályát veszítette.

A Hivatal vezető beosztású köztisztviselői felsőfokú iskolai végzettséggel, magasan képzett, több éves szakmai gyakorlattal rendelkeznek.

A létszámváltozást és átszervezést követően biztosított 136 státuszból 2014. december 31-i állapot szerint betöltött álláshely 129 státusz, melyből részmunkaidőben foglalkoztatott 2 fő, gyermekét nevelő, fizetés nélküli szabadságon lévő dolgozó 4 fő. A tavalyi évhez képest, ez a szám csökkent, mivel 3 fő kérelmezte, a Gyes melletti foglalkoztatásának engedélyezését. Az ösztöndíjasok vállalt foglalkoztatása is teljesült, így jelenleg a Hivatal nem foglalkoztat ösztöndíjasokat. Az ösztöndíjasok közül, 2 fő foglalkoztatása köztisztviselői jogviszonyban történt tovább a Hivatalban.

4. Jogi munka

Peres és nem peres eljárások, hátralékok peres és nem peres úton történő behajtása

Hatékony behajtás érdekében tett intézkedések:

- Folyamatos, rendszeres, jogszerű intézkedések a kintlévőségek behajtása érdekében, Fizetési meghagyások (továbbiakban: FMH) és végrehajtási eljárások elrendelése, folytatása.
- Folyamatos perlekedés a dr. Zoltán Ákos helyetteseként működő dr. Zoltán Levente önálló bírósági végrehajtóval, ebben az évben 36 esetben kellett kifogással élnünk a végrehajtó különböző (jogtalan kiszállási díj elszámolása, új – már megfizetett - költség újbóli követelése, számszaki hibás és megalapozatlan költségek felszámolása stb.) intézkedése ellen.
- A Magyar Bírósági Végrehajtói Kamara elektronikus rendszere nem váltotta be a hozzáfűzött reményeket, gyakorlatilag nem működik a levelek elektronikus továbbítása.

Az Önkormányzat kintlévőségei, a behajtás érdekében tett intézkedések, illetve az ügyek jelenlegi állása az alábbiakban összegezhető.

A különböző kintlévőségek tekintetében az emelkedő tendencia lassulása a jellemző, melynek okai között súllyal esik latba az adósok alaposabb tájékoztatása, határozott figyelmeztetése a jogkövetkezmények súlyosbodására a fizetési hajlandóság erősödéséhez vezetett.

Helyi támogatási ügyekből eredő tartozások

Az összesen 212 folyamatban lévő ügyben közel 12,5 millió forint tartozást halmoztak fel a támogatásban részesítettek, mely a korábbi években tapasztaltnak megfelelő közel 10 %-os csökkenést mutat. A hátralékok nagy része végrehajtási szakban van. Ebből 5 ügyben összesen 13 fő ellen kellett élni az FMH kiadásának kérelmével, ezekben a végrehajtási eljárás is megindult. A kiadott új FMH-k jelentős csökkenése is a fizetési fegyelem bizonyos javulását mutatja.

Társasházak törvényességi felügyelete

A 2014. évi XI. törvény 4. § (1) bekezdése módosította a társasházakról szóló 2003. évi CXXXIII. törvényt (Társasházi tv.), és egy új, 27/A §-szal egészítette ki azt, amely 2014. február 18-i hatállyal a jegyző hatáskörébe utalta a társasházak törvényes működésének ellenőrzését. A feladatkör hatékony ellátása érdekében és a törvény következtelenségei, valamint eljárási szabályok hiánya miatt mindenekelőtt szükséges volt egy eljárási rend kialakítása, amelyet azóta is sikerrel alkalmazunk a hatályos jogszabályi környezet keretei között. A részletes statisztika az alábbiakban olvasható:

- Panasz alapján indult eljárások száma: 8 ügyben
- Elutasított panaszok száma: 1 ügyben (Indok: megismételt panasz)
- Hivatalból indult eljárások száma: 3 ügyben
- Társasház törvénytelen működésének megállapítása: 1 ügyben (törvényes működés helyreállt)
- Társasház törvényes működésének megállapítása: 7 ügyben
- Folyamatban lévő törvényességi ellenőrzések száma: 3 ügyben
- Peres eljárás kezdeményezésével zárult eljárások száma: 0 ügyben
- Általános tájékoztatás nyújtása törvényességi eljárással kapcsolatban: 16 alkalommal

Szociális alapon nyújtott közműfejlesztési támogatás

Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzatának a szociális rászorultság alapján nyújtott közműfejlesztési támogatásról szóló 1/2014. (I.31.) rendelete alapján szociális helyzetre való tekintettel közműfejlesztési támogatásban részesülhetnek a kérelmezők, amely a beruházás maximum 75%-ára terjedhet ki és nem haladhatja meg a 300.000,- Ft-ot. A nagy érdeklődés ellenére kérelmi lap benyújtására viszonylag kis számban került sor, amelynek oka egyrészt a nagy mennyiségű kötelezően csatolandó mellékletben, másrészt ezek költségvonzatában jelölhető meg. A

részletes statisztika az alábbiakban olvasható:

- Általános tájékoztatás és kérelmi lap átadása: kb. 25-30 alkalommal
- Benyújtott közműfejlesztési támogatás iránti kérelmek: 4 darab
- Hiánypótlási felhívás kibocsátása: 2 alkalommal
- Határozattal elutasított kérelmek száma: 1 darab (Indok: A rendelet finanszírozási követelményeinek való megfelelés hiánya)
- Végzéssel elutasított kérelmek száma: 1 darab (Indok: Hiánypótlási felhívás nem teljesítése)
- Fellebbezési eljárások: 2 alkalommal (Mindkét esetben az elsőfokú hatóság döntése került jóváhagyásra a fellebbezés elutasítása mellett)
- Folyamatban lévő eljárások: 1 darab
- Sikeres pályázatok száma: 1 darab (300.000,- Ft. támogatási összegben)

Pályázati tevékenység

Tárgyévben 6 pályázat esetében – fenntartási időszakban – folytatódott a megvalósítás, míg egy uniós pályázat végrehajtása folyamatban van (FP7 – Wastecosmart EU Keretprogram). A Hivatal által pályázott Családbarát program keretében szervezett „Családi nap” sikeresen lezajlott.

Informatikai tevékenységek

2014-as évben az alábbi fejlesztéseket hajtottuk végre:

- Új levelező szerver beüzemelése
- Új Proxy szerver beüzemelése
- Grassalkovich út 150. hálózat kiépítése
- Választások informatikai lebonyolítása
- Számítógép állomány bővítése és fejlesztése

Rendszeresen megújítottuk a Polgármesteri Hivatal intranet hálózatát (Quito, Lomé). Különböző SharePoint listákat, táraikat, naptár és fórum funkciókat, hivatkozásokat alakítottunk ki.

Kialakítottuk az új szervezeti egységünk informatikai hálózatát, valamint összekötöttük a Hivatal épületével, így az ott dolgozó kollégák zavartalanul el tudják érni a belső hálózaton tárolt dokumentumokat, valamint a belső levelezést.

Kiemelt figyelmet fordítottunk a tavalyi évben az elhasználódott informatikai eszközök cseréjére, annak érdekében, hogy a hivatali munkavégzés a megfelelő technikai háttérrel tudjon folyni.

VIII. Építési és Beruházási Osztály

Az építés-hatósági ügyek intézését a 2013. május 27-től az Építési és Beruházási Osztály látja el.

Feladatellátás

Az Osztály nagyobb részben államigazgatási, kisebb részben önkormányzati hatósági ügyek intézését, döntésre való előkészítését végzi. Ágazati munkájának jogszabályi háttérét alapvetően az építési törvény, az út törvény, a vízügyi és a környezetvédelmi törvény, a polgári törvénykönyv, és a közbeszerzési törvény határozza meg.

A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvény, (Ket.) továbbá a fenti, ágazati törvények és kapcsolódó, országos érvényű jogszabályok mellett, a helyi önkormányzati rendeletek, különösen a helyi városrendezési és építési szabályzat (KVSZ) rendelkezésinek érvényre juttatása a legfőbb feladat.

Az Építési és Beruházási Osztály az önkormányzati ügyek kapcsán a Képviselő-testület munkájának segítségével, jellemzően a Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság valamint a Gazdasági és Közbeszerzési Bizottság munkáját támogatja.

Az utóbbi évekhez hasonlóan, 2014. évben is számottevő jogszabályváltozások, módosítások és hatásköri megosztások történtek. Ez – azon túl, hogy esetenként jogszabály értelmezési problémákat és hatásköri félreértéseket keletkeztet, - nem támogatja a minőségi munka tartóssá válását, a hatósági munka szolgáltatási jellegének megerősödését.

Sajnos elmondható, hogy az előző években tapasztalt „építési kedv csökkenés” a 2014. évben sem változott jelentősen. Az ügyfeleink jelentős része nem vág bele új építkezésbe, a meglévő épületek felújítása, átalakítása, kismértékű bővítése, továbbá a meglévő építési engedélyek hatályának a meghosszabbíttatása a jellemző inkább.

Telekalakítás

A 2010. január 1-jét követően indult telekalakítási engedélyezési ügyekben, az I. fokú építésügyi hatóságok szakhatóságként vesznek részt az eljárásban. Osztályunk 2014. évben 9 db szakhatósági állásfoglalást adott ki a telekalakítási engedélyezési eljárásokkal kapcsolatban, melyből két esetben kijelölés alapján jártunk el.

Magasépítési ügyek:

2014. év során lezárult és még folyamatban lévő magasépítési ügyek közül – a teljesség igénye nélkül – a jelentősebbek:

Építési engedélyek:

- SL-FACTUM Kft. – a Bp. XXIII. ker. Haraszi út 186886 hrsz-ú ingatlanon szolgáltatóház építésének engedélye,
- Waberer's- Szemerey Logisztikai Kft. – a Bp. XXIII. ker. 188019/1 hrsz-ú ingatlanon önálló kamion szerviz és gumisműhely építési engedélye,
- LO-RE 2005 Kft. – a Bp. XXIII. ker. Bevásárló u. 2. sz. alatti 195847/66 hrsz-ú ingatlanon 8 állásos önkiszolgáló autómóserő építési engedélye,
- IKEA Lakberendezési Kft. - a Bp., XXIII. ker. 195836/32 hrsz-ú ingatlanon tervezett IKEA áruház építési engedélyének meghosszabbítása.

Használatbavételi engedélyek:

- R-CAR 2002 Szolgáltató és Kereskedelmi Kft. – a 1238 Bp., Nap u. 7. szám alatti, 184316/2 hrsz.-ú ingatlanon megépült (bővített) raktárépület használatbavételi engedélye,
- Waberer's Logisztikai Kft. - a Bp. XXIII. ker. Európa utca 6. szám alatti, 188019/1 hrsz-ú ingatlanon megépült kamionmosó használatbavételi engedélye.

2014. évben a döntéseink száma, és megoszlása az alábbiak szerint alakult:

2014. év					
Hatóság	Határozatok száma			Végzések száma	Hatósági bizonyítványok száma
	Építési és módosított építési	Fennmaradási	Egyéb (az előbbi kettőtől eltérő minden más határozat)		
Budapest 23. kerület	39	5	51	297	88

2014. évben a hatóságunk által lefolytatott építésügyi hatósági ellenőrzések száma 192 db volt, az alábbiak szerint:

1. Folyamatban lévő engedélyezési eljárásokban tartott hatósági ellenőrzések	51 db
2. Hatósági bizonyítvány kiadásával kapcsolatos hatósági ellenőrzések	51 db
3. Engedély hatályának lejártá előtt tartott hatósági ellenőrzések	29 db
4. Kereskedelmi tevékenységek bejelentésével kapcsolatos ellenőrzések	27 db
5. Hiányzó munkák elvégzésére kötelezés használatbavételi eljárás kapcsán	19 db
6. Panasz ügyek kivizsgálásához, ill. egyéb ügyekhez kapcsolódó (egyéb eljáráshoz kapcsolódó szemlén fellelt szabálytalan építési tevékenységek) hatósági ellenőrzések	9 db
7. Kötelezettség ellenőrzése	5 db
8. Ideiglenes intézkedést megelőző hatósági ellenőrzés	1 db
Összesen:	192 db

A fentiekben rögzítettek alapján megállapítható, hogy a 2014. évi hatósági ellenőrzések legfajsúlyosabb részét a folyamatban lévő engedélyezési eljárásokhoz (építési, bontási és fennmaradási engedélyezési eljárások) és a hatósági bizonyítványok kiadásához kapcsolódó (a használatbavétel hallgatással való tudomásulvétele, az épületek, építmények jogszerűségének igazolása, a 3,5 tonnánál nagyobb gépjárművek tárolási helyével kapcsolatos alkalmasság ellenőrzése stb.) hatósági ellenőrzések tették ki.

Jelentős súlyt képvisel továbbá a hatósági ellenőrzések körében a különböző engedélyek lejártá előtt tartott hatósági ellenőrzések, és itt is jellemzően a hivatalból indított esetek száma.

Tapasztalataink alapján, az Építetők többsége nem követi nyomon az engedélye hatályosságát, így az engedély közelgő lejártáról szóló tájékoztatás egy jól működő, pozitív kicsengésű eljárási cselekmény, mely során a hatóság többek között vizsgálni tudja, hogy az építkezést jogszerűen kezdték-e meg, ill. folytatják-e, továbbá hogy az építési tevékenységet a záradékolt terveknek megfelelően végzik-e.

A kereskedelmi tevékenységek bejelentésével kapcsolatban, a társosztályunk megkeresésére az érintett évben 27 ügyben tartottunk hatósági ellenőrzést.

A használatbavétel tudomásulvételi eljárások kapcsán megállapítható, hogy az esetek kis részében (6 esetben a 2014. évben) került sor az ügyek hallgatással való tudomásulvételére, míg az ügyek jelentős része (16 esetben a 2014. évben) határozattal került lezárásra a még fennálló hibák, hiányosságok megszüntetése okán. A használatbavételi engedélyezési eljárások során 3 ízben került sor - a hiányzó munkálatok elvégzése kapcsán - kötelezés kibocsátására.

A határozatokban rögzített kötelezettségek elvégzésének ellenőrzése ügyében 5 ízben, a hatóságunkhoz beérkező panaszos és egyéb ügyek kivizsgálása kapcsán 9 ügyben, míg az ideiglenes intézkedést megelőzően 1 ízben tartottunk hatósági ellenőrzést.

Az osztály dolgozóinak iskolai végzettsége az érvényes jogszabályoknak megfelel.

Mélyépítési ügyek:

Mélyépítési beruházások:

Elkezdődött a Budapest Komplex Integrált Szennyvízelvezetése (BKISZ) befejező csatornázása projekt kivitelezése a kerületben.

RSD „Szennyzőanyagok kivezetése a parti sávból” projekt. Molnár-sziget szennyvízcsatornázása.

A kiviteli tervek készítésére és a kivitelezési munkára a szerződés 2014. 04.07-én létrejött, az RSD Parti Sáv Önkormányzati Társulás (továbbiakban : Társulás) és a közbeszerzési eljárás alapján legkedvezőbb ajánlatot tevő „PSZ RSD Konzorcium” között melynek vezetője a PENTA Általános Építőipari Kft. A Bp. XXIII. kerület Molnár-sziget szennyvízcsatornázásának kiviteli tervei a 2010 évben kiadott a Társulás, mint engedélyes nevére szóló vízjogi létesítési engedélynek megfelelően elkészültek, és az üzemeltető Fővárosi Csatornázási Művek Zrt-hez (továbbiakban: FCSM Zrt.) 2014.10.17-én a Tervező által benyújtásra kerültek. Az FCSM Zrt észrevételeinek megfelelően kiegészített tervdokumentációt a Tervező 2014. 12.09-én ismételten benyújtotta az üzemeltetőhöz és időközben elvégezte a közműegyveztetéseket elkészítette és jóváhagyta a forgalomkorlátozási tervet.

Az FCSM Zrt. tervjóváahagyása, a műszaki megoldást a csatornázási rendszert elfogadó üzemeltetői nyilatkozata 2015.01 hó végére várható. Az FCSM Zrt. azonban üzemeltetői hozzájárulását a kivitelezési munkák megkezdéséhez csak a Fővárosi Önkormányzat tulajdonba vételi szándéknyilatkozatának kiadása után adja meg.

A kivitelező PENTA Általános Építőipari Kft. a Fővárosi Közgyűlés 34/2008. (VII. 15.) Főv. Kgy. rendelete értelmében munkakezdési engedélyt csak az illetékes közmű-üzemeltető (jelen esetben: FCSM Zrt.) tervjóváahagyásának birtokában kaphatja meg.

A Fővárosi Közgyűlés 2015. 01.28-i ülésének napirendjén szerepel a Bp. XXIII. kerület Molnár-szigeti szennyvízcsatornák tulajdonba vételének kérdése.

Környezetvédelem

2013. január 1-től Budapest Főváros Kormányhivatala XXIII. Kerületi Hivatala gyakorolja az I. fokú vízgazdálkodási jogkört a víziközmű-törzshálózatba történő engedély nélküli, szolgalmi jogos bekötésekkel kapcsolatban, valamint mint első fokú környezetvédelmi hatóság jár el a levegőtisztaság-védelmi ügyekben is a jegyzői hatáskör mindkét esetben megszűnt. Az FKF Zrt-vel a kapcsolattartás és a még megmaradt szigetek működésével kapcsolatos lakossági panaszok ügyintézése folyamatosan történik.

2014.-ben 9 db szakhatósági állásfoglalás, 12 db kifüggesztés, 6 db áttétel, 7db hulladékgazdálkodási és 8db fakivágási ügy került intézésre.

Mezőgazdasági ügyek

Az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről szóló 2008. évi XLVI. törvény (a továbbiakban: Éltv.) szabályozza - többek között - a földhasználók és termelők feladatait, a zárlati és vizsgálatköteles, és egyéb károsítók elleni védekezési, és megelőzési kötelezettségeit. A törvény értelmében a földhasználó és termelő köteles a károsítók ellen is védekezni, ha azok a szomszédos földhasználók, illetve termelők növénytermelési, növényvédelmi biztonságát, vagy az emberi egészséget bármely módon veszélyeztetik. Az Éltv. rendelkezik továbbá az ellenőrző hatóságok jogosultságairól is.

Az Éltv. kiemelten kezeli a parlagfű elleni védekezést. A földhasználó köteles az adott év június 30. napjáig az ingatlanon a parlagfű virágbimbójának kialakulását megakadályozni, és ezt követően ezt az állapotot a vegetációs időszak végéig folyamatosan fenntartani.

Amennyiben ennek nem tesz eleget, úgy közérdekű védekezést kell elrendelni a körzeti földhivatal adatszolgáltatása alapján. A közérdekű védekezés elrendelése mellett a költségeket meg kell fizettetni a kötelezettel, és növényvédelmi bírsággal kell sújtani. A bírságolás már nem jegyzői hatáskör, annak kiszabására a Pest Megyei Kormányhivatal Növény- és Talajvédelmi Igazgatósága jogosult, és a kivetett bírság is hozzá folyik be.

Külterületen a Pest Megyei Kormányhivatal Növény- és Talajvédelmi Igazgatósága jár el hatóságként. Kerületünkben, ebben az évben Hivatalunk áttétele nyomán 2 alkalommal rendelt el közérdekű védekezést parlagfű-mentesítési kötelezettség elmulasztása miatt.

Belterületen a zárlati károsítók kivételével az érintett földhasználót és termelőt a jegyző védekezésre kötelezheti. A védekezés elmulasztása esetén közérdekű védekezést rendel el.

Polgármesteri Hivatalunk Építési és Beruházási Osztálya a parlagfű fertőzés megelőzésére a vegetáció megindulását követően nyár elején, a parlagfű virágzás előtt az újságban és Soroksár honlapján hívta fel a lakosság figyelmét a növényvédelmi jogszabályok betartására és a mulasztások következményeire. A felhívás nem volt eredménytelen. A korábbi évekhez viszonyítva nagyobb mértékű az önkéntes jogkövetés, mindezek mellett még sokan mulasztanak, nem tartják be maradéktalanul az előírásokat.

Lakossági bejelentésre és hivatalból indult növényvédelmi eljárás során ez évben 34 ingatlant, (Alsókert u.; Felső Duna sor, Bevásárló u., Ecetfa u., Eperföld u., Grassalkovich u., Pál apostol u., Házikert u., Hungária köz, Szentlőrinci u., János apostol u., Káposztásföld u., Kelep u., Kő u., Maros u., Stefánia u., Szőlődomb u., Szőlősor u., Nyír u., Fatimai u., Sodronyos u., Templom u., Vágó köz) 38 fő ügyfelet érintően intézkedtünk.

Ebben az évben közérdekű védekezést nem kellett elrendelni.

A parlagfüves területek felderítése és csökkentése érdekében a Vidékfejlesztési Minisztérium megbízásából 2012-ben kifejlesztésre került az ún. Parlagfű Bejelentő Rendszer (továbbiakban: PBR). A rendszert bárki használhatja, aki interneteléréssel rendelkezik. A megtett bejelentések közvetlenül az ellenőrzésre jogosult hatósághoz jutnak el. A rendszer minden évben július 1-től október 15-ig működik. Hivatalunkhoz a PBR-en 3 bejelentés érkezett. Mindhárom esetben megtörtént az azonnali intézkedés.

Park,- fasorfenntartás, kertépítés

2014. évben 11 db közkert, közpark és játszótér fenntartási feladatait végeztük el.

A hatályos jogszabályok alapján végeztük el a kijelölt terület faápolási munkáit, ahol járda- és út úrszelvényi gallyazási munkákat végeztünk és mindazokat a beavatkozásokat, amellyel még biztosítható a szinten tartásuk, növekedésük.

A parlagfű mentesítési munkálatokat a biztosított pénzeszközök felhasználásával végeztük. A belterületi közterületek a külterületi közterületek és a nem hasznosítható önkormányzati ingatlanokon folyamatosan végeztük a mentesítést.

Éves költségként jelentkezett az illegális hulladék elszállítása, a közkifolyós vízfogyasztás, az óraszolgáltatás, a Soroksári Tisztasági Napok rendezvénye, amely feladatokra a költségvetésben biztosított összegeket fordítottuk.

Útfenntartás

Szilárd burkolatú útpályán végzett kátyúzási, javítási munkák

Molnár szigeten a Molnár utca, Kovász utca, Dobó utca , Hősök terén a Hősök tere és Pályaúdvár sor kereszteződése, Hősök tere és Jelző utca kereszteződése, Hősök tere , Sebész utca , Szitás utca és Erzsébet utca kereszteződése, Szitás utca , Láng Endre utca és Hősök tere kereszteződés, Láng Endre utca , Erzsébet utca , Grassalkovich szervizút, Zsellérdülő utca , Tengelice utca, Hunyadi utca, Orbánhegydülőben , Mill-telepen a Lórév utca, Vadevezős utca, Ócsai útról nyíló Virágpatak utca, Hősök terén a kihelyezendő szobor beton alapja, Hrivnák Pál utca , Pistahegyi út, Sós mocsár utca , Örgébcics utca , Örgébcics utca és Szent László utca kereszteződése, Szent László utca, Tartsay utca , Nyír utca, Maros utca, Mesgye utca

Földútjavítási, zúzalékos kátyúzási, gépi profilozási munkák

Molnár utca, Káposztásföld utca, Ugarszél utca, János apostol utca, Dara utca, Nyír utca, Temető sor, Közös legelő dűlő, Szerűskert dűlő, Szamaránszky dűlő, Gyár köz, Szőlődomb utca, Sodronyos utca, Elvira utca, Orbánhegydűlő, Orbán utca, Liszt utca, Völgyhajó utca, Házhajó utca, Fűzfás utca, Maros utca, Irisz utca, Horgászpárt, Vadevezős utca

Járdajavítások, gyalogjárda átépítési, fenntartási munkák

Szilágyi Dezső utca (Alsóhatár út- Tartsay utca közötti szakasz) páratlan oldal, Hungária köz (Zsellérdűlő – Házikert utca közötti szakasz) páros oldal, Rianás utca (Haraszi út- Láva utca között) mindkét oldal, Batthyány utca (Fodrász utca,- Virág völgy köz közötti szakasz) páratlan oldal, Vésnök utca (Tengelice utca – Ecetfa utca közötti szakasz) páros oldal, Köves út (Mesgye utca-Újtelep út közötti szakasz) egyoldalú kialakítású, Kenyér utca (Szitás utca – Hősök tere közötti szakasz) páratlan oldal, Táncsics Mihály utca (Hősök tere- Gyáli patak közötti szakasz) páratlan oldal, Felső-Duna sor (Dobó utcából nyíló zsákutca a kerékpárút felé) páros oldal, Felső-Duna sor (Dobó utcából nyíló kisebb zsákutcai szakasz) páros oldal, Molnár-sziget a rendezvény épület előtti szakasz, Szikes utca (Hősök tere – Vecsés út közötti szakasz) páros oldal, Maros utca (Mesgye utca – Albert Gyula utca közötti szakasz) páros oldal, Zeller utca (Sebész utca – Lovas utca közötti szakasz) páratlan oldal, Domonkos utca (Sebész utca – Lovas utca közötti szakasz) páros oldal, Pázmánd utca (Könyves utcából nyíló zsákutca) páratlan oldal, Vadőr utca (Vasfű utca – Tartsay utca közötti szakasz) páros oldal, Török utca (Könyves utca- MÁV-Kelebiai vasútvonal közötti szakasz) páratlan oldal, Táncsics Mihály utca (Tárcsás utcából nyíló zsákutcai rész) páros oldal, Tárcsás utca (Táncsics Mihály utca – Grassalkovich út közötti szakasz)

Esővíz-elszállítási, vízelvezető műtárgy javítási, szikkasztóárok betonlapos burkolási munkái

Szikkasztó műtárgy, szikkasztó kút helyszínek:

- Könyves utca és Hintó utca kereszteződésével szemben
- Külső Vörösmarty utcában (Tartsay utca és Vasfű utca közötti szakaszon)
- Borona utcában (Tartsay utca és Vasfű utca, illetve Tartsay utca és Alsóhatár út közötti szakaszon)
- Temető sor (Tartsay utca és Vasfű utca, illetve Tartsay utca és Alsóhatár út közötti szakaszon)
- Vadőr utcában (Tartsay utca és Vasfű utca, illetve Tartsay utca és Alsóhatár út közötti szakaszon)
- Nevelő utcában (Kertes utca és Mezőlak utca közötti szakaszon)
- Apró utcában (Kertes utca és Mezőlak utca közötti szakaszon)
- Szent László utcában (Tartsay utca és Mezőlak utca közötti szakaszon)
- Hrivnák Pál utcában (Újtelep utca és Kiskócsag utca közötti szakaszon)
- Tószeg utcában (Könyves utca és Ugarszél utca közötti szakaszon)
- Lóállás utca 28. szám alatti ingatlannál (Könyves utca és Töretlen utca közötti szakaszon)
- Karmazsin utca és a Zsellérdűlő kereszteződésnél az általános iskolán belül, az aszfaltos pálya mögött kialakított műtárgyból
- Hunyadi utca és Sisak utca kereszteződésénél
- Kelep utca 46.-48. számú ingatlannál (Zsellérdűlő és Házikert utca közötti szakaszon)
- Házikert utca és Elvira utca kereszteződésénél
- Szőlődomb utcában (Hunyadi utca és Házikert utca közötti szakaszon)
- Középtemető utca és Szekér utca kereszteződésével szemben levő oldalon

- Csendes utca és Tengelice utca kereszteződésénél
- Csendes utca és Virágvölgy köz kereszteződésénél

Burkolt és nem burkolt nyílt szikkasztóárkok, valamint útpálya helyszínek:

- Mezőlak utca (Nyír utca és Szent László utca, valamint Szent László utca és Hrivnák Pál utca között)
- Maros utca és Tartsay utca kereszteződése a Maros utcai oldalon
- Maros utca és Alsóhatár út kereszteződése az Alsóhatár úti oldalon
- Tartsay utca és Hrivnák Pál utca kereszteződése
- Tartsay utca 30. szám előtt (Nyír utca és Szent László utca közötti szakaszon)
- Alsóhatár úton (Borona utca és Külső Vörösmarty utca, valamint a Külső Vörösmarty utca és Nyír utca közötti szakaszon)
- Erzsébet utcában (Könyves utca és Szentlőrinci út közötti szakaszon)
- Völgyhájó utcában (Völgyhájó utca és Gerenda utca kereszteződésénél)
- Selyemkőrő köz és Szitás utca kereszteződésénél
- Házikert utcában (Szőlődomb utca és Elvira utca közötti szakaszon)
- Elvira utcában (Házikert utca és Elvira utca 50. közötti szakaszon)
- Karmazsin utcában (Házikert utca és Zsellérdülő közötti szakaszon)
- Sodronyos utcában (Házikert utca és Zsellérdülő közötti szakaszon)
- Sodronyos utca 54. szám előtti területen
- Szilágyi Dezső utcában,- Hrivnák Pál utcában,- Maros utcában, (Alsóhatár utca és Mezsgye utca közötti szakaszokon)
- Felső-Duna sor 16. szám előtti nyílt árok betonburkolat javítás
- Könyves utcában (könyves utca és Hintó utca kereszteződésénél) nyílt árok betonburkolat javítás

Ideiglenes elektromos hálózat kiépítése, esővízszivattyú üzemeltetése, elektromos hálózati energia bővítése, veszélyes hibahelyek lámpázási munkái

Elvira utca és Házikert utca kereszteződése, Szentlőrinczi út, Molnár-sziget szabadidő központ területén (Soroksári Majális, Köztisztviselői Nap, Soroksári Napok), Hősök terén (Augusztus 20-i ünnepség előtt 19-én színházi előadás, Soroksári Advent rendezvény), Molnár-szigeti szabadidő rendezvény központ elektromos energiaigény biztosítása.

Forgalomtechnikai tervek, egyéb kiviteli tervek készítési feladata:

Soroksár Búcsú rendezvényre, augusztus 19-i színházi előadás rendezvényre, Taling utca és Vizes utca útépitéséhez, Mikszáth Kálmán Általános Iskola és a Fekete István Általános Iskola kézilabdapálya felújításához.

A 135 és 135A autóbusszjáratok üzemeltetésének biztosítása.

Közbeszerzés – Beruházás

Közbeszerzési feladatok:

Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksári Polgármesteri Hivatal
2014. évben lefolytatott közbeszerzései:

	Építési beruházás	Árubeszerzés	Szolgáltatás
--	-------------------	--------------	--------------

Közösségi eljárási rend	-	-	-
a Kbt. Harmadik Rész szerinti nemzeti értékhatárokat elérő értékű, Kbt. 122/A. §-a szerinti eljárás	-	2	2

Nemzeti eljárási rendben, hirdetmény közzététele- és tárgyalás nélküli eljárást folytattuk le

- Microsoft termékek licenceinek előfizetése egy évre Microsoft Open Value előfizetési szerződés keretében;
- Adásvételi szerződés számítástechnikai eszközök és segédanyagok beszerzésére;
- A Polgármesteri Hivatal egyes épületei takarítási feladatainak ellátása;
- A Polgármesteri Hivatal portaszolgálati-, személy- és vagyonvédelmi feladatainak ellátása tárgyban.

Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzata
2014. évben lefolytatott közbeszerzései:

	Építési beruházás	Árubeszerzés	Szolgáltatás
Közösségi eljárási rend (Szindikátusi szerződés és Gesztor ajánlatkérő)	-	-	2
a Kbt. Harmadik Rész szerinti nemzeti értékhatárokat elérő értékű, Kbt. 122/A. §-a szerinti eljárás	9	1	3
a Kbt. Harmadik Rész szerinti nemzeti értékhatárokat elérő értékű, Kbt. 84. §-a szerinti meghívásos eljárás	-	-	1

A Kbt. Második Rész szerinti uniós értékhatárokat elérő értékű nyílt eljárás

·Teljes ellátás alapú földgáz energia kereskedelmi szerződés 2014. július 01. napján 6:00 CET órától kezdődően 2016. október 01. napján 6:00 CET óráig tartó határozott időtartamra tárgyban - a Sourcing Hungary Kft. által szervezett Magyar Energia Beszerzési Közösség keretében lefolytatott csoportos energia-beszerzés:

Szindikátusi Szerződés került aláírásra a közös gázenergia-beszerzés feltételeinek a megteremtésére, a beszerzés formális és tartalmi kereteinek meghatározására, az energia beszerzés végrehajtására vonatkozó felhatalmazások megteremtésére és a közös energia beszerzés érdekében vállalt kötelezettségek meghatározására. A szindikátusi szerződés aláírásával az Önkormányzat – és a többi ajánlatkérő – egy Gesztort hatalmazott fel, aki a közbeszerzési eljárásban a nevükben ajánlatkérőként fellép, a közbeszerzési eljárás során szükséges döntéseket meghozza, a Bírálóbizottság tagjainak kijelöléséről – az ajánlatok bontásáig – gondoskodik a lebonyolításról. A Gesztor a szindikátusi szerződés értelmében Gyula Város Önkormányzata (5700 Gyula, Petőfi tér 3.). Az energia-beszerzési feltételeinek optimalizálása érdekében, a liberalizált energia piacon közös összefogással, közös beszerzés keretében kiaknázva az egyéni energiaigények összesítéséből fakadó előnyöket, 2014. május 28-án sikeresen lefolytatásra került a földgáz energia beszerzésére irányuló csoportos közbeszerzési eljárás elektronikus árlejtése. A csoporthoz összesen 21 önkormányzat csatlakozott, így a 2014.07.01 –

2016.10.01. szerződéses időszakra 14,4 millió m³ földgáz energia mennyiség került versenyeztetésre. A nyertes ajánlattevő, GDF SUEZ Energia Holding Hungary Zrt. (2440 Százhalombatta, Csenterics u. 8.) által megadott gáz energiaár a jelenlegi energiaárhoz képest 49,27 HUF/m³ fajlagos megtakarítást mutat, ami a 27 hónapra vonatkozó mennyiségre (876.084 m³) 43.164.659 HUF-os (30,06%) megtakarítást jelent.

- Teljes ellátás alapú villamos energia kereskedelmi szerződés 2015. január 1-től 2015. december 31-ig tartó szerződéses időszakra tárgyban - a Sourcing Hungary Kft. által szervezett Magyar Energia Beszerzési Közösség keretében lefolytatott csoportos energia-beszerzés (Szindikátusi szerződés és Gesztor ajánlatkérő - Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata). A nyertes ajánlattevő, MVM Partner Energiakereskedelmi Zrt. (1031 Budapest, Szentendrei út 207-209.) által megadott energiaár a jelenlegi szerződéses átlagárhoz képest 4,04 HUF/kWh fajlagos megtakarítást mutat, ami a 12 hónapra vonatkozó mennyiségre (395.777 kWh) 1.598.939 HUF-os megtakarítást jelent.

Nemzeti eljárási rendben, hirdetmény közzététele- és tárgyalás nélküli eljárást folytattuk le

- Térfigyelő kamerarendszer kiépítése (15 db dóm- és 8 db fix kamera telepítése 17 helyszínen) vállalozási szerződés keretében;
- Vállalozási keretszerződés útkarbantartási munkák elvégzésére;
- Euro-Velo® kerékpárút (vegyes forgalmú út) útépítése, forgalomtechnikai jelzések elhelyezése, csapadékvíz elvezetése, közvilágítás korszerűsítése;
- Vállalozási keretszerződés épület-karbantartási munkák elvégzésére (2014.);
- „Molnár-szigeti volt napközis tábor és környezetének komplex rehabilitációja” című városrehabilitációs projekthez kapcsolódó építési feladatok ellátása;
- Budapest XXIII. kerület Szikes u. 6. szám alatti Sváb Tájház helyreállítása;
- Grassalkovich Antal Általános Iskola központi kazánház átalakítása;
- Műfüves Futsal Labdarúgópálya építése a Szamosi Mihály Sporttelepen;
- Soroksári Sportsarnok épületgépészete (hűtéstechnika);
- Budapest XXIII. kerület, Taling utca (Virágvölgy u. – Vizes u. között) és Vizes utca út- és járda építése, forgalomtechnikai jelzések elhelyezése, csapadékvíz elvezetése;
- Budapest XXIII. kerület területén (közterület, kül- és belterület) illegálisan lerakott, valamint Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzata tulajdonát érintő telkeken felépítmények bontásból keletkező szilárd hulladék gyűjtése, rakodása, szelektálása (osztályozása) és lerakóhelyre történő elszállítása vállalozási keretszerződés keretében;
- Út- és csapadékvíz elvezetés tervezése és engedélyeztetése tárgyban.

Nemzeti eljárási rendben, meghívásos eljárást folytattuk le közétkeztetési szolgáltatás nyújtása Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzata közigazgatási területén működő egyes intézmények számára tárgyban.

A 2014. évi költségvetési rendelet elfogadását követően a keretgazdák jelzései alapján határidőre összeállítottuk az éves közbeszerzési tervet, melyet az év folyamán aktualizáltunk. Határidőre elkészítettük az előző évről szóló éves statisztikai összefoglalót.

Gondoskodtunk a közbeszerzési eljárások alapján megkötött szerződések honlapon történő közzétételéről.

Tervezések:

- Budapest XXIII. kerület, Grassalkovich út 162. szám alatti Soroksári Polgármesteri Hivatal épületének (mintegy 1190 m²) energetikai korszerűsítéséhez szükséges épületenergetikai audit jelentést és energetikai tanulmányt készített az ÉMI Építésügyi Minőségellenőrző Innovációs Nonprofit Kft. (veszteségfeltáró vizsgálatokhoz szükséges felmérések, a 7/2006.(V.24.) TNM rendelet szerint elvégzett számítás a fejlesztés előtti és a tervezett állapotra vonatkozóan, energiahatékonysági korszerűsítések vizsgálata, konkrét fejlesztési javaslat kidolgozása és indoklása)
- A Budapest, XXIII. kerület Táncsics Mihály u. 104. szám alatti Rendelő Intézet épület energetikai felújításának előkészítéseként a Becska és Társai Kft. elkészítette az építészeti-, épületszerkezeti- valamint épületgépészeti felmérési dokumentációt.
- Budapest XXIII. kerület Erzsébet u. (Táncsics Mihály u. – Felső Duna sor között) lépcsős gyalogút és Felső Duna sor (Erzsébet u. – Hősök tere között) gyalogút engedélyezési és kiviteli tervének; Budapest XXIII. kerület Szitás köz és Derce köz út- és csapadékvíz elvezetés egyesített engedélyezési és kiviteli tervének, valamint Budapest XXIII. kerület Káposztásföld utca út- és csapadékvíz elvezetés egyesített engedélyezési és kiviteli tervének készítését és engedélyeztetését végzi a Kasib Mérnöki Manager Iroda Kft.
- Budapest, XXIII. kerület Grassalkovich út 169. szám alatti Galambos János Alapfokú Művészetoktatási Intézmény komplex felújításának tervezését végzi a Pesterzsébet Városfejlesztő Innovációs, Hasznosító és Szolgáltató Kft.

A magasépítési felújítások-, karbantartások- és beruházások előkészítése tárgyú mérnöki szolgáltatásokra kötött megbízási keretszerződés keretében az alábbi tervezési feladatok kerültek megvalósításra:

- Budapest, XXIII. kerület Arany János utca 1. szám alatti (hrs: 185611) területen bontandó felépítményekre vonatkozó 312/2012.(XI.8.) Korm. rendelet 8. melléklet szerinti tartalmú bontás tudomásulvételi eljárás lefolytatásához szükséges dokumentáció készítése, az elbontásra kerülő épületek vonalában ideiglenes kerítés létesítésének tervezése, az épületek bontási- és kerítés építési munkálatokra vonatkozóan árazott- és árazatlan tételes költségvetés kiírás készítése.
- Budapest, XXIII. kerület Szent László utca 12. (hrs: 183401) szám alatti volt Polgári Védelmi Kirendeltség helyiségeinek (37 m²) a Budapest, XXIII. kerület Béke utca 38. szám alatti III. számú Összevont Óvoda tagóvodai célra történő hasznosítása. A megüresedett helyiségek óvodai célokra történő hasznosítására szakmai javaslat kidolgozása, munkaközi egyeztetés, a hasznosítási terv felvázolása és ütemezése indoklással, az elfogadott megoldásra árazott- és árazatlan tételes költségvetés kiírás készítése (esetleges épületgépészeti terv készítése).
- Budapest, XXIII. kerület Nyír u. 22. szám alatti Fekete István Általános Iskola épületének felmérési tervdokumentáció készítése és étkező bővítésének tervezése. Az építési engedély nélkül végzendő étkező-átalakítási munkálatok meghatározása, műszaki leírás, és árazott- és árazatlan tételes költségvetés kiírás készítése.
- Budapest, XXIII. kerület Haraszi út 26. szám alatti Sportpálya területén található műfüves nagypálya felújítása. A teljes körű felújításhoz szakmai javaslat kidolgozása, munkaközi

- egyeztetés, a felújítási terv felvázolása indoklással, az elfogadott megoldásra árazott- és árazatlan tételes költségvetés kiírás készítése.
- Budapest, XXIII. kerület Molnár utca 116-118. szám alatti volt napközis tábor területén szertár (mintegy 35 m² alapterületű, valamint elektromos fogadóállomás létesítése) funkciójú könnyűszerkezetes épület építésügyi hatósági engedélyezési-, valamint kivitelezési tervdokumentációjának készítése, beleértve az árazott- és árazatlan tételes költségvetést és a hatósági engedélyek beszerzése.
- Budapest, XXIII. Grassalkovich út 162., Grassalkovich út 170. és Hősök tere 12. szám alatti hivatali irodaépület belső felújítási munkálataira javaslatok kidolgozása, tételes árazott- és árazatlan költségvetés kiírás készítése
- Budapest, XXIII. kerület Grassalkovich út 140. szám alatti (hrsz: 185916) önkormányzati tulajdonú épület tűzfalának (Grassalkovich út 138. sz. szomszéd felőli) felújításának műszaki előkészítése, szakmai javaslat kidolgozása, valamint árazott- és árazatlan költségvetés kiírás készítése.
- Budapest, XXIII. kerület Köves út 198. szám alatti (hrsz: 195268) területen található önkormányzati tulajdonú életveszélyes épület bontási bejelentési dokumentáció készítése.

Az energetikai tárgyú mérnök szolgáltatásokra kötött megbízási keretszerződés keretében az alábbi tervezési feladatok kerültek megvalósításra:

- Budapest, XXIII. kerület Rézöntő u. 22-26. szám alatti Bölcsőde épületének energetikai felülvizsgálata, a felújításhoz szakmai javaslat kidolgozása, munkaközi egyeztetés, a felújítási terv felvázolása és ütemezése indoklással, az elfogadott megoldásra árazott- és árazatlan tételes költségvetés kiírás készítése.
- Budapest, XXIII. kerület Pistahegyi köz 1. szám alatti III. számú Összevont Óvoda állapotfelmérése, teljes körű felújításának műszaki előkészítése, ütemezése. A teljes körű felújításhoz szakmai javaslat kidolgozása, munkaközi egyeztetés, a felújítási terv felvázolása és ütemezése indoklással, az elfogadott megoldásra árazott- és árazatlan tételes költségvetés kiírás készítése.
- Budapest, XXIII. kerület, Táncsics Mihály u. 25-33. szám alatti Páneurópa Általános Iskola energetikai felújítása (nyílászáró csere, utólagos hőszigetelés, gázkazán rekonstrukció...). Az energetikai felújításhoz szakmai javaslat kidolgozása, munkaközi egyeztetés, a felújítási terv felvázolása és ütemezése indoklással, épületgépészeti-, gáz- és kémény tervezés és engedélyezés, az elfogadott megoldásra árazott- és árazatlan tételes költségvetés kiírás készítése.
- Budapest, XXIII. kerület Nyír utca 22. szám alatti Fekete István Általános Iskola energetikai felújítása (nyílászáró csere, utólagos hőszigetelés, gázkazán rekonstrukció...). Az energetikai felújításhoz szakmai javaslat kidolgozása, munkaközi egyeztetés, a felújítási terv felvázolása és ütemezése indoklással, épületgépészeti-, gáz- és kémény tervezés és engedélyezés, az elfogadott megoldásra árazott- és árazatlan tételes költségvetés kiírás készítése.
- Budapest, XXIII. kerület Haraszti út 26. szám alatti Szamosi Mihály Sporttelep gázellátás tervezése (Gáz Szolgáltató Zrt. felülvizsgálatával szállítandó), a telken belül meglévő belső gázellátástól a gázfogyasztó berendezésekig készítendő tervdokumentáció részeként árazott- és árazatlan tételes költségvetés kiírás készítése.

Beruházások:

- A Budapest, XXIII. kerület Grassalkovich út 162. szám alatti Polgármesteri Hivatal irodaépület szerver helyiség áramellátás korszerűsítése.
- Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzata tulajdonában lévő Visegrád, Kálvária u. 6. szám alatti üdülőépület felújításra került, a tetőfedés és bádogozás, a kerítések és kapuk, lépcsőkorklát lakatos munkáit követően újra festésre, valamennyi külső homlokzati fafelület és az épület tornác megújításra került, a törtvonalú csatlakozó részen lévő szobák falfelületének nedvesedése megszüntetése érdekében a szomszédos szolgalmi út felől szivárgó épült.
- A „Budapest, XXIII. kerület Molnár-szigeti volt napközis tábor és környezetének komplex rehabilitációja” című Városrehabilitációs Projekt keretében, a Budapest, XXIII. kerület Molnár utca 116-118. szám alatti „Tündérkert vendéglő” volt csárda épületének teljes és végleges rekonstrukciója, akadálymentesítése valósult meg: az utcafrontról közvetlenül megközelíthető, klasszikus faszerkezetű szaletli és csárda épület kubatúráját és hagyományőrző homlokzati jegyeit megtartva, a belső szűk terek összenyitásával közösségi teret alakítottunk ki a szükséges vizesblokkokkal. A kertépítészet során kültéri fitness eszközök, ping-pong asztalok, 12x24 m-es multi funkciós, gumiburkolatú sportpálya, kapu és kerítés, solárlámpa, padok, hulladékgyűjtők, kerékpár tárolók, térkő burkolatok és murva burkolatú járda és parkoló (parkoló 220 m², gyalog út 246 m²) került kialakításra, valamint a növényültetés során díszfák, örökzöldek, díszcserjék és fűszernövények lettek telepítve. 2014. december 5-én ünnepélyes keretek között megtörtént az átadás. A „Molnár-szigeti volt napközis tábor és környezetének komplex rehabilitációja” című, a Fővárosi Városrehabilitációs Keretből finanszírozott TÉR_KÖZ pályázat záró kifizetési kérelme 2015. január 7-én benyújtásra került Budapest Főváros Önkormányzata felé.
- Budapest XXIII. kerület Szikes u. 6. szám alatti Sváb Tájház helyreállítása megtörtént. A Tájház rész, Német Kisebbségi Önkormányzat rész, fedett nyitott szín és nyári konyha épület állapota eredetileg nagyon leromlott, a felújítást követően közösségi épület funkciót töltenek be. Az épületek nyílászárói felújításra kerültek. A homlokzatokat a vakolati hibák javítását követően újrameszelték. A Tájház résznél az azbesztes pala fedést lebontották, új, azbesztmentes pala fedés készült a megmaradó-felújítandó lécezésre szegelve. A padlás Német Kisebbségi Önkormányzat részébe hőszigetelés került a padlásfödémre helyezve. Az udvaron keramitkő burkolatok készültek. A földszinten a Tájház részen korhű stílusban kerül bemutatásra a korabeli lakóház és életvitel, a hátsó Német Kisebbségi Önkormányzat részen kis teakonyha tárgyaló, iroda, akadálymentes vizes blokk és új kazánhelyiség került kialakításra.
- Megvalósult a Budapest, XXIII. kerület Hősök tere 18-20. szám alatti Grassalkovich Antal Általános Iskola központi kazánház átalakítása. A meglévő 2 db KAZÉP Thermopress 400/6-M típusú 465 kW kazán elbontásra került. 2 db Hoval Ultragas 450 (B23) kondenzációs kazán került beépítésre a szükséges berendezésekkel (égéstermék elvezető, légellátás, szellőzés).
- A Rendőrkapitányság építésének előkészítésére a Budapest, XXIII. kerület Arany János utca 1. szám alatti ingatlanon meglévő épületek, fedett tároló, valamint térburkolat, mérlegakna

bontása és az elbontott utcafronti épületek vonalában ideiglenes kerítés létesítése valósult meg.

- A Budapest, XXIII. kerület Sodronyos utca 28. szám alatti Mikszáth Kálmán Általános Iskola, valamint a Nyír utca 22. szám alatti Fekete István Általános Iskola szabadtéri aszfaltburkolatú kézilabda pályáját felújítottuk.
- Budapest XXIII. kerület Nyír utca 22. szám alatti Fekete István Általános Iskola étkezőjének bővítése során a kerületi lakókat ellátó un. gerontológiai melegítő konyha kihasználatlan területéből mintegy 37 m² került az iskola étkezőjéhez csatolásra.
- A Budapest, XXIII. kerület Sportsarnok utca 2. szám alatti Soroksári Sportsarnokban a 2014. december 19-i műszaki átadás-átvételi eljárással befejeződött a csarnoképület hűtés-fűtés rendszerének fejlesztése nagy teljesítményű légkondicionáló berendezések telepítésével.
- A Budapest, XXIII. kerület Grassalkovich út 162. szám alatti Polgármesteri Hivatal épület pincéjében található irattár szellőzési vezeték kiépítése megvalósult. Mintegy 65 fm spirálkorcolt lemezcső szerelése horganyzott acéllemezből, 2 db csőbe köthető axiál ventilátor, valamint elektromos léghevítő (elektromos fűtő kalorifer, 380 V, 6 kW) fűtés szabályzóval került kialakításra.
- A Budapest XXIII. kerület Haraszi út 26. szám alatti Szamosi Mihály Sporttelepen lévő műfüves burkolatú labdarúgópálya felújítása során a teljesen elhasználódott 100,00 x 77,00 méteres alapterületű kb. 10 éves labdarúgópályán a meglévő homok- és gumiörlemény eltávolítása, műfü felszedése, meglévő aljzat rétegrendjének megállapítása, csapadékvíz elvezetésének feltárása (drének állapotának vizsgálata), felső rétegek javítása (vibrálás, hengerezés, tömörség mérés), pálya szintezése, új műfü fektetése, ragasztása, vonalak kivágása, vonalak beépítése, új homok, majd gumiörlemény behordása, a pálya szegélyezések javítása, világításkorszerűsítés valósult meg. Megvalósult továbbá a telepen a központi gázellátás átalakítás kivitelezése.
- Megkezdődött a Budapest XXIII. kerület Haraszi út 26. szám alatti Szamosi Mihály Sporttelepen meglévő öltöző épület belső átalakításának és korszerűsítésének III. üteme. A belső átépítés során a felújítással érintett részen a folyosót és a bejárati előteret festik, álmennyezettel és új burkolattal látják el, valamint korszerűsítik a világítást is. A meglévő öltözők állaga igen leromlott, mindegyik teljes felújításra szorul, az üzemen kívüli konvektoros fűtés helyett központi fűtés kerül kialakításra, s egyúttal az új vizesblokkhoz a meleg- és hidegvízellátás, valamint a szennyvízelvezetés, valamint az új alaprajzi elrendezésnek megfelelő villanyszerelési, szakipari munkálatok is kiépítésre kerülnek.
- Megkezdődött a Budapest, XXIII. kerület Grassalkovich út 122-124. szám alatti Táncsics Mihály Művelődési Ház ledőlt hátsó kerítésének bontása, és előre gyártott betonelemes kerítés építése.

Útépítések:

- Megvalósult az Euro-Velo® kerékpárút (vegyes forgalmú út) útépítése a Budapest XXIII. kerület szennyvízáttemelő előtti út – Vadvíz u. – Forster János Jakab u. (Gyáli-patak – Tusa u. között), forgalomtechnikai jelzések elhelyezése, csapadékvíz elvezetése, közvilágítás korszerűsítése. Az útépítés során 336,0 fm Euro-Velo® A1 terhelési osztályú kerékpárút (vegyes forgalmú út), GPVC gravitációs csapadék csatorna, tisztítóaknákkal, víznyelőkkal,

306 fm 1 kV-os földkábel, 6 m magas talpcsavaros kúpos horganyzott acél kandaláber ZAFIR lámpatestekkel 70W került kiépítésre.

- Budapest XXIII. kerület Külső Vörösmarty utca (Vasfű utca és Fatimai utca közötti szakaszon) főút-szilárd burkolatra történő átépítése, víztelenítése, kétoldali gyalogjárda kialakítása, valamint a szükséges közvilágítási hálózat megépítése.
- „Budapest XXIII. kerület, Taling utca (Virágvölgy u. – Vizes u. között) és Vizes utca út- és járda építése, forgalomtechnikai jelzések elhelyezése, csapadékvíz elvezetése”
- Budapest XXIII. kerület Temető sor (Vasfű utca – 0+089 kmsz. Közötti szakasz) szilárd burkolattal történő kiépítése

A Hivatal üzemeltetése - Gondnokság

A Hivatal szervezeti egységei a központban ugyan, de több telephelyen kerültek elhelyezésre, amely fokozottabb szervező munkát feltételez. A teljesség igénye nélkül, felsorolásszerűen a következő feladatokat kell napi rendszerességgel elvégezni.

- Író –és irodaszerek megrendelése, igényelt irodaszerek kiadása (folyamatos), havi leltár elkészítése.
- Nyomtatványok, folyóiratok, szakkönyvek, bélyegzők megrendelése (folyamatos), nyilvántartása.
- Az irodákban előforduló kisebb hibák javítása, az eredeti állapot visszaállítása (ajtózár javítás, fűtőtest légtelenítés, bútor-javítás, stb).
- Testületi anyagok kihordása, sürgős levelek elvitele.
- Szerződésben álló partnerekkel való kapcsolattartás (pl. takarítási munkálatok, biztonsági szolgálat).
- Szerződések, levelek, árajánlatok iktatása, a beérkező számlák könyvelése és továbbítása a pénzügyi osztály felé.
- Rendezvényekkel kapcsolatos (Tisztasági Napok, Közmeghallgatások, Majális, Soroksári napok, stb.) plakátok másolása, terítése.
- Hivatali gépkocsik teljes körű felügyelete (karbantartása, üzemanyag elszámolása, biztosítások megkötése).
- A közös használatban lévő hivatali személygépkocsi igényléseinek figyelemmel kísérése, a jármű papírjainak kiadása.
- A selejtezésre és megsemmisítésre szánt iratok, újságok, szakkönyvek összegyűjtése és elszállítása a feldolgozóhoz.
- Irodák átrendezése szükség esetén.
- Munka- és tűzvédelmi oktatás megszervezése és lebonyolítása, valamint a biztonságtechnikai szakemberekkel való folyamatos kapcsolattartás.
- Tűz- és munkavédelmi bejárás lebonyolítása a hivatal épületeiben.
- Irányító- és névtáblák cseréje a hivatal épületeiben.

IX. Rendészeti Osztály

Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksári Polgármesteri Hivatal Rendészeti Osztálya a Képviselő-testület 12/2014. (IV.25.) számú önkormányzati rendelete alapján 2014. szeptember 1-el alakult meg.

Az osztály létszáma 22 fő: 1 fő osztályvezető, 12 fő közterület-felügyelő, 4 fő segédfelügyelő, 2 fő mezőőr, 2 fő szabálysértési és közterület-használati ügyintéző és 1 fő titkársági ügyintéző.

A közterület-felügyelő feladatai:

- a közterületek jogszerű használatának, a közterületen folytatott engedélyhez, illetve útkezelői hozzájáruláshoz kötött tevékenység szabályszerűségének ellenőrzése,
- a közterület rendjére és tisztaságára vonatkozó jogszabály által tiltott tevékenység megelőzése, megakadályozása, megszakítása, megszüntetése, illetve szankcionálása,
- közreműködés a közterület, az épített és a természeti környezet védelmében,
- közreműködés a társadalmi bűnmegelőzési feladatok megvalósításában, a közbiztonság és a közrend védelmében,
- közreműködés az önkormányzati vagyon védelmében,
- közreműködés a köztisztaságra vonatkozó jogszabályok végrehajtásának ellenőrzésében,
- közreműködés állategészségügyi és ebrendészeti feladatok ellátásában,
- mozgásában korlátozott személy parkolási igazolvány jogszerű használatának és birtoklásának az ellenőrzése
- közreműködés a kerület közterületei használatának és igénybevételének - szerződés útján történő – hasznosításában,
- a települési szilárd és folyékony hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatási szerződések ellenőrzésének elősegítése,
- hirdető-berendezések és hirdetmények elhelyezésének ellenőrzése,
- intézkedés üzemképtelen, roncs, elhagyott járművek elszállításáról.

A közterület-felügyelő által alkalmazható intézkedések:

- helyszíni bírság kiszabása
- a gépjárművezető távollétében kiszabott helyszíni bírság alkalmazása
- szabálysértési eljárás kezdeményezése feljelentéssel
- közigazgatási hatósági eljárás kezdeményezése
- a közúti közlekedésben résztvevő, köztisztasági szabályokat, továbbá megállásra, várakozásra vagy táblával jelzett behajtási tilalomra vagy korlátozásra vonatkozó szabályokat megszegő járművet megállíthatja és feltartóztathatja
- ruházat, csomag és jármű átvizsgálása, valamint jármű feltartóztatása, ha alaposan feltételezhető, hogy a jogellenesen megszerezett dolog így fellelhető
- a támadásra vagy önveszély okozásra alkalmas tárgy, valamint a közigazgatási, szabálysértési vagy a büntetőeljárásról szóló törvény alapján lefoglalható, bizonyítékként felhasználható dolog átvételi elismervény ellenében történő ideiglenes elvétele az eljáró hatóságnak történő átadásig
- épület, létesítmény és egyéb vagyontárgy őrzése, jogellenes cselekmény folytatásának megakadályozása
- tetten ért személy visszatartása, bűncselekmény gyanúja esetén előállítás.

A közterület-felügyelő intézkedése során az alábbi kényszerítő eszközöket alkalmazhatja:

- az intézkedés kikényszerítése céljából az ellenszegülés megtörése érdekében testi kényszert és vegyi eszközt,
- önvédelmi célból szolgálati kutyát és rendőrbotot,

- az előállításnak ellenszegülő személy támadásának, valamint szökésének megakadályozása érdekében kézbilincset.

A közterület-felügyelők által kiszabott bírságok 2014. évre vonatkozóan:

	Helyszíni bírság	Távollétében kiszabott HB
ügy/db	30	25
összesen/Ft	695000	1130000
befizetett/Ft	360000	560000

Feljelentés: 12

Áruvisszatartás: 4

Előállítás: 3

Ellenőrzés, igazoltatás, figyelmeztetés: 345

Helyszíni kivizsgálás: 2

Térfigyelő kamerarendszer

A Rendészeti Osztály kezelésében 10 db kamera van.

A térfigyelő kamerarendszert 6 fő figyeli 0-24 órában, az év minden napján.

Munkatársaink feladata a térfigyelő kamerarendszer kezelése, bejelentések fogadása, szükség esetén az illetékes hatóságok értesítése, az ezzel kapcsolatos adminisztráció elvégzése.

Intézkedést igénylő bejelentések:

Felügyelői jelzések: 27 db

Lakossági bejelentés: 31 db

Kamera észlelés: 30 db

Mezőőri szolgálat

A mezőőrök feladatköre:

A termőföldek őrzése, valamint a termőföldön lévő, illetve ahhoz tartozó termények és termékek, felszerelések, eszközök használatok, továbbá mezőgazdasági építmények, földmérési jelek vagyonsvédelme a vonatkozó jogszabályok szerint.

A működési területéhez tartozó termőföldek hasznosításának, illetve a használó (tulajdonos) részére előírt növényvédelmi kötelezettség teljesítésének ellenőrzése.

Az illegális szemétkerakás megakadályozása, veszett állat, kóbor macska és póráz nélküli kóbor kutya elpusztítása.

Munkaköri feladataik ellátása során 66 alkalommal intézkedtek különböző jogsértő eseményekkel kapcsolatban, ezen belül a szemétkerakás tettein ért szemétkerakók száma: 26 Mindegyikük ellen szabálysértési feljelentést tettek, és a lerakott hulladékot (sitt, kommunális szemét, kertnyesedék) elszállították.

Amikor lehetett azonosítani az utak mentén talált elhagyott hulladékok eredetét, felkeresték a kérdéses címet, majd jegyzőkönyv felvétele után 15 esetben sikeresen kezdeményezték az illegálisan elhagyott szemét elvitelét (kb.:5-10 köbméter).

A tulajdon elleni szabálysértések elkövetőivel szemben (falopások), 15 esetben szabtak ki helyszíni bírságot.

10 alkalommal kérték a Rendőrség közreműködését, mivel az érték meghaladta a szabálysértési értékhatárt.

X. Belső ellenőrzési tevékenység

2014-ben a belső ellenőrzési tevékenységet – a jogszabályi előírásoknak megfelelően - 1 fő belső ellenőrzési vezető és 1 fő belső ellenőr látta el Önkormányzatunknál. A belső ellenőri beosztásban személyi változás nem történt. Mindkét ellenőr rendelkezik a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31). Korm. rendeletben rögzített képesítési előírásokkal.

A kockázatelemzés alapján készült 2014. évi belső ellenőrzési tervet a 569/2013. (XII. 03.) Ök. sz. határozattal határozattal fogadta el a Képviselő-testület. Az éves ellenőrzési terv összesen 13 ellenőrzési feladatot tartalmazott.

Az Önkormányzat intézményeivel kötött - munkamegosztásról szóló - megállapodás alapján, a Polgármesteri Hivatal Belső Ellenőrzési Egysége látta el a gazdasági szervezettel nem rendelkező intézmények belső ellenőrzését is.

Az ellenőrzési tervben megjelölt ellenőrzési feladatokból minden ellenőrzés elvégzésre került, azonban kettő jelentés lezárása (az érintettekkel történő egyeztetési folyamat miatt) 2015-ben történt meg.

A tervezett ellenőrzéseken felül soron kívüli vizsgálatok is elvégzésre kerültek, az alábbiak szerint:

- Irányítószerői ellenőrzés:

Szabályszerűségi ellenőrzés: 1 alkalom

- Polgármesteri Hivatal ellenőrzése:

Pénzügyi ellenőrzés: 3 alkalom

Szabályszerűségi ellenőrzés: 1 alkalom

- Megállapodás alapján végzett belső ellenőrzés

Pénzügyi ellenőrzés: 3 alkalom

A belső ellenőrzési egység az év során tanácsadói tevékenységet 1 alkalommal látott el.

A 2014. évi ellenőrzések tapasztalatai:

A Polgármesteri Hivatalnál megvalósított szabályszerűségi ellenőrzések a jogszabályok és a helyi szabályozás betartásának vizsgálatára vonatkoztak. A megállapítások, illetve javaslatok döntő többségében a szabályzatok pontos betartására, a szabályozás és a gyakorlat összehangjának biztosítására irányultak.

Az intézményeknél, gazdálkodó szervezeteknél lefolytatott rendszerellenőrzések esetében a dokumentumok és a rendelkezésre álló bizonylatok biztosították az átláthatóságot és a nyomon követhetőséget, néhány pontosító javaslatra volt szükség.

Az intézményeknél megállapodás alapján végzett ellenőrzések a foglalkoztatott közalkalmazottak személyi anyagainak, a besorolásokat alátámasztó dokumentumoknak az ellenőrzésére irányultak. A feltárt hiányosságok pótlására, javítására az intézmények vezetői intézkedési terveket készítettek.

A nemzetiségi önkormányzatokkal kötött együttműködési megállapodás alapján valamennyi nemzetiségi önkormányzatnál a készpénzforgalom, a készpénz felhasználásának folyamata volt az ellenőrzés tárgya. Ezen ellenőrzések az éves tervben soron kívüli ellenőrzésre tervezett kapacitás terhére valósultak meg.

Ezeken kívül további öt soron kívüli ellenőrzés került lefolytatásra, melyek esetében az éves terv készítése során az ellenőrzés tárgya még nem, de ellenőri kapacitás tervezése megtörtént. Ebből három pénzügyi ellenőrzés az év során megtartott választási eljárások pénzügyi elszámolásának

vizsgálatára irányult. Két szabályszerűségi ellenőrzésnél pedig a működési folyamatok javítása, valamint a szabályozás pontosítása volt a cél.

A Képviselő-testület felé a zárszámadási rendelettel egyidőben az éves ellenőrzési jelentésünkben számolunk be részletesen, a 2014-ben elvégzett belső ellenőrzési feladatokról.

XI. Főépítési tevékenység

Településfejlesztés

A kerületi integrált városfejlesztési stratégia (IVS) egyik kiemelt akcióterületének (Molnár-sziget és környéke) fejlesztése érdekében részt vettünk a fővárosi önkormányzat által koordinált, „Tematikus Fejlesztési Programok Duna menti területek összehangolt fejlesztése” tárgyában összehívott szakértői munkacsoport üléseken, ahol a következő évekre vonatkozó európai uniós támogatási pénzek lehívásához szükséges tervek kidolgozásáról, illetve a kerületi, fővárosi beruházásból megvalósítandó projektek összehangolásáról volt szó. A kerületi IVS-ben rögzített célkitűzések szinte kivétel nélkül befogadásra kerültek a főváros által is támogatott anyagba. Az egyeztetés-sorozat végén összeállított „projekt-csomagot” a fővárosi közgyűlés határozattal elfogadta, így jó eséllyel várhatjuk a pályázatok kiírását.

A Fővárosi Közgyűlés idén nyáron újból pályázatot hirdetett közterületek komplex megújítására, valamint közösségi célú városrehabilitációs programok megvalósítására. A felhívásra ismét pályázatot nyújtottunk be, és amennyiben újból támogatást nyerünk, akkor ebből a pályázati forrásból is tovább folytatódhat a Molnár-szigeti volt napközis tábor területének fejlesztése. Jelenleg a pályázat elbírálására várunk.

Településrendezés

2014 évben a következő szabályozási tervek jóváhagyására került sor:

- 18/2014.(VI.29.) önkormányzati rendelet: Budapest XXIII. kerület, M0 autóút – Gyáli-patak 2. ága – Virágpatak út – 196239 hrsz.-ú és 196238/5 hrsz.-ú út által határolt terület szabályozási terve (Soroksári elkerülő út menti fejlesztési terület I. ütem)
- 19/2014.(VI.29.) önkormányzati rendelet: Budapest XXIII. kerület, Gyáli patak 2. ága – 196240 hrsz.-ú út – 196239 hrsz.-ú út – Virágpatak út által határolt terület szabályozási terve (Soroksári elkerülő út menti fejlesztési terület II. ütem)
- 20/2014.(VI.29.) önkormányzati rendelet: Budapest XXIII. kerület, 196157 hrsz.-ú út – 196169 hrsz.-ú út – 196171 hrsz.-ú út – 196138/1 hrsz.-ú út által határolt területre vonatkozó szabályozási terv (M5 autópálya Gyál és Pestszentimre között található rekultivációs terület)

Szabályozási tervek, melyek egyeztetése folytatódott, azonban 2014. június 30-ig nem kerültek elfogadásra, ezért jóváhagyásukra csak új véleményezési eljárás lefolytatását követően kerülhet sor:

- M0 autóút – 196239 hrsz.-ú út - 196237 hrsz.-ú út – 196224 hrsz.-ú út - 196232 hrsz.-ú út - 196230 hrsz.-ú út - Gyáli patak 1. ága által határolt terület szabályozási terve (Soroksári elkerülő út menti fejlesztési terület III. ütem)
- Csendes utca - Virágvölgy köz – Virágvölgy utca - Fakopács utca – Alsókert utca - Szitás utca – Szekér utca – Középtemető utca – Vecsés utca – MÁV által határolt területre vonatkozó szabályozási terv módosítása (Virágvölgy lakópark továbbépítése)
- Tusa utca – Soroksári Duna – Gyáli patak – Harashti út – Vágó utca által határolt területre vonatkozó szabályozási terv (volt Déli temető és környéke)

Egyeztetés, illetve kidolgozás alatt lévő szabályozási tervek:

- Dobó utca – Felsődunasor – (185025/3) hrsz- ú közterület – Táncsics M. u. – Hősök tere – Kisduna u.– Vecsés u. - Táncsics M. u. – Gyáli patak – Ráckevei-Soroksári Duna Molnár szigeti holtága által határolt terület szabályozási tervének felülvizsgálata (Gyáli patak és a Dobó utca közötti Duna parti tömbök)
- Apostolhegy területére vonatkozó szabályozási terv módosítása (Szamosi Mihály sporttelep átépítése)

Keretövezet átsorolással érintett tervek (előkészítés alatt állnak), melyek elfogadásához előzetesen magasabb szintű tervek módosítása szükséges:

- M5 autópálya - M0 autóút új nyomvonala és Gyál közigazgatási határa mentén található, belterületbe vonással érintett terület (Fővárosi illetve kerületi szinten történő tervjövahagyást megelőzően a Budapesti Agglomeráció Területrendezési Tervének módosításával összhangban a 2001-ben elkészült terv átdolgozása is szükséges)
- Nagykőrösi út melletti töltőállomás (a Külső Kerületi körút nyomvonalának pontosítása következtében a 2003-ban elkészült terv átdolgozása megtörtént)
- Soroksári elkerülő út menti fejlesztési terület (III. ütem)

Budapest, 2015. január 29.

dr. Laza Margit
jegyző