



B E S Z Á M O L Ó

**Budapest Főváros XXIII. kerület
Soroksári Polgármesteri Hivatal
2018. évi munkájáról**

A HIVATAL 2018. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉNEK BEMUTATÁSA SZERVEZETI BONTÁSBAN, TÉMAKÖRÖNKÉNT

I. RENDÉSZETI OSZTÁLY

(A Rendészeti Osztály munkájáról készült beszámoló az Önkormányzat és a Rendőrség között létrejött megállapodás értelmében a BRFK XX-XXIII. kerületi Rendőrkapitánysága, mint a Rendészeti Osztály felügyeleti szerve részére megküldésre került)

Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksári Polgármesteri Hivatal Rendészeti Osztálya a Képviselő-testület közterület - felügyeletről szóló 12/2014. (IV.25.) számú önkormányzati rendeletében foglaltaknak megfelelően 2014. szeptember 1. napjával alakult meg.

Az osztály létszáma 2018. december 31-én 31 fő: 1 fő osztályvezető, 1 fő osztályvezető-helyettes, 15 fő közterület-felügyelő, 2 fő segédfelügyelő, 2 fő mezőőr, 2 fő szabálysértési és közterület-használati ügyintéző, 1 fő titkársági ügyintéző és 7 fő portás. 2018. év második felében három közterület-felügyelő megszüntette közszolgálati jogviszonyát. (A beszámoló készítésének időpontjában 3 közterületfelügyelői álláshely betöltetlen. A hiányzó létszám betöltésére a pályázat kiírásra került.)

A közterület-felügyelő feladatai:

- a közterületek jogszerű használatának, a közterületen folytatott engedélyhez, illetve útkezelői hozzájáruláshoz kötött tevékenység szabályszerűségének ellenőrzése,
- a közterület rendjére és tisztaságára vonatkozó jogszabály által tiltott tevékenység megelőzése, megakadályozása, megszakítása, megszüntetése, illetve szankcionálása,
- közreműködés a közterület, az épített és a természeti környezet védelmében,
- közreműködés a társadalmi bűnmegelőzési feladatok megvalósításában, a közbiztonság és a közrend védelmében,
- közreműködés az önkormányzati vagyon védelmében,
- közreműködés a köztisztaságra vonatkozó jogszabályok végrehajtásának ellenőrzésében,
- közreműködés állategészségügyi és ebrendészeti feladatok ellátásában,
- mozgásában korlátozott személy parkolási igazolvány jogszerű használatának és birtoklásának az ellenőrzése,
- közreműködés a kerület közterületei használatának és igénybevételének - szerződés útján történő – hasznosításában,
- a települési szilárd és folyékony hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatási szerződések ellenőrzésének elősegítése,
- hirdető-berendezések és hirdetmények elhelyezésének ellenőrzése,
- intézkedés üzemképtelen, roncs, elhagyott járművek elszállításáról.

A közterület-felügyelő által alkalmazható intézkedések:

- helyszíni bírság kiszabása
- a gépjárművezető távollétében kiszabott helyszíni bírság alkalmazása
- szabálysértési eljárás kezdeményezése feljelentéssel

- közigazgatási hatósági eljárás kezdeményezése
- a közúti közlekedésben résztvevő, köztisztasági szabályokat, továbbá megállásra, várakozásra vagy táblával jelzett behajtási tilalomra vagy korlátozásra vonatkozó szabályokat megszegő járművet megállíthatja és feltartóztathatja
- ruházat, csomag és jármű átvizsgálása, valamint jármű feltartóztatása, ha alaposan feltételezhető, hogy a jogellenesen megszerezett dolog így fellelhető
- a támadásra vagy önveszély okozásra alkalmas tárgy, valamint a közigazgatási, szabálysértési vagy a büntetőeljárásról szóló törvény alapján lefoglalható, bizonyítékként felhasználható dolog átvételi elismervény ellenében történő ideiglenes elvétele az eljáró hatóságnak történő átadásig
- épület, létesítmény és egyéb vagyontárgy őrzése, jogellenes cselekmény folytatásának megakadályozása
- tetten ért személy visszatartása, bűncselekmény gyanúja esetén előállítás.

A közterület-felügyelő intézkedése során az alábbi kényszerítő eszközöket alkalmazhatja:

- az intézkedés kikényszerítése céljából az ellenszegülés megtörése érdekében testi kényszert és vegyi eszközt
- önvédelmi célból szolgálati kutyát és rendőrbotot
- az előállításnak ellenszegülő személy támadásának, valamint szökésének megakadályozása érdekében kézbilincset.

2018-ban az általános járőrszolgálatok során kiemelt figyelmet fordítottunk a köztisztasági, közúti közlekedési szabálysértések visszaszorítására, továbbá azon ingatlanok feltérképezésére, ahol az ingatlan használója, tulajdonosa nem tett eleget az ingatlan és az úttest közötti terület tisztántartásának és gyommentesítésének. Az ingatlanok használói személyesen, illetve írásban – a postaládába elhelyezve – figyelmeztetéseket kaptak kollégáinktól, közterület-felügyelőink határidő kifizetésével felszólították Őket a jogellenes állapot megszüntetésére. Az ellenőrzés eredményes volt, az ingatlan-használók nagy többsége eleget tett jogszabályi kötelezettségének.

A közterület-felügyelők által kiszabott bírságok 2018. december 31-ig

	Helyszíni bírság	Távollétében kiszabott Helyszíni bírság (2012.évi II tv.224§ KRESZ kisebb fokú megsértése)
ügy	79 db	41 db
összesen/Ft	2.085.000,- Ft	1.195.000,- Ft
befizetett/Ft	1.035.000,- Ft	470.000,- Ft
Közter. szennyezés	50.000,- Ft	-
KRESZ kisebb fokú megsértése	75.000,- Ft	-
Közig. KRESZ	570.000,- Ft	-
Köztisztasági szabs.	1.360.000,-Ft	-

falopás	20.000, -Ft	-
koldulás	10.000,- Ft	-

A kiszabott szabálysértési bírságokat a 2018.évben bevezetésre került NOVA SZNYR rendszerben kell ügyintézőinknek rögzíteni.

2018. évben feljelentéssel 254 esetben éltünk az alábbiak szerint:

KRESZ kisebb fokú megsértése miatt 66 esetben,
 Hulladék gazdálkodás megsértése miatt 18 esetben,
 Köztisztasági szabálysértés miatt 161 esetben,
 Falfirkálás miatt 2 esetben,
 Szeszes ital fogyasztás miatt 5 esetben,
 Életvitelszerű közterületen való tartózkodás miatt 1 esetben
 Fakivágás miatt 1 esetben

További adatok az osztály 2018. évi tevékenységéről:

Előállítás: 4 esetben
 Értesítő: 299 db
 Ellenőrzés: 9771 esetben
 Közterületen eltöltött óraszám: 21914 óra
 Rendőrséggel közös szolgálat: 12 alkalommal

„HelpyNet” bűnmegelőzési és lakosságvédelmi rendszer

Az Önkormányzatunk által 2017. áprilisától bevezetett ” **HelpyNet**” egy okostelefonra letölthető ingyenes lakosságvédelmi rendszer, amely egy telefonos applikáción keresztül képes a teljes lakosságot összekapcsolni a település segítőcsapatával. Mindössze egyetlen gombnyomással lehetőség van arra, hogy segélykérést küldjünk, legyen szó egészségügyi riasztásról, gyanús személyek bejelentéséről, vagy akár S.O.S segítségkérésről. A háttérben működő központi irányítási rendszer és védelmi háló azonnali helyi segítségnyújtást tesz lehetővé bármilyen vészhelyzet esetén.

A „HelpyNet” rendszer riasztási folyamata:

A Rendészeti Osztály ügyeletére „**HelpyNet**” rendszeren érkezett vészhelyzeti riasztás után az ügyeletes a riasztást leadó személyt a regisztrált telefonszámon visszahívja. Sikeres visszahívás esetén az ügyeletes a riasztást leadó személytől kapott információk minősítése alapján a szolgálatban lévő közterület- felügyelőket a helyszínre irányítja, és ezzel párhuzamosan a segélykérés továbbításra kerül a jogkörrel rendelkező megfelelő társszervhez is. (Rendőrség, Mentők, Katasztrófavédelem stb.). Sikertelen kapcsolatfelvétel esetén az ügyeletes munkatárs a szolgálatot ellátó közterület-felügyelőket „**HelpyNet**” rendszer számítógépes kezelőfelületén megjelenő GPS jel alapján azonnal a helyszínre irányítja. A közterület-felügyelők a helyszínen észlelteket alapján intézkednek vagy továbbítják a jogkörrel rendelkező megfelelő társszervhez a helyszínen tapasztalt információkat.

2017. április 1-jei indulás óta 1427 felhasználó regisztrált a „HelpyNet” rendszerében.

2018. évben összesen **21 alkalommal érkezett riasztás** az osztály ügyeletére, melyek közül **valamennyi próba jellegű vagy véletlenül indított riasztás** volt. „Éles” riasztás nem érkezett.

Az ügyeletes telefonon minden esetben felvette a kapcsolatot a riasztást küldő személlyel.

A teszt jelleggel indított riasztások részletezése: **3** esetben „gyanús személyek”, **8** esetben „S.O.S riasztás”, **8** esetben „egészségügyi riasztás”, **1** esetben „beavatkozási riasztás”, **1** esetben „telefonos riasztás”, melyet vezetékies telefonról indítottak a regisztrált személyek.

2018. évben összesen 40 bejelentés érkezett a rendszerbe.

Ezek közül **26 db** bejelentést a „járókelő.hu, **Le Marietta**” néven regisztrált felhasználó küldött. Ebből **9 db** nem a mi kerületünkben található problémákról érkezett, de továbbítottuk az illetékes önkormányzatok felé.

4 db bejelentés a mi kollégáink részéről, teszt jelleggel érkezett.

10 db egyéb bejelentés érkezett állampolgároktól, melyet intézkedéssel lezártunk. (illegális szemétkerakás, csőtörés, kátyú, tilosban parkolás címén)

Részletes lebontás a bejelentések típusa szerint: **4** esetben Veszélyes hely, **5** esetben Illegális szemétkerakás, **1** esetben Közvilágítás nappal világít, **1** esetben Közvilágítási hiba, **2** esetben Csőtörés, **2** esetben Kidőlt fa, **7** esetben Kátyú, **7** esetben Rosszul működő közlekedési lámpa, **3** esetben Tilosban parkolás, **2** esetben Elhagyott autó, **6** esetben Egyéb (a bejelentési listában nem található pontos meghatározás esetén küldenek „Egyéb” jellegű bejelentést)

Térfigyelő kamerarendszer:

2018. évben Soroksáron 60 db térfigyelő kamera segítette a munkánkat.

A térfigyelő kamerarendszert összesen 6 fő figyelő 0-24 órában, az év minden napján.

Munkatársaink feladata a térfigyelő kamerarendszer kezelése, bejelentések fogadása, szükség esetén az illetékes hatóságok értesítése, az ezzel kapcsolatos adminisztráció elvégzése.

Az ügyeleten 1999 eset lett rögzítve az alábbiak szerint:

Felügyelői jelzés: **524 db**

Lakossági bejelentés: **877 db**

Kamerát figyelő munkatárs általi észlelés: **598 db**

Ebből intézkedésre kiadott, tovább jelzett és egyéb társszerveknek átadott **1547** esetben volt.

Az 1999 db intézkedésre kiadott észlelés az alábbiak szerint oszlik meg:

KRESZ szabálysértés: **162** esetben

Behajtási engedély ellenőrzés: **228** esetben

KRESZ tábla sérülés, rongálás: **42** esetben

Közlekedési lámpa meghibásodás: **126** esetben

Köztisztasági szabálysértés: **413** esetben

Környezetkárosítási szabálysértés: **21** esetben

Közterületi alkoholfogyasztás: **36** esetben

Bűnmegelőzés: **131** esetben

Bűncselekmény: **84** esetben

Mentők értesítése: **28** esetben
Illegális árusítás: **9** esetben
Tűz észlelése: **37** esetben
Rendzavarás: **135** esetben
Lopás: **8** esetben
Baleset észlelése, intézkedés: **30** esetben
Ebtelep értesítése: **15** esetben
Közúti hiba észlelés és bejelentés: **28** esetben
Közszolgáltatóknak átadott (ELMŰ, Vízmű, FKF): **66** esetben
Állattetem elszállíttatása: **67** esetben
Segítségnyújtás állampolgárok részére: **301** esetben
HelpyNet: **32** esetben riasztás

Rendőrség megkeresése alapján kamera felvétel visszanezés **119** alkalommal történt.

A Rendészeti Osztály mezőőri szolgálata

A mezőőrök feladatköre:

- A termőföldek őrzése, valamint a termőföldön lévő, illetve ahhoz tartozó termények és termékek, felszerelések, eszközök használatok, továbbá mezőgazdasági építmények, földmérési jelek vagyongvédelme a vonatkozó jogszabályok szerint.
- A működési területéhez tartozó termőföldek hasznosításának, illetve a használó (tulajdonos) részére előírt növényvédelmi kötelezettség teljesítésének ellenőrzése.
- Az illegális szemétkerítés megakadályozása, veszett állatok elpusztítása.

A mezőőrök 7 esetben szabtak ki helyszíni bírságot melyet tovább küldtünk intézkedés céljából az illetékes járási Kormányhivatalhoz. Ezen felül a mezőőrök szolgálatuk teljesítése során 6 esetben kértek rendőri intézkedést.

Szemeteléssel kapcsolatban 10 esetben tettek szabálysértési feljelentést, leginkább kisebb/nagyobb mennyiségű kommunális hulladék, sirt, kerti nyereség illegális elhelyezése miatt, valamint fakivágás miatt.

A közbiztonsági referens 2018. évi tevékenysége

Közterület-felügyelőink közül egy fő közbiztonsági referensi feladatok is ellát. 2018. évben folytatott tevékenységei a következők:

- 2018.01.16-án sikeres Közbiztonsági referensi vizsgát tett.
- Januárban a Katasztrófavédelem veszélyességi övezetet módosított a Material Vegyipari Szövetkezet és a Waberer's-Szemerey Logisztikai Kft. telephelyeinél.
- 2018.01.17-én részt vett a Fővárosi Katasztrófavédelmi Igazgatóság által szervezett közbiztonsági referensek részére tartott továbbképzésen.
- 2018.02.14-én elkészült és elfogadásra került Soroksár Önkormányzatának Ideiglenes vízkár-elhárítási terve.
- 2018.03.19-én részt vett a Budapest Fővárosi Védelmi Bizottság I. soros ülésén.
- 2017.04.12-én Ifjúsági katasztrófavédelmi verseny megrendezése és lebonyolítása, melyen közel 100 iskolás vett részt.
- 2018.04.26-án részt vett a Helyi Védelmi Bizottság I. soros ülésén.
- Májusban a Katasztrófavédelem a Vegyspeed Kft. engedélyét megadta.

- Májusban több rendkívüli esemény is történt a Bilk Kombiterminál Zrt. Európa utcai telephelyén.
- Májusban a társszervekkel rendkívüli ellenőrzésen vett részt a Bilk telephelyén.
- 2018.08.20-án a Nap utca 10. számnál egy lakás felrobbant, egy másik lakás megsérült. Lakosságvédelmi intézkedésre szükség nem volt. A felrobbant lakás tulajdonosa kórházba került, a megsérült lakás tulajdonosát a rokonoknál sikerült elhelyeznünk.
- 2018.09.14-én részt vett a Fővárosi Katasztrófavédelmi Igazgatóság által szervezett közbiztonsági referensek részére tartott továbbképzésen.
- 2018.09.06-án elkészült Soroksár katasztrófavédelmi osztályba sorolása. Soroksár II. osztályban maradt.
- 2018.10.10-én részt vett a Helyi Védelmi Bizottság II. soros ülésén.
- 2018.11.13-án megrendezésre került a Budapest Fővárosi Védelmi Bizottság II. soros ülése.
- 2018.11.28-án a Rail-Cargo Terminál-Bilk Zrt. vágányépítés építési engedélyét megadták.
- 2018. 12.14-én részt vett a Fővárosi Katasztrófavédelmi Igazgatóság által szervezett közbiztonsági referensek részére tartott téli felkészítésről szóló továbbképzésen.

A közterület-használati ügyintéző feladatköre

A közterület-használati ügyintéző látja el a közterületek használatával kapcsolatos ügyek teljes körű ügyintézését. Eljár az engedély nélküli közterület-használati ügyekben és a közigazgatási hatósági ügyekben, továbbá a közterület használati engedélyek kiadásában. Elvégzi a Rendészeti Osztály feladatkörébe utalt beadványok (közérdekű bejelentések, panaszok) és a hatóságok, illetve egyéb szervek megkereséseinek kivizsgálását.

További feladata a közterület-felügyelők által kezdeményezett ügyek ügyintézése.

2018.01.01 – 2018.12.31. közötti időszakban a közterület-használati ügyintéző feladatkörébe tartozó **558 db új** közterület-használati kapcsolatos ügy keletkezett (alszám 820 db), amelyek az alábbiak szerint alakultak:

Az elkövető távollétében kiszabott helyszíni bírság: 41 db

Kiadott közterület használati engedélyek száma:

Pavilon-előtető: 19 db

Konténer, építő anyag: 112 db

Mozgóbolt: 6 db

Zöldség-gyümölcs árusítás: 12 db

Virág árusítás: 6 db

Árubemutató: 11 db

Egyéb: 96 db

Alkalmi ünnep (pld. Gyereknep, Búcsú): 8db

Vendéglátó terasz: 6db

Összesen: **276 db**

Az osztályon 135 db üzemképtelen gépjárművel kapcsolatos ügy keletkezett.

7 esetben közigazgatási bírság kiszabására került sor: 30. 000 Ft/ügy.

Ebből a befizetett bírság összege: 60.000,- Ft.

24 esetben az üzemképtelen gépjármű elszállításra került a közterületről a szerződött partner telephelyére.

Köztisztasággal kapcsolatos közigazgatási eljárás 60 ügyben indult.

Köztisztasággal kapcsolatos felhívások: **46db**

6 esetben köztisztasággal kapcsolatos közigazgatásai bírság került kiszabásra kiszabása 30. 000 Ft/ügy.

Végrehajtási eljárás megindítására 5 esetben került sor.

2018. május hónapban a Hivatal Belső Ellenőrzési Egysége ellenőrzést tartott osztályunkon, melynek során azt vizsgálták, hogy az osztály a Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak szerint folytatja-e a tevékenységét. Az ellenőrzés során a szabályzatunk kiegészítését és pontosítását határozták meg. Ennek végrehajtására cselekvési terv készült, amelyet maradéktalanul végrehajtottunk.

2018. június 14-én a Budapesti Rendőr-főkapitányság Rendészeti Szakirányító Osztálya ellenőrizte a Rendészeti Osztály állományának tevékenységét, melynek során hiányosság nem került megállapításra.

A Képviselő-testület 2019. évi munkatervének elfogadásáról szóló 474/2018. (XII.04.) határozat alapján a rendészeti feladatokról a 2019. szeptemberi rendes testületi ülésen újabb beszámoló kerül előterjesztésre.

II. SZERVEZÉSI ÉS ÜGYVITELI OSZTÁLY

KÉPVISELŐ-TESTÜLETI, NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATI, BIZOTTSÁGI MUNKA

A Képviselő-testület 2018. évben 11 rendes és 2 rendkívüli ülést tartott, melyek során 498 határozatot hozott és 33 rendeletet alkotott. Az ülések előkészítésével és lebonyolításával, az előterjesztések érintettek részére történő eljuttatásával és nyilvánosságuk biztosításával, az ülésekről készített jegyzőkönyvek, döntések érintettek részére történő eljuttatásával és jogszabályban előírtaknak megfelelően történő közzétételével kapcsolatos feladatokat egy fő testületi ügyintéző, egy fő jegyzőkönyvvezető, egy fő szervezési ügyintéző, egy fő osztályvezető, valamint a bizottságok munkájának segítésére titkárként kijelölt köztisztviselők látják el.

A Képviselő-testület bizottságainak 2018. évi munkája számadatokban

	ülések száma	határozatok száma
Oktatási, Közművelődési Ifjúsági és Sport Bizottság	11	136
Szociális és Egészségügyi Bizottság	11	64
Gazdasági és Közbeszerzési Bizottság	12	173
Pénzügyi Bizottság	11	159
Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság	11	141
Jogi és Ügyrendi Bizottság	14	97

A nemzetiségi önkormányzatok 2018. évi munkájával kapcsolatos számadatok

	ülések száma	határozatok száma
Soroksári Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat	17	68
Soroksári Német Nemzetiségi Önkormányzat	18	127
Soroksári Roma Nemzetiségi Önkormányzat	13	64

A Képviselő-testületi ülések nyilvánosságának biztosítása, döntések közzététele

A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatának 23. §-ában meghatározott módon biztosítja üléseinek nyilvánosságát. A döntések nyilvánosságának biztosítása érdekében a Képviselő-testületi és a nemzetiségi önkormányzatok üléseiről készített jegyzőkönyvek – a zárt ülések jegyzőkönyveinek kivételével – a Fővárosi Szabó Ervin Könyvtár XXIII. kerületi Tagkönyvtára részére elkészülésüket követően haladéktalanul megküldésre kerülnek. A lakosság széleskörű tájékoztatása érdekében az Önkormányzat hivatalos honlapján valamennyi hatályos helyi rendeletünk megtalálható. A 2013. július 1. napját követően megalkotott „önálló”, új rendeletek, a módosító rendeletek és a módosítások nyomán – a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően – az egységes szerkezetű rendeletek a Nemzeti Jogszabálytárba is feltöltésre kerülnek. Az Önkormányzati honlapján – a jogszabályban előírt egy év helyett – két évig tekinthetik meg az érdeklődők a Képviselő-testületi, a bizottsági és a nemzetiségi önkormányzati ülésekre szóló meghívókat, a nyílt ülésekre készült előterjesztéseket, a nyílt ülésekről készített jegyzőkönyveket teljes terjedelmükben, valamint a Képviselő-testület ülésein hozott határozatokat – a nyílt ülésen hozottakat teljes terjedelmükben, a zárt ülésen hozottak közül pedig a nyilvánosságra hozhatóakat, illetőleg a határozatok nyilvánosságra hozható részeit.

A döntések nyilvántartása, Intranet

A határozatkezelő program aktualizálása (a hozott határozatokkal való „feltöltése”) folyamatosan készül. A hatályos rendeletek a Polgármesteri Hivatalon belüli számítógépes hálózaton (közös hálózati meghajtón) folyamatosan és napra készen frissítésre kerülnek.

Elektronikus kapcsolattartás, adatszolgáltatás lehetőségeinek alakulása

A Képviselő-testület tagjai 2018. évben választásuknak megfelelően CD-n, néhányan papíralapon kapták meg a Képviselő-testületi előterjesztéseket, valamint a bizottsági előterjesztéseket. Az előterjesztéseket ezen felül a belső levelezési rendszeren keresztül, hivatali e-mail címükre is eljuttatjuk.

A Képviselő-testület működésével, döntéshozatalával kapcsolatos információkat gyakorlatilag minden érintett szerv, személy elektronikus formában igényli. Budapest Főváros Kormányhivatala részére a Nemzeti Jogszabálytáron keresztül kerülnek megküldésre mind a képviselő-testületi, mind a bizottsági ülésekről készült jegyzőkönyvek és azok mellékletei.

Az elektronikus tájékozódás lehetősége, illetőleg közérdekű adatok elektronikus úton való megküldése iránt a lakosság részéről egyelőre változatlanul csekély az igény.

ÜGYVITELI MUNKA

Iktatási, irattározási feladatok

A központi iktatási feladatokat három fő iktató ügykezelő, valamint – egyéb munkaköri feladatainak ellátása mellett - a szervezési ügyintéző végzi. A központi irattározási feladatokat 2018. évben egy fő teljes munkaidőben foglalkoztatott irattáros, és egy fő – határozott idejű, 6 órában foglalkoztatott – kiegészítő irattáros látta el.

Az iktatási feladatokat végző dolgozók 2018. január 01. napjától 2018. december 31. napjáig összesen **55.788 db ügyiratot iktattak be.**



Az iktatási tevékenységben **az egy fő iktatóra jutó iktatott tételek száma** (leszámítva a szervezési ügyintéző által - egyéb munkaköri feladatainak elvégzése mellett - iktatott 3.980 db mennyiséget) **17.269 db**, amely (feltételezve, hogy egy ügyirat csak egy irattári mozgást mutat) legalább ugyanennyi kivezetési mennyiséget is jelent.

Amint arról a Tisztelt Képviselő-testületnek is tudomása van, 2013. január 1. napjától a Hivatal köteles gondoskodni az Okmányirodán 2007-2012. évek között keletkezett iratok jogszabályban meghatározott határidőig való őrzéséről, továbbá – egyedi iratkikérés esetén – a kért ügyirat Budapest Főváros Kormányhivatala XXIII. Kerületi Hivatala (a továbbiakban: Kerületi Hivatal) részére történő átadásáról.

A Kerületi Hivatal részére 2018. évben 37 db irat került átadásra.

2018. évben a központi irattárban selejtezési munkát hajtottunk végre, melynek során Budapest Főváros Levéltára jóváhagyásával mintegy kb. 95 ifm. lejárt őrzési idejű iratanyag megsemmisítésére került sor. A selejtezési eljárás kiterjedt a Hivatalban őrzendő, az Okmányirodától a fentiek szerint átvett iratanyagra is.

Postázás, kerületi kézbesítés

A kézbesítés, postázás területén a postázási feladatokat 2018. évben két fő 8 órában foglalkoztatott ügykezelő, a fővárosi kézbesítői feladatokat egy fő 4 órában foglalkoztatott ügykezelő végezte.

A Polgármesteri Hivatalhoz érkező, valamint az egyes szervezeti egységek által postázott kimenő, papíralapú levélpostai küldemények kezelése mellett 2018. július 1. napjától a postázó munkatársak végzik az ún. hivatali kapun, valamint önkormányzati kapun keresztül érkező elektronikus küldemények központi érkeztetését és a belső címzett szervezeti egységek felé történő továbbítását is.

A kerületi kézbesítési feladatokra négy fő nyolc órás főállású "kerületi kézbesítő"-t alkalmazunk. 2018. év első felében egy kézbesítő - egészségi állapotára való tekintettel rokkantsági nyugdíjba vonult, helyére 2018. június 1. napjával új munkavállaló lépett. Sajnálatos módon szinte ugyanezen időponttól egy fő kézbesítő megromlott egészségi állapota miatt tartós betegállományba kényszerült, így a 2018. évben – bár szinte a teljes évben négy fő kézbesítő volt állományban – gyakorlatilag három fő végezte a kézbesítési feladatokat.

A kerületi kézbesítők által az elmúlt évben levélpostai küldeményként kézbesített levelek száma valamint a kézbesítők alkalmazásával megtakarított postaköltség az alábbiak szerint alakult:

	Kézbesített sima levelek száma (db)	Kézbesített tértis levelek száma (db)	Sima levelek postai költsége (Ft)	Tértis levelek postai költsége (Ft)	Összes megtakarítás (Ft)
2018. év napi posta	6.718	7.390	806.160.-	2.734.300.-	3.540.460.-
2018. évi adó értesítők és csekkek	5.012	1.412	601.440.-	522.440.-	1.123.880.-
összesen	11.730	8.802	1.407.600.-	3.253.740.-	4.664.340.-

Fenti számadatok csupán a ténylegesen kézbesített levelekre vonatkoznak, az eredménytelen kézbesítési kísérletek számát nem mutatják.

Az elmúlt évben a kézbesítési tevékenységet érintő panaszt nem kaptunk.

A Soroksári Hírlap terjesztésével kapcsolatos feladatokról a 2019. január 22-ei Képviselő-testületi ülésen – a Soroksári Hírlap Kiadójának beszámolója keretében – adtunk tájékoztatást a Tisztelt Képviselő-testület részére.

Az országgyűlési képviselők 2018. évi általános választása

A választás előkészítése és helyi szintű lebonyolítása a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően, szakszerűen és jogszerűen történt meg kerületünkben, a Szavazatszámoló Bizottságok tevékenységével és döntéseivel, illetőleg a Helyi Választási Iroda tevékenységével kapcsolatban kifogás nem került benyújtásra.

III. HATÓSÁGI ÉS ADÓOSZTÁLY

1. ADÓHATÓSÁGI ÜGYEK

Adókvetés, fizetési kedvezmény, adóellenőrzés

Adóhatóságunkhoz 2018. évben 17.437 db iktatott ügyirat érkezett. A Hivatal központi iktatással érintett szervezeti egységeit figyelembe véve az összes iktatás 31,25 %-a adóhatósági irat volt. Adóhatóságunk **gépjárműadó** ügyintézői 2018. évben 7662 adóalany ügyében készítettek 19.735 db határozatot gépjárműadó előírása vagy törlése érdekében. Feladatuk közé tartozik a BM központi jármű nyilvántartásból érkező jármű adatok beazonosítása, amely a 2018. Nyitó adatok állományban 2312 db, míg a havonta érkező változások esetében 5778 – havi átlagban 480 db – jármű adat feldolgozását jelenti. El kell készíteni továbbá minden évben az előző évhez képest

megszűnt adókiivetések – eladás, forgalomból kivonás, kerületből való elköltözés – határozatait is, ami tavaly további 1163 határozat elkészítését jelentette. A gépjárműadó esetében a tulajdonosok 1/3-da cég, akikkel már teljes egészében elektronikusan tartjuk a kapcsolatot. Év elején kiküldött adóívek kapcsán voltak még problémák, mivel több adóalanyunknak nem volt még cégkapuja. Év végére – a folyamatosan kiküldött felhívások és hiánypótlások eredményeként – már zökkenőmentes lett az elektronikus kapcsolat tartás. Az **épitmény- és telekadó** előírásával, törlésével, módosításával foglalkozó ügyintézők tavaly 2300 adóalany adatbejelentése során összesen 3329 db határozatot készítettek. Adóköteles ingatlannal rendelkező cégek számára ismertebb volt az elektronikus kapcsolat tartás módja, ezért ezen adóalanyi kör tekintetében kevesebb feladatot jelentet az érintettek kiértékelése. 2018. évben összesen 43,1 M Ft adótartozás **részletekben** történő megfizetését engedélyeztük. **Méltányossági alapon** pedig 2,4 M Ft-ot töröltünk, amely iránti igény 1,2 M Ft-tal kevesebb, mint 2017. évben. 2018. évben összesen 77 db ellenőrzést indítottunk, amelyből az év végéig 48 fejeződött be jogerősen, további 29 ügy még folyamatban van. Az **ellenőrzés** során összesen előírt 14.540.145,- Ft adóhiányból (+pótlék+ bírság) eddig 4.469.091,- Ft került az ügyfelek részéről befizetésre.

Talajterhelési díj

Talajterhelési díj megállapítása érdekében 2018. év februárjában 439 db bevallást és tájékoztatást küldtünk ki. A bevallási határidő március 31. napja volt, de számtalan felhívás ellenére a mai napig még mindig 177 háztartásnak hiányzik a bevallása. Tavaly júniusban és novemberben 438 hiánypótlási felhívást küldtünk ki a bevallások pótlása érdekében. Sajnos ügyfeleink nem jelentek meg az előírt határidőre, és nem is küldték vissza bevallásaikat, ezért kénytelenek voltunk esetükben 20 ellenőrzési eljárást indítani.

Behajtás

A hátralékok behajtása érdekében **magánszemélyeket** telefonon is megkeresték adóbehajtóink – 352 db telefon hívást bonyolítottak le -, amelynek eredményeként az év során 453 fő magánszemély fizetett be házipénztárba 15.075.059,- Ft-ot. Az elmúlt évben a 4.623.684,- Ft tartozás behajtása érdekében indított jármű forgalomból történő kivonása nagyon eredményes behajtási eszköznek bizonyult, mivel ügyfeleink 796.038,- Ft-ot fizettek be. A hátralékosok munkahelyének megismerése érdekében 474 megkeresést küldtünk az NEA részére, de a megkeresett hatóság csak nagyon kevés munkahelyről tudott adatot szolgáltatni. Ennek ellenére a 10.831.727,- Ft tartozás behajtása érdekében küldött 95 letiltásból a zárásig 5.309.604,- Ft folyt be.

A cégek tartozásainak behajtása során elsődleges behajtási lehetőség az azonnali beszédési megbízás megküldése a bankok felé az adóalany számlájának megterhelése érdekében. 2018. évben 118 cég számlája ellen indítottunk inkasszót 51.486.658,- Ft összegben, amelyből 7.851.183,- Ft teljesült a mai napig. Nyilvántartásunk szerint tavaly 60 cég fizetett házipénztárban összesen 8.128.442,- Ft-ot. 2018. évben 18 cég tartozására nyújtottunk be hitelezői igényt 1.282.852,- Ft összegre.

Adók módjára behajtandó köztartozás

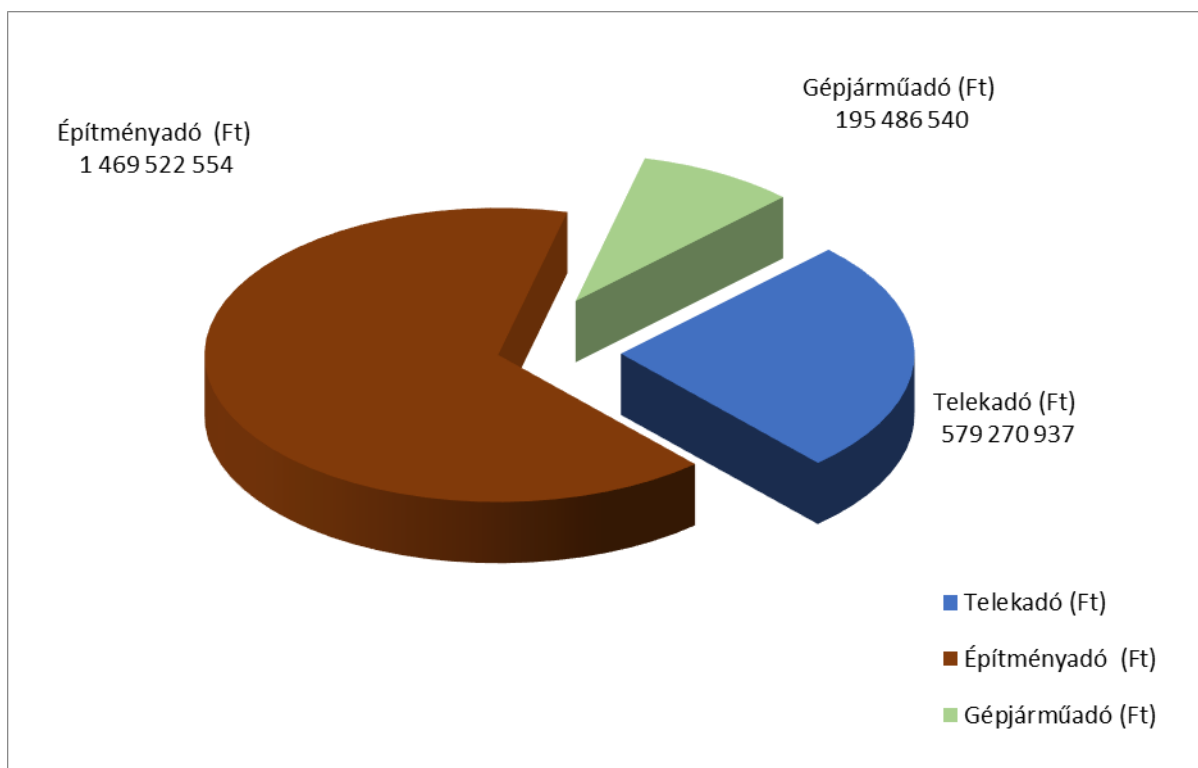
2018. január 1-jétől jogszabály változás miatt az adó módjára behajtandó tartozások zömét a NAV köteles behajtani. A köztartozások behajtása érdekében tavaly csupán 22 db megkeresés érkezett adóhatóságunkhoz.

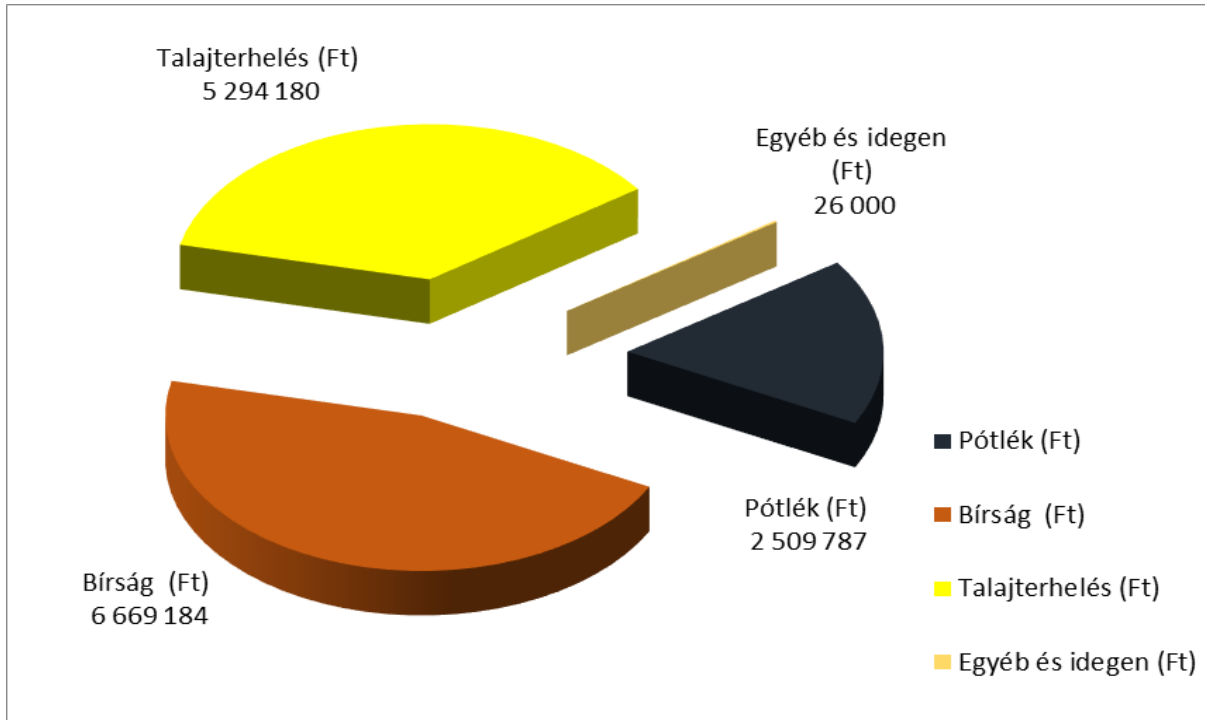
Egyéb feladatok

2018. évben 385 db adó- és értékbizonyítványt készítettünk, amelyek érdekében 294 alkalommal voltunk helyszíni szemlén. Adózóink kérelemre 127 db adóigazolást állítottunk ki. Adóhatóságunk egész éven át készült az ASP könyvelői program fogadására azzal, hogy folyamatosan ellátta az adattisztítási feladatokat. A meglévő adatállományok helyességét 2018. évben próba migrációk segítségével több alkalommal ellenőriztük, amelynek eredményéről a MÁK részére jelentést is küldtünk.

Bevétel, hátralék

Költségvetésünk részére 2018. évben összesen 2.258.779.182,- Ft-ot utaltunk, 64,7 M Ft-tal többet, mint 2017. évben. Összes hátralékunk 406,7 M Ft, amely 64 M Ft-tal több, mint az előző évben.





2. HATÓSÁGI TERÜLET

Helyi támogatás, közalkalmazottak és köztisztviselők lakáscélú támogatása

Helyi támogatásra a 2018. évi költségvetésben 20.000.000,- Ft-ot biztosított a Képviselő-testület. A leadási határidőn belül 21 db kérelem érkezett. 1 kérelmező még a döntés előtt visszavonta kérelmét, 3 kérelmező nem felelt meg a helyi rendeletben foglalt követelményeknek, így a Képviselő-testület végül 17 kérelmezőt részesített támogatásban. 1 fő a döntést követően, de még a szerződéskötés előtt vonta vissza kérelmét. Az összes kérelmező közül 1 fő kért támogatást családi ház építéséhez, 1 fő pedig családi ház vásárlásához. a többi kérelmező felújítási, korszerűsítési célt jelölt meg. Azon kérelmező esetében, aki a Képviselő-testületi döntését követően vonta vissza a kérelmét, a támogatást megítélő határozatot a Képviselő-testület 2018. október 9-ei ülésén hatályon kívül helyezte. 2018. évben a költségvetési keretből felhasznált összeg végül 9.000.000,- Ft volt.

A 2019. évi helyi támogatás igénybevételének lehetőségéről a Soroksári Hírlap 2018. novemberi és decemberi számában is tájékoztatás jelent meg, illetőleg az Önkormányzat honlapján is folyamatosan olvasható.

2018. évben sem közalkalmazotti munkáltatói, sem pedig köztisztviselői munkáltatói támogatást nem igényeltek a kollégák, így a költségvetésben erre a célra biztosított összeg teljes egészében megmaradt.

Az ügycsoportban 2018. évben összesen 189 db iktatás keletkezett.

Anyakönyvi ügyek

2018. évben a XXIII. kerületben születést nem anyakönyveztünk, házasságkötés 95 esetben, bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése 2 esetben, haláleset anyakönyvezése 106 esetben történt meg.

A Budapest XXIII. kerületben megkötött házasságok közül 2018. évben a bíróság 34-et bontott fel,

születendő gyermekekre 71 teljes hatályú apai elismerő nyilatkozatot vettünk fel, illetőleg 56 fő kérte házasság felbontása, vagy egyéb okból nevének megváltoztatását. Magyar állampolgár külföldön történt születésének, házasságkötésének, halálesetének hazai anyakönyvezése ügyében 15 esetben került sor jegyzőkönyv felvételére.

A 95 **házasságkötés**ből 33 házasságot a Hősök tere 13. sz. alatti házasságkötő teremben, elsősorban szombati napokon tartottunk, 59 esküvőt pedig a Grassalkovich út 170. szám alatti „Kis házasságkötő teremben”, hétköznapokon, munkaidő után. Külső helyszínen történő házasságkötésre a elmúlt évben 3 esetben került sor (magántulajdonú ingatlanokban). A nyári időszakban házasságot kötők részéről nagy az igény a szertartás szép környezetére (kert, vízpart, hajó, étterem kerthelyisége, kúria, kastély, stb.), a légkondicionált helyiségre, ezért sokan a helyszín hiánya miatt más kerületben kötnek házasságot.

2018 évben a Soroksári Napok rendezvénysorozat keretein belül 8 házaspárt köszöntöttük az 50., illetőleg 60. házassági évfordulójuk alkalmából.

A 2014. július 1. napján hatályba lépett **Elektronikus Anyakönyvi (EAK) Rendszer** lehetővé teszi, hogy a más településeken kötött házasságokról, máshol történt anyakönyvi eseményekről (születés, haláleset) is helyben kiadhatóak az anyakönyvi kivonatok, amennyiben az adatok a papíralapú anyakönyvből az elektronikus rendszerbe rögzítésre kerülnek. Ezen változás, valamint azon tény miatt, hogy 2017. március 16-tól az anyakönyvi kivonatok kiállítása illetékmentessé vált, megemelkedett az anyakönyvi kivonatok (hatósági bizonyítványok) kiadásának száma. A 2016. évi 278 anyakönyvi kivonathoz képest 2018-ban 423 kivonat kiadására került sor.

2013. március 1. napjától az állampolgársági kérelmeket a járási (kerületi) hivataloknál lehet benyújtani, a Polgármesteri Hivatal (az anyakönyvvezetők) csak az eskütételek technikai lebonyolítását végzik. Ezen események száma folyamatosan csökken. **Állampolgársági esküt** 2018. évben 10 személy tett, 5 személy kérelme pedig elutasításra került.

Hagyatéki ügyek

A halálozási adatokat tekintve a kerületben a halálozások az országos átlagnak megfelelő. Hagyatéki ügyekben 2018. évben 689 főszámos iktatás született, melynek nagyobbik hányada a halottvizsgálati bizonyítványok és a társhatóságok megkereséseiből tevődik össze. Közjegyzői szakba történő átadásra az összes ügy több mint felében került sor.

2018. január 1-jétől az elektronikus ügyintézésre történő folyamatos áttérés a hagyatéki ügyeket is érintette, így a közjegyzőkkel is elektronikus úton kell tartani a kapcsolatot, a felvett hagyatéki leltár elektronikus úton küldendő meg az eljáró közjegyzőnek. Ennek eleget téve a hagyatéki leltárok a Hivatali Kaput használva, a MOKKIT-on (Magyar Országos Közjegyzői Kamara által működtetett elektronikus elérhetőségen) keresztül jutnak el az eljáró közjegyzőhöz. Az elektronikus ügyintézésre történő folyamatos áttérés okán a társhatóságok, pénzügyintézetek, faktoring és behajtó cégek is egyre inkább használják a hivatali kapus iratküldési formát, a postai úton érkező, papír alapú megkeresések száma jelentősen csökkent.

Fentieken túlmenően (a Kerületi Hivatal megkeresése alapján) a gyámi-gondnoki leltár felvételére vonatkozó kérelmeket soron kívül teljesítjük, melyet a jogszabály is szigorúan rövid határidőhöz köt.

Címnyilvántartás, Helyi Vizuál Regiszter, TSZR rendszer

A népesség-nyilvántartási feladatok ellátása 2013. január 1-jétől a járási (kerületi) hivatal

feladatkörébe tartozik, a címnyilvántartást azonban a Polgármesteri Hivatal végzi. A Helyi Vizuál Regiszter és a Települési Szolgáltató Rendszer (TSZR) az anyakönyvvezetői gépeken érhető el, így ezen adatbázisok karbantartását az anyakönyvvezető kollégák végzik. E rendszerekből a Hivatal egyéb osztályai, illetőleg közérdekű adatigénylés esetén az igénylő állampolgár részére – aljegyzői engedéllyel – adatszolgáltatást végzünk.

A 2014. évben bevezetett **Közhiteles Címnyilvántartási Rendszer (KCR)** adatainak felülvizsgálatát folyamatosan végezzük, melynek befejezéséig a földhivatali nyilvántartás adatait tartalmazó tulajdoni lapokon az ingatlan címének helyén a „felülvizsgálat alatt” kifejezés jelenik meg. A KCR rendszer a személyiadat- és lakcímnyilvántartás, az ingatlan-nyilvántartás, valamint a postai irányítószámok nyilvántartás „összefésülésére” készült.

2015. július 1-jétől a KCR rendszerben, majd 2017. július 1. napjától a KCR2 rendszerben történik a rögzített címek korrekciója. A rendszer szintén az anyakönyvi gépeken érhető el, ezért ezt az adattisztítást is a két fő anyakönyvvezető végzi.

A kerületi kb. 23.500 fős lakónépességből korábban (4 évvel ezelőtt) a Nagykőrösi út 353. szám alatti Viktória Panzióban jelentős számú (2.020 fő) polgár létesített lakó-, vagy tartózkodási helyet. A panzió tulajdonosa 2016. évben 1.179 fő, majd 2017. évben további 545 fővel szemben kérte lakcímrendezési eljárás megindítást, melynek eredményeként az ügyek a lakcímek fiktívvé nyilvánításával végződtek. Jelenleg 98 fő rendelkezik az adott címen lakóhellyel.

Hirdetmények kezelése

2018. évben 307 db hirdetmény (bíróági, ügyészségi, önálló bíróági végrehajtói, stb.) és 68 db rendelet kifüggesztése történt meg. Külföldi ingatlanszerzés az elmúlt évben 7 db volt. Az általános hirdetmények kezelését (egyéb feladataik mellett) a 2 fő ipar-kereskedelmi ügyintéző látja el.

A termőföldekkel kapcsolatos elővásárlási jog tényleges érvényesíthetősége, illetőleg a szerződések ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzése érdekében a Hivatal feladata a földterületek tulajdonjogának, illetőleg használati jogának megszerzésével kapcsolatos szerződések hirdetményi úton történő közzététele (hirdetőtablára kifüggesztéssel, és a Kormányzati portálra /www.magyarország.hu honlapra/ történő feltöltéssel). A hirdetmények az Önkormányzat központi hirdetőabláján (Budapest XXIII. ker. Hősök tere 12.) és a <http://www.hirdetmenyek.magyarország.hu> weblapon tekinthetők meg.

2018. évben a 2017. évi 76 db földhirdetménnyel kapcsolatos kifüggesztéshez képest lényegesen több, összesen 112 db ÚJ haszonbérleti, illetőleg ÚJ adás-vételi szerződés publikálására került sor, a főszámok iktatás 152 db, míg az összes iktatás 923 db volt (a 2017. évi 482 db-hoz képest). A Képviselő-testület a felek által benyújtott kifogásokkal 3 ülésen foglalkozott és bírálta el azokat. A Képviselő-testület döntése ellen bírói felülvizsgálati kérelem nyújtható be, melyet a Fővárosi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság bírál el. A Bíróság szinte kivétel nélkül valamennyi ügyben a Képviselő-testület határozatát hatályon kívül helyezte, és a Képviselő-testületet új eljárásra utasította. Jelenleg 3 db per van folyamatban, azonban a 2019. január 11. napján hatályba lépett jogszabályváltozás következtében ezt követően az Agrárkamara állásfoglalása ellen már nincs lehetőség kifogás benyújtására, így a Képviselő-testületnek is megszűnik a kifogások elbírálására vonatkozó hatásköre.

Ipari–kereskedelmi ügyek

2018. év folyamán 217 új kereskedelmi egység, illetve 17 új ipari/szolgáltató tevékenységet végző jelentette be működését, 91 kereskedelmi egység és 3 ipari egység pedig megszűnéséről értesítette a hatóságot. A tevékenységekkel kapcsolatban a kereskedelmi, vendéglátó, szálláshely-szolgáltató, valamint ipari-szolgáltató vállalkozások jogszerű működésének ellenőrzése érdekében 2018. évben felülvizsgáltuk a közhiteles nyilvántartásunkban foglaltakat. Ugyanakkor a teljes nyilvántartást az ASP rendszerhez történő csatlakozás érdekében újra kellett rögzíteni, mert az eredetileg excel formátumban rögzített adatokat az új formátumban létrehozott nyilvántartás nem tudta kezelni.

Az elektronikus ügyintézésre történő áttérés során a 2015. évi CCXXII. törvény értelmében a gazdálkodó szervezetek 2018. január 1-től már csak kizárólag elektronikusan intézhetik ügyeiket. Sajnos ez az ipar- kereskedelmi ügyek terén igencsak akadozva történt, tapasztalataink szerint az ügyfelek nem ismerik az elektronikus továbbítás rendszerét (cégkapus rendszer), így 2018. évben még többször előfordult, hogy az ügyfelek beadványait papír formátumban vettük át. Az elektronikus ügyintézés elősegítése érdekében a honlapunkon található tájékoztatót részleteztük, kibővítettük, illetőleg módosítottuk nyomtatványainkat is.

A kereskedelmi ügyek tekintetében 2018. augusztus hónapban Budapest Főváros Kormányhivatala ellenőrzést tartott. Az ellenőrzés tárgya a kereskedelmi ügyek 2017. évi ellenőrzési tevékenysége volt. A Kormányhivatal megállapítása szerint a bejelentett kereskedelmi tevékenységre akkor is határozatlan időre kell kiadni az igazolást, ha a tevékenységet bérelt ingatlanban folytatják és a bérleti szerződés határozott időre szól, mivel a bejelentés idejének végét az ügyfél a kérelmében nem jelölte meg. Ennek megfelelően módosítottuk a kereskedelmi tevékenységek bejelentésére szolgáló nyomtatványukat.

A jegyző a telepengedély és a bejelentés-köteles ipari tevékenység esetében köteles meggyőződni arról, hogy a kérelemben feltüntetett helyen az adott tevékenység végezhető-e. A hatályos jogszabályok alapján (helyi építési szabályzat) azonban nem állapítható meg egyértelműen a tevékenység, illetőleg az épület funkciója közötti összefüggés, ezért javasoltuk az erre vonatkozó szabályozás kidolgozását és az új KÉSZ-ben történő rögzítését. Az ezzel kapcsolatos szakmai egyeztetések még mindig folyamatban vannak.

A **talált tárgyakkal** kapcsolatos ügyintézés az osztályon a kereskedelmi és ipari ügyeket intéző kollégák látják el. 2018. év folyamán 204 esetben került sor talált tárgyakkal kapcsolatos ügyintézésre. Jellemzően az Auchan és IKEA áruházakból hoznak be talált tárgyakat, melyeket a tulajdonos fellelhetősége esetén visszajuttatunk számára, az át nem vett okmányokat, bankkártyát, pontgyűjtő kártyákat, stb. a kibocsátó részére küldjük meg. Azon tárgyak esetében, melyek tulajdonosai nem fellelhetőek, az őrzés egyrészt hely hiányában, másrészt higiéniai okok miatt is problémás.

2018. évben az újonnan hatályba lépett jegyzői utasítás alapján jelentős számú talált tárgy megsemmisítésére, illetőleg árverés útján történő értékesítésére került sor.

Az állattartással és állatvédelemmel kapcsolatos egyedi hatósági ügyekben eljártunk, melynek során 2018. évben összesen 1330 iktatás keletkezett.

A hatályos jogszabályok értelmében elláttuk a kerületi **méhészek** (12 fő) **nyilvántartásba vételét**, illetőleg a kerületben végrehajtott szúnyogirtásról (mely a nyári időszakban 15 alkalommal valósult meg) a méhészeket haladéktalanul értesítettük összesen 180 esetben.

A **kisállattetemek elszállításával** kapcsolatban 1 évre szóló (2019. március 31-ig) átalánydíjas szerződést kötöttünk a Polisz Biztonsági Kft-vel. A szerződés keretében az elhullott kisállatokat nem csak a kerület közterületeiről, hanem a lakosság magántulajdonban lévő ingatlanairól is elszállítják. 2017-ben jelentős számban fordult elő, hogy egyéb állati maradvány elszállításáról kellett eseti jelleggel intézkednünk (pld. rókatetem, állampolgárok által illegálisan közterületre kitétt állati maradványok), ezért az átalánydíjas szerződést ezen eseti jellegű tetemek elszállítására is kiterjedően kötöttük meg. A szolgáltatás a lakosság számára díjmentes. Az ezzel kapcsolatos információk a Honlapunkon folyamatosan megtalálhatóak. Az elhullott állatok bejelentése történhet a 06-70/338-5819, a 06-1/358-0526 telefonszámokon, a 06-1/280-8945 fax számon, vagy e-mailben az allatbefogas@poliszkft.hu elérhetőségeken.

Patkányirtással kapcsolatban: a rágcsálóirtás (a hatékony védekezés érdekében) a Főváros egész területén a Fővárosi Önkormányzat feladata. Korábban a Fővárosi Önkormányzattal szerződéses jogviszonyban álló Bábólna Bio Kártevőirtó Szolgáltató Kft szerződése lejárt, az új szerződést az RNBH Konzorciummal kötötte meg a Fővárosi Önkormányzat. A cég a bejelentéseket telefonon és e-mailben fogadja hétfőtől – péntekig 8.00 – 16.00 óra között. Ezt követően üzenetrögzítő fogadja a hívásokat. Telefonszám: 06-70/364-6531, e-mail cím: patkanyirtasbudapest@gmail.com. A rágcsálóirtás a főváros egész területén a lakosság számára díjmentes, közterületen azonban nem helyeznek el a rágcsálóirtást elősegítő mérget. 2018. évben 3 bejelentést továbbítottunk a szolgáltatóhoz, a lakosság többnyire közvetlenül jelenti be a problémát a céghez.

A jegyzőnek három-évente **ebösszeírást** kell végeznie. Az erre vonatkozó értesítés (2018. június és szeptember hónapokban) megjelent a Soroksári Hírlapban, a nyomtatvány az Önkormányzat honlapján folyamatosan elérhető, illetőleg megjelent a Soroksári Hírlap 2018. júniusi számában, de üres nyomtatványokat helyeztünk ki a Hivatali portákra is, illetőleg szórólappal (mely egyben tartalmazta magát a bejelentésre szolgáló nyomtatványt is) tájékoztattuk a kerületi lakosságot. A bejelentés határideje 2018. október 31. volt, azonban a nem megfelelő számú bejelentés miatt az ebösszeírás határidejét 2019. január 31-ig meghosszabbítottuk. 2019. január 25-ig 1.400 db kitöltött nyomtatvány érkezett vissza, melyek feldolgozása folyamatos, ez azonban nagyságrendileg még mindig csak a fele a 3 évvel ezelőtti bejelentett ebek számának.

A Képviselő-testület 2018. március 13. napi ülésén döntött arról, hogy **ivartalanítási programot** indít, helyi rendeletet alkotott, illetőleg az állatorvosok részére pályázatot írt ki. A döntés értelmében a kerületi lakosok az ivartalanítási költségeiknek 30%-át térítik meg, a fennmaradó 70%-ot az Önkormányzat fizeti a pályázatot nyert két állatorvosi praxisnak. A lakosság 2018. augusztus 1-jétől jelentheti be az állatok ivartalanítása iránti igényét. A program indulása óta 2018. december 21. napjáig összesen 103 igénybejelentés érkezett, 53 eb és 50 macska ivartalanítását kérelmezték.

A Képviselő-testület által biztosított 5.000.000,- Ft költségvetési keretösszegeből eddig kicsivel több, mint 800.000,- Ft került felhasználásra, a még felhasználható keret 4.176.561,- Ft.

Birtokvédelem

Birtokvédelem tekintetében 2018. évben 52 ügyben összesen 253 iktatás volt. 24 határozat született (7 esetben a kérelemben foglaltaknak helyt adtunk, 17 esetben a kérelmet elutasítottuk), 2 esetben a Budapest Főváros Kormányhivatala kijelölése alapján más kerületben (Budapest XX. ker.) indult ügyben kellett az eljárást lefolytatni és döntést hozni. A határozatban foglaltak be nem tartása miatt 2 esetben végrehajtási eljárás indult.

Tekintettel arra, hogy a birtokvédelmi ügyekben államigazgatási úton jogorvoslatnak nincs helye, a döntés ellen, ha az abban foglaltakkal a felek bármelyike nem ért egyet, bírósághoz fordulhat. Ezért bírósági felterjesztésre 2018. évben 4 esetben került sor.

Építéshatóság

2017. december 1-től a Képviselő-testület döntése értelmében az Építéshatósági feladatok átkerültek a Polgármesteri Hivatal Hatósági és Adóosztályának feladatkörébe.

Építési engedélyek, fennmaradási engedélyek: 2017. évtől az egyszerű bejelentéses ügyekben az Építésfelügyelet rendelkezik hatáskörrel (300 m² alatti lakóépületek létesítése). Emellett természetesen megmaradtak a „normál” építési engedélyezési eljárások is, melyek a meglévő lakóépületek engedélyköteles átalakítására, a nem, vagy nem kizárólag lakófunkciót tartalmazó épületek építésére vonatkoztak. Ezen eljárásokból a 2018. évben 19 került lefolytatásra. A szabálytalanul megépített építmények vonatkozásában fennmaradási engedélyezési eljárás nem került lefolytatásra.

A használatbavétel tudomásulvételi és használatbavételi engedélyezési eljárások: A megépült épületek használatbavételével kapcsolatban 2018. évben 11 db használatbavételi engedélyezési, és 20 db tudomásulvételi eljárás került lefolytatásra. Ezen eljárásokban 13 olyan határozat került kiadásra, melyek kötelezést (pl.: változási vázrajz OÉNY rendszerbe való feltöltése, vagy befejező szakipari munkák elvégzése) tartalmaztak. A kötelezések közül 4 esetben már megtörtént az önkéntes teljesítés.

Telekalakítás: A 2010. január 1-jét követően indult telekalakítási engedélyezési ügyekben az I. fokú építésügyi hatóságok szakhatóságként vesznek részt az eljárásban. Ezzel kapcsolatban 2018. évben 19 db szakhatósági állásfoglalást került kiadásra.

Hatósági bizonyítványok: 2018. évben 110 ügyben került sor hatósági bizonyítvány kiállítására, az alábbiak szerinti bontásban:

- ingatlannyilvántartási átvezetéshez: 54 db
- tervezés elősegítésére: 14 db
- egyéb esetekben
 - 3,5 tonnás, vagy annál nagyobb gépjármű átírásához: 14 db
 - cím igazolására: 22 db
 - funkció igazolására 5 db
 - használatbavételhez: 0 db
 - pályázathoz: 1 db

2018. évben a lefolytatott építésügyi hatósági szemlék és ellenőrzések száma 180 db volt.

A tárgyévben **lezárult és még folyamatban lévő magasépítési ügyek közül** – a teljesség igénye nélkül – **a jelentősebbek:**

Építési engedélyek: a Pepsi-Cola kérelme új kirakodó funkciójú csarnoképület megépítésére, a Nagybani Piac területén szabadtéri termelői árusítóhely lefedése, Grassalkovich út 178. szám alatti kiskereskedelmi raktár és iroda építése, Auchan bevásárló-központ bővítése, BILK Logisztikai Központ új, „J” raktárcsarnokainak (2 db épület) megvalósulása, illetőleg Budapest XX. kerület Kossuth Lajos utca – Zodony utcát összekötő gyalogos és kerékpáros híd létesítéséhez kijelölés alapján az eljáró ügyi hatóság részére szakhatósági állásfoglalást kellett készítenünk.

Használatbavételi engedélyek:

BILK területén az F + H csarnoképület-rész használatbavételi engedélyezése.

IV. SZOCIÁLIS ÉS KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY (HUMÁN – KÖZSZOLGÁLTATÁSI OSZTÁLY)

Gyermekvédelmi támogatások:

2018. évben rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság került megállapításra 298 háztartásban élő 542 (2017. évhez viszonyítva 21%-os csökkenés) gyermek részére. A Gyvt. 20/A.§-a értelmében a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó természetbeni támogatást Erzsébet-utalvány formájában kell biztosítani a tárgyév augusztus 1-jén és a tárgyév november 1-jén jogosultak részére.

2018. augusztus 1-jén 107 háztartásban élő 183 gyermek volt jogosult Erzsébet-utalványra, melynek gyermekekénti összege 6.000,- Ft. Emelt összegű Erzsébet-utalványra 53 háztartásban élő 106 gyermek volt jogosult, ezen utalvány gyermekekénti összege 6.500,-Ft.

2018. november 1-jén alapösszegű utalványra volt jogosult 162 gyermek után 96 háztartás. Emelt összegű Erzsébet-utalványban részesült 42 háztartásban élő 91 gyermek.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek gyámjával rendelt hozzátartozó pénzbeli ellátásra jogosult, melynek havi összege 6.270,- Ft. A támogatásban részesülők száma átlagosan 2 háztartásban 3 gyermek. (2017. évhez képest változás nem volt tapasztalható).

Helyi gyermeknevelési támogatás: a tartósan beteg, illetve fogyatékos gyermek családi környezetben történő ellátásának elősegítése érdekében részesülhetnek ebben az ellátásban. 2018. évben átlagosan 19 gyermek kapta.

Gyermekétkeztetési térítési díjkedvezmény: 2018. évben 34 gyermek vette igénybe.

Beiskolázási segélyben összesen 21 háztartásban élő 37 diák részesült.

Születési támogatásban (50.000,- Ft értékű Erzsébet utalvány.) 54 gyermek részesült.

Szociális támogatások:

A foglalkoztatást helyettesítő támogatást, valamint a rendszeres szociális segélyt felváltotta a Rehabilitációs célú települési támogatás, amelyben átlagosan 36 fő részesült 2018. évben.

Lakhatást segítő ellátások:

Átlagosan 113 fő részesült lakásfenntartási települési támogatásban a tavalyi év folyamán.

2018. évben 2 háztartás részére került megállapításra adósságcsökkentési települési támogatás. Az érintett háztartások számára átlagosan 280.000 Ft került megállapításra.

Pénzbeli és természetbeni szociális ellátások:

2018. évben rendkívüli települési támogatást 1.372 fő igényelt, átlagosan 8.810 Ft/fő összegben.

Egészségügyi települési támogatásban átlagosan 192 fő részesült, melynek költsége 17.170.000 Ft volt.

Természetbeni juttatásként a karácsonyi ünnepek alkalmából 500 hátrányos helyzetű család részére került kiosztásra karácsonyi élelmiszer segély csomag. Ennek költsége 5.591.499 forint volt.

2018. évben 1270 fő, 75. életévüket betöltött soroksári lakos részére állapítottunk meg karácsonyi élelmiszerutalványt 10.000,- Ft/fő értékben.

Közfoglalkoztatás:

Budapest Főváros Kormányhivatala XX. Kerületi Hivatalának Foglalkoztatási Osztálya 2018. január 1 és június 30 között kerületünkben 63 főt vont be a közfoglalkoztatásba, de csak 60 fő vette

fel a munkát. A közfoglalkoztatással kapcsolatos feladatok 2018. július 1. napjával átszervezés miatt (a feladatokat ellátó munkatársakkal együtt) a Beruházási és Városüzemeltetési Osztály feladatkörébe kerültek.

2017-2018. összehasonlító táblázat		
Jogcím megnevezése	2017. évi kiadás	2018. évi kiadás
jövedelemkiegészítő ellátások	38 337 126	36 453 910
kiegészítő gyermekvédelmi támogatás (100%-os finanszírozás)	169 290	272 745
helyi gyermeknevelési támogatás	2 544 000	1 994 000
Lakásfenntartási települési támogatás	5 880 000	5 332 000
Adósságsökkentési települési támogatás	871 531	560 000
Egészségügyi települési támogatás	16 458 000	17 170 000
Rehabilitációs célú települési támogatás	12 414 305	11 125 165
eseti ellátások	22 876 460	18 122 990
beiskolázási segély	265 000	185 000
Rendkívüli települési támogatás	15 150 960	12 087 490
gyermekszületési támogatás	3 250 000	2 500 000
rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak pénzbeli támogatása (100%-os finanszírozás)	4 210 500	3 350 500
természetbeni ellátások	21 477 755	22 563 445
gyermekétkeztetés szociális támogatása	2 918 879	1 307 532
karácsonyi élelmiszersegély csomag	2 545 000	5 591 499
karácsonyi élelmiszer utalvány	12 130 480	12 820 000
köztetetés	3 883 396	2 844 414
ÖSSZESEN:	82 691 341	77 140 345

Neveléssel, közművelődéssel, egészségüggyel és szociális ellátással kapcsolatos feladatok

A Szociális és Köznevelési Osztály látja el az intézményfelügyeleti feladatokat a nevelési, közművelődési, egészségügyi és szociális intézmények vonatkozásában. Intézményeink a múlt évben a jogszabályokban foglalt szakmai feladataikat teljes körűen ellátták. Működéssel kapcsolatos fennakadások nem voltak. Az Osztály vezetője 2018. őszétől részt vesz a Dél-Pesti Tankerületi Központ Tankerületi Tanácsának Antiszegregációs Munkacsoportjának munkájában.

A Képviselő-testület elé minden intézmény az év folyamán részletes beszámolót készít az előző évben végzett feladat ellátásról.

A Képviselő-testület 2019. júniusi ülésén tárgyalja a Nádor Ödön Egészségügyi Intézmény, és a Szociális és Gyermekjóléti Intézmény 2018. évi munkájáról szóló beszámolót. 2019. novemberi ülésen kerül napirendre a nevelési intézmények beszámolója a 2018/2019 tanévről. A Táncsics Mihály Művelődési Ház két félévet felölelő beszámolója pedig 2019. decemberében kerül a Tisztelt Képviselő-testület elé.

V. PÉNZÜGYI OSZTÁLY

Adatszolgáltatási kötelezettség az adóhatóság felé:

- az ÁFA analitikák vezetése, az előírt rendszerességgel az ÁFA bevallások, elkészítése, és elektronikus adatszolgáltatás az adóhatóság felé ügyfélkapu rendszeren keresztül,
- bevallás elkészítése, feladása az ügyfélkapun keresztül (intézményi rehabilitációs hozzájárulás)

Képviselő testület, illetve a Pénzügyi Bizottság felé:

- 2018. évi költségvetés elkészítése,
- 2017 és 2018. évi költségvetési rendelet módosítások elkészítése,
- 2017. évi zárszámadás elkészítése,
- 2017. évi maradvány elkészítése, felosztása Önkormányzatra, Polgármesteri Hivatalra, és az intézményekre,
- 2018. évi I., II., és III. negyedéves tájékoztató az önkormányzat pénzügyi helyzetéről a Pénzügyi Bizottság felé,

Magyar Államkincstár felé:

- KGR-es programmal készített 2017. évi beszámoló,
- KGR-es programmal készített 2018. évi költségvetés,
- 2017. évi gyorsjelentés (mérleg) elkészítése,
- 2017. IV. negyedéves pénzforgalmi jelentés,
- 2017. évi mérleg elkészítése,
- 2018. évi állami támogatások, kiegészítések egyeztetése a nettófinanszírozással,
- 2018. I.-III. negyedéves mérleg jelentések elkészítése,
- 2018. április 20-ig az első negyedévről, utána havi adatszolgáltatás minden hó 20-áig a pénzforgalom alakulásáról,

Fővárosi Önkormányzat felé:

- a forrásmegosztással kapcsolatos döntés előkészítése, illetve a döntés elküldése,
- az üzemeltetésre átadott csatornavagyon negyedéves értékcsökkenésének elszámolásának átadása,
- vízi közművek átadásával kapcsolatos feladatok elvégzése,

Egyéb feladatok:

Az Önkormányzat, a Polgármesteri Hivatal, a nemzetiségi önkormányzatok, valamint az intézmények 2018. évi pénzügyi, számviteli feladatainak teljes körű ellátása.

VI. BERUHÁZÁSI ÉS VÁROSÜZEMELTETÉSI OSZTÁLY (BERUHÁZÁSI OSZTÁLY)

A Beruházási és Városüzemeltetési Osztály a Képviselő – testület által meghatározott feladatokat 2018. évben az alábbiak szerint végezte el.

Pályázatok:

- Budapest Főváros Önkormányzatának „TÉR_KÖZ 2018” című, kerületi önkormányzatok számára kiírt pályázaton - Közösségi célú városrehabilitációs programok megvalósítására a Molnár-szigeti volt napközis tábor és környezetének továbbfejlesztésére (IV. ütem). 100.000.000 forint, azaz százmillió forint összegű vissza nem térítendő támogatással járul hozzá.
- A Nemzetgazdasági Minisztérium Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatósága Versenyképes Közép-Magyarország Operatív Program keretén belül VEKOP-5.3.1 - Fenntartható közlekedésfejlesztés Budapesten tárgyú (VEKOP-5.3.1-15-2016-00009 azonosító számon) pályázaton Konzorciumi tagként Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzata 905.416.000,-Ft vissza nem térítendő támogatást használhat fel a „Dél-budapesti kerékpárosbarát fejlesztések” projekt keretében. Soroksár Kerékpárforgalmi Hálózati Terve elkészült, jelenleg a kerékpárhálózat kialakításához kapcsolódó műszaki dokumentációk és egyéb tanulmányok elkészítésére uniós értékhatárt meghaladó értékű közbeszerzési eljárása folyik.
-
- A településkép védelméről szóló 30/2017. (IX. 29.) Főv. Kgy. rendelet a 4. melléklet szerint a Budapest, XXIII. kerület Grassalkovich út 169 sz. alatti Galambos János Zenei Alapfokú Művészeti Iskola (egykori városháza) épülete szerepel Budapest fővárosi helyi védettségű építészeti örökségének jegyzékében. A helyi védelem célja az építészeti örökség károsodásának megelőzése, elhárítása, illetve a bekövetkezett károsodás csökkentésének vagy megszüntetésének elősegítése érdekében pályázati úton történő felújítás benyújtására került sor.
- A helyi önkormányzatokért felelős miniszter az államháztartásért felelős miniszterrel közösen meghirdetett, a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 3. melléklet II. 2. pont a), b) és c) pontok szerinti „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések” támogatására kiírt pályázaton vesz részt a „Kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztése, felújítása: „Belterületi utak, járdák, hidak felújítása” alcél keretében, a Budapest, XXIII. kerület Stefánia utca (Grassalkovich út szerviz útja – Sebész utca között), szilárd burkolatú közút felújításával. A Magyar Államkincstár által üzemeltetett elektronikus rendszerbe 2018.04.26-án feltöltésre került a pályázatunk, melyet a Magyar Államkincstár befogadott.
- Soroksár Újtelepen, a Sósomocsár utcai orvosi rendelők felújítása II. ütem keretében, egy háziorvosi rendelő teljeskörű felújítása, (teljes burkolatcsere, gépészet, nyílászárók cseréje, klímaberendezések beépítése, új légtechnika és új informatikai hálózat) valamint a fogorvosi rendelő nyílászáróinak cseréje, illetve a klíma kiépítése valósult meg. A felújítás II. (befejező) ütemére 2017. májusában pályázatot nyújtottunk be a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 3. melléklet II. 2. pont szerinti „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására”, Önkormányzatunk 11.094.864,- Ft összegű támogatásban részesült. A támogatás elszámolására a pénzügyi- és szakmai beszámoló összeállításra került.
- Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzat Képviselő-testülete

345/2016.(VII.29.) határozatában döntött a Nemzeti Szabadidős – Egészség Sportpark Programban való részvételről, ahol a kerületben 6 helyszínt megjelölt a kialakítandó sportparkok helyszínéül. A Program tárgya kültéri sportpark kialakítása a helyi sajátosságok figyelembevételével, akként, hogy a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium (NFM) meghatározott forrás terhére és erejéig az építendő Nemzeti Sportközpontokon (NSK) keresztül fejlesztéseket végez a Program keretében az arra jogosult alanyi kör által benyújtott és a nemzeti fejlesztési miniszter által elfogadott kérelem alapján.

A benyújtott kérelmünkre – 2 db B típusú, 1 db C típusú és 3 db D típusú sportpark - a Nemzeti Fejlesztési Miniszter támogató döntést hozott. 2018. május 8. napján megtörtént a Budapest, XXIII. kerület Soroksár településen megvalósuló sportpark helyszínek bejárása, felmérése. A beruházás megvalósításához Együttműködési Megállapodás megkötése szükséges, melyet a Nemzeti Sportközpontok még nem küldött meg Önkormányzatunk részére.

- Az Ovi-Sport Közhasznú Alapítvány fennállása óta 7. alkalommal, a 2018. évben is meghirdette pályázatát "Nemzeti Ovi-Sport Program" címen, melynek főbb elemei: Ovi-Sport Pálya megépítése, eszközkészlet beszerzése, szakemberképzés, rendezvényszervezés, személyi jellegű ráfordítás, óvodapedagógus képzés, utánpótlás-nevelés, Program-megvalósítás, az Önkormányzat fejlesztési támogatásának, valamint Tao támogatás igénybevételével.

A Képviselő-testület 332/2018.(IX.11.) határozatában döntött arról, hogy a „Nemzeti Ovi-Sport Program” megvalósítására 2018. évben kiírt pályázaton részt vesz az alábbi kerületi óvodákkal:

- Budapest, XXIII. kerület Templom u. 167. - I. számú Összevont Óvoda tagóvoda,
- Budapest, XXIII. kerület Rézöntő u. 22-28. - I. számú Összevont Óvoda tagóvoda,
- Budapest, XXIII. kerület Grassalkovich út 279. - II. számú Napsugár Óvoda,
- Budapest, XXIII. kerület Pistahegyi köz 1. - III. számú Összevont Óvoda, melynél a tulajdonos Budapest Főváros Önkormányzata 2018.11.16. napján hozzájárulását adta a tervezett ingatlanfejlesztéshez. Az önkormányzatunk által benyújtott pályázati anyag a „Nemzeti Ovi-Sport Program” 2018/2019. évi kiírásán pozitív elbírálásban részesült. Jelenleg a Támogatási Szerződés megkötése folyamatban van, a megvalósítás várhatóan a 2019. évben megtörténik.
- Az Új Széchenyi Terv Közép-Magyarországi Operatív Program támogatási rendszeréhez benyújtott, a „Soroksári Kulturális-, Szabadidő- és Sportcentrum energetikai fejlesztése” elnevezésű, (KMOP-3.3.3-11-2011-0065 azonosító számú) nyertes pályázatban a Támogatási Szerződés szerinti fenntartási időszak vége 2018.08.22. A projekt fenntartási kötelezettség teljesítésének, valamint a Támogatási Szerződésben fenntartási időszakra vállalt mutatók teljesülésének vizsgálatára szolgáló, záró utánkövetéses helyszíni ellenőrzés 2018.09.13. napján megtörtént. A helyszínen fénykép dokumentáció készült a projekt keretében beszerzett napelemekről, melyek fenntartása a Támogatási Szerződés szerint megvalósult. Megállapításra került, hogy a Támogatási Szerződés 4. sz. mellékletében tett vállalások teljesültek.
- 2018. november 28-án beadásra került a Képviselő-testület 430/2018. (XI.20.) számú határozata alapján a fővárosi kerületi belterületi szilárd burkolat nélküli utak szilárd burkolattal történő ellátása érdekében az egyedi támogatási kérelem a Miniszterelnöki Hivatalba. A támogatási kérelem 17 helyszínen 4.356 fm hosszú belterületi szilárd burkolat nélküli út útépitésére és a felszíni csapadékvíz elvezetés kiépítésére 871.200.000,- Ft támogatási összeg igénylését és 243.274.530,- Ft önerő biztosítását tartalmazza.

Tervezések:

- A Képviselő-testület 250/2017.(V.09.) számú határozatában döntött arról, hogy támogatja a Budapest XXIII. kerület Soroksár központjában a MÁV Kelebia vasútvonal külön szintű

keresztezésére, a vasútvonalat keresztező aluljáró és kapcsolódó úthálózat komplett engedélyezési tervdokumentációjának elkészítését. Budapest XXIII. kerület Soroksár központjában - a Vecsés úttól északra 150-200 m-re kijelölt nyomvonalon - a MÁV Kelebia vasútvonal külön szintű keresztezésére kidolgozott részletes megvalósíthatósági tanulmányterv alapján, a vasútvonalat keresztező aluljáró és kapcsolódó úthálózat minden szükséges szakágra vonatkozó komplett engedélyezési tervdokumentációjának elkészítésére és a megvalósításhoz szükséges valamennyi engedély beszerzésére tervezési szerződést kötöttünk. A szükséges szakhatósági egyeztetések folyamatosan megtörténnek. A MÁV-val a szükséges egyeztetések és adat-szolgáltatások folyamatosak, különös tekintettel a Budapest – Kelebia vasútvonal felújítására vonatkozó jelenleg szintén tervezés alatt álló állami beruházással való összhangra, valamint a tervezett építés alatti vasúti forgalom biztosítására. Az engedélyeztetési eljárások folyamatosan megindításra kerültek.

Szennyvízelvezetés:

Budapest Komplex Integrált Szennyvízelvezetése (BKISZ) projekt KEHOP pályázati szakaszában 2019. június 30-ei határidővel megvalósításra tervezett Budapest XXIII. kerület Orbán utcai, Karmazsin utcai szennyvízcsatornák, az Orbán utcai Á 32 jelű átemelő, valamint Nyír utcai, Fatimai utcai, Szőlősor utcai, Temetősori és Külső Vörösmarty utcai szennyvízcsatornák jogerős vízjogi létesítési engedélyei 2017. január hónappal bezárólag rendelkezésre álltak melyeket az engedélyes tervdokumentációkkal együtt 2017. február hónapban megküldtünk az ENVIRODUNA Beruházás Előkészítő Kft-nek.

A Fővárosi Önkormányzat 2017. május hónapban küldte meg a BKISZ projektre vonatkozó a Főváros és Önkormányzatunk között 2013. évben létrejött Megállapodás és a 2014. évben kötött Fizetési megállapodás módosításának tervezetét véleményezésre és a Képviselő-testület általi megtárgyalásra. A módosított Megállapodás tartalmazta a KEOP pályázati szakaszban az Önkormányzat közigazgatási területén 2015. év végéig megépített szennyvízcsatornákat és a KEHOP pályázati szakaszban megvalósításra tervezett szennyvízcsatornákat.

A Fizetési megállapodás módosítása a megépített csatornákra az Önkormányzat által a fizetendő pontos hozzájárulás (72.098.994.-Ft) összegét tartalmazta melyet megfizettünk.

A Képviselő-testület a módosított Megállapodást és a módosított Fizetési Megállapodást a 280/2017 (VI.06.) határozatával fogadta el változtatás nélkül.

A 2019-2020 -ban épülő közcsatornához önrészt nem kell biztosítanunk.

Beruházások:

- a Stefánia utca (Sebész utca – Grassalkovich út szervízút között) út- és csapadékvíz-csatorna felújítási munkái elkészültek.
- a Zsilvölgy utca ivóvíz hálózat kivitelezési munkái elkészültek.
- a Fatimai utca – Temető sor – Szőlősor utca ivóvíz hálózat kivitelezési munkái elkészültek.
- Orbánhegyi csapadékvíz elvezetés főgyűjtő gerinc, valamint a Ráckeve-Soroksár Dunaágba történő bevezetésére kiadásra került a vízjogi létesítési engedély alapján az I. ütem megépítésére vonatkozó közbeszerzési eljárás kiírásra került. Az eljárás eredménytelenül zárult. A teljes főgyűjtő kiépítésére vonatkozó közbeszerzési eljárás 2018. decemberében kiírásra került a 2019. évi megvalósítás érdekében.
- A Budapest, XXIII. kerület Grassalkovich út 104. szám alatti épület teljes körű felújítási-gondozóház kialakítási munkálatai zajlanak.

- A 2017. évben, Budapest XXIII. kerület Soroksár, Hősök tere HÉV állomás forgalmi épület pénztár helységeiben nyilvános mellékhelység kialakítását kezdeményezte a MÁV-HÉV Helyiérdekű Vasút Zrt-nél. A MÁV-HÉV vezérigazgató személyének cseréje miatt Önkormányzatunk, 2018. október 10-ei levelében megerősítette azon korábbi kezdeményezését, mi szerint a Budapest XXIII. kerület Soroksár, Hősök tere HÉV állomás forgalmi épület használaton kívüli pénztár helységeiben nyilvános mellékhelységek kialakítást tervezzük. A műszaki feltételek tisztázása érdekében, a tervezés előkészítéseként helyszíni egyeztetés történt a MÁV-HÉV Helyiérdekű Vasút Zrt. megjelent szakembereivel a Budapest XXIII. kerület Soroksár, Hősök tere HÉV állomás forgalmi épületében. Annak érdekében, hogy a 2019. évben a projekt megvalósulhasson, az akadálymentes WC helyiségcsoport tervdokumentációjának elkészítését 2018. novemberében megrendeltük. A MÁV-HÉV Helyiérdekű Vasút Zrt. képviselőjének tájékoztatása szerint - miután a tárgyban döntéselőkészítő anyagot kellett készíteni a vezérigazgató úr részére – az üzemeltetői- és tulajdonosi hozzájárulás kiadásának-, valamint az együttműködési szerződés megkötésének feltételeit tisztázó, a nyilvános illemhelyiség kialakításához hozzájáruló hivatalos válaszevelük 2019. januárjában várható, melyben megvizsgálják a helyiségek Önkormányzatunk számára történő esetleges eladásának lehetőségét is. A MÁV-HÉV Helyiérdekű Vasút Zrt-vel történő megállapodást követően kezdődhet meg a nyilvános illemhelyiség kivitelezése.
- A Budapest, XXIII. kerület Sportcsarnok utca 2. szám alatti Soroksári Sportcsarnok tetőszigetelésének felújítása során megvalósult a küzdőtér feletti PVC-vel szigetelt tetőfelület foltszerű javítása, ezzel párhuzamosan páraakumulációk beépítése; a vápacsatorna utólagos hőszigetelése – páralecsapódási felület csökkentése; a vápacsatorna környezetében attika magasítás; bádogszegélyek javítása; a tetőfelület villámvédelmi rendszere által okozott csapadékvíz elvezetési problémák kezelése - villámvédelmi rendszer felfogó bakjai alá gumiörleményes lapok elhelyezése; az elkészült tetőszigetelésen karbantartási útvonalak kialakítása.
- A Táncsics Mihály utca 104. szám alatti Budapest Főváros XXIII. kerület Dr. Nádor Ödön Egészségügyi Intézmény épületében 2018. évben elvégzett munkálatok, mintegy 64 millió Ft értékben:
 - betegirányító helyiség kialakítása, hogy emeljük a betegellátás színvonalát, illetve elkerüljük az épület centrumában valamikor kialakított ruhatár balesveszélyes megközelítésének lehetőségét, tetőfelújítás, csapadékvíz elvezetési rendszer javítása: az esővízelvezető vápa teljes lemezborítása, valamint bizonyos helyeken a vápa lejtését adó szerkezet cseréje;
 - pinceszinten a gépészeti alapvezetékek cseréje: fő gyűjtővezetékek kiépítése - vízellátás-csatornázás szerelés; esővíz elvezetés szerelés; szellőzés szerelés;
 - az épület központi fűtés- és meleg víz ellátását biztosító hőközpont rekonstrukciója. A meglévő atmoszférikus készülékek cseréje korszerű kondenzációs fali kazánokra.
- A Pistahegyi köz 1. szám (hrs: 195271/112) alatti Fővárosi Önkormányzat tulajdonú óvoda energetikai korszerűsítése érdekében szükséges beruházási megállapodás feltételei véglegesítésre kerültek, a Főpolgármesteri Hivatal Kulturális, Turisztikai, Sport és Szociális Főosztály a Beruházási és Projektmenedzsment Főosztály szakmai felülvizsgálati megállapításait figyelembe véve átdolgozott és aktualizált tervdokumentációt jóváhagyták. Budapest Főváros Önkormányzat Tulajdonosi, Gazdasági és Közterület-hasznosítási Bizottság 1777/2018. (08.28.) sz. határozata alapján az ingatlanon tervezett energetikai felújításról szóló megállapodás 2018. szeptemberében aláírásra került. A felújítás I. ütemének előkészítéseként a NKM Földgázhálózati Kft-vel elosztói csatlakozási szerződést kötöttünk 2018. novemberében a telek gázhálózati csatlakozásának megvalósítására.

- „Budapest XXIII. kerület Soroksár Molnársziget, Tündérvilla projekt során megépülő öltöző-wc vizesblokk épület-, futópálya köré elhelyezendő rendezvényi sátorhelyek- és új színpad villamos energia ellátásának érdekében elkészült a villamos energia ellátó földkábel hálózata és villamos elosztói átalakítása, bővítése, új hálózatrészek telepítése.
- A Budapest XXIII. kerületi Táncsics Mihály Művelődési Ház (1238 Budapest, Grassalkovich út 122.) felújítása a rendezvények színvonalas lebonyolításához a 2018. évben a színpad függöny cseréje történt meg: mintegy 210 fm lángálló bársony anyag varrása, valamint a kész függöny meglévő karnisrendszere történő felszerelése valósult meg.

Intézmények, lakások fenntartási munkái:

Az intézményeinkben 160 esetben került sor gyorsjavítási munka elvégzésére, melyek az azonnali hiba- és veszély elhárítási munkákat takarják.

Az intézményeink jelzései alapján elvégeztük - elsősorban a nyári bezárás alatt - azokat a felújítási és karbantartási munkákat, amelyek szükségesek a folyamatos zavartalan működés érdekében.

Környezetvédelem:

2018. évben helyi vízgazdálkodási hatósági jogkör ellátása során 34 db vízjogi fennmaradási engedély kérelem ügyében indult meg az eljárásmenet, és 1 db létesítési engedély került kiadásra.

Hatóságunk 12 alkalommal intézkedett hulladékgazdálkodási ügyben lakossági, illetve a Rendészeti Osztály munkatársai által benyújtott bejelentésre, 3 db kifüggesztési és 2 db áttételi ügy került intézésre az évben.

Mezőgazdasági ügyek:

Az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről szóló 2008. évi XLVI. törvény (a továbbiakban: Éltv.) szabályozza - többek között - a földhasználók és termelők feladatait, a zárlati és vizsgálatköteles, és egyéb károsítók elleni védekezési, és megelőzési kötelezettségeit. Kiemelten kezeli a parlagfű elleni védekezést. A földhasználó köteles az adott év június 30. napjáig az ingatlanon a parlagfű virágbimbójának kialakulását megakadályozni, és ezt követően ezt az állapotot a vegetációs időszak végéig folyamatosan fenntartani.

Amennyiben ennek nem tesz eleget, úgy közérdekű védekezést kell elrendelni a körzeti földhivatal adatszolgáltatása alapján. A közérdekű védekezés elrendelése mellett a költségeket meg kell fizettetni a kötelezettel, és növényvédelmi bírsággal kell sújtani. A bírságolás már nem jegyzői hatáskör, annak kiszabására a Pest Megyei Kormányhivatal Növény- és Talajvédelmi Igazgatósága jogosult, és a kivetett bírság is hozzá folyik be.

Lakossági bejelentésre és hivatalból indult növényvédelmi eljárás során 2018. évben 18 db ingatlanon (Péter Apostol utca, Zsilvölgy utca, Völgyhajó utca, Káposztásföld utca, Külső Vörösmarty utca, Hrivnák Pál utca, Szamaránszki dűlő, Apostolhegy dűlő) illetve a MÁV területeket érintően intézkedtünk. Ebben az évben közérdekű védekezést nem kellett elrendelni.

A parlagfüves területek felderítése és csökkentése érdekében a Vidékfejlesztési Minisztérium megbízásából 2012-ben kifejlesztésre került az ún. Parlagfű Bejelentő Rendszer (a továbbiakban: PBR). A rendszert bárki használhatja, aki interneteléréssel rendelkezik. A megtett bejelentések közvetlenül az ellenőrzésre jogosult hatósághoz jutnak el. A rendszer minden évben július 1-jétől október 15-ig működik. Hivatalunkhoz a PBR-en 3 db bejelentés érkezett, amelyekben azonnali intézkedés történt.

Park-, fasorfenntartás, kertépítés:

2018. évben 11 db közkert, közpark és játszótér fenntartási feladatait végeztük el.

A hatályos jogszabályok alapján a kijelölt terület faápolási munkáit, valamint ahol járda- és út őrsvényi gallyazási munkákat és mindazokat a beavatkozásokat, amellyel még biztosítható a szinten tartásuk, növekedésük elvégeztük.

A parlagfű mentesítési munkálatokat a biztosított pénzeszközök felhasználásával láttuk el. A belterületi közterületek a külterületi közterületek és a nem hasznosítható önkormányzati ingatlanokon folyamatosan végeztük a mentesítést.

Éves költségként jelentkezett az illegális hulladék elszállítása, a közkifolyós vízfogyasztás, az óraszolgáltatás, a Soroksári Tisztasági Napok rendezvénye, amely feladatokra a költségvetésben biztosított összegeket fordítottuk.

Közutak fenntartása, karbantartása:

A képviselők, lakossági bejelentések, valamint az útfelügyelő folyamatos ellenőrzései alapján összeállított járda felújítási ütemterv alapján a költségvetésben meghatározott keretösszegnek megfelelően végeztük a munkánkat. A testületi ülésen Polgármester úr beszámolt az elkészült járda felújításokról.

Az időjárási viszonyoknak megfelelően szállítottuk el keretszerződés alapján az esővizet, valamint javítottuk a földutakat.

Közfoglalkoztatás:

A Képviselő – testület 2018. decemberében önálló napirendként tárgyalta a 2018. évi munkáról szóló beszámolót.

A Hivatal üzemeltetése, gondnokság:

A Hivatal szervezeti egységei a központban ugyan, de több telephelyen kerültek elhelyezésre, amely fokozottabb szervező munkát igényel. A gondnokság feladati igen sokrétűek, melyeket szinte napi rendszerességgel kell ellátni. Minden olyan feladat ide tartozik, melyek a Hivatal működésével kapcsolatosak, illetve a kollégák napi munkájához szükségesek.

A következő feladatokat kell rendszeresen elvégezni:

- A Hivatali épületek műszaki állapotának figyelemmel kísérése. Az irodákban előforduló kisebb hibák javítása, az eredeti állapot visszaállítása (ajtózár javítás, fűtőtest légtelenítés, bútorjavítás stb.).
- A műszaki eszközök, berendezések állapotának felügyelete, a meghibásodások bejelentése a megfelelő szolgáltató felé.
- Testületi anyagok kihordása, sürgős levelek elvitele.
- Szerződésben álló partnerekkel való kapcsolattartás (pl. takarítási munkálatok, munka és tűzvédelem, riasztóvédelem, biztonságtechnikai rendszerfelügyelet, szállítási szolgáltatás).
- Rendezvényekkel kapcsolatos (Tisztasági Napok, Közmeghallgatások, Majális, Soroksári napok, stb.) plakátok terítése.
- Hivatali járművek teljes körű felügyelete (karbantartása, üzemanyag elszámolása, biztosítások megkötése). A közös használatban lévő hivatali személygépkocsik igényléseinek figyelemmel kísérése, a járművek használatának felügyelete. Jármű szabályzat folyamatos ellenőrzése, változások módosítása.

- A selejtezésre és megsemmisítésre szánt iratok, újságok, szakkönyvek, elektronikai hulladékok összegyűjtése és elszállíttatása a feldolgozóhoz.
- Munka- és tűzvédelmi oktatás megszervezése és lebonyolítása, valamint a biztonságtechnikai szakemberekkel való folyamatos kapcsolattartás minden Önkormányzati intézménnyel kapcsolatban.
- A munkahelyi balesetek jelentése.
- Tűz- és munkavédelmi bejárás lebonyolítása a hivatal épületeiben.
- Esélyegyenlőségi referenci feladatok ellátása.
- Hivatal épületein zászlók cseréje évente kétszer, valamint Nemzeti ünnepeken a kerület villanyoszlopaire történő lobogók kirakásának megszervezése.
- Klímák rendszeres karbantartásának ellenőrzése.
- Hivatali külső és belső rendezvényeinek technikai előkészítésében és lebonyolításában való részvétel.

VII. VAGYONKEZELÉSI OSZTÁLY

Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksári Polgármesteri Hivatal Vagyonkezelési Osztályának 2018. évi tevékenységét az alábbiak szerint foglalom össze:

A Polgármesteri Hivatal Vagyonkezelési Osztálya önálló egységként látja el

- a 100% önkormányzati-, illetve a vegyes tulajdonú ingatlanok kezelését,
- az önkormányzati tulajdonú bérlakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásával kapcsolatos ügyeket,
- az önkormányzat tulajdonában álló balatonszéplaki és visegrádi üdülők üzemeltetését,
- az önkormányzati tulajdonú telkek bérbeadásával összefüggő feladatokat,
- a molnárszigeti Tündéerkert hasznosítását.

A Vagyonkezelési Osztály kötelező-és önként vállalt feladatokat lát el, melyek egyaránt műszaki, jogi és pénzügyi tevékenységek is.

Lakás- és nem lakás céljára szolgáló helyiségekkel kapcsolatos gazdálkodás:

Az önkormányzati tulajdonú bérlakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásával kapcsolatos tevékenység, valamint a vegyes tulajdonú ingatlanok, társasházak kezelése, és közös képviselőtételük ellátása az önkormányzat önként vállalt feladata.

2018. december 31-én az összes kezelt ingatlan: 65 db, ebből

- a Polgármesteri Hivatal kezelésében lévő magántulajdonú lakások száma: 9 db
- **önkormányzati lakás 40 db** (ebből üres 10 db)
- önkormányzati nem lakás céljára szolgáló helyiség: 15 db
(ebből üres 3 db)

A 2018. évben önkormányzati lakás értékesítésére nem került sor, azonban két garázs elidegenítésre került. Lakásbérleti szerződés megkötésére 4 alkalommal került sor, három bérlő jogviszony folytatás címén vált bérlővé, egy esetben a határozott idejű bérleti szerződés lejártát követően kötöttünk új szerződést. 2018. év végén három db üres nem lakás céljára szolgáló helyiséggel rendelkezünk.

Nyilvántartásunk alapján 2018. december 31-én 41 tulajdonos fizeti részletekben a lakása vételárát. A törlesztések futamideje 10-35 év, szerződéseink közül a legkésőbbi lejáratú törlesztés 2030. július 31-én kerül kiegyenlítésre. A 2018. évben összesen 2.916.513 Ft folyt be lakásvételár törlesztése címén.

Az önkormányzati tulajdonú telkek bérbeadásával összefüggő feladatokat a Vagyonkezelési Osztály látja el. A bérbeadás fajtái: mezőgazdasági haszonbérlet, rekreációs célú használati szerződés, bérleti szerződés (belterületi beépítetlen területre vonatkozó szerződések, melyek mezőgazdasági művelés alól „kivettnek” minősülnek), vállalkozási célú bérbeadás, önkormányzati tulajdonú telkek felépítménnyel történő bérbeadása.

Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzatának tulajdonában az ingatlan-nyilvántartás adatai szerint 152 darab „zártkert” besorolású ingatlan van.

Az Önkormányzat a szóban forgó ingatlanokat rekreációs célú földhasználati szerződés keretén belül hasznosítja. A szerződések határozott időre, 2019. december 31. napjáig szólnak. A hasznosítható ingatlan 80 százaléka hasznosítása alatt.

2018. évben a visegrádi üdülő üzemeltetéséből bruttó 1.402.700 Ft (387 fő, 774 vendégéjszaka) bevétel keletkezett. A balatonszéplaki üdülő üzemeltetéséből 2018. évben bruttó 1.838.200 Ft (318 fő, 1.149 vendégéjszaka) bevétel keletkezett.

2018. szeptember 1-jétől a Táncsics Mihály Művelődési Háztól átvételre került a Tündéerkert hasznosítása.

VIII. JOGI ÉS KOORDINÁCIÓS OSZTÁLY

Humánerőforrás gazdálkodással kapcsolatos adatok

Az Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. évi költségvetéséről szóló 8/2018. (II.23.) rendelete alapján a Polgármesteri Hivatal engedélyezett álláshelyeinek száma 144, a Munka törvénykönyve hatálya alá tartozó – közfeladatot ellátó - határozott időre szóló státusz 21 volt.

A Képviselő-testület személyzetpolitikával kapcsolatos döntései:

- 423/2017. (X.10.) határozat közfeladat ellátásra fenntarja 2018. január 1-től 2019. december 31-ig tartó időszakra a Polgármesteri Hivatal állományán belül korábbi döntésével létrehozott, a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény hatálya alá tartozó 25 státuszból 21 státuszt, 9 fő napi hat órás, 12 fő napi nyolc órás munkaidős státusz megosztással.
- a 188/2018. (V.15.) határozat alapján, a Beruházási és Városüzemeltetési Osztály létszáma 2018. július 1. napjától 5 fővel emelkedik, ezzel egyidejűleg a Polgármesteri Hivatal állományi létszáma is 5 fővel emelkedik. 2018. július 1. napjától a Hivatal állományi létszáma 149 fő lesz.
- a 289/2018. (VII.10.) határozat alapján a Vagyonkezelési Osztály létszáma 2018. szeptember 1. napjától 2 fővel emelkedik, ezzel egyidejűleg a Polgármesteri Hivatal állományi létszáma is 2 fővel emelkedik, így a Polgármesteri Hivatal állományi létszáma 2018. szeptember 1. napjától 151 státusz lesz.

A fentiekre hivatkozással, a Polgármesteri Hivatal engedélyezett álláshelyeinek száma 2018. december 31-i állapot szerint 151 státusz és 21 státusz (a Munka törvénykönyve hatálya alá tartozó – közfeladatot ellátó - határozott időre szóló státusz), mely az alábbiakból tevődik össze

Választott tisztségviselő (Önkormányzat):	3 fő (státusz helyet nem érint)
Vezető beosztású köztisztviselő:	10 státusz, (Ebből: 1 státusz jegyző, 1 státusz aljegyző, 8 státusz osztályvezető)

Ügyintéző:	122 státusz
Ügykezelő	4 státusz
Mt. hatálya alá tartozó, határozatlan idejű munkavállaló:	15 státusz
Mt. hatálya alá tartozó, határozott idejű munkavállalók:	21 státusz
Gyeden, gyesen lévők:	4 fő

A Hivatal vezető beosztású köztisztviselői magasan képzettek, felsőfokú iskolai végzettséggel, több éves szakmai gyakorlattal rendelkeznek.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényben (Kttv.) előírtaknak megfelelően a vezető beosztású köztisztviselők határozatlan idejű kinevezéssel, valamint határozatlan idejű vezetői megbízással rendelkeznek.

Az Önkormányzat a belső ellenőrzés működtetését 2018. évben is 2 fő főállású köztisztviselő útján biztosította, akik az osztályoktól függetlenül, közvetlenül a jegyző alárendeltségében dolgoznak.

A Képviselő-testület döntése értelmében a Hivatal engedélyezett álláshelye 151 fő határozatlan idejű, 2018. 01. 01-től 2018. 12. 31-ig 9 fő 6 órás, 4 fő 8 órás és 8 fő (hosszabbított) teljes munkaidős státusz megosztással, összesen 21 státusz határozott idejű, mindösszesen 172 státusz, mely az alábbi szervezeti egységekre (osztályokra) tagozódik:

Polgármesteri Kabinet: 6 státusz; Vagyonkezelési Osztály: 11 státusz (ebből 1 fő vezető) + 5 státusz betanított munkás; Pénzügyi Osztály: 17 státusz (ebből 1 fő vezető) + 1 státusz betanított munkás; Jogi és Koordinációs Osztály: 16 státusz (ebből 1 fő vezető) + 1 státusz betanított munkás; Szervezési és Ügyviteli Osztály: 14,5 státusz (ebből 1 fő vezető) + 1 státusz betanított munkás; Szociális és Köznevelési Osztály: 12 státusz (ebből 1 fő vezető); Beruházási és Városüzemeltetési Osztály: 22 státusz (ebből 1 fő vezető) + 5 státusz betanított munkás; Hatósági és Adóosztály: 22,5 státusz (ebből 1 fő vezető) + 3 státusz betanított munkás; Rendészeti Osztály: 26 státusz (ebből 1 fő vezető) + 8 státusz betanított munkás; Belső ellenőrzés: 2 státusz (Belső ellenőrzési egység vezető 1 státusz).

Szervezeti egységbe nem sorolt státuszok: 1 státusz jegyző, 1 státusz aljegyző.

Az osztályok egymással mellérendeltségi viszonyban állnak és kötelesek együttműködni a feladatok végrehajtásában.

A létszámváltozást és átszervezést követően biztosított 151 státuszból 2018. december 31-e i állapot szerint betöltött álláshely 142 státusz.

A köztisztviselők díjazása:

2018. évben a központi költségvetési törvényben meghatározott illetményalap (38 650,- Ft) nem változott, így az illetmények a 2008. évi mértékkel megegyeznek.

Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzata Képviselő-testületének Budapest Főváros XXIII. Kerület Soroksári Polgármesteri Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapjának, vezetői illetménypótlékának, valamint illetménykiegészítésének megállapításáról szóló 32/2016. (XII.16.) önkormányzati rendelete módosítása alapján a Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselőre vonatkozóan az illetményalap 2018. június 1. napjától kezdődően 48.000,- Forint.

A Hivatal vezetői között

- a főosztályvezető-helyettesi szintnek az osztályvezetői kinevezéssel rendelkező,

- osztályvezetői szintnek az osztályvezető-helyettesi, illetve főépítész kinevezéssel rendelkezők felelnek meg.

A Hivatal köztisztviselője

- főosztályvezető-helyettesi szintnek megfelelő vezetői kinevezés esetén alapilletménye 15 %-ának megfelelő mértékű;
- osztályvezetői szintnek megfelelő vezetői kinevezés esetén alapilletménye 10%-ának megfelelő mértékű vezetői illetménypótléokra jogosult.

A Hivatal felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselője az alapilletménye 40 %-ának, a középiskolai végzettségű köztisztviselője az alapilletménye 20 %-ának megfelelő mértékű illetménykiegészítésre jogosult.

A 2018. évi választható béren kívüli juttatási keret évi bruttó 200 000,- Ft/fő összeg volt.

Peres és nem peres eljárások, hátralékok peres és nem peres úton történő behajtása

Peres képviselet:

A Hivatal és az Önkormányzat által megbízott ügyvéd 2018. év végi állapotot tükröző teljesítési beszámolója szerint a 42 peres ügy folyamatos perképviseletének koordinációjában rész veszünk. A kiemelt ügyekben (pl: Ékes utca, GB Europa Kft.stb.) és a precedens jellegű ügyekben, a bírósági tárgyalásokon személyes részvétellel és rendszeres konzultációval törekszünk az Önkormányzat – illetve közigazgatási és munkaügyekben a Hivatal – érdekeinek hatékony érvényesítésére. Ezen ügyekben a pernyertességi mutató 90 % feletti, ami a perképviselet hatékonyságát mutatja.

2018. évben 3 ügyben indult új eljárás a Fővárosi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróságon, a Képviselő-testület Magyar Agrár- és Élelmiszergazdasági és Vidékfejlesztési Kamara termőföldvásárlás ügyében hozott állásfoglalására benyújtott kifogás elbírálása tárgyában hozott önkormányzati hatósági határozatával kapcsolatosan.

Az ügyekben az Önkormányzat Képviselő-testülete korábbi bírósági ítéletek alapján új határozatokat hozott, de ezen határozatokkal szemben ismét kezdeményezték az érdekeltek a bírósági felülvizsgálatot. A Fővárosi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróságon az ügyek jelenleg folyamatban vannak.

A peres és nem peres (FMH) eljárások eredményessége érdekében tett intézkedések:

- Folyamatos, rendszeres, jogszerű intézkedéseket tettünk a kintlévőségek behajtása érdekében. A Fizetési meghagyások (továbbiakban: FMH) és végrehajtási eljárások elrendelése, lefolytatása - különösen a Vagyonkezelési Osztállyal kialakított szoros együttműködés következtében – továbbra is hatékonyan működik.
- A Hatósági és Adóosztállyal együttműködve, egyes folyamatban lévő felszámolási, végelszámolási és csődeljárási eljárásokban részt vettünk az egyeztetésekben, jogi tanácsadásban.
- Az önálló bírósági végrehajtókkal az együttműködés a korábbi évek gyakorlatához képes javult. Elsősorban a több éve folyamatban lévő végrehajtási ügyekben – ahol az adósok fizetőképessége is csekély - nincs előrehaladás, de ezekben az ügyekben sem kezdeményeztük a végrehajtás alóli mentesítést, a pénzkövetelés érvényesítésének jogát folyamatosan fenntartjuk.

Az Önkormányzat kintlévőségei, a behajtás érdekében tett intézkedések, illetve az ügyek jelenlegi

állása az alábbiakban összegezhető.

A különböző kintlévőségek (helyi támogatás, vagyonos ügyek, végrehajtási szakban lévő ügyek, stb.) tekintetében kis mértékben emelkedett az ún. vagyonos ügyekben a végrehajtási eljárások száma. Az okok között jelentős a Vagyonkezelési Osztály következetesebb ügyvitele, nőtt az általuk végrehajtási szakig elvitt ügyek száma. Az eredményességben továbbra is szerepe van az adósok részletesebb és alaposabb tájékoztatásának, határozott és szakszerű figyelmeztetőleveleknek, a jogkövetkezményekre való figyelem felhívásoknak. A fizetési hajlandóság csekély mértékben, de tovább erősödött.

Továbbra is eredményes gyakorlat a fizetni szándékozók (pl. helyi támogatás elmaradás, tartozás behajtás) történő megegyezésre törekvés, átütemezés formájában.

Jelenleg 119 ügyben folyik fizetési meghagyásos eljárás, valamint az alapján indított végrehajtási eljárás.

Az Osztályon folyamatban - leginkább végrehajtási szakban – lévő közel 80 peres ügyben 2018. évben összesen 260 db ügyirat érkezett (, ítélet, bírósági végzés, végrehajtói jegyzőkönyv, illetve díjjegyzék, egyéb levelezés).

Társasházak törvényességi felügyelete

A társasházakról szóló 2003. évi CXXXIII. törvény és a jegyző társasházak feletti törvényességi felügyeletének eljárási szabályairól szóló 155/2015. (VI.25.) Korm. rendelet rendelkezési alapján 2018. évben öt eljárás volt folyamatban.

Az öt eljárás közül négy volt Budapest XXIII. kerületi társasházat érintő, egy pedig Budapest Főváros Kormányhivatala kijelölése alapján érkezett hozzánk. Az ötből egy beadvány esetében a törvényességi felügyeleti eljárás megindításának feltételei hiányoztak, melyek a bejelentő által hiánypótlási felhívásra sem kerültek pótlásra. A másik négy ügyben az eljárás megindult és a vizsgálatot lefolytattuk. A lefolytatott vizsgálatok eredményeképp minden ügyben felhívást bocsátottunk ki a törvényes állapot helyreállítására, melyek jelenleg is folyamatban vannak.

Lakóingatlan lefoglalásának tényéről szóló jegyzői tájékoztatás a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény alapján

A bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény módosítása miatt már 2016. július 1. napjától megszűnt a lakóingatlan lefoglalásával kapcsolatos, a végrehajtást kérőt terhelő, az ingatlan fekvése szerint illetékes jegyző felé történő bejelentési kötelezettség és az igazolás kibocsátásának kötelezettsége. Azonban a korábban indult végrehajtási ügyek kapcsán 2017-évben 34 ügyben. 2018. évben további 73 ügyben küldött értesítést az illetékes végrehajtó lakóingatlan lefoglalásának tényéről, valamint a kiürítési eljárás megindításáról.

A végrehajtási jog jogosultja, mint kérelmező a legtöbb esetben egyes pénzintézetek behajtási társasága, valamint kintlévőség kezelésével megbízott gazdasági társaságok voltak.

Pályázati tevékenység

Az Osztály munkatársai az alábbi pályázatok bonyolítási feladataiban vettek részt:

- a.) Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. Testvér-települési programok és együttműködések (2018.), „Soroksár és Székelyudvarhely testvérvárosi kulturális, hagyományőrző ifjúsági együttműködésnek erősítése” nyertes pályázat pályázati elszámolásban részvétel - támogatási összeg 900.000,- Ft. Továbbá a 2019. évi pályázati dokumentáció összeállításában részvétel - „Mi egy vérből valók vagyunk” - Soroksár és Székelyudvarhely közös megemlékezése az Összetartozás napja alkalmából. címmel

- b.) Miniszterelnökség KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16 Csatlakoztatási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez. A pályázat pozitív elbírálásban részesült, annak kivitelezése továbbra is folyamatban van.

Informatikai tevékenységek

2018. évben az alábbi fejlesztéseket hajtottuk végre:

- Hősök tere 12 teljes épület teljes hálózatának felújítása, cseréje
- Grassalkovich út 170 valamint a Hősök tere 12 épületekben WIFI hálózat kialakítása
- Újtelepi Ügyfélszolgálati Irodában internet központ kialakítása a Wifi hálózat bővítéséhez
- Számítógép állomány bővítése és fejlesztése, megújítása
- dr. Nádor Ödön Egészségügyi Intézmény teljes informatikai hálózatának a cseréje
- Óvodák informatikai hálózatának modernizálása
- Táncsics Mihály Művelődési ház informatikai hálózatának kialakítása, WIFI hálózattal történő ellátása
- A Hivatal internet sávszélességének a növelése.

Rendszeresen megújítottuk a Polgármesteri Hivatal intranet hálózatát (Quito, Lomé). Különböző SharePoint listákat, tárákat, naptár és fórum funkciókat, hivatkozásokat alakítottunk ki, most már integráltan a felhő alapú rendszerbe is.

Kiemelt figyelmet fordítottunk a tavalyi évben az elavult informatikai eszközök cseréjére, annak érdekében, hogy a hivatali munkavégzés a megfelelő technikai háttérrel folyhasson. Jelenleg a hivatali géppark közel 90 %-a modern, a mai technikai vívmányoknak teljes egészében megfelelő gépekkel rendelkezik.

Humánpolitikai feladatok:

- a személyi anyagok vezetése, őrzése, iktatása;
- a Képviselő-testület 28/2014. (XII.05.) önkormányzati rendeletében a köztisztviselőket megillető juttatások ügyintézése;
- a béren kívüli és egyéb juttatások megállapítása, rögzítése, kifizetés előkészítése;
- a továbbképzési programmal kapcsolatos teljes körű tervezés, koordinálás;
- tanulmányi szerződések nyilvántartása;
- a teljesítmény értékelési rendszer (TÉR) támogatói feladat ellátása, rendszer kezelése;
- álláspályázatok teljes körű lebonyolítása;
- humánterületet érintő adatszolgáltatások végzése
- a munkaügyi részleg tevékenysége
 - o év közbeni munkaügyi és bérszámfejtési feladatok elvégzése az önkormányzat, a hivatal, a gazdasági szervezettel nem rendelkező valamint a nemzetiségi önkormányzatok tekintetében, ezzel kapcsolatosan a szükséges adatszolgáltatás a MÁK, valamint az adóhatóság részére,
 - o személyi jövedelemadó elszámolásokkal kapcsolatos ügyintézés
 - o megkeresésekkel kapcsolatos információszolgáltatás

Szerződések jogi ellenőrzése:

Jogi és Koordinációs Osztály több, mint 700 szerződés előkészítésében vett részt 2018. évben. E szerződések számottevő részét a Hivatal és az Önkormányzat működéséhez kapcsolódó megbízási

szerződések teszik ki. Az Osztály - a teljesség igénye nélkül - az alábbi szerződések előkészítésében vett részt:

A Polgármesteri Hivatal és az Önkormányzat által kötött megbízási szerződések száma közel 300 db, amely magába foglalja:

- tanulmányi versenyeken való közreműködést,
- az egyes önkormányzati rendezvényeken való feladatellátást,
- az üdülők, játszótéri gondnoki feladataira vonatkozó szerződéseket,
- bizottsági titkárok szerződéseit,
- szórólapok és meghívók kézbesítésével kapcsolatos szerződések
- pályázatfigyeléssel kapcsolatos szerződéseket.

Szolgáltatási szerződések közül

- Virág szolgáltatási keretszerződés
- Centrum TV szolgáltatási szerződés
- Szoftverkövetési szerződés
- GDPR bevezetésével kapcsolatos szerződések

Rendezvényekre vonatkozó közel 60 db vállalkozási szolgáltatási szerződések kiterjednek az egyes rendezvények hangtechnikai, catering szolgáltatási szerződésekre, fellépők szervezésére, egyéb szolgáltatásokra (pl. ugráló vár, egészségügyi biztosítás, mobil WC biztosítás, karácsonyi díszvilágítás) vonatkozó szerződésekre.

A kerületi civil szervezetek támogatási szerződéseinek száma 22 db.

Az említett szerződések között szerepelnek továbbá sport tevékenységek támogatásához szerződések, egyházi támogatási szerződések, a HelpyNet meghosszabbított együttműködési szerződése.

Az informatikai terület szerződései: jogtár előfizetés, vagyonkataszteri program, vírusirtó szoftver, informatikai szolgáltatások előfizetési szerződések keretében.

Adományozási szerződés (Fővárosi Katasztrófavédelmi Igazgatóság)

Közérdekű adatigénylés

2017. október 15. napját követően Osztályunk koordinálta a közérdekű adatigényléssel kapcsolatos feladatokat.

2018. évben 30 közérdekű adatigénylés érkezett hivatalunkhoz, melyből 17 két idősebb soroksári lakos adatigénylésével kapcsolatban, 5 adatigénylés a kerületben található bérlakásokkal, azok hasznosításával kapcsolatban érkezett, további adatigénylések pedig változatos ügyekben érkeztek Hivatalunkhoz. A közérdekű adatigénylést beküldők szerint a kérelmek csoportosíthatók egyéni kérelmezők, a sajtó képviselői, országgyűlési és önkormányzati képviselők által benyújtott kérelmekre.

Az Önkormányzathoz, illetve a Polgármesteri Hivatalhoz 2018. évben beérkezett közérdekű adatigénylések vonatkozásában tájékoztatás megtagadására, vagy elutasítására egy alkalommal került sor, amikor is egy kérelmező 25 évre visszamenően kérte az adatok kiadását, mely a jogszabályok alapján elutasításra került.

További ügyek

2018. január 31-ig leadásra kerültek a nemzetiségi önkormányzati képviselők vagyonynyilatkozatai.
2018. június 30-ig leadásra kerültek az évben esedékes hivatali dolgozók vagyonynyilatkozatai,

továbbá a Soroksári Sportcsarnok Nonprofit Kft., a Soroksári Sport Club Kft. ügyvezetőinek, felügyelőbizottsági tagjainak esedékes vagyonyilatkozatai, a Tánicsics Mihály Művelődési Ház, valamint az óvodák vezetőinek esedékes vagyonyilatkozatai. Ezen kívül az újonnan belépő valamint a kilépő dolgozók vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségre vonatkozó felhívása illetve a vagyonyilatkozatok leadása is megtörtént.

A Bolgár, a Német és a Roma Nemzetiségi Önkormányzatok 2018. évi ülései törvényességi felügyelet mellett rendszeresen megtartásra kerültek.

IX. POLGÁRMESTERI KABINET

Kerületi rendezvények

A nemzeti ünnepek alkalmából tartandó ünnepek, a megemlékezések és egyéb, hagyományteremtő programok megszervezése, megrendezése, lebonyolítása a kulturális szervező fő feladata. A 2018. évben megrendezésre került kerületi rendezvényekről az alábbiak szerint tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet:

Március 15-ei nemzeti ünnep alkalmából Soroksár Hősök terén 2018. március 14-én megtartottuk megemlékezésünket. Barabás Botond színművészt kértük fel versmondásra és a Grassalkovich Antal Általános Iskola tanulói léptek színpadra. A megemlékezés koszorúzással ért véget.

A Katasztrófavédelmi Versenyt az Önkormányzat és a Fővárosi Katasztrófavédelmi Igazgatóság közösen, 2018. április 12. napján rendezte meg a Sportcsarnok előtti területen.

Ugyan ebben a hónapban került sor a Sárkányölő Szent György-díj átadó ünnepségére, melyet 2018. évben Pesterzsébet Önkormányzata rendezett meg, kiváló munkájuk elismeréseként kitüntetésben és jutalomban részesítettük a kerületben dolgozó rendőröket.

Májusban, A Tündérbertben megrendeztük a hagyományos Majálist, ahol a szervezetek – évről évre hagyományosan - különböző ételeket készítettek, színpadon egész napos zenés programok szórakoztatták a rendezvény látogatóit. A rendezvényen köszöntöttük az édesanyákat és nagymamákat is anyák napja alkalmából.

Május hónapban Szent Flórián napja alkalmából kitüntetésben és jutalomban részesültek a tűzoltók. A Török Flórián Általános Iskolában 2018. május 27. napján megrendezésre került a gyereknapi rendezvény, melyre a színes programok miatt sok szülő és gyermek volt kíváncsi.

A következő napon - a Tündérbert felújítása miatt a Hősök terén, a Nagyboldogasszony Főplébániatemplom mögötti téren – szintén gyermeknapi rendezvény került megrendezésre. Ügyességi játékokat, légvárákat használhattak egész nap a gyerekek, arcfestésben, és kézműveskedésben is vehettek részt. A színpadon 10.00 órától 17.00 óráig folyamatosan gyermekprogramok szórakoztatták a látogatókat.

Június hónapban Önkormányzatunk három rendezvényt, megemlékezést tudhat maga mögött. Ebben a hónapban Soroksár - Újtelep Szent István Plébániában tartottuk meg a Nemzeti Összetartozás Napja alkalmából rendezett megemlékezést.

A Soroksári Bolgár Nemzetiségi Önkormányzattal közösen kulturális és zenei programokkal tartottuk meg a „Múzeumok Éjszakája” rendezvényt, illetve a pedagógusnapot ünnepeltük a Tánicsics Mihály Művelődési Házban.

Július 5-én a Tánicsics Mihály Művelődési Ház adott otthont a Semmelweis - napi rendezvénynek.

Augusztusban két rendezvénye volt Önkormányzatunknak. Augusztus 11-12-én megrendezésre került a hagyományos Soroksári Búcsú.

Augusztus 19-én a Szent István Ünnep alkalmából rendezett megemlékezést a Nagyboldogasszony Főplébánia-templom mögötti téren tartottuk meg. A megemlékezést követően a „Rocklegendák a színpadon” címmel nagy sikerű élő koncert volt látható, Vikidál Gyula, Varga Miklós, Vörös István és Janicsák István fellépésével.

Szeptember első szombatján került sor a Sportszarnok előtti parkolóban az újtelepi Családi nap eseményre, melyre a színpadon és a színpadon kívül is színes programokkal készültünk.

Szeptemberben a hagyományos Soroksári Napok rendezvénysorozatát tartottuk meg, melynek keretén belül a csütörtöki napon kiállítás nyílt meg a Galériában. Pénteki napon két eseményre is sor került. Ezen a napon tartottuk Gálaműsorunkat, melynek keretében kitüntetések kerültek átadásra a Táncsics Mihály Művelődési Házban. A rendezvény végén Szentpéteri Csilla művésznő adott koncertet. Még azon a napon 20.00 órai kezdettel a Nagyboldogasszony Főplébánia-templom mögött felállított rendezvénysátorban a Bon-Bon együttes adott másfél órás élő koncertet. Szombaton megtartottuk a már hagyományos szüreti felvonulást, melyen a székelyudvarhelyi testvérvárosból érkezett, gyerekekből álló Gereben Néptáncsoport két műsorszámmal is fellépett. Vasárnap az 50. házassági fogadalmak megerősítése történt meg a Nagyboldogasszony Főplébánia-templomban és a házasságkötő teremben.

Október 5-én a soroksári Hősök terén emlékeztünk az aradi vértanúkra.

Október 23-a tiszteletére október 19-én elhelyeztük a pesterzsébeti temetőben az emlékezés koszorúit. Délelőtt a Páneurópa Általános Iskola tanuló verseikkel tették emlékezetessé a megemlékezést. Este 17.30-kor fáklyás felvonulással egybekötött megemlékezést és koszorúzást tartottunk a Juta-dombon, '56 hőseire emlékezve.

2018. októberében több, mint hetven soroksári látogatott el Ulmba a dunai svábok magyarországi betelepítésének 300. évfordulója alkalmából, ahol Dunaharaszti, Soroksár és Taksony közös emléktáblát helyezett el és avatott fel a német kivándorlók központi emlékművénél.

November hónapban a Táncsics Mihály Művelődési Házban a Szociális Munka Napja tiszteletére ünnepség került megrendezésre.

2018. december 1-jén immár harmadik alkalommal nyílt meg a Hősök terén a jégpálya.

December 13-án a nyugdíjas közalkalmazotti karácsonyra került sor a Táncsics Mihály Művelődési Házban.

December 1-je és 22-e között szombati napokon adventi délutánokat tartottunk a Nagyboldogasszony Főplébánia-templom mögötti területen. A Betlehemes faház 2018. évben a Nagyboldogasszony Főplébánia-templom főbejárata mellé került felállításra. A műsorokat követően a Nagyboldogasszony Főplébánia-templom előtt 17.30-kor került sor az adventi gyertyagyújtásra. December 22-én, szombaton Újtelepen, a Szent István Plébánia-templomban is adventi rendezvényt tartottunk.

Közoktatási rendezvények, tanulmányi versenyek, Diák Gála

A 2017/2018-as tanévben a kerületben összesen 23 tanulmányi versenyt szerveztünk. Ezek nagy részének volt fővárosi fordulója is, így az iskolák tanulóinak lehetőséget biztosítottunk arra, hogy ne csak helyi szinten mérettessék meg magukat. Önkormányzatunk minden alkalommal gondoskodik a gyermekek színvonalas jutalmazásáról, könyvvel, egyéb hasznos ajándékokkal és csokoládéval

kedveskedünk nekik.

A versenyekről a tanév elején táblázat készül és a koordinátorokkal összedolgozva bonyolítjuk le a különböző rendezvényeket. Fővárosi viszonylatban - annak ellenére, hogy kis kerület vagyunk - közép mezőnyben helyezkedünk el az eredmények tekintetében.

Versenyeink színvonalas, rendezett, szervezett körülmények között zajlanak, köszönhetően a versenyszervezők jó együttműködésének, profizmusának, gyermekszeretetének, lelkesedésének.

Az egyetlen nagy rendezvényünk a Diák Gála, mely a tanév végén kerül megrendezésre. A Gála a Táncsics Mihály Művelődési Ház. Itt azok a gyermekek részesülnek jutalomban, akik a tanév során kerületi, fővárosi, vagy országos versenyt nyerne.

Szépkorúak köszöntése

Kerületünkben nagy figyelem övezi az idős lakosokat is. Kerületünk szépkorú lakosainak köszöntését előkészítjük, a virágcsokor mellett átadásra kerül a Miniszterelnök Úr által aláírt oklevél is.

Sporttevékenység

Az Önkormányzat által vállalt sportfeladatok, elképzelések és tervek megvalósításában a Hivatal munkatársai is végeztek feladatokat 2018. évben is az alábbi rendezvények megszervezésében, lebonyolításában való közreműködéssel.

Szabadidős sportrendezvények:

2018. március 24-25. Soroksári Nemzetközi Súlyemelő verseny

2018. április 24.: Nagycsoportos Óvodások sport délelőttje

2018. május 4. Soroksári Tánc és mozgásgála

2018. május 19. „Mozdulj Soroksár” sportágbörze és futóverseny

Decathlon Áruház, a XXIII. kerület és a XVIII. kerület közös rendezvénye

2018. június 6.: „XXIII. kerületi Élen a tanulásban, élen a sportban” díjátadó ünnepség

2018. november 20.: Ovi olimpia

Diákolimpia rendezvények:

2018. január 16. Zsinórlabda (Mikszáth K. Általános Iskola)

2018. január 27. SAKK (Közösségi Ház.)

2018. február 20. KOSÁRLABDA III. kcs. (Páneurópa Ált. Isk. és Török Fl. Ált. Isk.)

2018. február 22. KOSÁRLABDA IV. kcs. lány (Török Fl. Ált. Isk.)

2018. február 28. KOSÁRLABDA IV. kcs. fiú (Grassalkovich Ált. Isk.)

2018. március 20. FLOORBALL bajnokság (Grassalkovich A. Ált. Isk.)

2018. március 22. ASZTALITENISZ (Török Fl. Ált. Isk.)

2018. április 19. KISPÁLYÁS LABDARÚGÁS (Szamosi pálya)

2018. április 24-25. ATLÉTIKA (Szamosi pálya)

2018. szeptember 22. MEZEI FUTÓVERSENY (Sportcsarnok és környéke)

2018. október 8. ATLÉTIKA váltó és egyéni verseny (Szamosi pálya)

2018. november 7. PARTIZÁNLABDA (Grassalkovich Ált. Isk. és Mikszáth K. Ált. Isk.)

2018. december 6. MIKULÁS KUPA- JÁTÉKOS SORVERSENY (Török Fl. Ált. Isk.)

2018-ban két Európa- és Világbajnokságon dobogós helyen végzett, kerülethez kötődő sportolónak

került átadásra a „ Soroksár kiváló sportolója” kitüntetés. Szőke Alex (birkózás) és Józsa Levente (taekwondo) kapta meg kimagasló sportteljesítményért a címet.

Civil szervezetekkel való együttműködés

A civil szervezetekkel rendszeres a kapcsolattartás, az együttműködés. A civil szervezetek által kért önkormányzati támogatás érdekében a helyi rendelet szerint beadott pályázatok feldolgozása, elbírálása megtörtént. A Képviselő-testület döntésének megfelelően a támogatásban részesített szervezetek képviselőivel a támogatási szerződések megkötésre kerültek, illetve rendben megtörténtek az elszámolások is.

Polgármesteri referens, egyházügyi referens

A **polgármesteri referens** feladata napi szinten elsősorban Geiger Ferenc polgármester úr napi teendőinek összehangolása, virtuális, illetve személyes fogadóóráinak szervezése, kezelése volt az elmúlt esztendőben. Kiemelt feladata volt a hivatalon kívüli polgármesteri fogadóórák szervezése, lebonyolítása, mely kiterjedt a helyszín kiválasztásától kezdve az érdekeltekkel történő személyes kapcsolattartásig mindenre, a felmerülő kérdések, problémák összegyűjtésére, rendszerezésére, és az ezekre adandó pontos, szakszerű válaszok előkészítésében való közreműködésre is.

Polgármester Úr 2018-ban is rendszeresen vett részt - mind a kerületben, mind azon kívül - olyan rendezvényeken, eseményeken, ahol nagy nyilvánosság előtt kellett beszédet mondania. A polgármesteri referens feladatai közé tartozik ezen beszédek megfogalmazásában, megírásában való közreműködés is.

Az elmúlt esztendőben Polgármester Úr testvérvárosi látogatáson járt a bulgáriai Tvardicában, majd ősszel a németországi Ulmban, a svábok kitelepítésének évfordulója kapcsán rendezett táblaavatáson vett részt. A két hivatalos külföldi út megszervezése szintén a polgármesteri referens feladata volt.

Havi szinten imprimálta a Soroksári Hírlapot, s erről - megjelenés előtt - írásbeli beszámolási kötelezettsége van a Jegyző felé.

Mint egyházügyi referens, folyamatos kapcsolatban állt - többek között az Önkormányzat által nyújtott támogatások kapcsán is (előterjesztéstől az elszámolásig) - kerületünk valamennyi egyházi vezetőjével.

X. BELSŐ ELLENŐRI TEVÉKENYSÉG

2018. évben a belső ellenőrzési tevékenységet 1 fő belső ellenőrzési vezető és 1 fő belső ellenőr látta el Önkormányzatunknál. Mindkét ellenőr rendelkezik a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31). Korm. rendeletben rögzített képesítési előírásokkal.

A kockázatelemzés alapján készült 2018. évi belső ellenőrzési tervet az 526/2017. (XII. 05.) számú határozattal fogadta el a Képviselő-testület. A belső ellenőrzési terv módosítására az év során nem volt szükség. Az éves ellenőrzési terv összesen 13 ellenőrzési feladatot tartalmazott.

Az Önkormányzat intézményeivel kötött - munkamegosztásról szóló - megállapodás alapján, a Polgármesteri Hivatal Belső Ellenőrzési Egysége látta el a gazdasági szervezettel nem rendelkező intézmények belső ellenőrzését is.

Az ellenőrzési tervben megjelölt ellenőrzési feladatokból minden ellenőrzés elvégzésre került, a jelentések lezárása valamennyi ellenőrzés esetében 2018. évben – az ellenőrzöttel történt

egyeztetést követően - megtörtént.

Az éves ellenőrzési terv az alábbi feladatokat tartalmazta:

- Irányítószervi ellenőrzés:

Rendszer ellenőrzés: 1 alkalom

- Polgármesteri Hivatal ellenőrzése:

Szabályszerűségi ellenőrzés: 1 alkalom

Rendszer ellenőrzés: 2 alkalom

- Megállapodás alapján végzett belső ellenőrzés

Szabályszerűségi ellenőrzés: 9 alkalom

A belső ellenőrzési egység az év során tanácsadói tevékenységet 2 alkalommal látott el, valamint kettő soron kívüli ellenőrzés lefolytatása történt meg (pénzügyi, illetve rendszer ellenőrzés).

A 2018. évi ellenőrzések tapasztalatai:

A Polgármesteri Hivatalnál megvalósított szabályszerűségi ellenőrzések a külső jogforrásokban és a belső szabályzatokban foglalt előírások betartásának vizsgálatára vonatkoztak. A megállapítások, javaslatok döntő többségében a szabályzatok pontos betartására, a szabályozás és a gyakorlat összehangjának biztosítására, illetve a helyi szabályozás pontosítására irányultak. Az intézkedést igénylő javaslatok végrehajtására az érintettek intézkedési tervet készítettek.

Egy gazdasági szervezettel nem rendelkező intézménynél lefolytatott rendszerellenőrzés alapján megállapítható volt, hogy a dokumentumok és a rendelkezésre álló bizonylatok többségében biztosították a számviteli és pénzügyi folyamatok átláthatóságát és nyomon követhetőségét. A tett javaslatok a szabályzatok korrekciójára, illetve kiegészítésére, valamint a dokumentális háttér teljessé tételére irányultak.

Az intézményeknél és a nemzetiségi önkormányzatoknál - a velük kötött megállapodás alapján - elláttuk a belső ellenőrzési feladatot, melynek keretében minden intézménynél, nemzetiségi önkormányzatnál egy-egy ellenőrzést folytattunk le, különböző témákban. A feltárt hiányosságok pótlására, javítására az intézmények vezetői intézkedési terveket készítettek, a nemzetiségi önkormányzatoknál intézkedési terv készítésére nem volt szükség.

A Képviselő-testület felé a zárszámadási rendelettel egyidőben, az éves ellenőrzési jelentésünkben számolunk be részletesen a 2018. évben elvégzett belső ellenőrzési feladatokról.

XI. FŐÉPÍTÉS

Településfejlesztés

2018. évben elkészítettük a volt Dugattyúgyűri gyár beépítésének közlekedési hatástanulmányát, amire azért volt szükség, hogy a terület beépítésével összefüggésben pontosabban meg lehessen becsülni a tervezett lakópark fejlesztés meglévő közlekedési infrastruktúra hálózatot (elsősorban a Haraszi utat) érintő hatásait.

2018-ban kezdődött, de még folyamatban van az érintett terület új szabályozási tervének kidolgozásával párhuzamosan a Haraszi út – M0 autópálya közötti összekötő út és a Vecsés út és a Grassalkovich út közötti (Símpár utcai) összekötő út megvalósíthatósági tanulmánytervének elkészítése.

Településrendezés

A 2018. évben az új Kerületi Építési Szabályzat (KÉSZ) alábbi ütemeinek egyeztetése fejeződött be, melyet a Képviselő-testület rendelettel hagyott jóvá:

- 17/2018. (IV.20.) önkormányzati rendelet: Budapest XXIII. kerület, Ráckevei-Soroksári Duna - Ráckevei-Soroksári Duna Molnár-szigeti mellékága - Ráckevei-Soroksári Duna által határolt területre vonatkozó kerületi építési szabályzat és szabályozási terv (új KÉSZ I.b ütem)
- 31/2018. (X.19.) önkormányzati rendelet: Budapest XXIII. kerület, Grassalkovich út – MÁV-Kelebiai vasútvonal – közigazgatási határ – Temető sor – Szentlőrinci út – Közöslegelő dűlő – Vecsés út által határolt területre vonatkozó kerületi építési szabályzat és szabályozási terv (új KÉSZ I.c ütem)

Folyamatban lévő egyeztetési eljárások:

- Temető sor – Szentlőrinci út – közigazgatási határ által határolt területre vonatkozó kerületi építési szabályzat és szabályozási terv (új KÉSZ III.a ütem)
- Szentlőrinci út – Közöslegelő dűlő – Vecsés út – Túri István út – M51 autótűt – M5 autópálya – Dózsa György út – közigazgatási határ által határolt területre vonatkozó kerületi építési szabályzat és szabályozási terv (új KÉSZ III.b ütem)
- Ráckevei-Soroksári Duna – Gyáli patak – Grassalkovich út – Vecsési út – MÁV-Kelebia vasútvonal – közigazgatási határ által határolt területre vonatkozó kerületi építési szabályzat és szabályozási terv (új KÉSZ II.a ütem)
- MÁV-Kelebiai vasútvonal – Vecsés út – Túri István út – M51 autótűt – közigazgatási határ által határolt területre vonatkozó kerületi építési szabályzat és szabályozási terv (új KÉSZ II.b ütem)

Önkormányzati hatósági ügyek

2018. évben összesen 5 db településképi véleményezési eljárás és 1 db településképi bejelentési eljárás került lefolytatásra.

Budapest, 2018. január 29.

dr. Veres Anikó
jegyző